



**PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN**

**LAPORAN KEUANGAN BUMD  
KABUPATEN KLATEN**



**TAHUN ANGGARAN 2023**

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**

**LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022  
SERTA  
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

# DAFTAR ISI

	<b><u>Halaman</u></b>
Surat Pernyataan Pengurus	i
Laporan Keuangan :	ii
Neraca	1
Laporan Laba Rugi	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan Atas Laporan Keuangan :	iii
Pernyataan Kepatuhan Penyusunan Laporan Keuangan	5
Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Penting Yang Diterapkan	5 - 8
Pengungkapan Lainnya	9
Informasi Yang Mendukung Pos-Pos Laporan Keuangan	10 - 15
Lampiran - Lampiran :	v
Lampiran 1 : Daftar Aset Tetap	
Laporan Auditor Independen	iv



**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA)**  
**KABUPATEN KLATEN**

JL. PEMUDA NO. 179 - 181 TELP. 322534, 321173, KLATEN 57411

- PERCETAKAN & ATK
- APOTEK SIDOWAYAH FARMA
- FOTO COPY
- PERDAGANGAN UMUM

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI**

**TENTANG**

**TANGGUNGJAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**UNTUK TAHUN BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

**PT ANEKA USAHA (PERSERODA) KLATEN - JAWA TENGAH**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sukardi, SE.,M.Si  
Alamat Kantor : Jl. Pemuda No 179 - 181  
Nomor Telepon : (0272) 322534  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan PT Aneka Usaha (Perseroda) Klaten untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023;
  2. Laporan Keuangan PT Aneka Usaha (Perseroda) Klaten telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP);
  3. a. Semua informasi dalam Laporan Keuangan PT Aneka Usaha (Perseroda) Klaten telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan Keuangan PT Aneka Usaha (Perseroda) Klaten tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;  
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT Aneka Usaha (Perseroda) Klaten sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
  4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam perusahaan.
- Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Klaten,  
PT Aneka Usaha (Perseroda) Klaten



Sukardi, SE.,M.Si  
Direktur Utama



KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
**Dr. RAHARDJA, MSi, CPA.**

*Audit, Konsultasi Manajemen & Perpajakan*  
KEPMENKEU NOMOR: 987/KM.1/2012

No.00056/2.0920/AU.2/05/0611-1/1/III/2024

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Direksi  
**PT. Aneka Usaha (Perseroda) Kabupaten Klaten**  
Jl. Pemuda 179 – 181 Klaten

### Laporan Audit atas Laporan Keuangan

#### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT. Aneka Usaha (Perseroda) Kabupaten Klaten**, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **PT. Aneka Usaha (Perseroda) Kabupaten Klaten** tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

#### Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### Hal Lain

Laporan Keuangan **PT. Aneka Usaha (Perseroda) Kabupaten Klaten** untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 telah diaudit oleh Auditor Independen lain, yang menyatakan Opini Wajar Tanpa Pengecualian atas laporan keuangan tersebut dengan Nomor: 00070/2.1065/AU.2/05/1217-3/1/III/2023 tertanggal 03 Maret 2023.

### Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP), dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh Manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

**Dr. RAHARDJA, MSi, CPA.**

*Audit, Konsultasi Manajemen & Perpajakan*

KEPMENKEU NOMOR: 987/KM.1/2012

Dalam penyusunan laporan keuangan, Manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali Manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternative yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

1. Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
2. Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
3. Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh Manajemen.
4. Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh Manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
5. Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

**Dr. RAHARDJA, MSi, CPA.**

*Audit, Konsultasi Manajemen & Perpajakan*

KEPMENKEU NOMOR: 987/KM.1/2012

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

**KAP "Dr. RAHARDJA, MSi, CPA"**

**Dr. Raharja, MSi, CA, CPA**

Nomor Izin Akuntan Publik : 0611

Nomor Izin Usaha Kantor Akuntan Publik : KEP-987/KM.1/2012

Semarang, 07 Maret 2024



00056

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**NERACA**  
 UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
 (Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

ASET	CATATAN	2023	2022
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas dan Setara kas	2.f, 5	3.746.274.931	3.675.289.233
Piutang Usaha	2.g, 6	1.224.174.762	837.985.123
Piutang Lain-lain	7	507.703.406	287.120.739
Persediaan	2.h, 8	2.001.216.371	1.862.210.541
Biaya di Bayar dimuka	2.i, 9	98.033.600	53.033.600
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>		<b>7.577.403.070</b>	<b>6.715.639.236</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
Investasi	10	2.809.205.463	2.912.407.064
Aset Tetap - Setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 1.976.893.591,- untuk tahun 2023 dan Sebesar Rp 1.792.696.993,- untuk tahun 2022	2.j, 11	17.312.667.185	17.374.582.083
Aset Lainnya	12	75.600.000	37.800.000
<b>JUMLAH ASET TIDAK LANCAR</b>		<b>20.197.472.648</b>	<b>20.324.789.147</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>27.774.875.718</b>	<b>27.040.428.384</b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>			
Hutang Usaha	2.b, 13	523.334.954	490.058.203
Hutang Pajak	2.e, 14.a	5.004.941	1.952.283
Kewajiban Lancar Lainnya	15	271.037.771	14.755.291
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>		<b>799.377.666</b>	<b>506.765.777</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>799.377.666</b>	<b>506.765.777</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal	16	24.551.707.694	24.251.707.694
Cadangan	17	1.713.859.253	1.647.697.589
Saldo Laba	2.k, 18	709.931.106	634.257.325
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>26.975.498.053</b>	<b>26.533.662.607</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>27.774.875.718</b>	<b>27.040.428.384</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

Klaten,

Sukardi, SE., M.Si  
 Direktur



**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**LAPORAN LABA (RUGI)**  
 UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
 (Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

	<u>CATATAN</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Pendapatan Usaha	2.c, 19	27.694.673.860	25.148.738.736
Beban Pokok Usaha	2.c, 20	24.898.406.617	22.387.223.780
Laba (Rugi) Kotor		<u>2.796.267.243</u>	<u>2.761.514.956</u>
Beban Usaha	2.c, 21	2.009.941.287	2.072.222.550
Jumlah Beban Usaha		<u>2.009.941.287</u>	<u>2.072.222.550</u>
Laba (Rugi) Usaha		<u>786.325.956</u>	<u>689.292.405</u>
Pendapatan (Beban) Non Operasional :			
- Pendapatan Non operasional	2.c, 22	59.738.306	45.218.505
- Beban Non Operasional	2.c, 23	11.874.672	8.843.587
Jumlah Beban Non Operasional		<u>47.863.634</u>	<u>36.374.918</u>
Laba (Rugi) Sebelum Pajak		<u>834.189.590</u>	<u>725.667.323</u>
Beban Pajak Penghasilan	2.c.e, 24	124.281.798	91.410.000
<b>LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN</b>		<u><u>709.907.792</u></u>	<u><u>634.257.324</u></u>

Catatan atas Laporan Keuangan Merupakan Bagian yang Tidak Terpisah dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

Klaten,

Sukardi, SE., M.Si  
 Direktur

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
 UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
 (Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

	<b>Modal Disetor</b>	<b>Cadangan</b>	<b>Saldo Laba (Rugi) Ditahan</b>	<b>Jumlah Ekuitas</b>
Saldo Awal	24.251.707.694	1.473.009.336	611.521.138	26.336.238.168
Penambahan Modal				-
Cadangan	-	174.688.253	-	174.688.253
Laba (Rugi) Bersih Tahun Lalu	-	-	-	-
Koreksi Lada Ditahan	-	-	(611.521.137)	(611.521.137)
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan	-	-	634.257.324	634.257.324
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2021</b>	<b>24.251.707.694</b>	<b>1.647.697.589</b>	<b>634.257.325</b>	<b>26.533.662.607</b>
Penambahan Modal	300.000.000	-	-	300.000.000
Cadangan	-	66.161.664	-	66.161.664
Koreksi Laba Ditahan	-	-	(634.234.011)	(634.234.011)
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan	-	-	709.907.792	709.907.792
<b>SALDO PER 31 DESEMBER 2022</b>	<b>24.551.707.694</b>	<b>1.713.859.253</b>	<b>709.931.106</b>	<b>26.975.498.053</b>

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
 UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
 (Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Operasi :</b>		
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	709.907.792	634.257.324
Penyesuaian Untuk Merekonsiliasi Laba Bersih Yang Diperoleh Dari Aktivitas Operasi :		
Beban Penyusutan Aset Tetap	184.196.598	189.821.535
Laba Bersih Setelah Penyesuaian	894.104.390	824.078.858
<u>Perubahan Modal Kerja :</u>		
Piutang Usaha	(386.189.639)	(170.589.908)
Piutang Lain-lain	(220.582.667)	(50.839.500)
Persediaan	(139.005.830)	(144.310.804)
Biaya di Bayar dimuka	(45.000.000)	(15.000.000)
Aset Lainnya	(37.800.000)	(37.800.000)
Hutang Usaha	33.276.750	(105.467.071)
Hutang Pajak	3.052.658	(657.959)
Kewajiban Lancar Lainnya	256.282.480	14.755.291
<b>Arus Kas Bersih Diperoleh (Digunakan) dari Aktivitas Operasi</b>	<b>358.138.142</b>	<b>314.168.908</b>
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Investasi :</b>		
Investasi	103.201.601	(849.301)
Aset Tetap	(122.281.700)	(20.344.826)
<b>Arus Kas Bersih Diperoleh (Digunakan) dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(19.080.099)</b>	<b>(21.194.126)</b>
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan :</b>		
Cadangan	66.161.664	174.688.253
Modal	300.000.000	-
Saldo Laba	(803.710.717)	(611.521.137)
<b>Arus Kas Bersih Diperoleh (Digunakan) dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(437.549.053)</b>	<b>(436.832.884)</b>
<b>Kenaikan (Penurunan) Kas Dan Setara Kas</b>	<b>(98.491.010)</b>	<b>(143.858.103)</b>
<b>Saldo Kas Dan Setara Kas Awal Periode</b>	<b>3.675.289.233</b>	<b>3.819.147.336</b>
<b>SALDO KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE</b>	<b>3.576.798.222</b>	<b>3.675.289.233</b>

Catatan atas Laporan Keuangan Merupakan Bagian yang Tidak Terpisahkan dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

---

**1 PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

Direksi Perusahaan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2023 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding tahun 2022 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan telah memenuhi semua persyaratannya.

**2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN**

**a Dasar Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Laporan Keuangan dilaporkan dalam mata uang rupiah dan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu yang menggunakan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi untuk akun yang bersangkutan.

Laporan keuangan Perusahaan terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan catatan atas laporan keuangan. Perusahaan menyajikan laporan laba rugi dan laporan perubahan ekuitas secara tersendiri.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

**b Transaksi-Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

Perusahaan mengungkapkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika :

- i Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut :
  - a Mengendalikan, dikendalikan oleh atau berada dibawah pengendalian bersama dengan entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries* )
  - b Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
  - c Memiliki pengendalian bersama atas entitas
- ii Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas
- iii Pihak tersebut adalah *joint ventures* dimana entitas tersebut merupakan *venture*
- iv Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci entitas atau entitas induknya
- v Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dala (i) atau (iv).

Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh atau memiliki hak suara secara signifikan secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) (v) atau
- vi Pihak tersebut adalah program imbalan pascakerja untuk imbalan pekerja entitas atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Perusahaan menetapkan bahwa personil manajemen kunci meliputi Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Sedangkan anggota keluarga dekat meliputi suami, isteri, anak atau tanggungannya.

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

---

**IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (LANJUTAN)**

**Transaksi-Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa (Lanjutan)**

Perusahaan mengungkapkan saldo dan transaksi yang dilakukan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yaitu jenis dan jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personil manajemen kunci diungkapkan secara total.

**c Pendapatan dan Beban**

Pendapatan dicatat sebesar nilai wajar atas pembayaran yang diterima atau masih harus diterima secara bruto, tidak termasuk diskon penjualan dan potongan volume. Jumlah yang menjadi bagian pihak ketiga seperti pajak pertambahan nilai dikeluarkan dari pendapatan. Jika terjadi pembayaran tangguh, maka entitas mengakui pendapatan sebesar nilai wajar yaitu sebagai nilai kini dari seluruh penerimaan masa depan yang ditentukan berdasarkan tingkat bunga terkait (*imputed interest rate*).

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

**d Imbalan Pascakerja**

Perusahaan telah mengakui kewajiban imbalan pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-Undang Republik Indonesia No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti kerja dalam hal ini mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU RI No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terjadinya.

**e Pajak Penghasilan**

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusahaan tidak mengakui pajak tangguhan.

Terhadap Unit Kegiatan Usaha Apotek, hingga saat ini masih merupakan entitas tersendiri dengan NPWP :01.132.408.4-525.000. Dimana kewajiban perpajakannya dikenakan pajak penghasilan final sesuai dengan PP 23 Tahun 2018

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

---

---

**IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (LANJUTAN)**

**f Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

**g Piutang Usaha**

Piutang usaha disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitur, dan agunan yang dikuasi. Piutang usaha disajikan menurut piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

**h Persediaan**

Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode masuk pertama keluar pertama (MPKP).

Nilai realisasi bersih ditentukan sebesar harga jual dikurangi dengan biaya untuk menyelesaikan dan menjual Entitas mengauai kerugian penurunan nilai ketika nilai realisasi bersih lebih rendah daripada biaya perolehan dengan membentuk penyisihan untuk penurunan nilai persediaan.

**i Biaya Dibayar Dimuka**

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

**j Aset Tetap**

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dengan rincian sebagai berikut :

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

---

---

**IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN (LANJUTAN)**

Jenis Aset	Tarif	Masa Manfaat
- Bangunan	5%	20 Tahun
- Kendaraan	12,5%	8 Tahun
- Mesin dan Peralatan	25%	4 Tahun
- Inventaris Kantor	25%	4 Tahun

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun

**k Penurunan Nilai Aset**

Perusahaan pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar asset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai asset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

**l Sewa**

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa mengalihkan secara substansial seluruh manfaat dan risiko kepemilikan aset. Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi jika sewa tidak mengalihkan secara substansial seluruh manfaat dan risiko kepemilikan aset. Pembayaran sewa operasi diakui sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

**l Kewajiban Kontinjensi**

Kewajiban kontinjensi merupakan kewajiban potensial yang belum pasti. Perusahaan tidak mengakui kewajiban kontinjensi sebagai kewajiban. Kewajiban kontinjensi diungkapkan pada tanggal pelaporan, uraian dan sifat kewajiban kontinjensi jika praktis dilakukan.

**3 PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN**

Perusahaan menyajikan kembali Laporan Keuangan per 31 Desember 2022, dengan laporan nomor : 00070/2.1065/AU.2/05/1217-3/III/2023 tanggal 3 Maret 2023

**4 PENGUNGKAPAN LAINNYA**

**a Informasi Umum Perusahaan**

PT Aneka Usaha (Perseroda) Kabupaten Klaten adalah perusahaan milik Pemerintah Daerah Kabupaten Klaten, merupakan penggabungan dari eks Perusahaan Daerah Apotek Sidowayah Farma dan eks Perusahaan Daerah Percetakan berdasarkan :

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

---

---

- 1) Peraturan Daerah Kabupaten Klaten Nomor 8 Tahun 2003 tanggal 5 Juni 2003 tentang Perusahaan Daerah Aneka Usaha.
- 2) Peraturan Bupati Klaten Nomor 426 Tahun 2005 tanggal 12 April 2005 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Klaten Nomor 8 Tahun 2003 tentang Perusahaan Daerah
- 3) Keputusan Bupati Klaten Nomor 539/397/2007 tentang Pengangkatan Direksi Perusahaan Daerah Aneka Usaha Kabupaten Klaten dengan masa jabatan sampai dengan 23 Januari 2011. Meskipun pengangkatan Direksi Perusahaan Daerah Aneka Usaha tertanggal 24 Januari 2007 namun secara legalitas baru efektif terpenuhi pada bulan Maret 2007 dengan telah selesainya seluruh pengurusan berbagai perijinan.
- 4) Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 8 tahun 2003.
- 5) Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2017 tentang perubahan bentuk badan hukum Perusahaan Dearah Aneka Usaha Kabupaten menjadi Perseroan Terbatas (Perseroda) Aneka Usaha Kabupaten
- 6) Keputusan MENKUM HAM RI No. AHU-0006109AH.AH.01.01 Tahun 2019 Tentang Pengesahan Pendirian Perseroan Terbatas PT. Aneka Usaha (PERSERODA) Kabupaten Klaten. Perusahaan berkedudukan dan berkantor Jalan Pemuda No. 179-181 Klaten.

Struktur Organisasi PT aneka Usaha (Perseroda) Kabupaten Klaten adalah:

Dewan Komisaris : -  
Direktur : Sukardi SE.,M,Si

**b Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan**

Direksi bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 24 Februari 2024



**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**5 KAS DAN SETARA KAS**

Rincian akun kas dan setara kas adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Kas :		
Kas Kantor Pusat	1.109.541.753	1.075.853.601
Kas Bidang Usaha ATK	328.415.100	223.617.540
Kas Bidang Usaha Percetakan	270.660.555	249.552.019
Kas Bidang Usaha Alkes dll	299.135.984	265.770.717
Kas Bidang Usaha Apotik	824.365.610	549.450.310
<b>Jumlah Kas</b>	<b>2.832.119.001</b>	<b>2.364.244.187</b>
Bank :		
PT. Bank Jateng Ac. 1009001299	503.838.300	648.539.719
PT. Bank Jateng Ac. 1009000110	400.796.951	564.534.450
PT Bank Panin	2.091.349	2.091.349
PT Bank BNI	600.000	-
PT BPR Bank Klaten AC 99.06.00.0001611	5.727.062	5.715.855
PT BPR Bank Klaten AC 99.01.05.0007979	1.102.268	90.163.673
<b>Jumlah Bank</b>	<b>914.155.930</b>	<b>1.311.045.046</b>
<b>Jumlah Kas dan Setara Kas</b>	<b>3.746.274.931</b>	<b>3.675.289.233</b>
	-	-

**6 PIUTANG USAHA**

Rincian akun Piutang Usaha adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Piutang Bidang Usaha Foto Copy	129.036.942	147.123.092
Piutang Bidang Usaha ATK	39.785.680	41.200.530
Piutang Bidang Usaha Percetakan	193.978.386	202.443.886
Piutang Bidang Usaha Alkes dll	30.774.955	15.774.955
Piutang Bidang Usaha Apotek	818.527.299	431.442.660
Piutang Bidang Usaha Grosir	12.071.500	-
<b>Jumlah Piutang Usaha</b>	<b>1.224.174.762</b>	<b>837.985.123</b>
Perincian Piutang tampak pada Lampiran 1	-	-

**7 PIUTANG LAIN-LAIN**

Rincian akun piutang lain-lain adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Piutang Kantor Pusat	328.580.906	96.248.239
Piutang Bidang Usaha Percetakan	75.000.000	75.000.000
Piutang Bidang Usaha Alkes dll	104.122.500	115.872.500
Piutang Bidang Usaha Apotek	-	-
<b>Jumlah Piutang Lain-Lain</b>	<b>507.703.406</b>	<b>287.120.739</b>

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023  
 (Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**8 PERSEDIAAN**

Rincian akun Persediaan adalah sebagai berikut :

	2023	2022
<b>Bidang Usaha Foto Copy</b>		
Persediaan Dagang Pemda	1.214.681	1.706
Persediaan Dagang Diknas	4.479.347	5.231.391
Persediaan Bahan Fotocopy	58.213.984	45.476.550
<b>Bidang Usaha ATK</b>		
Persediaan Alat Sekolah	137.155.962	138.706.310
Persediaan Alat Kantor	740.780.684	513.183.635
Persediaan Alat Elektronik	76.343.794	63.617.995
Persediaan Alat Olah Raga	5.964.532	4.218.183
Persediaan Buku	50.592.597	131.231.129
Persediaan Kebersihan	11.130.433	4.412.968
Persediaan Lain lain	51.338.245	43.055.559
Suplies	2.693.390	1.970.490
<b>Bidang Usaha Pечатakan</b>		
Persediaan Barang Jadi	1.361.825	2.322.147
Persediaan Barang Pesanan	8.410.118	6.447.554
Persediaan Bahan Baku dan Pembantu	144.157.387	122.273.104
Persediaan Dalam Proses Produksi	-	(8.664.228)
Persediaan Dalam Proses Produksi	211.330.089	218.886.329
Persediaan Barang Terkirim	3.057.412	3.101.730
<b>Bidang Usaha Alkes dll</b>		
Persediaan Alat Kesehatan	28.474.208	28.474.208
<b>Bidang Usaha Apotek</b>		
Persediaan Obat	444.271.004	538.263.780
<b>Bidang Usaha Grosir</b>		
Persediaan Grosir	20.246.679	-
Jumlah Persediaan	<u>2.001.216.371</u>	<u>1.862.210.541</u>
	-	-

Perincian Persediaan tampak pada Lampiran 2

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**9 BIAYA DIBAYAR DIMUKA**

Rincian akun Biaya Dibayar Dimuka adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Beban dibayar Dimuka Bidang Usaha Foto Copy	-	-
Beban dibayar Dimuka Bidang Usaha Percetakan	98.033.600	53.033.600
Jumlah Biaya Dibayar Dimuka	98.033.600	53.033.600
	-	-

**10 INVESTASI**

Rincian akun Investasi adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Beban Ditangguhkan	415.347.364	518.548.965
Goodwil	2.393.858.099	2.393.858.099
Jumlah Investasi	2.809.205.463	2.912.407.064
	-	-

Perincian Beban Ditangguhkan Bidang usaha Copy tampak pada Lampiran 3

**11 ASET TETAP**

Daftar Aset Tetap. Rincian akun aset tetap adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Harga Perolehan Aset Tetap	19.289.560.776	19.167.279.076
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(1.976.893.591)	(1.792.696.993)
Nilai Buku Aset Tetap	17.312.667.185	17.374.582.083
	-	-

2023	Saldo Awal 1 Januari 2022	Mutasi		Saldo Akhir 2023
		Penambahan	Pengurangan	
Harga Perolehan				
Tanah	14.445.624.000	-	-	14.445.624.000
Bangunan	2.198.477.761	44.000.000	-	2.242.477.761
Mesin dan Peralatan	1.434.864.612	2.795.000	-	1.437.659.612
Kendaraan	380.100.000	-	-	380.100.000
Inventaris Kantor	702.212.703	40.486.700	-	742.699.403
Aktiva Tak berwujud	6.000.000	35.000.000	-	41.000.000
Jumlah	19.167.279.076	122.281.700	-	19.289.560.776

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

	Saldo Awal 1 Januari 2022	Mutasi		Saldo Akhir 2023
		Penambahan	Pengurangan	
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	142.418.706	71.173.884	-	213.592.590
Mesin dan Peralatan	932.692.371	60.566.202	-	993.258.574
Kendaraan	184.297.914	15.625.000	-	199.922.914
Inventaris Kantor	527.288.003	36.102.345	-	563.390.347
Aktiva Tak berwujud	5.999.999	729.167	-	6.729.166
<b>Jumlah</b>	<b>1.792.696.993</b>	<b>184.196.598</b>	<b>-</b>	<b>1.976.893.591</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>17.374.582.083</b>			<b>17.312.667.185</b>

	Saldo Awal 1 Januari 2021	Mutasi		Saldo Akhir 2022
		Penambahan	Pengurangan	
Harga Perolehan				
Tanah	14.445.624.000	-	-	14.445.624.000
Bangunan	2.198.477.761	-	-	2.198.477.761
Mesin dan Peralatan	1.435.005.486	-	140.874	1.434.864.612
Kendaraan	380.100.000	-	-	380.100.000
Inventaris Kantor	681.727.003	30.485.700	10.000.000	702.212.703
Aktiva Tak berwujud	6.000.000	-	-	6.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>4.701.310.250</b>	<b>30.485.700</b>	<b>-</b>	<b>19.167.279.076</b>

	Saldo Awal 1 Januari 2021	Mutasi		Saldo Akhir 2022
		Penambahan	Pengurangan	
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	69.994.818	72.423.888	-	142.418.706
Mesin dan Peralatan	865.589.079	67.297.758	194.465	932.692.371
Kendaraan	168.672.914	15.625.000	-	184.297.914
Inventaris Kantor	492.618.649	44.178.311	9.508.957	527.288.003
Aktiva Tak berwujud	5.999.999	-	-	5.999.999
<b>Jumlah</b>	<b>1.602.875.459</b>	<b>199.524.957</b>	<b>9.703.422</b>	<b>1.792.696.993</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>3.098.434.791</b>			<b>17.374.582.083</b>

**12 ASET LAINNYA**

Rincian akun Aset Lainnya adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Dana Pensiun	75.600.000	37.800.000
<b>Jumlah Aset Lainnya</b>	<b>75.600.000</b>	<b>37.800.000</b>

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**13 HUTANG USAHA**

Rincian akun hutang usaha adalah sebagai berikut :

	2023	2022
DP penjualan Bidang Usaha Foto Copy	4.777.083	1.577.025
Hutang Bidang Usaha Percetakan	25.841.750	26.209.100
Hutang Bidang Usaha Foto Copy pada BBC	-	2.689.500
Hutang Bidang Usaha ATK	84.901.204	40.980.125
Hutang Bidang Usaha Alkes dll	29.789.940	25.892.380
Hutang Bidang Usaha Grosir Kertas	-	210.000
Hutang Bidang Usaha Apotik	377.970.977	392.500.073
Hutang Pusat	54.000	-
Jumlah Hutang Usaha	<u>523.334.954</u>	<u>490.058.203</u>
	-	-

**14 HUTANG PAJAK**

Rincian akun Hutang Pajak adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Hutang Pajak Apotek	2.100.000	-
PPH Pasal 25 ( Bulan Desember)	1.103.027	980.000
PPH Pasal 29	1.801.914	972.283
Jumlah Biaya YMH Dibayar	<u>5.004.941</u>	<u>1.952.283</u>
	-	-

**15 KEWAJIBAN LANCAR LAINNYA**

Rincian akun Kewajiban Lancar Lainnya adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Hutang Lain lain Bidang Usaha Foto Copy	271.037.771	14.755.291
Hutang Lain lain Bidang Usaha Apotek	-	-
Jumlah Kewajiban Lancar Lainnya	<u>271.037.771</u>	<u>14.755.291</u>

**16 MODAL**

Rincian akun modal adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Modal disetor	24.251.707.694	24.251.707.694
Penambahan modal disetor	300.000.000	-
Jumlah Modal	<u>24.551.707.694</u>	<u>24.251.707.694</u>

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

Rekapitulasi Bukti penyertaan Modal Pemerintah Kabupaten Klaten , pada Perusahaan Daerah Aneka Usaha Kab. Klaten

Uraian	Tahun Anggaran	Jumlah
a. Penyertaan Modal PD Aneka Usaha ( Unit Apotik)	Dihitung s/d Des 2004	31.524.523
b Penyertaan Modal PD Aneka Usaha ( Unit Percetakan)	Dihitung s/d Des 2004	304.404.171
c Penyertaan Modal PD Aneka Usaha ( Unit Percetakan)	20 Desember 2006	500.000.000
d Penyertaan Modal PD Aneka Usaha Kab. Klaten	19 Juli 2007	500.000.000
e Penyertaan Modal PD Aneka Usaha Kab. Klaten	Nopember 2007	2.500.000.000
f Penyertaan Modal PD Aneka Usaha Kab. Klaten	13 Agustus 2012	1.000.000.000
g Penyertaan Modal PD Aneka Usaha Kab. Klaten	28 April 2015	3.000.000.000
h Penyertaan Modal PD Aneka Usaha Kab. Klaten (Unit Apotik)	18 Juni 2020	10.456.374.000
i Penyertaan Modal PD Aneka Usaha Kab. Klaten (Unit Percetakan	18 Juni 2020	5.959.405.000
j Penyertaan Modal PD Aneka Usaha Kab. Klaten	2 Agustus 2023	300.000.000
Jumlah		24.551.707.694

Sesuai Keputusan MENKUM HAM RI No. AHU-0006109AH.AH.01.01 Tahun 2019 Tentang Pengesahan Pendirian Perseroan Terbatas PT. Aneka Usaha (PERSERODA) Kabupaten Klaten. Modal Dan Saham ditentukan sebagai berikut, Modal dasar Pereroda berjumlah Rp 20.000.000.000,- (dua puluh milyar rupiah) terbagi atas 10.000.000.000,- (sepuluh milyar ) saham, masing masing saham bernilai nominal Rp 2,- (dua rupiah). Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 39,179% atau sejumlah 3.917.964.347 saham dengan nominal seluruhnya sebesar Rp 7.835.928.694,00

Sesuai dengan akta notaris no 26 Tanggal 18 Oktober 2022 oleh notaris Yoga Pranata, SH., Mkn, modal dasar perusahaan berubah, semula Rp 20.000.000.000,- menjadi Rp 40.000.000.000,- dan modal ditempatkan sebesar Rp 24.251.707.694, akta ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0075607.AH.01.02.TAHUN 2022

Tahun 2023 terdapat setoran Penyertaan Modal sebesar Rp 300.000.000 sesuai dengan setoran no 1381/SP2D.LS /PEMBIAYAAN/BPKPAD tanggal 2 Agustus 2023

Berdasarkan berita acara serah terima aset berupa tanah dan bangunan dari Pemerintah Kabupaten Klaten Kepada Perseroan Terbatas Aneka Usaha Kab. Klaten nomor 028/363/30 tanggal 18 Juni 2020, menyerahkan berupa:

- Tanah dan bangunan tempat kerja	5.033.352.000
- Tanah dan bangunan apotik	9.412.272.000
- Gedung pertokoan	926.053.000
- Bangunan	1.044.102.000
	<b>16.415.779.000</b>

**17 CADANGAN**

Rincian akun saldo laba adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Cadangan Umum dan Tujuan	1.591.862.735	1.473.658.894
Cadangan Dana Kesejahteraan	121.996.518	174.038.695
Cadangan CSR	-	-
Jumlah Cadangan	1.713.859.253	1.647.697.589

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**18 SALDO LABA**

Rincian akun saldo laba adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Saldo Laba Tahun Lalu	634.257.325	611.521.138
Mutasi saldo laba :		
- Koreksi Laba Tahun lalu	23.314	(43.275)
- Cadangan Umum dan Tujuan 20%	(126.851.465)	(122.295.572)
- Cadangan Dana Kesejahteraan 10%	(63.425.732)	(61.147.786)
- Cadangan Kas Daerah 55%	(348.841.529)	(336.312.824)
- Cadangan Jasa Produksi ,tantiem, CSR (15%)	(95.138.599)	(91.721.679)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	709.907.792	634.257.324
Jumlah Saldo Laba	709.931.106	634.257.325

Catatan:

(0)

-

Berdasarkan Notulen Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tanggal 15 Maret 2023 terdapat pembagian laba ditahan yang dialokasikan kedalam beberapa akun.

**19 PENDAPATAN USAHA**

Rincian akun pendapatan usaha adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Pendapatan Bidang Usaha Apotek	4.627.450.019	5.166.984.740
Pendapatan Bidang Usaha Percetakan	1.384.409.318	1.492.606.467
Pendapatan Bidang Usaha ATK	4.454.919.133	3.955.439.789
Pendapatan Investasi Unit Grosir Beras	16.551.583.995	13.731.810.300
Pendapatan Bidang Usaha Alkes dll	180.453.694	341.341.619
Pendapatan Kantor Pusat ( Foto Copy dan Jilid)	495.857.701	460.555.821
Pendapatan Jasa Dokter	-	-
Jumlah Pendapatan Usaha	27.694.673.860	25.148.738.736

**20 BEBAN POKOK USAHA**

Rincian akun Beban Pokok Usaha adalah sebagai berikut :

	2023	2022
HPP Bidang Usaha Foto Copy	171.568.047	173.371.061
HPP Bidang Usaha ATK	4.035.087.212	3.570.227.844
HPP Bidang Usaha Percetakan	807.079.902	881.387.109
HPP Bidang Usaha Alkes dll	147.735.987	245.168.042
HPP Bidang Usaha Apotik	4.039.251.960	4.498.232.266
HPP Unit Grosir Beras	15.697.683.509	13.018.837.458
Jumlah Beban Pokok Usaha	24.898.406.617	22.387.223.780

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**21 BEBAN USAHA**

Rincian akun Beban Usaha adalah sebagai berikut :

	2023	2022
<b>Beban Penjualan</b>		
Beban Promosi dan Komisi	23.662.880	39.258.500
Beban Pemeliharaan Kendaraan	-	-
Beban Promosi dan Komisi Bidang Usaha Apotek	2.748.250	2.153.611
Jumlah Beban Penjualan	<u>26.411.130</u>	<u>41.412.111</u>
<b>Beban Administrasi dan Umum</b>		
Beban Gaji dan Upah Karyawan	996.089.385	977.600.225
Beban Listrik/Telpon/Air	56.764.515	50.431.984
Beban Administrasi Kantor	47.265.175	51.569.561
Beban Dinas	95.926.598	102.907.787
Beban Jamsostek	74.757.096	62.712.771
Beban Akuntan Publik	16.500.000	16.000.000
Beban Pemeliharaan Inventaris Kantor	8.499.000	11.740.000
Beban Pemeliharaan Alat dan Mesin	27.731.000	28.843.000
Beban Pemeliharaan Bangunan	1.150.500	699.000
Beban Pemeliharaan Kedaraan	13.133.335	19.470.407
Beban Buang Limbah Klinik	2.200.000	-
Beban Klinik	-	-
Beban Suplies	35.000	1.313.660
Beban Pembungkus	713.000	807.500
Beban PPh Pasal 22	-	-
Beban PPH Pasal 23	-	-
Beban Pajak Final Apotek	25.200.000	27.130.740
Beban PBB	-	1.406.725
Beban PPN	-	-
Beban Alkes	-	32.461.189
Beban Administrasi Bidang Usaha Apotek	382.848.580	388.157.412
Jumlah Beban Administrasi dan Umum	<u>1.748.813.184</u>	<u>1.773.251.961</u>
<b>Beban Penyusutan dan amortisasi penyusutan:</b>		
Beban Penyusutan Bangunan	67.423.888	67.423.888
Beban Penyusutan Mesin dan Peralatan	60.566.202	67.297.758
Beban Penyusutan Kendaraan	15.625.000	15.625.000
Beban Penyusutan Inventaris Kantor	22.945.962	25.514.447
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	729.167	-
Beban Penyusutan Bidan Usaha Apotek	16.906.379	23.663.864
	<u>184.196.598</u>	<u>199.524.957</u>
Beban Amortisasi Ditangguhkan	50.520.375	58.033.521
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi Penyusutan	<u>234.716.973</u>	<u>257.558.478</u>
Jumlah Beban Usaha	<u>2.009.941.287</u>	<u>2.072.222.550</u>
	-	-



**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**22 PENDAPATAN NON OPERASIONAL**

Rincian akun pendapatan non operasional adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Pendapatan Bunga Bank	14.943.306	18.334.755
Pendapatan Beras	-	-
Pendapatan Foto Bupati dan Wabup	-	-
Pendapatan Sampul Rapor	-	-
Pendapatan Sampil Ijazah	-	-
Pendapatan Lain-lain	1.044.500	782.500
Pendapatan Lain-lain Bidan Usaha Apotek	43.750.500	26.101.250
<b>Jumlah Pendapatan Non Operasional</b>	<b>59.738.306</b>	<b>45.218.505</b>
	-	-

**23 BEBAN NON OPERASIONAL**

Rincian akun beban non operasional adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Beban Sosial/Sumbangan	7.387.700	4.473.450
Beban Administrasi Bank	636.000	1.287.220
Beban Bunga Bank	2.998.472	2.782.917
Beban Pajak Bank	-	-
Beban Ssosial / sumbangan Bidang Usaha Apotek	852.500	300.000
<b>Jumlah Beban Non Operasional</b>	<b>11.874.672</b>	<b>8.843.587</b>
	-	-

**24 BEBAN PAJAK PENGHASILAN**

Rincian akun beban pajak penghasilan adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Beban Pajak Penghasilan	124.281.798	91.410.000
<b>Jumlah Beban Pajak Penghasilan</b>	<b>124.281.798</b>	<b>91.410.000</b>
Pendapatan Apotek, Percetakan, ATK, Alkes, Foto Copy & Jilid	27.694.673.860	
Pendapatan Apotek	(4.627.450.019)	
Pendapatan Non PPh Final	23.067.223.841	
Laba Komersial	834.189.590	
Koreksi Fiskal :		
- Pendapatan Apotek (Obyek PPh Final)	(4.627.450.019)	
- Pendapatan Lain-Lain Apotek	(43.750.500)	
- Beban Apotek	4.467.807.669	
<b>Laba Fiskal Pendapatan Non Final</b>	<b>630.796.740</b>	

**PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**  
 (Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

---

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

Perhitungan pajak penghasilan yang terutang :

				2023
#				Rp
	4.800.000.000			
#	23.067.223.841	X	630.796.740	=
			131.260.891	
#	630.796.740	-	131.260.891	=
			499.535.849	
Pajak penghasilan yang terhutang				
	11% X		131.260.891	14.438.698
	22% X		499.535.849	109.897.887
			124.336.585	124.281.798
				(14.681.412)
				(96.784.670)
				(11.013.802)
				1.801.914

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 DAFTAR PERINCIAN PIUTANG USAHA  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
	PIUTANG HOLDING	
1	PMD-BAG. ADM. PEMB. Retno/(BP. AGUS J.)	1.079.400
2	PMD-BAG. ADM. PEMB. (BP. TRI W)	2.061.900
3	PMD-BAG. ADM. PEMB. (ULP)	550.590
4	PMD-BAG. KOMINFO SANTEL	16.533
5	PMD-BAG. HUMAS (PROKOPIM)	37.800
6	PMD-BAG. TAPEM (IBU LILIS)	80.650
7	PMD-BAG. PEREKONOMIAN	812.700
8	PMD-DIN. DUKCAPIL ( B.DANIK/Arison)	1.673.600
9	PMD-DIN. DUKCAPIL (B.YANI/ B.SRI SUNDARI)	2.596.175
10	PMD-DPPKAD PAD (BP. AGUS WIDODO)	4.114.375
11	PMD-DPPKAD TU	525.600
12	PMD-INSPEKTORAT (BP. HERU)	4.800
13	PMD-KOP. GEMAH RIPAH (IBU YULI)	6.000
14	PMD-UMUM (HARI JADI)	218.250
15	PMD-UMUM (HUT RI)	401.325
16	PST-ANEKA USAHA (IBU ERI)	1.610.625
17	PST-ATK (IBU WINDHA)	869.775
18	PST-BHN. CTK. DPPKAD AKUNT (P. GIYANA)	7.631.050
19	PST-BHN. CTK. DPPKAD PAD (P. GIYANA)	1.271.275
20	PST-DISBUDPARPORA	48.800
21	PST-INSPEKTORAT (BP. HERU)	90.600
22	PST-SD N 3 KLATEN	4.318.150
23	PST-UNIT CETAK (BP. GIYANA)	117.800
24	PDK-ANIN SKB	10.475
25	PDK-ANIN SMP	3.898.150
26	PDK-DIKDAS	1.396.789
27	PDK-MINIK/ RANI/WAWAN	402.025
28	PDK-PMPTK	1.862.725
29	PDK-RATNA	5.095.250
30	PDK-SARPRAS	3.639.300
31	PDK-TU	87.250
32	PDK-ASSET	48.850
33	PST-LAPAS KLATEN	4.637.950
34	PST-BPBD SEKR (P.WANTO)	3.362.360
35	PST-BAPPEDA SEKR	166.850
36	APT-PDK	107.600
37	APT-SWF	393.700

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 DAFTAR PERINCIAN PIUTANG USAHA  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
38	APT-PDAU	56.925
39	APT-LAPAS	59.125
40	APT-SDN 3 KLATEN	1.720.600
41	PST- DOK ERI	491.250
42	PST-KPMPT	439.800
43	PDK-B.KOM	76.750
44	PDK-YUSTINA	2.053.350
45	PST-RSUD	273.025
46	PMD-Masjid Raya	267.975
47	PST-GOLKAR	2.669.625
48	PDK-P.SLAMET	199.200
49	PST-BKD	429.000
50	PDK-YONA	72.175
51	PST-BHN.Ctk.ORGANISASI SETDA	451.825
52	PST-KLINIK PERUSDA	22.500
53	PMD-SIGIT	97.500
54	PMD-MASJID AL AQSO	182.450
55	PDK-RINI	390.100
56	PDK-SIWI	14.000
57	PST-KPT	380.600
58	PMD-LPSE	8.250
59	PMD-BPKD/BPK	9.500
60	PMD-RSUD	22.500
61	PDK-GURITNO LAMA	2.400
62	PST-PANWAS	150.150
63	PMD-GSSB (Gerakan Sholat Subuh Berjamaah)	578.550
64	PDK-WIN/ MURBANI	1.004.375
65	PMD-BLP	882.020
66	PDK-ANIN	950.375
67	CPL-SD N 3 Klaten	60.000
68	CPL-Sekretariat (APBD)	94.500
69	CPL-DAFDUK	241.400
70	CPL-BAG. UMUM	531.000
71	PMD-BPBD SEKR (P.WANTO)	1.213.300
72	PST-BAPAS	858.200
73	CPL-BIDANG INOVASI	410.175
74	CPL-DAK	1.990.450
75	SOS-TUNAI	1.816.900
76	SOS-SEKRETARIAT (KB) (Mb. Meirita)	5.618.700

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 DAFTAR PERINCIAN PIUTANG USAHA  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
77	SOS-KB.K3 (Bu Fitri)	6.883.500
78	SOS-RESOS (Bp. Suharto)	11.334.800
79	SOS-BPBD (Sekretariat/ P wanto)	1.726.800
80	SOS-KOMDA LANSIA (Mas Andri)	91.850
81	SOS-KS (Bu Riyanti)	7.344.950
82	SOS-PPPA (Bu Woro)	579.200
83	SOS-DISPARBUDPORA	245.850
84	SOS-DALDUK (Bu Indah)	4.954.625
85	PDK-SARAS	163.250
86	PST-DISBUDPARPORA (P. AGUNG/P. DWI Perencanaan)	110.600
87	CPL-BAPEDA EKONOMI	33.275
88	PST-BAWASLU	562.800
89	PDK- NIKO	784.850
90	PDK-ANUNG	2.013.700
91	CPL-BAPEDA IPW	526.200
92	PDK-YENI	985.400
93	PST-KELURAHAN TONGGALAN	175.000
94	PDK-KURPENIL SD (Bu Marni)	331.500
95	PDK-YONO	91.300
96	CPL-YANI	2.721.000
97	CPL-BAPEDA PERENCANAAN	80.025
98	CPL-BAPEDA RENDALEF	394.500
99	PDK-SARPRAS SD /DRAJAD	51.100
100	CPL-ANDRI MPP	1.266.600
101	MPP-SEKERTARIAT (Tari Perencanaan)	432.300
102	MPP-DPU (MIFTA)	1.930.600
103	PST-DISPERMADES (SEKRETARIAT)	15.000
104	CPL-KUMPULAN CV	1.168.800
<b>PIUTANG PERCETAKAN</b>		
1	Apotik Sidowayah unit	4.065.000
2	Dinas P & K (Kabupaten)	1.190.000
3	DISPERINDAGKOP	35.000
4	Kantor Desa	1.272.000
5	Kantor Kecamatan	2.385.000
6	Kantor Pelayanan Terpadu	11.600.000
7	Perorangan	14.004.000
8	Puskesmas	1.220.000

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 DAFTAR PERINCIAN PIUTANG USAHA  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
9	Sekolahan	16.533.000
10	RSUD Bagas Waras	6.850.000
11	ATK unit	11.055.500
12	Bagian Hukum	1.465.000
13	Bagian Pembangunan	1.300.000
14	Bagian Pemerintahan	3.770.000
15	Bagian Sosial / Kesra	575.000
16	BAPPEDA	632.500
17	BAWASDA/INSPEKTORAT	80.000
18	Dinas P & K (Cabang)	2.468.900
19	DIPENDA PAD	15.000
20	Disnakertrans	390.000
21	DPPKAD ( Anggaran )	2.741.000
22	DPPKAD (TU)	115.000
23	DPU	852.500
24	K P U	14.091.436
25	Kantor Dukcapil	2.068.000
26	Kantor Lingkungan Hidup	4.621.300
27	P M I	161.250
28	PANWASLU	48.000
29	PDAM	4.600.000
30	SatPol PP	1.970.000
31	Sekwan / DPRD	450.000
32	Primkpabri	90.000
33	LP Klaten	4.558.000
34	BPBD	690.000
35	RSKB Diponegoro dua satu	1.350.000
36	Puskesmas cawas 2	25.020.000
37	Puskesmas Cawas 1	34.146.000
38	Puskesmas Klaten Utara	15.500.000
	PIUTANG ATK	
1	DKKS	601.500
2	DPU	92.500
3	Kantor DukCapil	21.305.030
4	Kantor Satpol PP	996.000
5	KPUD	4.207.850
6	Perorangan	555.400
7	SMP N 1 Pedan	212.000

## PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN

## DAFTAR PERINCIAN PIUTANG USAHA

PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
8	SMA N 1 Wonosari	208.000
9	SMP N 2 Bayat	1.518.550
10	UPTD Klaten Selatan	976.050
11	SMP N 1 Prambanan	792.500
12	SMP N 1 Ceper	527.500
13	Kantor Lapas	4.276.750
14	SD N 1 Ngawonggo	333.000
15	Desa Nglinggi	46.800
	SMK Kristen 2 Klaten	1.184.750
	Bapas	52.000
	BPBD (P Rujady)	442.000
	Kecamatan Gantiwarno	1.457.500
PIUTANG APOTEK		
1	BPJS Kesehatan (Program PRB)	714.654.349
2	Bupati Ibu Sri Mulyani	15.501.350
3	Rina + M Rindiah	1.204.400
4	Apt SAMIREJO+ anis alfiansyah	1.735.700
5	bidan sutati+bidan susi	223.400
6	dr Maryam Fadillah	704.800
7	PERMATA BUNDA+ dr fitria	435.000
8	Klinik Handoko + Klinik BERLIANA	553.000
9	Wabup Yoga H	3.744.800
10	drg. Agnis	5.945.000
11	drg. Tri Sakti	933.000
12	ajeng+ dr sriningsih	1.151.200
13	Mb Tutut+ D Smile	602.200
14	dr. Maimun + Mas Damas	829.300
15	dr indra + Bp Ripto	9.877.200
16	medika farma	4.672.000
17	dr. Gita + dr. Sarli	28.155.100
18	Windriyani	413.900
19	PKU Wedi	1.861.100
20	Karman	202.500
21	rian h	259.500
22	Y Endri	317.000
23	Indah P.	140.000
24	dr. Sherly + dr. sihono	22.837.500

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
DAFTAR PERINCIAN PIUTANG USAHA  
PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
25	Musrifah Istiqomah	90.000
26	Sang Timur+ dr. Lukman	1.484.000
	PIUTANG ALKES	30.774.955
	PIUTANG GROSIR	12.071.500
	<b>Total Piutang Usaha</b>	<b>1.224.174.762</b>



PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 DAFTAR PERINCIAN BEBAN DITANGGUHKAN HOLDING  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
1	Pasang Meter baru	6.142.481
2	Stiker cutting FC 156	60.667
3	Sun blasting Gedung 156	354.000
4	Naik daya listrik Apt	1.661.367
5	Renovasi gedung	5.285.604
4	Listrik baru fc capil	1
5	biaya renov gedung	7.401.600
6	Gambar Perencanaan Bangunan u/ IMB	333.333
7	SPPL & IMB	2.360.000
8	Pembuatan Akte Perubahan	4.600.000
7	Overhoul Mesin	1
8	Instalasi Listrik 1	1
9	Instalasi Listrik 2	1
10	Rehab 1	22.220.753
11	Rehab Tempat	1
10	Rahab Pasang Kaca	1
11	biaya rehab gedung	12.796.985
12	Rehab gedung	57.710.375
13	Rehab gedung	56.819.313
14	Rehab gedung	8.063.950
13	Rehab gedung	12.370.410
14	variasi mobil avanza veloz	2.177.604
15	Pembuatan Akta Notaris PT	250.000
16	Renovasi Kijang	11.413.333
17	Servis tape+AC+Kaca film kijang	2.185.000
16	Renovasi2 gedung	47.421.127
17	Biaya mindah mesin polar	5.146.083
18	Biaya pindah mesin polar	4.572.500
19	Finshing bangunan perusda	2.650.888
20	Instalasi genset	353.000
19	Biaya Perubahan Akta Notaris PT	500.000
20	Bangunan gedung 156	105.410.880
21	Persiapan tempat dan pindahan bkp	6.172.670
22	Renovasi gudan ATK	13.814.981
23	Pintu geser pusat	814.450
22	Pengecatan kanopi kantor	1.395.000
23	Kalender tahun 2024	12.056.000
24	Pengurusan Klinik	8.336.250
	<b>Total Piutang Usaha</b>	<b>422.850.609</b>

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
PERINCIAN PERSEDIAAN  
PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
<b>HOLDING</b>		
1	Bollpoint Std. AE-7	339.253
2	Spidol	4.557
3	Spidol WB hitam	44.725
4	Stabilo changli	41.467
5	Stabilo pentel	13.892
6	Bollpoint ST-009	17.045
7	Tizo Lorek	152.126
8	Tizo Batik	26.510
9	Isi Penthel	19.250
10	Buku SD 38 lbr	20.903
11	Buku SD 58 lbr	35.759
12	Spidol Marker	81.667
13	Stik Notes	186.887
14	Isi SDI no.10	173.996
15	Isolasi 1/2x10 nachi	2.000
16	Lem Fronto Kcl	78.316
17	Setip Staedler	56.000
18	Setip Faber Castle	39.600
19	Tip ex kenko botol	31.800
20	Pames SDI	18.850
21	Lem Glue Kcl	6.391
22	Cutter Kenko L.300	24.292
23	Pensil 2B Staedler biru	77.500
24	Pensil 2B Faber Castle	30.708
25	Cutter Kcl	2.400
26	Gunting Kcl	30.000
27	Kwitansi Kcl	66.197
28	Kwitansi Tgg	43.658
29	Kwitansi Bsr	195.412
30	Buku Folio 100	72.126
31	Buku Folio 50	18.362
32	Buku Kwarto 100	119.331
33	Buku Kwarto 50	4.790
34	Buku Kas Kwarto 100	23.351
35	Buku Kas Kwarto 50	21.954
36	Nota NCR B	101.204
37	Nota NCR K	65.416
38	Bolpoint Snowman V5	14.817
39	Bolpen. Kokoro	21.500
40	Staples SDI No. 03	36.000
41	Buku SD 32	22.000
42	Tali Rafia	18.500
43	Spidol OPM	212.000
44	Cutter Besar L-500	42.731

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
45	Gunting besar	60.000
46	Gunting tanggung	7.000
47	Amplop Besar	310.834
48	Amplop casing A	62.104
49	Amplop Coklat tali	124.784
50	Amplop Coklat tp tali	101.907
51	Amplop Kecil	153.433
52	Amplop Sedang	177.573
53	Amplop Samson E	328.804
54	Amplop Samson A	2.000
55	BC PUTIH	178.423
56	BC WARNA TUA	1.869.277
57	BC WARNA MUDA	2.078.627
58	A3	393.382
59	CD	65.693
60	HVS 70 gr	34.970.112
61	HVS Polos	1.404.371
62	HVS 70 gr Sidu	1.828
63	HVS WARNA	1.329.650
64	CD Blank SPC	90.614
65	Materai 3.000	411.081
66	DRH	1.400
67	Jilid BC + print cover	292.500
68	Coca Cola 250ml	130.872
69	Sprite 250ml	41.990
70	Fanta 250ml	214.335
71	Coca Cola 390ml	105.027
72	Sprite Water 390ml	97.441
73	Frestea Jasmine 500ml	106.150
74	Frestea Apel 500ml	68.338
75	Frestea Apel 350ml	986.995
76	Frestea Madu 350ml	418.798
77	Nutriboost Straw 350ml	408.259
78	Pulpy Orange 350ml	530.262
79	ADES 600 ml	469.573
80	ADES 1500 ML	210.873
81	Frestea Greentea 500ml	37.800
82	Frestea Markisa 350ml	105.351
83	Frestea Jasmine 350ml	126.609
84	Materai 10.000an	1.950.000
85	Jilid Super Jumbo	309.084
86	Fanta Strawberry 390ml	93.940
87	Frestea Lecy 350ml	135.500
88	SPRITE 390ml	100.300
89	FRESTEA NUSANTARA 350 ML	85.686

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
PERINCIAN PERSEDIAAN  
PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
90	Nutriboost Org	45.811
91	Le Mineral 600ml	91.667
92	Teh Pucuk 350 ml	89.107
93	Mika Hijau Muda	440
94	MIKA WARNA	900.170
95	Business File	388.064
96	Map Plastik Kancing	443.131
97	Snell Dinas	439.371
98	Snellhecter	107.828
99	Stopmap	1.297.698
100	Inter-X Folder	12.200
101	Isi cutter	168.000
102	Isi SDI no. 10	530.719
103	Isi SDI no. 3	678.378
104	Isi stapler besar 12-10	121.577
105	Isi stapler besar 12-13	189.766
106	Isi stapler besar 12-15	96.638
107	Isi stapler besar 12-17	192.403
108	Plastik Press	1.423.197
109	Plastik Roll	234.997
110	Lakban besar 2	104.412
111	Lakban kecil 1"	194.055
112	Lakban sedang 1,5	587.359
113	Klip Kertas Kecil	223.745
114	Klip Kertas Besar	172.655
115	Isi staples besar 12-20	20.800
116	TONER DAMA	1.350.000
	<b>ATK</b>	
1	Paper cutter F4	1.364.250
2	Amplop Lem 303	32.400
3	Amplop + Tali Am ( 308 )	19.092
4	Amplop + Tali Am ( 310 )	1.800
5	Amplop + Tali Am ( 311 )	73.907
6	Amplop + Tali Polos ( 308 )	6.520
7	Amplop + Tali Polos ( 310 )	100.228
8	Amplop + Tali Polos ( 311 )	152.539
9	Amplop Tanpa Tali Am ( 308 )	92.671
10	Amplop Tanpa Tali Am ( 311 )	42.352
11	Amplop Tanpa Tali Polos ( 308 )	146.540
12	Amplop Tanpa Tali Polos (310 )	373.585
13	Amplop Tanpa Tali Polos (311)	134.750
14	Amplop Cessing A	263.776
15	Amplop Cessing B	49.200
16	Amplop Cessing C	25.000

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
PERINCIAN PERSEDIAAN  
PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
17	Amplop Cessing D	87.500
18	Amplop Cessing E	567.059
19	Amplop tanggung PPL	505.649
20	Amplop Merpati Besar Merah	513.351
21	Amplop Merpati Kecil	91.003
22	Amplop Merpati Tanggung	3.330.505
23	Amplop Paperline B Polos	70.976
24	Amplop Samson A isi 50	397.834
25	Amplop Samson B isi 50	391.388
26	Amplop Samson C isi 50	304.000
27	Amplop Samson D isi 50	1.556.802
28	Amplop Samson E isi 50	1.541.987
29	Amplop Samson A isi 100	663.565
30	Amplop Samson B isi 100	776.250
31	Amplop Samson C isi 100	456.020
32	Amplop Samson D isi 100	345.436
33	Amplop Samson E isi 100	601.283
34	Amplop dinas cesing B	30.000
35	Amplop TT polos 307	4.163
36	Amplop polos tt 303/304	1.674
37	Amplop Lebaran	106.134
38	Cutter Besar Gunindo	1.010.934
39	Cutter Glozy / ZRM Bsr	75.591
40	Cutter Kecil Kenko K200	809.482
41	Cutter SDI Besar 0433 (L500)	36.809
42	Cutter SDI Kecil 0405 (murah)	71.303
43	Isi Cutter Besar	294.830
44	Isi Cutter Kecil	307.425
45	Gunting Ideal dr 9 (besar)	1.611.079
46	Gunting Ideal dr 5 (kecil)	2.272.767
47	Gunting Ideal dr 7 (tanggung)	14.508
48	Gunting kuku	71.231
49	Pemotong Kertas	203.944
50	Cutter Glozy kcl	79.333
51	Cutter Besar Kenko L500	304.618
52	Cutter Joyko K-200	29.167
53	Cutter SDI besar 0425 (putar)	414.736
54	Gunting Gunindo OMM (tanggung)	239.243
55	Asahan Sdi Kecil	2.000
56	Asahan Jumbo Joyko	23.000
57	Rautan Joyko	26.833
58	Rautan Big	67.834
59	Termometer Badan	33.863
60	Peta	67.000
61	Spiritus	150.000

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
62	Handscun	340.000
63	Tepung Segitiga Biru	24.500
64	Busur Butterfly	449.825
65	Jangka BOFA	317.352
66	Jangka SDI Kecil	340.875
67	Penggaris 30 cm Besi	350.244
68	Penggaris 40 cm Besi	15.615
69	Penggaris 40 cm butterfly	123.750
70	Penggaris 50 cm Lion	82.225
71	Penggaris 50 cm Besi	102.542
72	Penggaris 60 cm Besi	81.462
73	Penggaris Cadwall 20 cm	7.200
74	Penggaris 30 cm Butterfly	374.196
75	Penggaris Segitiga Besar	108.750
76	Penggaris Segitiga Kayu	70.446
77	Penggaris A3	103.500
78	Penggaris Ebtanas	250.000
79	Penggaris 50 Cm Buterflay	312.673
80	Buku 38 Kiky	150.960
81	Buku Block Note 1/2 Folio	1.901.583
82	Buku DF isi 100	1.040.000
83	Buku Expedisi Isi 100 Merk Kera	319.375
84	Buku Expedisi Isi 100 Biasa	598.923
85	Buku Expedisi Isi 50	252.324
86	Buku Folio isi 300	2.294.665
87	Buku Folio isi 400	1.882.538
88	Buku Folio Isi 100	2.564.474
89	Buku Folio Isi 200	283.602
90	Buku Folio Isi 50	109.671
91	Buku Kas Folio Isi 100	512.701
92	Buku Kas Folio Isi 50	702.360
93	Buku Kas Kwarto 200	448.088
94	Buku Kas Kwarto Isi 100	560.087
95	Buku Kas Kwarto Isi 50	64.799
96	Buku Kwarto Isi 100	497.207
97	Buku Kwarto Isi 200	431.955
98	Buku Kwarto Isi 50	1.133.268
99	Buku Gambar 20 x 30 ( 6 )	340.246
100	Buku Gambar 20 x 30 ( 8 )	249.247
101	Buku Gambar A3	171.527
102	Buku Glatik Oktaf 100	228.024
103	Buku Glatik Oktaf 50	63.800
104	Buku Halus SD 38	15.067
105	Buku AL 38	11.200
106	Buku yuvi 38	36.400

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
107	Buku AL 38 Gold	53.200
108	Buku SD 32	9.820
109	Buku SD 38	379.636
110	Buku SD 42 Big Boss	139.280
111	Buku SD 58	441.120
112	Buku SD 78	123.619
113	Buku Strimin 38 / Kiky	87.083
114	Buku Kwitansi busines	420.850
115	Buku Kwitansi Kangaro Kecil	115.460
116	Buku Nota Kecil 1/4 KERTAS CD	105.786
117	Buku Nota Tanggung ( 1/2 F )	188.192
118	Buku Pocket Note 1/4 F	94.500
119	Buku Saku Pramuka	25.600
120	Buku Undangan 1/4 F	37.200
121	Buku Undangan 1/2 Folio	105.441
122	Buku Kliping 50	74.400
123	Buku Blok Note Tg	11.985
124	Buku Agenda Kecil	584.174
125	Buku Agenda Tanggung	4.878.755
126	Buku Agenda Besar	3.419.627
127	Buku Nota NCR Besar	493.140
128	Buku Nota NCR Kecil	293.349
129	Buku Notes Banteng	25.600
130	Buku Notes Kecil	52.800
131	Buku Telpon Besar	6.690.000
132	Buku Telpon Kecil	597.000
133	Buku Surat Jalan	999.000
134	Buku Keluar Masuk	787.500
135	Buku Tanda Terima	688.500
136	Buku Daftar Nilai	484.500
137	Buku Tamu	899.123
138	Buku Faktur Pajak	2.759.000
139	Buku Kwitansi Tg SD/Kiky/Kera/Gk	1.121.901
140	Buku Surat ( Report Pad)	504.000
141	Buku Surat ( Loose Leaf )	948.500
142	Buku Tabungan	160.270
143	Buku Absen	2.014.850
144	Buku Kas Bon	462.400
145	Buku kendali keluar	643.201
146	Buku folio batik isi 200	17.947
147	Buku jurnal	1.466.880
148	Buku rekap Absensi	388.500
149	Buku Kas Kwarto 2 klm isi 50	5.605
150	Buku gambar A4 gapura	51.923
151	Buku Kas Kwarto 2 klm isi 100	130.388

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
152	Buku Kas kwarto 3 klm isi 100	277.849
153	Buku Jurnal kelas	39.000
154	Buku Legger Raport	850.000
155	Buku GK 58	69.907
156	Blok Note grs bsr	4.188
157	Buku Agenda Mini (saku)	106.372
158	Buku Vision 38	7.275
159	Buku Vision 58	18.625
160	Buku Boxy Bigboss 42	752.649
161	Bollpoint Big A4	8.300
162	Bollpoint Faster	291.548
163	Bollpoint Tizo	3.383.340
164	Bollpoint Drawing Pilot	4.856.982
165	Bollpoint Drawing Snowman	8.567.180
166	Bollpoint Penthel	6.086.724
167	Bollpoint Pilot Hitech	48.750
168	Bollpoint Pilot BPR	1.432.135
169	Bollpoint Pilot BPTP	1.367.565
170	Bollpoint Pilot G 1/ wingel	1.064.876
171	Bollpoint Pilot Boliner	5.932.558
172	Bollpoint Snowman V 2	648.839
173	Bollpoint Standart 009/ techno	2.750.433
174	Bollpoint Standart AE 7	14.920.950
175	Bollpoint Top A4	588.000
176	Bollpoint Snowman V1	658.608
177	Bollpoint Snowman V 5	2.343.395
178	Bollpoint Pilot Kaligrafi	490.350
179	Bollpoint Standart Gell	1.711.799
180	Bollpoint Boxi Mitsubishi	156.000
181	Bollpoint Top Prestige	30.298
182	Bollpoint Hero Basah	105.300
183	Bollpoint Zebra master solid	655.577
184	Isi Bollpoint Alpan	24.273
185	Isi Bollpoint Big	105.400
186	Isi Bollpoint Pilot	48.308
187	Isi Penthel	3.242.956
188	Isi Pilot G 1	101.229
189	Isi Bolpoint Handy Gell	80.192
190	Isi Bolpoint Standart Gel	55.100
191	Isi Bolpoint Snowman V3	3.680
192	Isi Bolpoint Slide Zebra	172.500
193	Isi Pensil Bensia	136.620
194	Isi Bolpoint Snowman V5	698
195	Bolpoin piccolo	7.836
196	Bollpoint OHP Snowman	46.667



PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
197	Bollpoint Pilot G 2	1.052.615
198	longsongan bolpoin pentel	158.557
199	Bollpoin Zebra 4 W	488.721
200	Bollpoint X Data	117.284
201	Bolp. Zebra pencil tic	210.597
202	Bolpoint Zebra Piccolo	375.033
203	Bolp.Zebra Pick nock	16.508
204	Bolp.Zebra Prestige	414.960
205	Bolp.Zebra Kokoro	2.028.617
206	Bolpoint standart Boldliner	340.200
207	Bolpoint Techjob	49.750
208	Bolpoint Standart Technogrip	4.215.359
209	Bolpoint Standart R6	1.208.999
210	Bolpoint Bic Round Stic	382.184
211	Bolpoint Standart Blive Nox	25.800
212	Isi bolpoint Techno job	29.000
213	Bolpoint Stopen Deboss	133.400
214	Bolpoint Tizo Fancy 0,5	1.707.115
215	Bolpoint Joyko 4 Warna	539.000
216	Bolpoint Kenko K1	104.402
217	Bolpoint Meja Trifelo /Pen Stand / Spiral	86.222
218	Isi Bolpoint Tizo	25.355
219	Bolpoint Gell Kenko K-303 Erasable	223.208
220	Batu ABC Besar	2.465.204
221	Batu ABC Kecil	13.733.280
222	Batu ABC Tanggung	253.179
223	Batu Alkaline A2	1.904.033
224	Batu Alkaline A3	1.669.971
225	Batu A3 Super Power	1.046.433
226	Batu ABC Kotak 9 Volt Alkalin	1.521.127
227	Batu ABC Kotak 9 Volt Super Power	434.279
228	batu tanggung panasonic	5.442
229	Batu Cas kotak 9 V	342.000
230	Batu Alkaline A2 isi 4+2	5.202.865
231	Batu Alkaline A3 (isi 2 +1)	96.176
232	Batu Alkaline A2 (2+1)	968.168
233	Batu Alkaline A3 (4 +2)	1.312.000
234	Cas Batu isi 4 Antel	67.500
235	Clip Atom No 3	2.510
236	Clip Atom No 4	13.987
237	Clip Atom No 5	292.177
238	Clip SDI 222	269.702
239	Clip SDI 223	20.522
240	Clip SDI 224	19.784
241	Clip SDI 225	108.640

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
242	Clip SDI 226	1.452.902
243	Clip SDI 227	1.839.248
244	Clip Warna Kenko	227.473
245	Clip no.3 ZRM	1.399
246	Clip daito no 3	205.792
247	Clip Board Triplex	41.143
248	Clip Board Plastik	48.961
249	Clip Jepit Folder Diploma	248.640
250	Clip Yoeker no 3	9.471
251	Clip deli bulldog	36.918
252	Clip ZRM no.5	797.305
253	Clip Kenko No.5	7.278
254	Clip SDI 206	117.754
255	Clip SDI 208	43.013
256	Clip Deboss 111	60.000
257	Clip Daito no. 1 (Besar)	463.098
258	Clip Binder 260 ZRM	212.470
259	Clip Joyko no.5	111.324
260	Clip Binder 155 ZRM	189.206
261	Clip Binder 111 ZRM	26.275
262	Clip Binder 111 Vtec	30.000
263	Clip binder 105 ZRM	22.080
264	Clip Binder 200 ZRM	175.389
265	Clip 105 Joyko	74.667
266	Clip Binder 280 V-tec	140.616
267	Push Pin Warna ZRM	160.425
268	Clip Warna V-Tech Jumbo	92.736
269	Clip Warna ZRM	610.313
270	Corection FC Pen	22.700
271	Tipex Kenko Botol	28.875
272	Corection Kenko Pen	319.234
273	Tipex Pentel Botol	86.746
274	Tipex Penthel Pen	593.750
275	Corection warna	110.426
276	Tip ex Roll	1.063.932
277	Clear Holder 20 pocket	810.103
278	Clear Holder 40 Pocket	987.427
279	Clear Holder 60 pocket	2.136.648
280	Dokumen infinity	2.064.105
281	Box File Plastik Kim	328.978
282	File Binder Kecil	216.000
283	File Binder Besar	211.635
284	Box File Triplek	1.307.221
285	Map gantung borobudur	334.092
286	Map L	204.350

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
287	Map Amplop Plastik 310 Tali	338.631
288	Map Amplop Plastik 310 Kancing	688.179
289	Snelhecter Kertas	1.195.820
290	Snelhecter Plastik Seagull	77.160
291	Snell Business File	4.721.372
292	Stop map plastik jepit inter x	13.179
293	Stop Map Kertas	6.248.161
294	Stop Map Bufalo	352.929
295	Stop map tarik polos	169.279
296	Zipper Microtop BT 55	75.600
297	Zipper Microsop BT 56	22.985
298	Stop Map BC Berlogo	250.000
299	Odner 1/2 Folio Enduro Forte	490.598
300	Stop Map batik	73.713
301	Map Zipper	2.736.104
302	Stop map plastik Jepit	720.679
303	Snel plastik spring	1.578.211
304	Box File Plastik Big	3.304.580
305	Box arsip	(58.450)
306	Map Raport	2.812.000
307	Expanding file Inter X	609.504
308	Map Kancing 310 Batik	526.359
309	Zipper Bag Batik	33.900
310	Box File Bantex	459.635
311	Box File Lipat	189.000
312	Microdot Elegant Desktray 903	86.480
313	Carry Case	162.382
314	Bak Surat	27.700
315	Binder Agenda	53.827
316	Box file Lipat Gema	84.863
317	Disgrip	84.519
318	Disgrip besar	231.528
319	Odner Bante X 5 Cm	1.393.706
320	Head Neces Mini SDI	639.247
321	Head Neces No 10 ( Kenko )	36.000
322	Stapler No 10 Max	981.312
323	Stapler SDI HD 10	74.038
324	Stapler SDI HD 30 (1138-3)	666.594
325	Head Neces SDI 1140	794.702
326	Head Neces SDI 1142	575.920
327	Head Neces Guntecker Kangaro	168.000
328	Isi Staples Great Wall Besar	106.800
329	Isi Staples Great Wall Kecil	117.800
330	Isi Staples SDI 12 - 10	278.012
331	Isi Staples SDI 12 - 13	166.920

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
332	Isi Steples SDI 12 - 15	494.629
333	Isi Steples SDI 12 - 17	734.631
334	Isi Steples SDI 12 - 24	27.523
335	Isi Steples SDI Besar No 3	1.252.007
336	Isi Steples SDI Kecil No 10	711.824
337	Headneces HD 50 Joyko	27.200
338	Stapler Kenko HD 50	73.625
339	Isi Staples Deboz No.10	30.000
340	Isi Staples Max no.10	33.607
341	Pledge	141.027
342	Kuas Cat Pagoda no 2	110.197
343	Kuas Cat Pagoda no 3	8.250
344	Kuas Cat Pagoda no 6	49.064
345	Kapur Putih Sarjana	369.350
346	Kapur Warna Sarjana	588.913
347	Gayung	300.064
348	Kain Lap Pel Gading Besar	372.261
349	Keset	570.063
350	Kreoline 4,5 Liter	900.000
351	Lap Kaca / fanel	18.125
352	Pengharum Ruangan Glade/ Stela Semprot	596.305
353	Stella Matic refill	878.711
354	Sapu Rayung	149.877
355	Senter	267.530
356	Tissue Multi MP 08 (kiloan)	1.271.288
357	Sunlight/ mama lemon 400 ml	38.800
358	Tempat Sampah	5.562.436
359	Soklin Pel refill 780 ml	95.788
360	Stella all in one Gantung	131.287
361	Harpic pembersih	44.969
362	SOS Btl 800 ml	47.182
363	Supersol btl 900 ml	336.959
364	Vixal 750 ml btl	114.650
365	Sapu Lidi	5.000
366	Rinso 450 gr	98.300
367	Dettol H shop	211.663
368	Dettol H wosh	112.573
369	Lifeboy H Wash pump	56.796
370	Serok air	42.634
371	Tisu Basah	15.770
372	Bagus kamper gantung	55.570
373	Outomatic spray alat	894.500
374	Pell Lobi komplit	240.054
375	Scotch brite	6.250
376	Pel sumbu	67.797

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
377	Sapu lidi gagang	31.350
378	Hit spreya	30.883
379	Kerut kaca	74.400
380	Cling reffil	49.683
381	Kit wash 1 lt	57.617
382	Super pel reffil 770 ml	68.663
383	Dettol HW Reffil	191.735
384	Tempat sampah injak	96.000
385	Sabut spon	90.567
386	Sabun colek wink biru 2 Kg	31.520
387	Windek pump	34.475
388	Stella Matic alat	33.875
389	Hand clear	7.960
390	Kapur baru kiloan	72.253
391	Kamper Toilet Dahlia	43.000
392	Pel destex ( pel gabus )	57.500
393	Cling Botol 425 ml	66.450
394	Sikat kamar mandi	15.994
395	Tissue Paseo Smart 250 s	30.750
396	Kapur ajaib bagus	13.732
397	Soklin Softergent	52.051
398	Yury Hand wash pumb	364.441
399	Nuvo Hand Soap btl 250 ml	15.696
400	Tempat Sampah Grilbin	168.781
401	Super Mop (Pel Auto)	336.222
402	Antis Spray	16.500
403	Wing Porcelain (WPC)	68.796
404	Keranjang Pakaian	44.000
405	Face Shield	606.500
406	Saniter Aerosol	117.389
407	Stella Pocket Bathroom	187.260
408	Tempat Sampah LS Grilbin B 20 Ltr	36.000
409	Topron Clean Power	36.018
410	Kapur Baru 300 gr	50.817
411	Keset Mie (mtr)	465.000
412	Tempat Sampah LS C3	54.455
413	Tempat Sampah Injak 10 Liter	211.000
414	Yuri Glass Clean Refill (Pembersih kaca)	90.000
415	Botol Refill 500 ml	125.000
416	Soklin 4 liter galon	47.400
417	Kapur Baru Swallow kecil 35 gr (rtg)	12.120
418	SOS Refill	25.252
419	Masker KN 95 (biasa)	27.750
420	Sarung Tangan Karet	136.667
421	Wings Biru 480	48.485

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
PERINCIAN PERSEDIAAN  
PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
422	Rinso 240 gr	42.500
423	Tissue Refill Peony	164.553
424	Tissue Refill Tessa (Bdt) TP 06	377.010
425	Porstex 1000 ML Botol	78.609
426	Kerut Nagoya	54.000
427	SOS Karbol	12.122
428	SOS Hand Soap Pump 300 ml	242.667
429	Sarung Tangan Plastik	16.000
430	Tissue Multi 250 MP-01	50.835
431	Herbisida (K)	130.000
432	Keset Duri	162.500
433	Dettol Desinfektan 225 ML (Hand Sanitizer)	195.625
434	Sapu Air	10.000
435	Dettol Antiseptic Liquid 1 liter	125.000
436	Bagus AirFreshener Pengharum Gantung	23.500
437	Molto All in One	89.347
438	Snap Clean Dusk Cleaner (Cairan pel)	138.124
439	Lifebuoy Hand Wash Pump 200 ml	44.350
440	Tissue Montis 250	9.450
441	Keranjang Sampah Seniorita	45.000
442	Sapu Plafon Nagoya	28.046
443	Tissue Tessa Nat TP-22	195.801
444	Kerut Lantai	222.500
445	Tissue Go Paseo Smart 200 s	27.600
446	Glade Sensations refill	27.500
447	Window Squeegee (kerut kaca)	133.800
448	Supersol refill 800 ml	84.450
449	Kanebo (m)	75.000
450	Antis Spray 60 ml	46.000
451	Tempat Sampah Sip 50 L	230.000
452	Tempat sampah Injak Sip 840 L	740.000
453	Tempat Sampah Injak SIP 840 S	792.000
454	Pel Sumbu Hidoshi Jepit	23.364
455	Kamper Toilet Swallow	176.800
456	USB hospot	396.000
457	Mouse + keyboard Logitek wireless	285.000
458	Flask Disk HP 4 GB	2.488.366
459	Flask Disk HP 8 GB	3.049.991
460	Flask Disk HP 16 GB	4.296.918
461	Catridge Printronik 2	19.359.600
462	Cartridge 8750	58.590
463	Cartridge LQ2170 / 2180	303.333
464	Cartridge PG 830 / PG 810	232.356
465	Cartridge HP 22	761.040
466	Cartridge HP 60	202.733

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
PERINCIAN PERSEDIAAN  
PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
467	Pita Epsen 7755 ( Refill LQ-)	357.359
468	Pita Epson 8758 ( Refill LX-300)	892.728
469	Refill Full Marck 2170	32.200
470	Pita Epson LQ 2170	1.242.646
471	Label CD	134.594
472	Album CD	9.200
473	Tinta e print karton	229.425
474	Tinta Data Print	557.898
475	Tinta Refil Eprint / Eprin btl 100 ml	1.764.480
476	Tinta Blue Print	52.000
477	Tinta Blue Print Karton	23.719
478	Tinta Super Ink	664.125
479	Tinta Acaciana1 / Botol 100 ml	561.710
480	Tinta Acaciana2	1.350.456
481	Tinta Refill Ink	78.000
482	Tinta Epson 664	4.864.970
483	Modem Huawei + perdana 3	254.500
484	Pocket cd / cassing cd kertas	35.318
485	CD GT Pro	875.173
486	DVD Blank	458.595
487	CD RW / CMS	1.828.550
488	Glossy Paper	38.824
489	Key Board	60.000
490	Cooling Pad Note Book	69.000
491	Mouse Havid	569.088
492	Cartridge Toner 12 A	950.000
493	Refill Eprint Printer Kasir/toko	60.984
494	Printer	1.814.688
495	Mouse Pad	491.821
496	Tinta blue print canon 100 ml	73.535
497	Reffil tonner 11012	90.000
498	USB retract	69.000
499	card Reader RBT 6 Slot CR-2041D	27.500
500	reffil toner 85 A	76.250
501	Wireless	205.000
502	Speaker A 51	95.000
503	Flashdish 32 Gb Kingston	1.011.585
504	Modem Bold	460.000
505	Catridge Printonik 1	5.034.400
506	Reffil Toner 12 A	1.008.810
507	Cartrid HP 285 A	770.000
508	cartrid canon 325	550.413
509	Cartrid Toner 83 A	3.210.683
510	PCR 12 A	35.000
511	USB HUB	822.165

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
512	Modem GSM	1.060.000
513	Card Reader 4 slot	36.857
514	Cartridge toner 85 A	14.530.932
515	Sandisk Ultra 16 Gb	506.857
516	Flashdisk Kingstone 16 GB	922.562
517	Drum 12 A	320.000
518	cartrid HP 21	1.391.144
519	cartridge HP 678 B	598.322
520	Cartidge HP 678 C	590.672
521	Cartridge CL 831	2.653.254
522	Reffil toner HP 1102	356.000
523	Reffil toner 87 A	113.333
524	Reffil Toner 83 A	1.080.000
525	PCR 85 A	442.899
526	Flashdisk HP 32 Gb	1.407.576
527	Amplop CD	632.720
528	Pita epson 7754	103.250
529	Mouse opolyon	80.289
530	Toner HP 285	12.988.235
531	Flashdisk Thosiba 16 Gb	1.602.651
532	Chip Printer	285.714
533	Cartridge HP 46 B	212.000
534	Cartridge HP 46 C	105.333
535	Toner Canon 303	1.050.000
536	Cartridge HP 680 C	179.750
537	Tinta Archio 100 ml	90.000
538	Flashdisk Toshiba 32 GB	511.000
539	Flashdisk 64 GB Sandisk	745.500
540	Tinta Canon 790 B	1.722.013
541	Tinta Canon 790 C	543.000
542	Micro Sandisk 32 GB	113.640
543	Cartridge Canon CA 91	1.789.643
544	Kabel HDMI	90.000
545	Tinta HP GT 53	97.000
546	Thermal Paste Z3	120.000
547	Flashdisk HP 64 GB	837.793
548	OTG	20.000
549	Tinta Amazink	180.000
550	Flashdisk Kioxia 16 GB	144.000
551	Flashdisk Kioxia 32 GB	102.880
552	USB Voice Recorder	159.000
553	Toner serbuk	242.998
554	Toner canon 325	875.000
555	Mouse Logitech M170 Wireless	1.532.450
556	Cartridge CA92	1.779.385



PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
557	Flashdisk Kioxia 64 GB	76.769
558	Flashdisk OTG 128 GB Sandisk	155.000
559	Micro SD 100 Mb Non Adaptor	100.000
560	Refill Toner 107	910.000
561	Refill Toner M200	765.000
562	Cartridge HP GT 51	888.600
563	Mouse Gaming	85.000
564	Mouse Mikuso	32.000
565	Refill Toner 85 A	2.844.429
566	Flashdisk OTG 16 GB Sandisk	82.000
567	Keyboard Logitech K120 USB	575.000
568	Tinta Epson 003	6.666.486
569	Tinta Epson 001	1.003.184
570	Tinta Epson 001 warna	282.000
571	Conektor HDMI to VGA	50.000
572	Ribbon Epson LQ 2190	969.410
573	Refill Tinta HP 1515	50.000
574	Service Laptop HP (Instal windows 10)	1.050.000
575	Hardisk External 1 TB	895.000
576	Ribbon Cartridge Epson LX 310	340.000
577	Refill Toner HP Black	80.000
578	Ganti OPC	160.000
579	Printronix Ribbon cartridge	28.621.350
580	Flashdisk 8 Gb Vgen	39.000
581	Tinta Epson 774 B	1.424.000
582	Drum 79 A	160.000
583	Keyboard USB Mikuso	58.000
584	Mouse Logitech B100	275.000
585	Flashdisk 16 GB Sandisk	1.274.000
586	Flashdisk 32 GB Sandisk	1.224.000
587	Flashdisk 128 GB Sandisk	191.500
588	USB Wifi Antena	75.500
589	Tinta Brother D60	210.000
590	Pen Tablet Huion H420	375.400
591	Kertas Loose leaf kecil	606.089
592	Kertas Loose leaf besar	557.081
593	Kertas Asturo	244.046
594	Kertas BC plano ( IK ) Putih	502.476
595	Kertas BC Ciwi Plano Warna	1.177.942
596	Kertas BC Folio Putih	827.148
597	Kertas BC Folio warna muda	42.430.746
598	Kertas BC Folio warna tua	14.963.050
599	Kertas CD Salam Coklat	6.600.043
600	Kertas Durslag Polos	92.396
601	Kertas Fax E.print	938.654

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
602	Kertas Folio Garis Double 200 lbr	6.847.466
603	Kertas Folio Garis SD engkel Isi 500 lbr	772.237
604	Kertas Duplikator IK	164.000
605	Kertas HVS 60 gr F Warna	2.229.652
606	Kertas HVS 70 gr F Warna	2.900.110
607	Kertas HVS 60 gr SD	3.901.120
608	Kertas HVS 70 gr SD - F	84.332.347
609	Kertas HVS 70 gr SD - K	5.796.852
610	Kertas HVS 80 gr SD F	4.452.921
611	Kertas HVS 80 gr SD K	34.138.346
612	Kertas HVS 70 Gram PPO Folio	19.088.526
613	Kertas HVS 70 Gram PPO kwarto	24.947
614	Kertas PVC bkpm	800.000
615	Kertas Sheet Daito	217.350
616	Kertas Kado Batik	47.802
617	Kertas Kado Kiky / SD	368.513
618	Kertas Emas	142.191
619	Kertas Marmer	46.429
620	Kertas klobot	54.000
621	Kertas Lipat 14 x 14	6.105
622	Kertas Lipat 16 x 16	95.923
623	Kertas Roll 75 x 65	229.315
624	Kertas Milimeter DF	300.140
625	Kertas Piagam Polos dan Kelir	140.000
626	Kertas Labeler	32.800
627	Kertas Congcrode	1.602.276
628	Kertas Laminating Folio isi 100	897.130
629	Kertas Laminating KTP Isi 100	403.684
630	K Continuous 9 x 11 2 Ply	3.790.242
631	K Continuous Logo Pemda 5 P	12.517.538
632	K Continuous 9 x 11 5 Play	2.842.800
633	Karbon BB Sailing Boot F	305.261
634	Stiker Folio	483.567
635	K Continuous logo pemda 2 P	1.661.827
636	Kertas Roll 57 x 50 Thermal E-print	8.341.446
637	Kertas CD TA	15.822.309
638	K.Continius fom uk 9 x 11. 3 play	405.000
639	Kertas fax oji	307.931
640	Kertas HVS 70 gr Natural	29.500
641	Kertas Krem	117.000
642	Kertas Lipat 12 x 12	233.351
643	Kertas HVS 70 gr F Kiky	838.117
644	Kertas NCR Putih	234.904
645	Kertas Register Roll 75 x 65 2 Ply	1.493.771
646	Kertas Roll 57 x 30 Thermal Forte	67.500

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
647	Kertas Roll 57 x 47 Blueprint	225.000
648	Kompas Gas	1.314.239
649	Selang regulator	125.750
650	Poster presiden kecil	87.054
651	Karet Gelang Pentil M / Swan	197.963
652	Labeler Harga	611.181
653	Label	3.193.962
654	Mantel Hujan	1.991.712
655	Malem	44.200
656	Name Tg ( Tanda Kenal )	5.816.393
657	Name Plate Boyko	5.451.533
658	Open Clouse Boyko	153.038
659	Odner Folio Enduro Forte	2.994.404
660	Push Pin Kenko	11.542
661	Rafia 1 Kg	128.000
662	Rak Susun 3 midi	159.396
663	Post it Big 6018	6.976.937
664	Silet Pames	1.102.459
665	Stempel Tanggal Synrey	188.646
666	Tas Besar SD / Kiky	156.982
667	Tas Kecil SD / Kiky	243.100
668	Kartu Amano	301.500
669	Kartu BP3	265.000
670	Palet Warna	21.170
671	Daftar riwayat hidup	69.332
672	Standart Buku	371.250
673	Desk Jet Joyko	99.200
674	Bak Air Tomyo	41.432
675	Bendera Plastik / Kain	1.454.090
676	Undangan Selapanan	270.000
677	Photo Pres + Wapres / Bupati + Wabub	32.436
678	Undangan Khitanan	1.047.000
679	Tape Holder M30 Besar + B930	238.249
680	Plastik 03/33x42	161.540
681	Tas plastik tanggung biru	165.671
682	Gembok / kunci laci	61.917
683	Pigura uk 40 x 50 / 40 x 70	3.311.000
684	Benang / kenur tukang	2.002
685	Gabus putih	281.284
686	Sikat sepatu	18.100
687	HD MIX motif	17.900
688	Klip uk 12 x 20	6.111.851
689	Klip uk 7 x 10	464.071
690	Tali name tage	242.567
691	Nomerator	30.906

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
692	Tester Land	50.000
693	Tas plastik jumbo	29.056
694	klip uk 8,7 x 13	440.000
695	cat pylox	266.550
696	Poster Presiden besar	60.624
697	Buku ANML 38	464.000
698	Tenda dapur	1.000.000
699	Jam Dinding	348.100
700	kipas angin cosmos	520.600
701	pen stan kenko	87.081
702	Gabus warna	123.594
703	Finger	5.877.422
704	Sticknote Pronto 76 x 76	663.507
705	Sticknote 76 x 125	965.691
706	Foto Pres dan wapres pigura bsr	194.895
707	Tp link	126.577
708	AC Panasonic	4.900.296
709	Wereles Adaptor	100.000
710	Kabel adaptor / Kabel USB	67.958
711	kamera	6.069.772
712	Pralon	22.101
713	Tempat Aqua	63.700
714	Kipas HF Matrugama	670.000
715	Selimut	1.062.814
716	Pisau Tanaka	63.000
717	Id Card	1.028.205
718	Amica tas Kw 1	417.111
719	batu kalkulator	323.963
720	gelas	1.501
721	Kotak makan 10 "	26.900
722	Lunch Box	146.757
723	Sendok makan	417
724	Cermin kaca bulat	130.400
725	gantungan kunci	3.858
726	Tang lancip	40.000
727	Mic Warles	603.500
728	Lap handuk gantung	351.775
729	tas kertas batik bsr	1.590.528
730	kunci 808	301.733
731	Selot pintu	3.173.472
732	gunting taman	128.320
733	Handle	2.500
734	Plastisin/ malam	77.248
735	Tas plastik biru bsr	57.449
736	Spiker aktif	120.000

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
737	Jepit I d card	79.539
738	Tape dispenser mokrotop	156.856
739	Dispenser galon bawah	468.074
740	Aqua galon	415.219
741	Plastik 03/28x45	400.000
742	Tempat Dokumen 208	14.167
743	Payung Jumbo	540.406
744	Plastik 03 / 23/40	702.086
745	Puly + van belt	50.000
746	klip plastik 10 x 1.5	301.593
747	plastik 1 1/2 kg	3.500
748	Klip plastik 11 x 17	1.647.729
749	Plastik PP 03/30x50	3.268.093
750	Kotak Saran	1.294.490
751	Tempat Bolpoint	10.200
752	Kabel LAN	17.492
753	Jarum Pemilu	52.000
754	Bantalan Pemilu	24.716
755	Tas kresek Super Lorek	67.500
756	Service	642.439
757	Kawat Gorden	7.500
758	Plastik 015 PP 3 kg	48.000
759	Sarung Bantal	107.500
760	Plastik Merah 02 Hitam	110.000
761	Plastik 015/14x 27	236.888
762	Aqua 240 MI	72.500
763	Stiker	525.000
764	Permen	11.760
765	Adaptor	270.000
766	Hanger	69.300
767	Sarung	169.500
768	Magicom	476.667
769	Mukena/Rukuh	821.000
770	Temiti	78.000
771	Tali Tambang /Bendera	227.738
772	Plastik Sampah Besar	505.413
773	Plastik Cakra Biru 13 x 30	30.714
774	Meteran 100 M	200.000
775	Kardus Lebaran	15.541
776	Termogun	160.000
777	Plastik HD Hitam 80 X 11	1.800.000
778	Coffee Mix	22.500
779	Peyangga Kran	20.000
780	Plastik kuning 90 x 120	2.538.004
781	AMDK (Air Minum) Tirta Merapi	782.000

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
782	Masker Duckbill (biasa)	267.093
783	Masker Convex / KF94 (Biasa)	465.193
784	Gelas Kaca	41.000
785	Bendera Merah Putih 80 x 120	25.941
786	Bendera Merah Putih 120 x 180	337.556
787	Bendera Merah Putih 60 x 90	904.323
788	Gelas Kertas	60.000
789	Good Day Kopi	45.051
790	Susu Jahe SM	25.821
791	Sendok Panjang	28.000
792	Kait Bendera	102.500
793	Set Top Box Matrix Apple merah (STB)	507.000
794	Kikir 6"	70.000
795	Tas tenteng Tesla	191.471
796	Kuas 1 1/2	10.200
797	Teh Botol Sosro	9.850
798	Bendera Merah Putih 2 x 3	259.375
799	Stick Balon	16.900
800	Aqua 330 ML	115.800
801	Sendok Teh Plastik	49.000
802	Jahe Wangi	9.300
803	P Lucky	24.000
804	Pita Merah Putih (meteran)	2.000
805	Pita Merah Putih B	45.000
806	Le Minerale 600 ML	138.600
807	Pigura 310 + Garuda	30.000
808	Aqua Galon ref	252.000
809	Jam Dinding Sakana	218.517
810	Tas Spunbond 22 x 30	19.500
811	Plastik Bening Besar Prima	13.000
812	Acrilic Name Tag 8 x 30	715.000
813	Cat Emco 1/2 kg	41.500
814	Pin Bendera	60.000
815	Plastik kuning	284.500
816	Bendera Merah Putih 60 x 90 Satin	400.000
817	Plastik OPP 7 x 12	3.500
818	Bendera 60 x 90 oxfot	120.000
819	Service Jam Dinding Sakana	30.000
820	Wafello Wafer	15.848
821	Kacang Atom Garuda	31.644
822	Tali Tampar kecil	4.500
823	Under Wear (Bra)	377.807
824	Under Wear (CD)	114.750
825	Tas Batik Tanggung	121.333
826	Tas Kertas Warna	268.286

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
827	Kopiko Coffee	42.250
828	Lampu philip jari 23 W	151.777
829	Lampu Philip Jari 11 watt	39.741
830	Lampu SL Philip 18 Watt	143.144
831	Box Neon 20 w	28.500
832	Neon TL 18 w	238.225
833	Rol Kabel Eterna	15.000
834	Fit gantung	20.000
835	Lampu tornado 24 W	77.074
836	Stop kontak tempel	21.636
837	Lampu LED 9 W	83.130
838	Kabel Mosten	21.000
839	Kabel Roll 2,5 x 3	345.921
840	Lampu philips 14	127.768
841	Kabel input	80.000
842	Kabel Eterna 2 x 1,5	118.071
843	stop kontak broco	338.190
844	lampu phillips tornado 20 w	145.500
845	Kabel roll 10 m	608.051
846	Scrap	4.756
847	Rj 45	77.045
848	MCB Broco	159.060
849	Lampu LED 7 W	34.800
850	Lampu Emergency	209.800
851	Kabel 2 x 115	57.000
852	Stop Kontak 6 Lb Broco	54.139
853	Stecker Arde	49.540
854	Lampu Philips Essential 18 watt	166.172
855	Adaptor RGB	25.000
856	Lampu LED 5 Watt Luby	22.500
857	Lampu Hannocks Vario 12 watt	58.500
858	Lampu Len Skay 15 w	28.000
859	Lampu PLC 18 watt Sitrang	581.010
860	Materai 3000	198.000
861	Materai 6000	2.667.088
862	Materai 10000	4.850.000
863	Mika Cover Bening	547.972
864	Mika Cover Warna	6.072.399
865	Mica Yasika Transparan	35.000
866	Mika Press Folio	270.375
867	OHP Faber Castell	262.733
868	OHP Snowman	341.540
869	Bola Kaki Mikasa 5	200.000
870	Bola Kaki Mikasa 4	202.778
871	Bola Volly Mikasa 5	550.000

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
872	Bola Volly Molten 4	200.000
873	Bola Futsal Adidas	250.000
874	Bola Takro	45.000
875	Bola Tennis Tens Super	166.385
876	lembing bambu	1.969.814
877	Raket badminton anak	75.000
878	Net Badminton 1	225.000
879	Net Tennis	1.000.000
880	Rajut bola olahraga	15.000
881	Tongkat Estafet	460.556
882	Net Futsal	370.000
883	Suling yamaha	110.000
884	Pemukul kasti	125.000
885	Peluit putih	8.700
886	Shutel Cok	166.140
887	Kun Kerucut	225.497
888	ID Card B3	541.340
889	Pensil 2B Faber Castell	5.073.310
890	Pensil Mekanik kenko	32.484
891	Pensil 2B Jetco	805
892	Pensil 2B Steadlear Biru	6.816.675
893	Pensil 2B Steadlear Merah	13.707
894	Pensil Faber Castell Mekanik	36.273
895	Pastel 24 Warna Besar FC	143.500
896	Pastel 12 Warna Patriot/Titi/Chunghuwa	217.513
897	Pulas Sanex	128.776
898	Pulas FC Besar	111.644
899	Pensil Warna Steadler Luna 12	171.000
900	Pita Tik Daito Merah	220.888
901	Pita Tik Daito Plastik Jepang	1.116.744
902	Master Riso CZ	2.272.005
903	Master CR / TR	3.445.009
904	Master KS	1.904.900
905	Master RP	1.672.000
906	Tinta CR	3.352.349
907	Tinta RP	1.540.000
908	Tinta KS	2.390.721
909	Tinta WB 1/5 Liter	178.187
910	Tinta Sheet Daito	1.242.000
911	Tinta Maker Snowman	1.476.837
912	Tinta WB Snowman	6.559.956
913	Tinta Yamura Warna	628.201
914	Tinta Zenit Kuas	1.102.544
915	Tinta Rapido Staedler	90.000
916	Tinta labeler	123.848



PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
917	Tinta U V	1.849.961
918	Tinta Trodat	583.001
919	Tinta WB Muvon	262.977
920	Tinta Riso F II	5.842.190
921	Master F II	10.859.366
922	Tinta Riso CV	1.182.290
923	Master Riso CV	2.310.000
924	Papan WB 60 x 120	160.000
925	Papan WB 80 x 120	50.000
926	Papan WB 90 x 120	710.000
927	Bank data	130.606
928	Papan WB kertas B	81.000
929	Papan WB kertas K	60.000
930	Papan Data	5.763.241
931	Penghapus Kayu Fox	493.808
932	Penghapus WB Kecil	1.309.218
933	Penghapus Joyko/ Senco	36.611
934	Penghapus 80 Biru Pelikan K	14.000
935	Penghapus ABC	153.503
936	Penghapus Faber Castell	1.447.843
937	Penghapus Handy/ Firsman	104.423
938	Penghapus Staedler	1.558.916
939	Penghapus stadler besar	7.599
940	Penghapus crayon	20.290
941	Stip / Penghapus ZRM Putih	23.019
942	Penghapus Big B24 Putih	1.208
943	Calculator CASIO 320 P	41.438
944	Calculator 16 Digit	1.222.492
945	Porporator 40 XL ( SDI )	695.513
946	Porporator Mata Satu	95.475
947	Remover SDI	256.531
948	Stampad Hero Besar	757.193
949	Stampad Hero Kecil	766.449
950	Stampad Presiden Besar	303.620
951	Stampad Presiden Kecil	52.200
952	Porporator 85 XL Joyko	210.000
953	Calculator Casio scientific	115.387
954	Porporator 40 XL Joyko	23.757
955	Calculator Casio DX 120	142.800
956	Sheet protektor	69.378
957	porporator punch 40 XL	29.890
958	porporator 85 Zrm	877.680
959	Stempel digital	108.802
960	Remover Kangoro	22.615
961	Calculator SX 320	197.686

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
PERINCIAN PERSEDIAAN  
PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
962	Porporator Handy	60.000
963	Calculator D 20 L	296.844
964	Pointer	316.777
965	Calculator MX 12 S/B w DH	466.815
966	Label Tom 103	1.210.755
967	Porporator Kangaro DP 800	441.800
968	Porporator 40XL ZRM	909.968
969	Keranjang Pensil	117.763
970	Porporator 30 XL Joyko	10.096
971	Porporator ZRM 30 XL	244.791
972	Calculator Casio DJ 240 D	192.500
973	Sticknote Hopax Kuning	548.340
974	Stempel Flash	171.200
975	Stempel Klise	60.000
976	Jepitan Yoyo	67.518
977	ID Card tebal bening (2 sisi)	105.913
978	Post it 76 x 51 Big (pot 5)	615.417
979	ID Card B4	157.197
980	Numerator Kenko 51	120.000
981	Sticknote Film Pronto Arrow Indexer (Post it Plastik)	1.357.790
982	Papan Acrilic 35 x 8	50.000
983	Kalkulator Royal 512	405.000
984	Sticknote 76 x 51 Big kertas (warna warni)	444.667
985	Kenko Numbering 45 6 digit (nominator)	190.000
986	Papan Acrilic 60 x 90 2 sisi satu set ( baut + profing)	445.833
987	S60 Ecstor 4t 0.8	43.000
988	Tempat Brosur 3/3 TB 033	425.000
989	Sign Holder A5 Slanted (Acrilic)	88.411
990	Pen Stand Deli E-9175	102.393
991	Sticknote 76 x 76 Big Rainbow	960.000
992	Porporator Debos DB-P85	42.500
993	Paket Ebta	132.945
994	Paket Ebta Mantab	272.700
995	Paket Ebta Acrylic	486.000
996	Isolasi 1 x 72 " Nachi	146.160
997	Isolasi 1/2 x 10 Bening Nachi	84.882
998	Isolasi 1/2 x 25 Bening Nachi	6.699
999	Isolasi 1/2 x 72 Bening Nachi	1.965.016
1000	Isolasi BB 2"	447.432
1001	Isolasi panfik 1x72	270.000
1002	Isolasi panfik 1/2x72	390.944
1003	Isolasi Double Tape 1/2"	3.570.559
1004	Lakban Kuning / Coklat 2"	338.985
1005	Lakban Bening 2" Nachi	720.936
1006	Lakban Hitam 1" Daimaru	2.385.283

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
1007	Lakban Hitam 1.5 " Daimaru	236.543
1008	Lakban Hitam 2" Daimaru	4.828.776
1009	Lakban Kertas 1"	216.544
1010	Lakban Kertas 2"	724.868
1011	Lakban Potong Kecil 1,5"	9.250
1012	Lem Gabus	73.200
1013	Lem Alteco	99.407
1014	Lem Botol Vovinal 115 ( Besar )	8.119
1015	Lem Botol Vovinal 120 ( Tg )	1.500
1016	Lem Botol Vovinal 119 ( Stik )	2.084
1017	Lem Froto bsr	229.704
1018	Lem Froto kcl	156.565
1019	Lem Castol Kecil	20.125
1020	Lem Castol Besar	141.856
1021	Lem Tackol tg	115.716
1022	Lem UHU ( Kecil )	108.988
1023	Lem Fox 1/2 Kg	92.129
1024	Lakban warna	385.668
1025	Lem Kenko Liquit Glue kcl	4.148
1026	Lem Pastakol besar	145.833
1027	Lem Kenko liquid glu bsr	84.363
1028	Lem stick kenko bsr	165.197
1029	Isolasi BB Foam 1"	2.724.776
1030	lem glukol (kc)	28.800
1031	lem Oglue	161.000
1032	Lem Joyko cair	43.485
1033	Lem Greebel Stick	53.200
1034	Lem Liquid Fox botol	50.609
1035	lem Boyko Cair Tg	17.604
1036	Isolasi kecil warna	4.000
1037	Lem Deli Glue Stick	197.564
1038	Isolasi Kran	38.274
1039	Lem G	12.500
1040	Lem Stick ZRM	23.377
1041	Lem Uhu Stick	24.930
1042	Lem Cair ZRM	77.945
1043	Lem Daimaru	40.000
1044	Lem Pastakol Kecil	17.897
1045	Lem Uhu Stick tg 21 gr	949.536
1046	Lem Tembak Besar	48.000
1047	Lem Fox Besar	66.000
1048	Lakban hitam 2" Gold	209.000
1049	Lakban Hitam 1,5" Gold	296.484
1050	Lakban Hitam 1" Gold	167.770
1051	Lem Stick Evercros kcl	42.000

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
1052	Lem ZRM Liquid 35 ML	181.815
1053	Lakban Hitam 1.5" Bengyu	402.941
1054	Lem Fox Kuning kecil (kaleng)	9.500
1055	Lem Stick V-Tec 25 gr	105.984
1056	Sampul Payung Potong	27.698
1057	Sampul Plastik ( F ) Isi 50	142.043
1058	Sampul Plastik Boxi Isi 100	914.147
1059	Sampul Plastik Kecil Isi 100	493.368
1060	Sampul plastik roll	2.927.904
1061	Spidol 12 warna Snowman	2.988.008
1062	Spidol 24 Warna Snowman	24.300
1063	Spidol 70 HB Faster Besar	120.310
1064	Spidol Mas / Perak	1.942.604
1065	Spidol Permanent Snowman	1.654.133
1066	Spidol WB Snowman	41.848.397
1067	Stabilo Faber Castel	936.298
1068	Spidol Snowman jumbo	462.895
1069	Spidol artline	439.436
1070	Stabillo Zebra	56.800
1071	Stabillo Boss	2.236.135
1072	Spidol Joyko Marker	166.371
1073	Amplop dinas censing A	112.000
1074	Bolpoint FB RX 0,5 Barrel cyan	14.138
1075	bolpoint milton	14.167
1076	Bollpoint Snowman BP-7	1.178.225
1077	lap plannel	227.619
1078	DC blade	564.330
1079	Flash disk 4 GB thosiba	160.000
1080	Conventer	423.800
1081	Wiper Blade	90.000
1082	PCR 78 A	70.000
1083	cartridge 704 B	204.000
1084	Cartidge 704 C	204.000
1085	Catrid HP 45 B	450.000
1086	cartrid HP 78 C	485.000
1087	Flashdisk 8 GB Sandisk	1.689.053
1088	Reffil toner 35 A	180.000
1089	Flash dish Toshiba 8 GB	227.153
1090	Flas disk kingsto 4 Gb	43.333
1091	Reffil Toner 78 A	976.424
1092	Ribbon ERC Eprint	2.724.186
1093	Tinta Brother BT 5000	197.173
1094	Kertas Roll Thermal 80x80 Eprint	3.908.522
1095	Kertas CD istana	2.786.251
1096	Kabel Rol 5 M	73.724

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
 PERINCIAN PERSEDIAAN  
 PER 31 DESEMBER 2023

No	Nama	31 Desember 2023
1097	filing cabinet 3	1.800.000
1098	tas plastik biru kecil	2.260.908
1099	Klip 4 x 6	25.000
1100	Teh celup	40.590
1101	Teh gopek	30.167
1102	Pelampung	2.200.000
1103	Sisir	1.400.610
1104	Cotton bud	13.792
1105	Tas kamera LSR	89.205
1106	Filter UV	70.425
1107	Scroll saw 16 essen	1.100.000
1108	kursi susun brother	2.875.000
1109	Desk pen	172.630
1110	Foto pro S3	450.000
1111	Excel L3	349.000
1112	Tempat piagam	7.000.000
1113	Karung/ sak	131.566
1114	Plastik 015/8x20 (1/4 kg)	3.200
1115	Toples	22.000
1116	Isolasi kertas 1/2 x 10	8.643
1117	Suplies	2.693.390
	<b>PERCETAKAN</b>	368.316.831
	<b>ALKES</b>	28.474.208
	<b>APOTEK</b>	444.271.004
	<b>GROSIR</b>	20.246.679
	<b>Total</b>	<b>2.001.216.371</b>

PT. ANEKA USAHA (PERSERODA) KABUPATEN KLATEN  
PERINCIAN ASET TETAP LAINNYA/ BDD  
PER 31 DESEMBER 2023

(Disajikan Dalam Rupiah Penuh Dengan Angka Pembanding Tahun 2022)

No	Jenis Aset	Perolehan				31 Desember 2022		31 Desember 2023	
		Thn	Harga Awal	Penambahan	Harga Akhir	Akumulasi Rp	Penyusutan Rp	Akumulasi Rp	Nilai Buku Rp
	<b>Pusat</b>								
1	Overhoul mesin IR 6570	23 Des 2019	3.000.000	-	3.000.000	2.250.000	750.000	3.000.000	-
2	Pasang Meter baru	04 Des 2019	7.718.300	-	7.718.300	1.189.904	385.915	1.575.819	6.142.481
3	Stiker cutting FC 156	17 Jan 2020	280.000	-	280.000	163.333	56.000	219.333	60.667
4	Sun blasting Gedung 156	04 Jan 2020	1.770.000	-	1.770.000	1.062.000	354.000	1.416.000	354.000
5	Naik daya listrik Apt	23 Apr 2019	2.167.000	-	2.167.000	397.283	108.350	505.633	1.661.367
6	Renovasi gedung	31 Des 2015	8.809.340	-	8.809.340	3.083.269	440.467	3.523.736	5.285.604
7	Instalasi listrik Apt	28 Feb 2018	946.000	-	946.000	946.000	-	946.000	-
8	Plang nama dokter	28 Feb 2018	1.200.000	-	1.200.000	1.200.000	-	1.200.000	-
9	Instalasi & Pengesahan gmbr listrik	23 Okt 2018	6.000.000	-	6.000.000	6.000.000	-	6.000.000	-
10	Listrik baru fc capil	26 Nop 2018	8.545.300	-	8.545.300	8.545.299	-	8.545.299	1
11	Pembuatan tempat fc capil	02 Jan 2019	5.000.000	-	5.000.000	5.000.000	-	5.000.000	-
12	Tukar Tambah Spare Part Mesin IR	13 Feb 2015	1.050.000	-	1.050.000	1.050.000	-	1.050.000	-
13	Trafo Mesin 6650	13 Feb 2015	400.000	-	400.000	400.000	-	400.000	-
14	biaya renov gedung	31 Des 2015	12.336.000	-	12.336.000	4.317.600	616.800	4.934.400	7.401.600
15	Kontrak Servis Mesin FC Pst I	02 Jul 2019	1.500.000	-	1.500.000	1.500.000	-	1.500.000	-
16	Gambar Perencanaan Bangunan u/ IMB	05 Nop 2019	2.000.000	-	2.000.000	1.266.667	400.000	1.666.667	333.333
17	SPPL & IMB	13 Jan 2020	2.950.000	-	2.950.000	442.500	147.500	590.000	2.360.000
18	Pembuatan Akte Perubahan	21 Okt 2022	6.000.000	-	6.000.000	200.000	1.200.000	1.400.000	4.600.000
19	Overhoul Mesin	13 Feb 2015	1.900.000	-	1.900.000	1.899.999	-	1.899.999	1
20	Instalasi Listrik 1	02 Apr 2008	10.743.400	-	10.743.400	10.743.399	-	10.743.399	1
21	Instalasi Listrik 2	01 Apr 2013	4.200.000	-	4.200.000	4.199.999	-	4.199.999	1
22	Rehab 1	31 Des 2012	49.379.450	-	49.379.450	24.689.725	2.468.972	27.158.697	22.220.753
23	Rehab Tempat	01 Mei 2013	4.888.675	-	4.888.675	4.888.674	-	4.888.674	1
24	Rahab Pasang Kaca	01 Mar 2013	4.550.000	-	4.550.000	4.549.999	-	4.549.999	1
25	biaya rehab gedung	31 Des 2015	21.328.309	-	21.328.309	7.464.908	1.066.415	8.531.324	12.796.985
26	Rehab gedung	10 Apr 2017	87.110.000	-	87.110.000	25.044.125	4.355.500	29.399.625	57.710.375
27	Rehab gedung	10 Apr 2017	85.765.000	-	85.765.000	24.657.438	4.288.250	28.945.688	56.819.313
28	Rehab gedung	13 Apr 2017	12.172.000	-	12.172.000	3.499.450	608.600	4.108.050	8.063.950
29	Rehab gedung	12 Agu 2017	18.214.100	-	18.214.100	4.932.985	910.705	5.843.690	12.370.410
30	Bahan buat taman	15 Feb 2019	1.164.400	-	1.164.400	1.140.142	24.258	1.164.400	-
31	variasi mobil avanza veloz	01 Feb 2019	5.650.000	-	5.650.000	2.766.146	706.250	3.472.396	2.177.604
32	Asuransi mobil	11 Feb 2019	5.260.700	-	5.260.700	5.260.700	-	5.260.700	-
33	Pembuatan Akta Notaris PT	14 Feb 2019	15.000.000	-	15.000.000	11.750.000	3.000.000	14.750.000	250.000
34	Renovasi Kijang	22 Apr 2019	21.400.000	-	21.400.000	7.846.667	2.140.000	9.986.667	11.413.333
35	Servis tape+AC+Kaca film kijang	25 Apr 2019	2.850.000	-	2.850.000	522.500	142.500	665.000	2.185.000

No	Jenis Aset	Perolehan			31 Desember 2022		31 Desember 2023		
		Thn	Harga Awal	Penambahan	Harga Akhir	Akumulasi Rp	Penyusutan Rp	Akumulasi Rp	Nilai Buku Rp
36	Renovasi2 gedung	31 Mei 2019	61.519.300	-	61.519.300	11.022.208	3.075.965	14.098.173	47.421.127
37	Biaya mindah mesin polar	15 Jun 2019	6.676.000	-	6.676.000	1.196.117	333.800	1.529.917	5.146.083
38	Biaya pindah mesin polar	17 Jun 2019	5.900.000	-	5.900.000	1.032.500	295.000	1.327.500	4.572.500
39	Finshing bangunan perusda	26 Jun 2019	3.420.500	-	3.420.500	598.588	171.025	769.613	2.650.888
40	Instalasi genset	16 Des 2019	1.765.000	-	1.765.000	1.059.000	353.000	1.412.000	353.000
41	Biaya Perubahan Akta Notaris PT	23 Des 2019	2.500.000	-	2.500.000	1.500.000	500.000	2.000.000	500.000
42	Bangunan gedung 156	31 Des 2019	131.763.600	-	131.763.600	41.173.668	1.317.923	42.491.591	89.272.009
43	Persiapan tempat dan pindahan bkp	31 Des 2019	30.863.350	-	30.863.350	18.518.010	6.172.670	24.690.680	6.172.670
44	Asuransi mobil	12 Feb 2020	4.608.000	-	4.608.000	4.608.000	-	4.608.000	-
45	Renovasi gudan ATK	01 Okt 2020	16.495.500	-	16.495.500	1.855.744	824.775	2.680.519	13.814.981
46	Pintu geser pusat	01 Okt 2020	2.327.000	-	2.327.000	1.047.150	465.400	1.512.550	814.450
47	Pengecatan kanopi kantor	30 Mar 2021	3.100.000,00	-	3.100.000	1.085.000	620.000	1.705.000	1.395.000
48	Kalender tahun 2024	30 Des 2023	-	12.056.000	12.056.000	-	-	-	12.056.000
49	Pengurusan Klinik	28 Feb 2018	30.780.000,00	-	30.780.000	18.596.250	3.847.500	22.443.750	8.336.250
	<b>Unit Percetakan</b>				-	-	-	-	-
1	pemeliharaan u 5 tahun	05 Feb 2019	5.000.000,00	-	5.000.000	3.916.667	1.000.000	4.916.667	83.333
2	accu box	29 Jun 2019	500.000,00	-	500.000	350.000	100.000	450.000	50.000
3	service Polar, Alat Fc, Kontrak Servis	31 Agu 2020	21.773.280,00	-	21.773.280	21.773.280	-	21.773.280	-
4	service mesin Potong	05 Jun 2021	12.000.000,00	-	12.000.000	6.333.333	4.000.000	10.333.333	1.666.667
5	service polar + kontrak service fc	15 Jul 2021	5.672.000,00	-	5.672.000	709.000	472.667	1.181.667	4.490.333
	<b>Unit ATK</b>				-	-	-	-	-
1	Pengecatan mobil box	12 Feb 2019	5.050.000,00	-	5.050.000	2.472.396	631.250	3.103.646	1.946.354
2	Tape mobil box	28 Feb 2019	2.050.000,00	-	2.050.000	-	1.981.667	1.981.667	68.333
3	Branding mobil box	18 Mei 2019	650.000,00	-	650.000	291.146	81.250	372.396	277.604
4	Accu mobil box	29 Jun 2019	530.000,00	-	530.000	371.000	106.000	477.000	53.000
	<b>TOTAL ASET TETAP LAINNYA</b>		778.191.504	12.056.000	790.247.504	324.379.766	50.520.375	374.900.141	415.347.363

**PD BKK KLATEN  
KABUPATEN KLATEN**

**LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2022.**

**Dan**

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**



# ***PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN***

---

## **DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
SURAT PERNYATAAN DIREKSI .....	1
SURAT PERNYATAAN IZIN CETAK .....	2
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN .....	3
LAPORAN KEUANGAN	
Neraca Per 31 Desember 2023 dan 2022 .....	4
Laporan Laba Rugi Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 .....	5
Laporan Perubahan Ekuitas Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 .....	6
Laporan Arus Kas Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022 .....	7
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	
Gambaran Umum .....	8
Ikhtisar Kebijakan Akuntansi .....	11
Penjelasan Pos-Pos Neraca dan Laba Rugi .....	17
LAMPIRAN	

PD BKK Klaten Kabupaten Klaten

---

***SURAT PERNYATAAN DIREKSI***

---



PERUSAHAAN DAERAH BADAN KREDIT KECAMATAN  
**PD. BKK KLATEN**  
KABUPATEN KLATEN

SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2023  
PD BKK KLATEN

Kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : TUGIYONO, SE  
Alamat kantor : Jl. Raya Ngawen – Jatinom Km 04 Ngawen Klaten  
Alamat rumah sesuai KTP : Pokoh RT. 001 RW. 001 Wonoboyo Wonogiri  
Jabatan : Direktur Utama

Nama : WIDIYANTA, S.Sos  
Alamat kantor : Jl. Raya Ngawen – Jatinom Km 04 Ngawen Klaten  
Alamat rumah sesuai KTP : Candirejo RT. 016 RW. 007 Pomah Tulung Klaten  
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PD BKK KLATEN.
2. Laporan keuangan PD BKK KLATEN telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PD. BKK KLATEN telah dimuat secara lengkap dan benar ;  
b. Laporan keuangan PD. BKK KLATEN tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggungjawab atas system pengendalian internal dalam PD. BKK KLATEN.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Klaten, 7 Februari 2024  
Direksi

Direktur Utama

Direktur



TUGIYONO, SE

WIDIYANTA, S.Sos

**PD BKK Klaten Kabupaten Klaten**

---

***SURAT PERNYATAAN IZIN CETAK***

---



PERUSAHAAN DAERAH BADAN KREDIT KECAMATAN  
**PD. BKK KLATEN**  
KABUPATEN KLATEN

SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
IZIN CETAK ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2023  
PD BKK KLATEN

Kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : TUGIYONO, SE  
Alamat kantor : Jl. Raya Ngawen – Jatinom Km 04 Ngawen Klaten  
Alamat rumah sesuai KTP : Pokoh RT. 001 RW. 001 Wonoboyo Wonogiri  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

Pihak Manajemen mengizinkan untuk mencetak laporan keuangan **PD BKK KLATEN** untuk periode/tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 sebanyak 4 (empat) eksemplar.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Klaten, 7 Februari 2024  
DIREKTUR UTAMA



TUGIYONO, SE

**PD BKK Klaten Kabupaten Klaten**

---

***LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN***

---



KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP)

**“TARMIZI ACHMAD”**

NOMOR IZIN USAHA KAP: KEP. 091/KM. 6/2004

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00021/2.0604/AU.2/05/0430-2/1/II/2024

Kepada Yth.  
**Dewan Pengawas dan Direksi**  
**PD BKK Klaten**  
Kabupaten Klaten

### **Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PD BKK Klaten terlampir, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2023 serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut serta suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

### ***Opini wajar dengan pengecualian***

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian. Laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan PD BKK Klaten tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).

### ***Basis untuk opini wajar dengan pengecualian***

Hasil audit tahun 2022 menyebutkan terdapat Akun Lainnya – Uang Muka sebesar Rp. 4.083.633.153 dan penyalahgunaan Tabungan, Deposito dan Kredit sebesar Rp. 13.615.071.037,00 yang tidak didukung bukti yang cukup. Sampai tanggal 31 Desember 2023 masih terdapat akun lainnya – Uang Muka sebesar Rp. 4.063.356.673 dan penyalahgunaan tabungan, deposito dan kredit sebesar Rp 13.559.004.337, merupakan permasalahan tahun 2022 yang belum di selesaikan. Rincian Akun Lainnya – Uang Muka dan penyalahgunaan Tabungan, Deposito dan Kredit disajikan dalam laporan hasil audit SKAI PD BKK Klaten pada lampiran 1.

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap PD BKK Klaten berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan etika tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

### **Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP)

*Halaman 1 dari 3*



KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP)

**"TARMIZI ACHMAD"**

NOMOR IZIN USAHA KAP: KEP. 091/KM. 8/2004

yang berlaku di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen PD BKK Klaten bertanggung jawab untuk menilai kemampuan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi PD BKK Klaten atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan PD BKK Klaten.

#### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal PD BKK Klaten.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen PD BKK Klaten.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan PD BKK Klaten untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat

Halaman 2 dari 3





KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP)  
**"TARMIZI ACHMAD"**  
NOMOR IZIN USAHA KAP: KEP. 09 I/KM. 6/2004

suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan PD BKK Klaten tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Semarang, 16 Februari 2024

KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
TARMIZI ACHMAD

Prof. Dr. Tarmizi Achmad, MBA., Ak., CPA., CA., CFE., CFA., CPI  
Nomor Izin Akuntan Publik : 0430



00021

PD BKK Klaten Kabupaten Klaten

---

**LAPORAN KEUANGAN**

*Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023*

---

**PD BKK KLATEN  
KABUPATEN KLATEN  
NERACA**

**Per 31 Desember 2023**

**Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022**

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	CATATAN	TAHUN 2023	TAHUN 2022
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas	3	1.891.679.700	2.033.297.200
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	4	30.540.703	21.417.842
Penempatan Pada Bank Lain	5	25.366.844.793	36.873.554.913
PPAP Penempatan Pada Bank Lain	6	(126.834.223)	(184.367.774)
Kredit Yang Diberikan	7	38.874.142.188	46.803.935.449
Provisi dan Administrasi	8	(19.655.920)	(63.396.784)
PPAP Kredit Yang Diberikan	9	(31.810.214.939)	(32.448.784.764)
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>34.206.502.302</b>	<b>53.035.656.082</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
Aset Tetap	10		
- Tanah		1.645.200.000	1.645.200.000
- Bangunan		2.671.429.800	2.671.429.800
- Inventaris		2.965.939.605	3.587.069.505
- Akumulasi Penyusutan		(4.051.112.420)	(4.540.337.569)
<b>Jumlah Aset Tetap</b>		<b>3.231.456.985</b>	<b>3.363.361.736</b>
Aset Tidak Berwujud	11	-	-
Aset Lain - Lain	12	4.207.706.180	4.290.405.048
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>		<b>4.207.706.180</b>	<b>4.290.405.048</b>
<b>TOTAL ASET</b>		<b>41.645.665.467</b>	<b>60.689.422.866</b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>KEWAJIBAN LANCAR</b>			
Kewajiban-Kewajiban yang Segera	13	60.668.243	37.598.368
Utang Bunga	14	25.430.137	46.159.960
Simpanan	15	75.561.835.774	91.977.330.645
Kewajiban Imbalan Kerja	16	-	-
Kewajiban Lain-lain	17	-	93.926.480
<b>Jumlah Kewajiban Lancar</b>		<b>75.647.934.154</b>	<b>92.155.015.453</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal	18	10.730.000.000	10.730.000.000
Saldo Laba	19		
Cadangan - Umum		383.801.777	383.801.777
Cadangan - Tujuan		101.632.587	101.632.587
Labas Rugi Tahun Lalu		(42.681.026.951)	(41.784.485.469)
Labas Rugi Tahun Berjalan	I.R	(2.536.676.100)	(896.541.482)
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>(34.002.268.687)</b>	<b>(31.465.592.587)</b>
<b>TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>41.645.665.467</b>	<b>60.689.422.866</b>

*Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan  
yang merupakan bagian tak terpisahkan laporan keuangan secara keseluruhan*



Direview  
  
**WIDIYANTA, S.Sos.**  
Direktur

Penyusun  
  
**WARSENO, A.Md.**  
Kasubid. Akuntansi

**PD BKK KLATEN  
KABUPATEN KLATEN  
LAPORAN LABA RUGI**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022  
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

KETERANGAN	CATATAN	TAHUN 2023	TAHUN 2022
<b>Pendapatan Operasional</b>			
- Pendapatan Bunga Kontraktual	21	3.036.216.903	5.540.664.857
- Pendapatan Provisi dan Administrasi	22	43.740.864	123.736.449
- Pendapatan Operasional Lainnya	23	1.923.280.077	2.618.881.563
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>5.003.237.844</b>	<b>8.283.282.869</b>
<b>Beban Operasional</b>			
- Beban Bunga	24	1.872.946.463	2.586.347.239
- Beban PPAP	25	185.683.830	647.667.577
- Beban Pemasaran	26	-	-
- Beban Administrasi dan Umum	27	5.173.422.923	5.575.617.911
- Beban Operasional Lainnya	28	280.855.459	338.221.159
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>7.512.908.675</b>	<b>9.147.853.886</b>
<b>Laba Rugi Operasional</b>		<b>(2.509.670.831)</b>	<b>(864.571.017)</b>
<b>Pendapatan dan Beban Non Operasional</b>			
Pendapatan Non Operasional	29	100.241	4.850.000
Beban Non Operasional	30	27.105.510	36.820.465
<b>Jumlah Pendapatan dan Beban Non</b>		<b>(27.005.269)</b>	<b>(31.970.465)</b>
Laba Rugi Sebelum Pajak		<b>(2.536.676.100)</b>	<b>(896.541.482)</b>
Taksiran Pajak Penghasilan		-	-
<b>LABA RUGI TAHUN BERJALAN</b>		<b>(2.536.676.100)</b>	<b>(896.541.482)</b>

*Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan  
yang merupakan bagian tak terpisahkan laporan keuangan secara keseluruhan*

Disetujui



Direview

*[Signature]*  
**WIDIYANTA, S.Sos.**  
Direktur

Penyusun

*[Signature]*  
**WARSENO, A.Md.**  
Kasubid. Akuntansi

**PD BKK KLATEN**  
**KABUPATEN KLATEN**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022**  
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Saldo Laba Cadangan Umum	Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Desember 2021	10.730.000.000	101.632.587	383.801.777	(41.784.485.469)	(30.569.051.105)
Modal					-
Dividen	-	-	-	-	-
Jasa Direksi	-	-	-	-	-
Jasa Komisaris	-	-	-	-	-
Cadangan Umum	-	-	-	-	-
Penambahan modal	-	-	-	-	-
Koreksi Laba Ditahan	-	-	-	-	-
Laba/Rugi Periode Berjalan	-	-	-	(896.541.482)	(896.541.482)
Saldo per 31 Desember 2022	10.730.000.000	101.632.587	383.801.777	(42.681.026.951)	(31.465.592.587)
Modal					
Dividen	-	-	-	-	-
Jasa Direksi	-	-	-	-	-
Jasa Komisaris	-	-	-	-	-
Cadangan Umum	-	-	-	-	-
Penambahan modal	-	-	-	-	-
Koreksi Laba Ditahan	-	-	-	-	-
Laba/Rugi Periode Berjalan	-	-	-	(2.536.676.100)	(2.536.676.100)
Saldo per 31 Desember 2023	10.730.000.000	101.632.587	383.801.777	(45.217.703.051)	(34.002.268.687)

**PD BKK KLATEN**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**Per 31 Desember 2023**  
**Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022**  
(Dinyatakan dalam rupiah,kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	TAHUN 2023	TAHUN 2022
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Laba Rugi Tahun Berjalan	(2.536.676.100)	(896.541.482)
Penyesuaian :		
Beban Penyusutan Aset Tetap	(489.225.149)	156.673.806
Penyisihan Kerugian Penempatan Pada bank Lain	(57.533.551)	(21.224.563)
Penyisihan Kerugian Kredit	(638.569.826)	(897.962.544)
Amortisasi Provisi dan Administrasi	(43.740.864)	(123.736.449)
Pendapatan Bunga Yang Ditangguhkan	-	-
Penurunan (Kenaikan) Pendapatan Bunga YMH Diterima	(9.122.861)	363.146.686
<b>Laba Bersih Sebelum Perubahan Modal Kerja</b>	<b>(3.774.868.350)</b>	<b>(1.419.644.546)</b>
Penempatan Pada Bank Lain	11.506.710.120	14.678.349.236
Kredit Yang Berikan	7.929.793.261	16.126.454.171
Aset Tak Berwujud	-	-
Aset Lain - Lain	82.698.868	377.155.418
Kewajiban Segera Dibayar	23.069.875	(43.124.328)
Hutang Bunga	(20.729.823)	(49.514.002)
Hutang Pajak		
Simpanan	(16.415.494.871)	(29.672.398.238)
Simpanan Pada Bank Lain		
Pinjaman Yang Diterima		
Kewajiban Imbalan kerja	-	(111.459.611)
Kewajiban Lain-Lain	(93.926.480)	51.650.000
Dana Setoran Modal -Kewajiban		
<b>Arus Kas Bersih yang berasal dari aktivitas Operasional</b>	<b>(762.747.400)</b>	<b>(62.531.900)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Penurunan/Kenaikan Aset Tetap	621.129.900	-
<b>Arus Kas Bersih dari aktivitas investasi</b>	<b>621.129.900</b>	<b>-</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Modal		
Laba Ditahan		
Cadangan - Umum		
Cadangan - Tujuan		
Saldo Laba Rugi tahun Lalu	(896.541.482)	494.680.290
Laba Rugi Tahun Lalu	896.541.482	(494.680.290)
<b>Arus Kas Bersih dari aktivitas pendanaan</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
Kenaikan/Penurunan Bersih Kas	(141.617.500)	(62.531.900)
Saldo Awal Kas	2.033.297.200	2.095.829.100
<b>Saldo Akhir Kas</b>	<b>1.891.679.700</b>	<b>2.033.297.200</b>

PD BKK Klaten Kabupaten Klaten

---

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
*Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023*

---

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

**1. GAMBARAN UMUM**

PD Badan Perkreditan Kecamatan Wedi Kabupaten Klaten merupakan Badan Kredit Kecamatan hasil merger dari 24 (dua puluh empat) PD BKK se Kabupaten Klaten pada tanggal 29 Mei 2009. Sebagaimana tercantum dalam Akta Notaris Sugiarto, SH Nomor 39 tertanggal 26 Oktober 2009 dan Surat Keputusan Gubernur Provinsi Jawa Tengah Nomor : 539/48/2009 tertanggal 18 Agustus 2009 tentang pengesahan izin merger PD BKK Wedi Kabupaten Klaten.

Berdasarkan notulen RUPS luar biasa tanggal 16 Nopember 2010, Perusahaan mengalami perubahan yaitu penurunan 4 (empat) cabang menjadi kantor kas, dengan akta notaris No. 28 tanggal 12 Juni 2012, notaris Sugiarto, SH.

Pada tanggal 14 Maret 2014 berdasarkan akta Notaris Nomor 45, Notaris Sugiarto, SH. PD BKK Wedi Kabupaten Klaten mengalami perubahan nama menjadi PD Badan Kredit Kecamatan Klaten Kabupaten Klaten, dengan memiliki kantor cabang sebagai berikut :

1. Kantor Pusat Operasional
2. Kantor Cabang Manisrenggo
3. Kantor Cabang Jatinom
4. Kantor Cabang Bayat
5. Kantor Cabang Wonosari
6. Kantor Cabang Wedi
7. Kantor Cabang Ceper
8. Kantor Cabang Klaten Selatan
9. Kantor Cabang Karanganom
10. Kantor Cabang Kebonarum
11. Kantor Cabang Prambanan

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 31 Januari 2018 tentang perubahan status Kantor Cabang dan telah di Akta Notaris Nomor 62 tanggal 23 Februari 2018 Notaris Sugiarto, SHPD BKK Klaten telah memiliki 1 (satu) Kantor Pusat Operasional dan 5 (lima) Kantor Cabang yaitu:

1. Kantor Pusat Operasional
2. Kantor Cabang Wedi
3. Kantor Cabang Wonosari
4. Kantor Cabang Manisrenggo



**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

5. Kantor Cabang Bayat
6. Kantor Cabang Jatinom

**PERIJINAN DAN LEGALITAS**

- Surat Keputusan Gubernur Provinsi Jawa Tengah Nomor : 539/48/2009 tertanggal 18 Agustus 2009, Tentang Pengesahan Izin Merger PD BKK Wedi Kabupaten Klaten.
- Akta Perubahan Nomor 45 tertanggal 14 Maret 2014, Notaris Sugiarto, SH, PDBKK Wedi Kabupaten Klaten tentang perubahan nama menjadi PD Badan Kredit Kecamatan Klaten Kabupaten Klaten.
- Akta Notaris Sugiarto, SH Nomor: 65 tertanggal 28 Oktober 2009
- Akta Notaris Sugiarto, SH Nomor: 3 tertanggal 3 Juni 2010
- Akta Notaris Sugiarto, SH Nomor: 19 tertanggal 13 Agustus 2012
- Akta Notaris Sugiarto, SH Nomor : 1 tertanggal 2 September 2013
- Mendapat NPWP Nomor: 01.246.033.3.25.000

**VISI DAN MISI**

Visi Misi dan Strategi PD BKK Klaten adalah menetapkan nilai dasar Perusahaan (*corporate Value*) sebagai landasan dalam beraktivitas yang dianut oleh seluruh pengelola PD BKK Klaten yaitu: Jujur, Tanggung jawab, Disiplin, Kerjasama, Adil, Visioner, dan Peduli.

Sedangkan maksud dan tujuan perseroan adalah melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

- Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan
- Memberikan kredit bagi masyarakat dalam rangka mendorong pertumbuhan ekonomi daerah

**PEMBATASAN OPERASIONAL**

Pasca Konsolidasi PD BKK se Jawa Tengah, sesuai hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 11 Juli 2019 yang telah di notariilkan dengan Akta Notaris No 32 Tanggal 21-09-2019 menetapkan sebagai berikut:

1. Memberikan mandate kepada:
  - a. Direksi PD BKK Klaten:
    - a) Memberikan penjelasan kepada nasabah terkait operasional PD BKK Klaten pasca Hasil RUPS Konsolidasi PD BKK Se Jawa Tengah;

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

- b) Melakukan operasional terbatas dengan tidak Progresif dalam melakukan penghimpunan dana dan ekspansi kredit;
  - c) Fokus pada penyelesaian kredit untuk menambah likuiditas;
  - d) Menindak lanjuti seluruh fraud untuk diproses hukum;
  - e) Audiensi dengan OJK Solo untuk opsi transformasi menjadi PT LKM.
- b. Pemegang Saham Pemerintah Kabupaten Klaten
- 1) Melakukan audiensi kepada OJK Solo terkait rencana transformasi PD BKK Klaten menjadi PT LKM;
  - 2) Koordinasi dengan OPD dan stake holder terkait untuk menyiapkan landasan hukum untuk opsi Likuidasi maupun opsi transformasi menjadi PT LKM.
- c. Pemegang Saham Pemerintah Provinsi Jawa Tengah untuk melakukan Koordinasi dengan OPD dan stake holder terkait untuk menyiapkan landasan hukum untuk opsi Likuidasi maupun opsi transformasi menjadi PT LKM.
2. Memerintahkan kepada Direksi PD BKK Klaten untuk memberikan laporan setiap minggu kepada Pemegang Saham tentang kondisi likuiditas dan progress penyelesaian kredit guna penyediaan likuiditas Perusahaan.
3. RUPS-LB memberi kuasa kepada Direksi PD BKK Klaten, untuk menotariilkan Notulen hasil RUPS-LB ini.

**PERMODALAN**

Berdasarkan Akta No. 16 tanggal 18 September 2019 dengan Notaris Sugiarto, SH. Modal Dasar PD BKK Klaten sejumlah Rp 25.000.000.000,00 (dua puluh lima miliar rupiah) terbagi atas 2.500,-(dua ribu lima ratus rupiah) saham masing-masing bernilai nominal Rp10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah). Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 42,92% (empat puluh dua koma Sembilan puluh dua persen) atau sejumlah 1.073 (seribu tujuh puluh tiga) sebesar Rp 10.730.000.000,00 (Sepuluh miliar tujuh ratus tiga puluh juta rupiah) yang terdiri dari

- Propinsi Jawa Tengah	691 saham	Rp 6.910.000.000,00
- Kabupaten Klaten	382 saham	<u>Rp 3.820.000.000,00</u>
		Rp 10.730.000.000,00

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

Susunan Badan Pengawas PD BKK Klaten sampai dengan 31 Desember 2018 berdasarkan Akta Notaris No.62 tanggal 23 Februari 2018 notaris Sugiarto, SE. adalah sebagai berikut :  
Memberhentikan dengan hormat Agus Prasetyo, SH, M.Si. sebagai ketua dan Srihadi, ST, MM. sebagai anggota dan mengangkat Drs. Jaka Suwaldi, MM. sebagai anggota.

Berdasarkan Akta Notaris No 22 Tanggal 17 April 2022 menetapkan dan mengangkat kembali Drs Jaka Sawaldi, MM menjadi Anggota Dewan Pengawas terhitung mulai tanggal 08-08-2022 sampai adanya pengganti definitif.

Susunan Direksi PD BKK Klaten sampai dengan 31 Desember 2023 berdasarkan Akta Notaris No.05 tanggal 05 Juli 2018 notaris Sugiarto,SE. dan berdasarkan Akta Notaris No 23 tanggal 17-04-2023 di tetapkan dan diangkat kembali dengan adalah sebagai berikut:

**Dewan Pengawas**       :  
Ketua                        :-  
Anggota                    : Drs. Jaka Suwaldi, MM  
**Dewan Direksi**        :  
Direktur Utama            : Tugiyono, SE  
Direktur Umum             : Widiyanta, S.Sos

PD BKK Klaten berkedudukan di Jl. Raya Ngawen – Jatinom KM 4 Ngawen Klaten Kabupaten Klaten, jumlah karyawan sebanyak 68 orang pegawai sudah termasuk Pengurus (Anggota Dewan Pengawas dan Direksi).

**PERNYATAAN KEPATUHAN TERHADAP SAK ETAP**

Manajemen perusahaan menyatakan bahwa laporan keuangan 31 Desember 2023 telah disajikan dengan SAK ETAP dan telah memenuhi semua persyaratannya.

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI**

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan PD BKK Klaten berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang dijabarkan lebih lanjut dalam Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat yang diterbitkan oleh Bank Indonesia bekerja sama dengan Ikatan Akuntansi Indonesia dan berlaku mulai 1 Januari 2010 sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan efektif tahun buku 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023.

Laporan keuangan dijabarkan dalam mata uang rupiah penuh. Laporan Arus Kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung yang menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Kas dan setara kas terdiri dari kas, penempatan pada bank lain yang jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan atau kurang sejak tanggal penempatan.

Setara kas adalah investasi jangka pendek dan sangat likuid yang dimiliki untuk memenuhi komitmen kas jangka pendek, bukan untuk tujuan investasi atau lainnya, investasi umumnya diklasifikasikan sebagai bank hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan.

Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan bank.

Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

b. Pendapatan Bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga atas kredit performing dan pendapatan bunga deposito penempatan bank diakui atas dasar akrual.

c. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan. Bank melakukan penyisihan kerugian terhadap dana yang ditempatkan pada bank lain.

d. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debet dikurangi provisi serta

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi dinyatakan sebesar jumlah bruto tagihan bank yang belum dilunasi oleh nasabah dikurangi dengan penyisihan penghapusan.

e. Transaksi dengan Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) tentang “Pengungkapan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa” Yang dimaksud dengan mempunyai hubungan istimewa adalah:

1. Pihak yang memiliki pengendalian, pengendalian bersama atau pengaruh signifikan atas entitas
2. Entitas anak, join ventura, entitas asosiasi dari entitas
3. Personel manajemen kunci dari entitas dan entitas induknya (secara agregat)
4. Pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa lainnya

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antar pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan seperti

1. Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya
2. Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut dibawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu
3. Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor

Seluruh transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan kondisi dan persyaratan normal sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga diungkapkan pada catatan atas laporan keuangan.

f. Penyisihan Kerugian

Penyisihan Kerugian Aset Produktif (penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan) dibentuk berdasarkan hasil penelaahan dan evaluasi terhadap kolektibilitas dan nilai yang dapat direalisasi dari masing-masing aset pada akhir tahun. Dalam menentukan jumlah keseluruhan jumlah penyisihan kerugian aset produktif, Bank menggunakan ketentuan Bank Indonesia tentang pembentukan Penyisihan Kerugian Aset Produktif sebagai acuan yaitu Peraturan Bank Indonesia

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

nomor : 8/1 9/PBI/2006 tanggal 5 Oktober 2006 dan diperbarui PBI No 13/26/PBI/201 1, tanggal 28 Desember 2011. Tahun buku 2023 PD BKK Klaten menggunakan POJK no 33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat Pedoman pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif PD BKK Klaten adalah sebagai berikut :

<u>Penggolongan</u>	<u>Prosentase</u>
Lancar	0,5 %
DPK	3%
Kurang Lancar	10 %
Diragukan	50 %
Macet	100 %

Cadangan khusus untuk aset produktif yang digolongkan kurang lancar, diragukan dan macet adalah sebesar prosentase tersebut diatas dikalikan jumlah aset produktif setelah dikurangi nilai agunan yang bersangkutan.

Aset produktif dihapuskan dari masing-masing penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa aset tersebut sudah tidak akan tertagih atau terealisasi lagi. Penerimaan kembali aset yang telah dihapuskan dicatat sebagai pendapatan bunga kredit yang diberikan pada pihak III bukan bank.

g. Aset Tetap

Tata cara penyusutan maupun penghapusan atas aset tetap yang dimiliki bank berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP)

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, pemugaran dan penambahan dalam jumlah signifikan dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai tercatat serta akumulasi penyusutan dikeluarkan dari kelompok aset tetap setiap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

Penyusutan aset tetap dihitung dengan metode garis lurus dengan tariff sebagai berikut

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

Jenis aset tetap	Masa manfaat	
Kendaraan		
Golongan I	4 tahun	25% dari Harga Perolehan
Golongan II	8 tahun	12,5% dari Harga Perolehan
Inventaris		
Golongan I	4 tahun	25% dari Harga Perolehan
Golongan II	8 tahun	12,5% dari Harga Perolehan

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan atau siap digunakan.

h. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya Dibayar Dimuka (disajikan dalam aset lain-lain) dibebankan selama masa manfaat masing-masing biaya yang bersangkutan.

i. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan disajikan dalam akun AYDA dinyatakan sebesar nilai terendah antara harga pasar dan nilai yang disepakati bersama. Selisih lebih antara saldo kredit yang tidak dapat ditagih dengan nilai terendah antara harga pasar dengan nilai yang disepakati bersama tersebut dibebankan pada penyisihan penghapusan aset produktif.

Biaya-biaya sehubungan dengan pemeliharaan perolehan aset tersebut dibebankan pada operasi saat terjadinya. Laba atau rugi yang terjadi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan sebagai pendapatan atau biaya tahun yang bersangkutan.

j. Pendapatan dan Biaya Bunga

Bank mengakui pendapatan bunga atas dasar akrual. Sedangkan biaya bunga didasarkan atas dasar akrual. Pendapatan bunga atas aset produktif yang lancar diakui atas dasar akrual. Bunga atas aset produktif "Non Performing" yang belum diterima dilaporkan dalam komitmen kontinjensi.

**PD BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022**

---

k. Pendapatan Provisi dan Komisi

Provisi dan Komisi Bank yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan diamortisasi sesuai dengan jangka waktu kredit yang diberikan.

l. Kewajiban Imbalan Kerja

Bank belum menerapkan SAK ETAP tentang "Imbalan Kerja" yang mengharuskan Bank mengakui biaya alas seluruh imbalan kerja yang menjadi hal pekerjaan akibat dari jasa yang diberikan kepada bank selama periode pelaporan.

- a. Sebagai kewajiban, setelah dikurangi jumlah yang telah dibayar baik secara langsung kepada pekerja atau sebagai kontribusi kepada dana imbalan kerja. Jika pembayaran kontribusi melebihi kewajiban yang timbul dari jasa sebelum tanggal pelaporan, maka entitas harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset dibayar dimuka yang akan mengurangi pembayaran masa datang atau sebagai pengembalian kas
- b. Sebagai beban, kecuali bab lain mensyaratkan biaya tersebut diakui sebagai bagian biaya perolehan suatu aset seperti persediaan atau aset tetap



**PD BKK KLATEN**  
**KABUPATEN KLATEN**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023**  
**Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2022**  
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali kurs, lembar saham, dan saldo dalam mata uang asing)

**PENJELASAN POS-POS NERACA DAN LAPORAN LABA RUGI**

**3. KAS**

Saldo akun kas per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
- Kas Kantor Pusat	696.306.300	778.581.300
- Kas Cabang Wedi	203.216.000	292.527.800
- Kas Cabang Wonosari	188.382.800	126.517.400
- Kas Cabang Manisrenggo	368.356.200	395.754.800
- Kas Cabang Bayat	161.907.200	220.653.400
- Kas Cabang Jatinom	273.511.200	219.262.500
<b>Jumlah</b>	<b><u>1.891.679.700</u></b>	<b><u>2.033.297.200</u></b>

**4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA**

Saldo pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
<b>Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima</b>		
PYAD - Penempatan pada Bank Lain	-	10.887.097
PYAD - Kredit yang Diberikan	30.540.703	10.530.745
<b>Jumlah</b>	<b><u>30.540.703</u></b>	<b><u>21.417.842</u></b>

**5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

Saldo pendapatan Penempatan Pada Bank Lain per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
<b>Penempatan Pada Bank Lain</b>		
<b>Tabungan:</b>		
PT Bank Mega Ultima 01-165-00-27-27272-5	1.093.322.423	9.567.094.032
PT Bank Muamalat Prima 001-20-0000033	-	424.455.726
PT Bank Jateng Bima Platinum 2-009.07511-1	5.941.922.046	10.499.063.419
PT Bank Jateng Simpeda 3-009-02744-0	140.322.449	139.964.078
PT BPR BKK Tulung No. 2200000002	7.191.277.875	5.242.977.658
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>14.366.844.793</u></b>	<b><u>25.873.554.913</u></b>
<b>Deposito:</b>		
PT Bank Jateng A 320034	3.000.000.000	3.000.000.000
PT Bank Jateng A 320035	3.000.000.000	3.000.000.000
PT Bank Mega 01-165-00-30-01346-8	3.000.000.000	2.000.000.000
PT Bank Mega 01-165-00-30-01348-9	2.000.000.000	3.000.000.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>11.000.000.000</u></b>	<b><u>11.000.000.000</u></b>
<b>Jumlah</b>	<b><u>25.366.844.793</u></b>	<b><u>36.873.554.913</u></b>

Suku Bunga Penempatan pada Bank Lain berkisar 0,4% - 3,25%.

**6. PPAP PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

Saldo Penyisihan Kerugian per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Penyisihan Kerugian Penempatan Bank Lain		
Saldo Awal	(184.367.774)	(205.592.337)
Penyisihan Kerugian Penempatan pada Bank Lain yang Dibentuk	(7.908.861)	(78.986.747)
Koreksi Penyisihan PPBL dari Penyisihan Pinjaman	-	-
Koreksi Penyisihan (Pemulihan) Kerugian Penempatan pada Bank Lain	65.442.412	100.211.311
<b>Jumlah</b>	<b>(126.834.223)</b>	<b>(184.367.774)</b>

**7. KREDIT YANG DIBERIKAN**

Saldo Kredit Yang Diberikan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
<b>Berdasarkan Jenis Kredit :</b>		
Kredit yang Diberikan - Modal Kerja		
- Pertanian, Perikanan, Kehutanan	1.731.354.418	3.102.650.056
- Perindustrian, Industri Pengolahan	833.435.837	1.118.264.112
- Perdagangan/Rumah Makan & Hotel	24.940.968.554	28.108.122.684
- Jasa-jasa	8.120.819.144	9.669.637.568
- Kredit Mikro BKK (KMB)	-	-
- Kredit Mikro Tanpa Agunan	10.000.000	10.000.000
Kredit yang Diberikan - Investasi	391.944.950	861.218.850
Kredit yang Diberikan - Konsumsi		
- PNS, TNI, Polri, BUMD, BUMN	-	51.289.999
- Non PNS/ Perusahaan	17.940.941	39.035.882
- Pegawai PT BPR BKK	1.646.648.297	2.082.533.388
- Kredit Program	-	-
- Kredit Konsumsi lain	1.181.030.047	1.761.182.910
<b>Jumlah</b>	<b>38.874.142.188</b>	<b>46.803.935.449</b>
<b>Berdasarkan Kolektibilitas :</b>		
- Lancar	682.395.004	2.027.783.531
- Dalam Perhatian Khusus	174.052.334	776.191.930
- Kurang Lancar	293.724.045	1.540.183.341
- Diragukan	586.994.324	2.208.101.632
- Macet	37.136.976.481	40.251.675.015
<b>Jumlah</b>	<b>38.874.142.188</b>	<b>46.803.935.449</b>

**Catatan:**

Berdasarkan hasil pemeriksaan opname berkas kredit per 30 Desember 2023 yang dilakukan oleh PD BKK Klaten, rekapitulasi pemeriksaan dokumen kredit sebagai berikut:

NO	KETERANGAN	Jumlah Nasabah
1	Permohonan Kredit	1705
2	Copay KTP	1582
3	Copy KTP Suami/istri	1254
4	Copy KK	1452
5	Copy SURAT NIKAH	735
6	Copy Sertifikat	760
7	Copy NJOP	673
8	Surat Pelimpahan dari atas nama	298
9	Copy KTP Atas Nama	360
10	Copy KTP Suami/istri Atas Nama	283
11	Copy KK Atas nama	332

12	Copy Surat Nikah atas Nama	235
13	Copy BPKB	572
14	Copy STNK	555
15	foto /Cek Fisik	107
16	Analisa Kredit	1406
17	Komite Kredit	669
18	Perjanjian Kredit	1675
19	Surat Kuasa Menjual	1330
20	Penyerahan Agunan	391
21	Pengeluaran Umum	1278
22	SKMHT	388
23	APHT	125
24	Fiducia	11
25	Dokumentasi Agunan	659
26	Dokumentasi Tempat Tinggal	614
27	Dokumentasi TENPAT USAHA	381
28	Dokumentasi Akat Kredit	501
29	Jaminan SERTIFIKAT	820
30	Jaminan BPKB	790
31	Jaminan LAINNYA	5
32	Kredit TERTAGIH	746
33	Kredit FROUD	259
34	Kredit Indikasi FIKTIF	5758
35	ALAMAT TIDAK JELAS	2002

8. **PROVISI DAN ADMINISTRASI**

Saldo Provisi dan Administrasi per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Provisi dan Administrasi	(19.655.920)	(63.396.784)
<b>Jumlah</b>	<u>(19.655.920)</u>	<u>(63.396.784)</u>

9. **PPAP KREDIT YANG DIBERIKAN**

Saldo Peyisihan Kerugian per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Saldo Awal	(32.448.784.764)	(33.346.747.309)
Penyisihan Kerugian Kredit yang Dibentuk	(177.774.969)	(568.680.830)
Koreksi Penyisihan Pinjaman ke Penyisihan PPBL	-	-
Koreksi Penyisihan (Pemulihan) Kerugian Kredit yang Diberikan	816.344.795	1.466.643.374
<b>Jumlah</b>	<u>(31.810.214.939)</u>	<u>(32.448.784.764)</u>

**10. ASET TETAP DAN INVENTARIS**

Saldo pendapatan Aset Tetap dan Inventaris per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	Tahun 2023 (Rp)			Saldo Akhir
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	
- Tanah	1.645.200.000			1.645.200.000
- Bangunan	2.671.429.800			2.671.429.800
- Inventaris Gol I	3.067.748.105		408.446.750,00	2.659.301.355
- Inventaris Gol II	519.321.400		212.683.150,00	306.638.250
<b>Jumlah</b>	<b>7.903.699.305</b>			<b>7.282.569.405</b>
- Akum Pny Bangunan	958.645.202	130.160.832,14		1.088.806.034
- Akum Pny Inven Gol I	3.062.371.046	1.743.875,00	408.446.750,00	2.655.668.171
- Akum Pny Inven Gol II	519.321.321	44,00	212.683.150,00	306.638.215
<b>Jumlah</b>	<b>4.540.337.568,86</b>			<b>4.051.112.420</b>
<b>Jumlah Nilai Buku</b>	<b>3.363.361.736,14</b>			<b>3.231.456.985</b>

**Catatan:**

- Pengurangan Inventaris Gol I sebesar Rp408.446.750,00 dan Inventaris Gol II sebesar Rp212.683.150,00 merupakan lelang dan penghapusan aktiva tetap dan inventaris berdasarkan Keputusan Direksi PD BKK Klaten Nomor: 820/KEP.DIR/018/XI/2023 tentang Lelang dan Penghapusan Aktiva Tetap dan Inventaris PD BKK Klaten tahun 2023.
- Penambahan Akum Pny Bangunan sebesar Rp130.160.832,14 merupakan penyusutan bangunan tahun 2023
- Penambahan Akum Pny Inven Gol I sebesar Rp1.743.875,00 merupakan penyusutan Inventaris Gol I tahun 2023
- Penambahan Akum Pny Inven Gol II sebesar Rp44,00 merupakan penyusutan Inventaris Gol II tahun 2023
- Pengurangan Akum Pny Inventaris Gol I sebesar Rp408.446.750,00 dan Inventaris Gol II sebesar Rp212.683.150,00 merupakan akumulasi penyusutan atas aset yang di lelang dan dihapuskan tahun 2023.

	Tahun 2022 (Rp)			Saldo Akhir
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	
- Tanah	1.645.200.000			1.645.200.000
- Bangunan	2.671.429.800			2.671.429.800
- Inventaris Gol I	3.067.748.105			3.067.748.105
- Inventaris Gol II	519.321.400			519.321.400
<b>Jumlah</b>	<b>7.903.699.305</b>			<b>7.903.699.305</b>
- Akum Pny Bangunan	819.059.370,86	139.585.831,00		958.645.202
- Akum Pny Inven Gol I	3.045.922.728,00	16.448.318,00		3.062.371.046
- Akum Pny Inven Gol II	518.681.664,00	639.657,00		519.321.321
<b>Jumlah</b>	<b>4.383.663.762,86</b>	<b>156.673.806,00</b>		<b>4.540.337.569</b>
<b>Jumlah Nilai Buku</b>	<b>3.520.035.542</b>			<b>3.363.361.736</b>

**11. ASET TIDAK BERWUJUD**

Saldo Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
Software Program	-	-
Akum. Amortisasi Aset Tidak Berwujud	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 12. ASET LAIN-LAIN

Saldo Aset Lain-lain per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
Biaya Sewa Dibayar Dimuka	-	-
Biaya Sewa Dibayar Dimuka Gedung	144.349.507	206.771.895
Lainnya - Uang Muka	4.063.356.673	4.083.633.153
<b>Jumlah</b>	<b>4.207.706.180</b>	<b>4.290.405.048</b>

Akun Aset Lain-lain pada sub Akun Lainnya - Uang Muka, terdiri dari :

No.	Uraian	Nominal 2023	Nominal 2022
1.	Selisih Tabungan	2.549.585.877	2.566.572.576
2.	Beban yang Ditangguhkan	1.085.567.596	1.085.567.596
3.	Dana Talangan	28.835.000	28.835.000
4.	Asset dalam Penyelesaian	399.368.200	402.657.980

## 13. KEWAJIBAN-KEWAJIBAN YANG SEGERA

Saldo pendapatan bunga yang masih harus diterima 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
PPh Tabungan Final (Pasal 4 Ayat 2)	17.802.997	20.162.465
PPh Deposito (Pasal 4 Ayat 2)	7.378.324	13.449.023
PPh Pengurus dan Pegawai (Pasal 21 &/ 26)	3.906.922	3.906.880
PPN Jasa (Pasal 23)	80.000	80.000
Lainnya	31.500.000	-
<b>Jumlah</b>	<b>60.668.243</b>	<b>37.598.368</b>

### Catatan:

Kewajiban-kewajiban yang segera-kewajiban lainnya sebesar Rp31.500.000,00 merupakan Fee Penagihan KPO, Kantor Cabang & Kantor Manajemen bulan Desember 2023

## 14. UTANG BUNGA

Saldo Utang Bunga per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
Bunga Deposito yang Belum Jatuh Tempo	25.430.137	46.159.960
<b>Jumlah</b>	<b>25.430.137</b>	<b>46.159.960</b>

## 15. SIMPANAN

Saldo Simpanan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
TABUNGAN		
Tabungan Wajib	25.118.405	26.243.094
Tabungan Tamades	61.679.917.369	71.188.187.551
Tabungan Tamades I	-	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>61.705.035.774</b>	<b>71.214.430.645</b>

**DEPOSITO**

Dep Jangka Waktu 1 bulan	383.500.000	804.000.000
Dep Jangka Waktu 3 bulan	963.400.000	2.052.900.000
Dep Jangka Waktu 6 bulan	2.001.000.000	3.305.500.000
Dep Jangka Waktu 12 bulan	10.508.900.000	14.600.500.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>13.856.800.000</b>	<b>20.762.900.000</b>
<b>Jumlah</b>	<b>75.561.835.774</b>	<b>91.977.330.645</b>

**16. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA**

Saldo Kewajiban Imbalan Kerja per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Jasa Pengabdian Pegawai	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**17. KEWAJIBAN LAIN-LAIN**

Saldo Kewajiban Lain-lain per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Pakaian Dinas	-	-
Audit	-	23.000.000
Lainnya	-	70.926.480
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>93.926.480</b>

**18. MODAL**

Saldo Modal Saham per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Modal Dasar	25.000.000.000	25.000.000.000
Modal Yang Belum Disetor	(14.270.000.000)	(14.270.000.000)
<b>Modal Disetor</b>	<b>10.730.000.000</b>	<b>10.730.000.000</b>

Berdasarkan Akta Notaris Sugiarta, SH Nomor 16 tertanggal 8 September 2019, dari modal dasar sebesar Rp25.000.000.000,00 telah disetor sebesar Rp 10.730.000.000,00 dengan rincian sebagai berikut :

	2022		2023	
	Rp	%	Rp	%
Provinsi Jawa Tengah	6.910.000.000,00	64,40%	6.910.000.000	64%
Kabupaten Klaten	3.820.000.000,00	35,60%	3.820.000.000	36%
<b>Jumlah</b>	<b>10.730.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>10.730.000.000</b>	<b>100%</b>

**19. SALDO LABA**

Saldo Laba Tahun Berjalan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
<b>Cadangan Umum</b>		
Saldo awal tahun	383.801.777	383.801.777
Penambahan	-	-
Pengurang/Pemakaian	-	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>383.801.777</b>	<b>383.801.777</b>

<b>Cadangan Tujuan</b>		
Saldo awal tahun	101.632.587	101.632.587
Penambahan	-	-
Pengurang/Pemakaian	-	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>101.632.587</b>	<b>101.632.587</b>
<b>Laba/Rugi Tahun Lalu</b>	<b>(42.681.026.951)</b>	<b>(41.784.485.469)</b>
<b>Laba/Rugi Tahun Berjalan</b>	<b>(2.536.676.100)</b>	<b>(896.541.482)</b>
<b>Jumlah</b>	<b>(44.732.268.687)</b>	<b>(42.195.592.587)</b>

## 21. PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL

Saldo Pendapatan Bunga Kontraktual per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
<b>Bunga Penempatan dari Bank Lain</b>		
Tabungan	485.977.724	382.269.638
Deposito	114.557.663	545.646.690
<b>Kredit yang Diberikan</b>		
<b>Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank</b>		
<b>Modal Kerja</b>		
- Pertanian, Perikanan, Kehutanan	342.199.246	656.599.886
- Perindustrian, Industri Pengolahan	122.991.957	187.636.270
- Perdagangan/Rumah makan & Hotel	1.056.612.073	2.087.286.453
- Jasa-jasa	466.378.304	825.800.763
- Kredit Mikro BKK (KMB)	-	-
<b>Investasi</b>	145.741.557	186.523.538
<b>Konsumtif</b>		
- PNS, TNI, POLRI, BUMD/BUMN	2.645.485	44.845.586
- Non-PNS / Perusahaan	11.982.182	13.016.181
- Pegawai PT. BPR BKK	84.304.603	161.270.179
- Kredit Program	-	-
- Kredit Konsumtif Lain	202.826.109	449.769.673
<b>Jumlah</b>	<b>3.036.216.903</b>	<b>5.540.664.857</b>

## 22. PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI

Saldo Pendapatan Provisi dan Komisi per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Provisi	43.740.864	123.736.449
Administrasi	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>43.740.864</b>	<b>123.736.449</b>

## 23. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Saldo Pendapatan operasional per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
<b>Pendapatan Jasa Transaksi</b>		
- Pendapatan Fee PPOB	-	-
<b>Pendapatan Dari Kredit Yang Dihapus Buku</b>		
- Pend. Angsuran PH - Pokok	45.791.500	23.149.288
- Pend Angsuran PH - Bunga	9.142.824	400.402
<b>Pendapatan Dari Pemulihan PPAP</b>		
- Pend Koreksi PPAP -ABA	65.442.412	100.211.311

- Pend Koreksi PPAP - Kredit	816.344.795	1.466.643.374
<b>Pendapatan Administrasi</b>		
- Pend Adm Pengelolaan Rekening	212.916.768	254.277.174
- Pend Adm Penutupan Rekening	870.000	1.070.000
- Pend Adm Ganti Buku	150.000	300.000
- Pend Pinalty dari Deposito	10.900.000	23.860.000
- Pend Denda dari Kredit	597.394.474	698.230.360
<b>Pendapatan Lainnya</b>		
- Pend Pembulatan Kas	17.577	23.484
- Lainnya	164.309.727	50.716.171
<b>Jumlah</b>	<b>1.923.280.077</b>	<b>2.618.881.563</b>

#### 24. BEBAN BUNGA

Saldo Beban Bunga per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Tabungan		
Tabungan Wajib	305.515	-
Tabungan Tamades	1.178.860.705	1.411.458.747
Deposito Berjangka		
1 bulan	17.635.806	23.297.773
3 bulan	43.906.232	80.050.161
6 bulan	91.184.073	164.608.983
9 bulan	-	-
12 bulan	539.198.132	900.419.575
Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	681.000	802.000
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.175.000	5.710.000
<b>Jumlah</b>	<b>1.872.946.463</b>	<b>2.586.347.239</b>

#### 25. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF

Saldo Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Beban PPAP - Penempatan Pada Bank Lain	7.908.861	78.986.747
Beban PPAP - Kredit yang Diberikan	177.774.969	568.680.830
<b>Jumlah</b>	<b>185.683.830</b>	<b>647.667.577</b>

#### 26. BEBAN PEMASARAN

Saldo Beban Pemasaran per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Beban Pemberian Hadiah	-	-
Beban Iklan dan Promosi	-	-
Lainnya	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



## 27. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Saldo Beban Administrasi dan Umum per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Beban Tenaga Kerja :		
Beban Gaji dan Upah		
- Gaji Pokok	728.022.800	809.547.200
- Tunjangan Anak	84.480.100	96.337.540
- Tunjangan Pangan	146.580.000	163.740.000
- Tunjangan Jabatan	483.488.080	506.488.080
- Tunjangan Fungsional	85.250.000	108.550.000
- Tunjangan Operasional	417.840.000	455.640.000
Beban Honorarium	-	-
- Honor Dewan Komisaris	76.324.992	76.324.992
Beban Tenaga Kerja Lainnya	-	-
- Uang Lembur	-	12.360.000
- Uang Transport	306.470.000	342.870.000
- Jasa Pengabdian Pegawai	244.415.027	-
- DPLK	97.200.000	108.790.000
- THR	249.821.565	273.064.656
- Tunjangan Kinerja		
a. Kinerja Operasional (Fix Cost)	589.100.000	644.900.000
b. Kinerja Capaian Target (Variable Cost)	-	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>3.508.992.564</b>	<b>3.598.612.468</b>
Beban Pendidikan dan Pelatihan :		
In House Training	1.000.000	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>1.000.000</b>	<b>-</b>
Beban Sewa :		
Beban Sewa Tanah dan Gedung		
- Kantor Cabang	80.874.985	87.937.508
- Kantor Kas	67.059.903	112.526.392
Beban Sewa Lainnya		
- Sewa Aplikasi Core Banking	95.048.000	118.732.000
- Sewa Koneksi Jaringan	113.354.640	166.901.020
<b>Sub Jumlah</b>	<b>356.337.528</b>	<b>486.096.920</b>
Beban Penyusutan atas Aset Tetap dan Inventaris :		
Beban Penyusutan Gedung	130.160.832	139.585.831
Beban Penyusutan Inventaris Gol I	1.743.875	16.448.318
Beban Penyusutan Inventaris Gol II	44	639.657
<b>Sub Jumlah</b>	<b>131.904.751</b>	<b>156.673.806</b>
Beban Premi Asuransi :		
Beban Asuransi Aset Tetap dan Inventaris	-	-
Beban Asuransi Kesehatan	125.295.954	138.249.654
Beban Asuransi Tenaga Kerja	172.581.410	190.112.586
Asuransi Uang Kas	9.337.500	12.037.500
Beban Premi Lainnya	-	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>307.214.864</b>	<b>340.399.740</b>
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan :		
Beban Pemeliharaan TI	7.638.000	16.859.500
Beban Pemeliharaan Gedung Kantor	36.348.500	42.089.200
Beban Pemeliharaan Perabot Kantor	7.234.767	18.050.600

Beban Pemeliharaan Kendaraan	42.914.340	49.135.200
Beban Lainnya	3.346.200	6.293.250
<b>Sub Jumlah</b>	<b>97.481.807</b>	<b>132.427.750</b>
Beban Barang dan Jasa :		
Beban Listrik	104.556.260	121.209.323
Beban Air	2.563.509	7.890.700
Beban Telepon	36.974.687	45.491.303
Beban Materai	2.640.000	2.999.350
Beban Alat Tulis Kantor	35.355.675	40.011.300
Beban Percetakan	35.485.200	17.548.850
Beban Koran dan Majalah	9.140.000	12.205.000
Beban Gas	-	-
Beban Akomodasi Tamu	2.285.500	4.513.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>229.000.831</b>	<b>251.868.826</b>
Beban Perjalanan Dinas :		
Komisaris	-	500.000
Direksi	33.550.000	31.400.000
Pegawai	15.100.000	30.400.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>48.650.000</b>	<b>62.300.000</b>
Beban Jasa Pihak Lain :		
- Beban Kantor Akuntan Publik (KAP)	-	23.000.000
- Beban Lawyer	47.040.000	53.080.000
- Beban Keamanan	78.580.000	-
- Beban Lainnya	-	99.390.000
Beban Pakaian Dinas	60.000.000	-
Beban Bahan Bakar Minyak	104.244.715	107.200.211
Beban Rapat Rapat	8.846.200	21.606.815
Beban Rumah Tangga Kantor	41.986.295	50.618.488
Beban Voucher Handphone	-	-
Beban Catering	33.170.000	63.347.400
Beban Lainnya	15.352.443	11.822.600
<b>Sub Jumlah</b>	<b>389.219.653</b>	<b>430.065.514</b>
Beban Pajak :		
Beban Pajak Kendaraan	17.123.200	18.080.000
Beban Pajak Bumi dan Bangunan	472.476	360.710
PPH Jasa (Ps 23)	9.050.382	19.181.980
Beban Pajak Lainnya	76.974.867	79.550.197
<b>Sub Jumlah</b>	<b>103.620.925</b>	<b>117.172.887</b>
<b>Jumlah</b>	<b>5.173.422.923</b>	<b>5.575.617.911</b>

#### 28. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Saldo Beban Operasional Lainnya per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u>	<u>Tahun 2022</u>
	Rp	Rp
Biaya Penagihan Kredit	280.855.459	338.221.159
<b>Jumlah</b>	<b>280.855.459</b>	<b>338.221.159</b>

Berdasarkan Keputusan Direksi Perusahaan Daerah Badan Kredit Kecamatan Klaten Kab. Klaten No. : 820/KEP.DIR/002/II/2022 tentang Pemberian Insentif terhadap Penanganan Kredit Macet, Kredit Hapus Buku dan Penyelesaian Fraud Perusahaan Daerah Badan Kredit Kecamatan Klaten bab III Pemberian Insentif pasal 1 poin a-d.

Besarnya insentif penanganan Kredit Macet, Kredit Hapus Buku dan Penyelesaian Fraud diberikan berdasarkan % (prosentase) sebagai berikut :

No.	Uraian	Besaran Insentif	Manajemen	Kantor Cabang/PO
a	Pembayaran bunga	15% dari total pembayaran bunga yang tertagih	25%	75%
b	Pembayaran denda	20% dari total pembayaran denda yang tertagih	25%	75%
c	Pemb. Kredit hapus buku	15% dari total pembayaran baik pokok, bunga maupun denda	25%	75%
d	Penyelesaian fraud	10% dari potensi pendapatan	25%	75%

#### 29. PENDAPATAN NON OPERASIONAL

Saldo Pendapatan Non Operasional per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
Keuntungan Penjualan Aset dan Inventaris	-	-
Pendapatan Lainnya	100.241	4.850.000
<b>Jumlah</b>	<b>100.241</b>	<b>4.850.000</b>

#### 30. BEBAN NON OPERASIONAL

Saldo Beban Non Operasional per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
Beban Non Operasional - Olah Raga	-	3.657.400
Beban Non Operasional - Sumbangan	14.308.000	15.154.000
Beban Non Operasional - Bingkisan-bingkisan	3.035.000	3.850.000
Beban Non Operasional - Lainnya	9.762.510	14.159.065
<b>Jumlah</b>	<b>27.105.510</b>	<b>36.820.465</b>

#### 31. KOMITMEN DAN KONTIJENSI

Jumlah tersebut merupakan saldo komitmen dan kontijensi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dengan rincian sebagai berikut :

	<u>Tahun 2023</u> Rp	<u>Tahun 2022</u> Rp
<b>KOMITMEN</b>		
Kewajiban Komitmen	-	-
Fasilitas Kredit yang Diterima Belum Ditarik	-	-
Komitmen - bersih	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>KONTIJENSI</b>		
Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian		
Merupakan tagihan atas tunggakan bunga kredit yang diberikan dengan rincian sebagai berikut :		
Saldo Awal	6.071.343.638	6.094.492.926
Angsuran dari kredit yang dihapus buku & hapus tagih	(45.791.500)	(23.149.288)
Penghapusan kredit yang diberikan	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>6.025.552.138</b>	<b>6.071.343.638</b>
 Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapusbuku		
Saldo Awal	-	-
Bunga atas Kredit yang Dihapusbuku	-	-
Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapusbuku	-	-
<b>Saldo Akhir</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**32. CATATAN HAL LAINNYA**

Laporan keuangan tahun buku 2023 PD BKK Klaten Kabupaten Klaten mengalami kerugian sebesar Rp2.536.676.100 dan kerugian tahun buku 2022 sebesar Rp896.541.482, sehingga pada tanggal 31 Desember 2023 membukukan saldo rugi sebesar Rp45.217.703.051

Pasca Konsolidasi PD BKK se Jawa Tengah, sesuai hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 11 Juli 2019 yang telah di notariilkan dengan Akta Notaris No 32 Tanggal 21-09-2019 poin E. Kesimpulan 1.a poin d "Melakukan operasional terbatas dengan tidak progresif dalam melakukan penghimpunan dana dan ekspansi kredit".

**32. TANGGAL PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan Laporan Keuangan PD BKK Klaten untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 yang diselesaikan tanggal 6 Februari 2024

**PD BKK Klaten Kabupaten Klaten**

---

***LAMPIRAN***

---

**PD BKK KLATEN**  
**KABUPATEN KLATEN**  
**AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali kurs, lembar saham, dan saldo dalam mata uang asing)

KETERANGAN	31 Desember 2023					31 Desember 2022				
	Nominal	PPAP KHUSUS	NOMINAL - (PPAP KHUSUS)	Bobot Risiko	ATMR	Nominal	PPAP KHUSUS	NOMINAL - (PPAP KHUSUS)	Bobot Risiko	ATMR
1 Kas	1.891.679.700		1.891.679.700	0%	-			-	0%	-
2 Sertifikat Bank Indonesia (SBI)			-	0%	-			-	0%	-
3 Kredit dengan agunan berupa SBI, tabungan dan deposito yang diblokir pada BPR ybs disertai dg surat kuasa pencairan, emas dan logam mulia sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit. *)			-	0%	-	2.600.000		2.600.000	0%	-
4 Agunan yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan			-	0%	-			-	0%	-
5 Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan *)			-	15%	-			-	15%	-
6 Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lain kepada bank lain *)	25.366.844.793		25.366.844.793	20%	5.073.368.959	36.873.554.913		36.873.554.913	20%	7.374.710.983
7 Kredit kepada atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah *)										
a Kredit kepada bank lain			-	20%	-			-	20%	-
b Kredit kepada pemerintah daerah			-	20%	-			-	20%	-
c Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain			-	20%	-			-	20%	-
8 Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit *)			-	30%	-			-	30%	-
9 Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia *)	1.103.252.038		1.103.252.038	30%	330.975.611	3.343.966.139		3.343.966.139	30%	1.003.189.842
10 Kredit kepada BUMN/BUMD *)			-	50%	-			-	50%	-
11 Bagian kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20% (dua puluh persen) *)			-	50%	-			-	50%	-
12 Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan *)			-	50%	-			-	50%	-

13	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia *)	304.333.040	304.333.040	30%	292.107.324	2.800.031.414	2.800.031.414	50%	1.400.015.707
14	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria *)	35.801.716	35.801.716	70%	25.061.201	291.162.457	291.162.457	70%	203.813.720
15	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan *)		-	70%	-	22.761.650	22.761.650	70%	15.933.155
16	Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas		-	100%	-		-	100%	-
17	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet **)								
	a Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo		-	100%	-		-	100%	-
	b Tagihan atau kredit dengan kualitas macet	5.333.356.514	5.333.356.514	100%	5.333.356.514	7.890.020.804	7.890.020.804	100%	7.890.020.804
18	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	3.231.456.985	3.231.456.985	100%	3.231.456.985	3.363.361.736	3.363.361.736	100%	3.363.361.736
19	AYDA yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan		-	100%	-		-	100%	-
20	Aset lain, selain angka 1 s.d angka 19	4.238.246.883	4.238.246.883	100%	4.238.246.883	4.316.647.686	4.316.647.686	100%	4.316.647.686
<b>Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih</b>					<b>18.524.633.677</b>				<b>25.567.693.632</b>

Keterangan:

\*) Diisi sebesar baki debit kredit atau tagihan yang memiliki kualitas selain macet serta belum jatuh tempo.

\*\*\*) Diisi sebesar baki debit kredit atau tagihan

**PD BKK KLATEN**  
**KABUPATEN KLATEN**  
**RASIO PERMODALAN (CAR)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali kurs, lembar saham, dan saldo dalam mata uang asing)

Keterangan	31 Desember 2023			31 Desember 2022		
	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah
<b>MODAL</b>						
<b>I MODAL INTI</b>						
1.1 Modal Inti Utama						
1.1.1 Modal disetor	10.730.000.000	100%	10.730.000.000	10.730.000.000	100%	10.730.000.000
1.1.2 Cadangan tambahan modal						
1.1.2.1 Agio (Disagio)		100%	-		100%	-
1.1.2.2 Modal sumbangan		100%	-		100%	-
1.1.2.3 Dana Setoran Modal - Ekuitas	-	100%	-		100%	-
1.1.2.4 Cadangan Umum	383.801.777	100%	383.801.777	383.801.777	100%	383.801.777
1.1.2.5 Cadangan tujuan	101.632.587	100%	101.632.587	101.632.587	100%	101.632.587
1.1.2.6 Laba (Rugi) tahun-tahun lalu	(42.681.026.951)	100%	(42.681.026.951)	(41.784.485.469)	100%	(41.784.485.469)
1.1.2.7 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP dan taksiran utang PPh atau Rugi tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP Paling tinggi 50% apabila Laba atau 100% apabila Rugi	(2.536.676.100)	50%	(2.536.676.100)	(896.541.482)	50%	(896.541.482)
1.1.2.7.1 Laba (Rugi) tahun berjalan						
1.1.2.7.2 Kekurangan pembentukan PPAP -/-						
1.1.2.7.3 Taksiran utang PPh -/-						
1.1.2.8 Pajak tangguhan -/-		100%	-		100%	-
1.1.2.9 Goodwill -/-		100%	-		100%	-
1.1.2.10 AYDA berupa tanah dan/atau bangunan						
1.1.2.10.1 Melampaui jangka waktu 1 s.d. 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-		50%	-		50%	-
1.1.2.10.2 Melampaui jangka waktu 3 s.d. 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-		75%	-		75%	-
1.1.2.10.3 Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-		100%	-		100%	-
1.1.2.11 AYDA berupa kendaraan bermotor dan sejenisnya						
1.1.2.11.1 Melampaui jangka waktu 1 s.d. 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-		50%	-		50%	-
1.1.2.11.2 pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan		100%	-		100%	-
Sub Total Cadangan Tambahan Modal			(34.002.268.687)			(31.465.592.587)
Jumlah Modal Inti Utama			(34.002.268.687)			(31.465.592.587)



1.2	Modal inti tambahan						
1.3	<b>JUMLAH MODAL INTI (1+2)</b>			(34.002.268.687)			(31.465.592.587)
II	<b>MODAL PELENGKAP</b>						
II.1	Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi 50% dari modal inti)	231.557.921	100%	231.557.921	319.596.170	100%	319.596.170
II.2	Keuntungan revaluasi aset tetap		100%	-		100%	-
II.3	PPAP umum (1,25% dari ATMR)	231.557.921	100%		319.596.170	100%	
II.4	<b>JUMLAH MODAL PELENGKAP (II.1+II.2+II.3) (MAKS. 100% DARI MODAL INTI)</b>			231.557.921			319.596.170
III	<b>JUMLAH MODAL (1.3 + II.4)</b>			(33.770.710.766)			(31.145.996.417)
	Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPAP umum						
	Selisih lebih PPAP umum yang wajib dihitung dari batasan PPAP umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap.....(-)						
	<b>ATMR</b>			<b>18.524.633.677</b>			<b>25.567.693.632</b>
	<b>Rasio KPMM (%) =</b> $\frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}}$			<b>-182,30%</b>			<b>-121,82%</b>
	Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR (%)						
	<b>Rasio modal inti (%) =</b> $\frac{\text{Jumlah Modal Inti}}{\text{ATMR}}$			<b>-183,55%</b>			<b>-123,07%</b>
	Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR (%)						

**PD BKK KLATEN  
KABUPATEN KLATEN  
RASIO KUALITAS ASET  
PER 31 DESEMBER 2023**

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali kurs, lembar saham, dan saldo dalam mata uang asing)

PER 31 DESEMBER 2023					
KETERANGAN	31 Desember 2023				
	Kredit	Surat Berharga	Penempatan pada Bank Lain (diluar Giro)	Penyertaan	Jumlah
<b>AKTIVA PRODUKTIF</b>					
- Lancar	682.395.004		25.366.844.793		26.049.239.797
- DPK	174.052.334				174.052.334
- Kurang Lancar	293.724.045				293.724.045
- Diragukan	586.994.324				586.994.324
- Macet	37.136.976.481				37.136.976.481
<b>JUMLAH</b>	<b>38.874.142.188</b>	-	<b>25.366.844.793</b>	-	<b>64.240.986.981</b>
<b>AKTIVA PRODUKTIF YANG KLASIFIKASIKAN</b>					
- Lancar	0,0%	-	-	-	-
- DPK	0,0%	-	-	-	-
- Kurang Lancar	50,0%	146.862.023	-	-	146.862.023
- Diragukan	75,0%	440.245.743	-	-	440.245.743
- Macet	100,0%	37.136.976.481	-	-	37.136.976.481
<b>JUMLAH</b>		<b>37.724.084.247</b>	-	-	<b>37.724.084.247</b>
<b>PPAP YANG DIBENTUK</b>		31.810.214.939			31.810.214.939
<b>PPAPWD</b>					
- Lancar	0%	3.411.975	126.834.223		130.246.198
- DPK	0,5%	10.565			10.565
- Kurang Lancar	10%	1.113.630			1.113.630
- Diragukan	50%	12.663.275			12.663.275
- Macet	100%	31.803.619.967			31.803.619.967
<b>JUMLAH</b>		<b>31.820.819.412</b>	-	<b>126.834.223</b>	<b>31.947.653.635</b>
Rasio KAP		a. <u>Aktiva produktif yang diklasifikasikan</u> Aktiva produktif		x 100% =	58,72%
Rasio PPAP		b. <u>Penyisihan Pengh. Aktiva Produktif</u> PPAP Yang Wajib Dibentuk		x 100% =	99,57%
Rasio NPL		c. <u>Aktiva Produktif ( KL+D+M)</u> Aktiva produktif		x 100% =	97,80%

LANJUTAN

PER 31 DESEMBER 2022

KETERANGAN		31 Desember 2022				
		Kredit	Surat Berharga	Penempatan pada bank lain (diluar giro)	Penyertaan	Jumlah
AKTIVA PRODUKTIF						
- Lancar		2.027.783.531		36.873.554.913	-	38.901.338.444
- DPK		776.191.930			-	776.191.930
- Kurang Lancar		1.540.183.341			-	1.540.183.341
- Diragukan		2.208.101.632			-	2.208.101.632
- Macet		40.251.675.015			-	40.251.675.015
<b>JUMLAH</b>		<b>46.803.935.449</b>	<b>-</b>	<b>36.873.554.913</b>	<b>-</b>	<b>83.677.490.363</b>
AKTIVA PRODUKTIF YANG KLASIFIKASIKAN						
- Lancar	0,0%	-	-	-	-	-
- DPK	0,0%	-	-	-	-	-
- Kurang Lancar	50,0%	770.091.671	-	-	-	770.091.671
- Diragukan	75,0%	1.656.076.224	-	-	-	1.656.076.224
- Macet	100,0%	40.251.675.015	-	-	-	40.251.675.015
<b>JUMLAH</b>		<b>42.677.842.910</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42.677.842.910</b>
PPAP YANG DIBENTUK		32.448.784.764				32.448.784.764
PPAPWD						
- Lancar	0%	8.199.425		92.183.887		100.383.312
- DPK	0,5%	1.939.493				1.939.493
- Kurang Lancar	10%	7.284.825				7.284.825
- Diragukan	50%	84.453.950				84.453.950
- Macet	100%	32.361.654.212				32.361.654.212
<b>JUMLAH</b>		<b>32.463.531.904</b>	<b>-</b>	<b>92.183.887</b>	<b>-</b>	<b>32.555.715.792</b>
Rasio KAP	a. <u>Aktiva produktif yang diklasifikasikan</u> Aktiva produktif			x 100% =	51,00%	
Rasio PPAP	b. <u>Penyisihan Pengh. Aktiva Produktif</u> PPAP Yang Wajib Dibentuk			x 100% =	99,67%	
Rasio NPL	c. <u>Aktiva Produktif ( KL+D+M)</u> Aktiva produktif			x 100% =	94,01%	

**PD BKK KLATEN**  
**KABUPATEN KLATEN**  
**RASIO LIKUIDITAS (CASH RATIO DAN LDR)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali kurs, lembar saham, dan saldo dalam mata uang asing)

Keterangan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
1. Alat Likuid		
a. Kas	1.891.679.700	2.033.297.200
b. Giro		
c. Selisih lebih tabungan antar bank	<b>25.366.844.793</b>	<b>36.873.554.913</b>
- Tabungan pada bank lain	25.366.844.793	36.873.554.913
- Tabungan bank lain pada bank		
<b>Jumlah Alat Likuid</b>	<b>27.258.524.493</b>	<b>38.906.852.113</b>
2. Hutang Lancar		
a. Kewajiban Segera	60.668.243	37.598.368
b. Simpanan pihak ke III	<b>75.561.835.774</b>	<b>91.977.330.645</b>
- Tabungan	61.705.035.774	71.214.430.645
- Deposito Berjangka	13.856.800.000	20.762.900.000
<b>Jumlah Hutang Lancar</b>	<b>75.622.504.017</b>	<b>92.014.929.013</b>
1. Simpanan Pihak III	<b>75.561.835.774</b>	<b>91.977.330.645</b>
a. Tabungan	61.705.035.774	71.214.430.645
b. Simpanan Berjangka	13.856.800.000	20.762.900.000
2. Modal Inti	<b>(34.002.268.687)</b>	<b>(31.465.592.587)</b>
<b>Jumlah Dana Yang Diterima</b>	<b>41.559.567.087</b>	<b>60.511.738.058</b>
3. Kredit yang diberikan	<b>38.874.142.188</b>	<b>46.803.935.449</b>
a. Kredit yang diberikan	38.874.142.188	46.803.935.449
b. Kredit yang diberikan kepada bank lain		-
c. Lainnya		-
<b>Jumlah Kredit Yang Diberikan</b>	<b>38.874.142.188</b>	<b>46.803.935.449</b>
<b>CASH RATIO</b>	<b>36,05%</b>	<b>42,28%</b>
<b>LDR</b>	<b>93,54%</b>	<b>77,35%</b>

**PD BKK KLATEN**  
**KABUPATEN KLATEN**  
**RASIO PROFITABILITAS (ROA DAN BOPO)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali kurs, lembar saham, dan saldo dalam mata uang asing)

**PER 31 DESEMBER 2023**

Bulan	Total Aset	Laba/Rugi	Pendapatan Operasional	Biaya Operasional
Januari	59.750.310.480	(329.273.171)	416.967.766	745.386.437
Februari	57.927.619.646	(76.707.302)	650.868.902	726.382.204
Maret	51.371.871.378	(239.539.994)	514.207.026	749.297.020
April	44.762.793.610	(191.444.982)	492.493.905	680.304.377
Mei	43.947.251.455	(64.617.408)	500.765.137	563.584.286
Juni	43.069.962.903	(209.818.106)	392.447.017	599.645.622
Juli	42.533.421.058	(374.172.575)	298.634.695	670.007.269
Agustus	41.640.277.583	(218.506.484)	346.832.370	561.516.354
September	41.505.866.824	(363.937.254)	220.835.384	583.177.138
Oktober	41.090.586.872	(398.887.522)	260.582.133	658.908.155
November	41.026.577.294	(172.206.995)	360.437.524	531.246.019
Desember	41.645.665.467	102.410.692	548.165.986	443.478.795
<b>Jumlah</b>	<b>550.272.204.570</b>	<b>(2.536.701.100)</b>	<b>5.003.237.844</b>	<b>7.512.933.675</b>
<b>Rata-Rata</b>	<b>45.856.017.048</b>			
<b>ROA</b>		<b>-5,53%</b>		
<b>BOPO</b>		<b>150,16%</b>		

**PER 31 DESEMBER 2022**

Bulan	Total Aset	Laba/Rugi	Pendapatan Operasional	Biaya Operasional
Januari	85.925.858.703	(94.831.202)	828.578.604	920.039.807
Februari	80.741.551.885	(57.549.166)	785.376.103	838.904.770
Maret	73.269.019.099	(47.347.133)	737.507.732	780.249.234
April	65.043.546.884	90.352.276	755.371.376	662.393.601
Mei	64.268.968.809	40.900.885	787.317.533	745.280.413
Juni	63.045.718.461	(37.752.885)	671.799.344	711.057.291
Juli	63.199.497.203	(435.015.172)	521.879.841	954.334.513
Agustus	63.267.223.639	(58.131.857)	623.062.613	681.194.470
September	62.199.293.392	(83.616.390)	594.721.268	672.958.559
Oktober	61.684.785.374	174.759.511	774.198.584	596.249.572
November	60.407.763.529	(357.481.321)	549.336.385	904.903.707
Desember	60.694.315.270	(25.936.622)	658.958.219	683.624.341
<b>Jumlah</b>	<b>803.747.542.246</b>	<b>(891.649.076)</b>	<b>8.288.107.602</b>	<b>9.151.190.278</b>
<b>Rata-Rata</b>	<b>66.978.961.854</b>			
<b>ROA</b>		<b>-1,33%</b>		
<b>BOPO</b>		<b>110,41%</b>		

**PD. BKK KLATEN Kabupaten Klaten ( Kantor Pusat )**

Laporan Perkembangan Permasalahan (FRAUDS)

**PROGRES FRAUDS PD BKK KLATEN**

Per 31 Des 2023

NO	Nama	Cabang	Modus Penyalahgunaan	Tahun Kejadian	Jumlah Fraud	Nov	Des	Penyelesaian 2023	Penyelesaian sd 2023	Saldo Fraud 2023	KETERANGAN/ PENANGANAN
1	Cwi PurnandarSC	Ex Direktur Klaten Utara	Kredit	Jun 2010	1.297.810.072			0	648.215.172	648.215.172	- Pemberhentian dengan tidak hormat, dasar SK Direksi No. 42/KEP.DIR/020/VI/2012 tgl 23 Jun 2012 - Peranan No 1:1/Pd.Sus-TPK/2014/PM tmg tgl 01 Feb 2015, 6 bulan 4 bulan - Dilakukan hapus buku berdasarkan RUP-AB tgl 28 Sep 2016 & SK Di: No. 820/KEP.DIR/019/X/2016
2	Suroso	Kan Kas Klaten Utara	Penyalahgunaan Kredit	Sep 2013	136.403.050			0	12.056.500	124.046.550	- Pemberhentian atas permintaan sendiri sbg pegawai PD BKK KLATEN SK Direksi No. 820/KEP.DIR/27/IX/2014, Sep 2014 - SP No. 0215/BKK.KP/VI/2016 - pendekatan kekeuhagaan - Pengalihan rasio koordinasi cabang dengan pusat
3	Sunardi Sularseno	Kan Kas Klaten Utara	Penyalahgunaan Kredit	Jul 2014	10.050.000			0	7.410.000	3.240.000	- Diangkatkan dgn tak hormat, SK Direksi No. 820/KEP.DIR/26/IX/2014, Sept 2014 - SP No. 0212/BKK.KP/VI/2016 - pendekatan kekeuhagaan - Pengalihan rasio koordinasi cabang dengan pusat
4	Wiyono ( Alim )	Kan Kas Klaten Tengah	Kredit Fidilf	sebelum merger	818.041.806			0	15.120.000	304.521.270	- Pegawai tersebut meninggal dunia tgl 19 April 2011
5	Pj. Endang Suciwati Ar dan Sri Sulastri, A.Md	Kan Kas Klaten Tengah	Kredit Tidak Prosedural	Ok 2013	73.822.500			0	45.099.500	28.523.000	- Pemberhentian atas permintaan sendiri sebagai pegawai PD BKK KLATEN SK Direksi No. 820/KEP.DIR/27/IX/2014 Sep 2014 - Prode dilakukan berdasar surat - pendekatan kekeuhagaan - Pengalihan rasio koordinasi cabang dengan pusat
6	Sri Sulastri Arnd	Kan Kas Klaten Tengah	Kredit Tidak Prosedural	Ok 2013	38.005.000			0	25.105.000	12.900.000	- Pemberhentian atas permintaan sendiri sbg pegawai PD BKK KLATEN, SK Direksi No. 820/KEP.DIR/27/IX/2014, Sep 2014 - SP No. 0218/BKK.KP/VI/2016, Tgl 21 Ags 2016 - pendekatan kekeuhagaan - Pengalihan rasio koordinasi cabang dengan pusat
7	Ismailyhero, SE (Alim)	Ex Direktur Ngeuren	1. Pengambilan Deposito sepihak 2. Penyalahgunaan Kredit 3. Keselihan Kas 4. Kredit tidak Prosedural/FBRI	Jan 2010	815.000.000 68.545.797 81.095.500 2.450.000.000			0	68.646.797 1.495.500 262.733.615	615.000.000 33.000.000 2.187.266.045	- Diangkatkan dengan tidak hormat SK Direksi No. 820/KEP.DIR/26/IX/2014 September 2014 - Meninggal dunia tgl 31 Juli 2015
8	Nuzung Dwi Handito	Kan Kas Ngeuren	1. Penyalahgunaan markat deposito 2. Penyalahgunaan kredit	sebelum merger	25.000.000 194.794.225			0	25.000.000 194.794.225	0	Mengundurkan diri

NO	Nama	Cabang	Modus Penyalahgunaan	Tahun Kejadian	Jumlah Fraud	Nov	Des	Penyetesalan 2013	Penyetesalan sd 2013	Saldo Fraud 2013	KETURANGAN/ PENANGANAN
9	Pemecan Setyawan, S Manjemen Lains Delaggu	Kan Kas Delaggu	1. Selisih Kredit 2. Selisih Tabungan	sebelum merger	62.185.525 613.133.360			0 0	0 0	62.185.525 613.133.360	- Penunahan jabatan - SK Dir No : 822/KEP D/018/V/2012 tgl 23 Juni 2012 - Di selesaikan dengan hormat karena rasionalisasi pegawai KEP. DRI 820/KEP.DRI/KG/2012 tgl 02 Nov 2012
10	Thomas Dwi Prabowo	Kan Kas Delaggu	1. Penyalahgunaan Kredit 2. Tabungan Seri A & B Pstif	sebelum merger	862.608.950 368.301.788			0 0	68.208.353 0	899.340.617 368.301.788	- Di selesaikan dengan hormat SK Dir No : 821/KEP D/018/V/2011 - "bs melarikan diri" - Di laporkan ke kepolisian
11	Suardi	Kan Kas Delaggu	Kredit Lida Prosedural	sebelum merger	17.911.399			0	0	17.911.399	- Melarikan diri sebelum merger - Belum ada status dari manajemen
12	Suzanti, S.Ag	Kan Kas Jabatan	1. Penyalahgunaan Anggaran Kredit 2. Penyalahgunaan Tabungan	Mar 2010	85.674.473 248.896.000			0 0	85.674.473 48.257.878	200.378.324	- Di selesaikan dengan hormat, SK Dir No : 820/KEP DRI/26/01/2014 sytember 2014 - Telah diklati stg karuga oleh Sdn. Wilyand selaku pmp PD. MKK, N/rom dalam merger - Tidak dilakukan pengalihan aset yg diklati PD. BIK. Matur karena telah menyelesaikan
13	Pvri Sapoko	Cab Wonosari	1. Selisih Tabungan 2. Selisih Kas	Sep 2009	27.425.744 2.250.000			0 0	27.425.744 2.250.000	0 0	- Menah - Pensiun
14	Tri Besuki	Cabang Wonosari	Kredit flati, mark up, angurase	Jan 2014	807.702.800			27.000.000	0	807.702.800	- Di selesaikan dgn hormat, SK Dir No : 820/KEP DRI/26/01/2014, Sept 2014 - SP No. 0234/BAK/PP/VI/2015 tgl 21 wgs 2015 - Perjal tidak dibarengi dengan - Disetujui oleh pendamping hukum BAK - Proses penanganan ekspansi
15	Lila Purwati	Cab Wonosari	Penyalahgunaan kredit	Sep 2013	15.536.800			0	15.536.800	0	- Di selesaikan dgn hormat - Di selesaikan dengan hormat karena rasionalisasi pegawai, KEP, DRI 820/KEP.DRI/012/01/2012 tgl 02 Nov 2012
16	Aida Gemaroh	Kan Kas Wonosari	Penyalahgunaan Tab Seri B	Ok 2013	150.000.000			0	50.000.000	100.000.000	- Di selesaikan dgn hormat SK Dir No : 820/KEP DRI/011/01/2013 tgl 31 Ok 2013 - SP No. 0235/BAK/PP/VI/2015 tgl 31 Aps 2015 - Ditangani oleh pendamping hukum BAK
17	Sartono	Cabang Cepar	1. Kredit Pstif 2. Penyalahgunaan Kredit Pos	sebelum merger	180.199.000 294.787.500			6.200.000	152.123.956 198.520.504	27.875.054 30.967.000	- Di selesaikan dgn hormat SK Dir No. 821/KEP DRI/05/01/2016 tgl 23 Feb 2016 - SP No. 0231/BAK/PP/VI/2016 - pendoklat ke kepolisian - Pengalihan rudi
18	Sumbawati	Cabang Cepar	1. Penyalahgunaan Tab Seri B 2. Penyalahgunaan Kredit 3. Penyalahgunaan Anggaran	sebelum merger	746.166.390 21.894.300 115.000.000			0 0 0	308.457.738 450.500 499.000	443.802.872 21.443.800 134.510.000	- Di selesaikan dgn hormat, SK Dir No : 821/KEP DRI/018/V/2012, tgl 23 Jan 2012 - Menyerah ke aset tanah & bangunan, 30 Mar 12 - Melarikan diri - Titip Rp 53.000.000- tgl 31 Des 2015 (oleh s.dani) - diturunkan program tgl 2012 dan s.dani

NO	Nama	Cabang	Modus Penyalahgunaan	Tahun Kejadian	Jumlah Fraud	Nov	Des	Penyelesaian 2023	Penyelesaian sd 2028	Saldo frauds 2023	KETERANGAN/ PENANGANAN
								0	0	0	komitmen 37.214.568
19	Imyanti	KIR Kas Kangdore	1. Penyalahgunaan Aka Kredit 2. Penyalahgunaan Deposito	Jan 2011	101.019.805 17.000.000			0 0	0 0	52.813.324	- Diabentikan dan tidak hormat oleh pegawai FD BKK Klaten SK Direksi No. 821/KEP DIR/079/2011, tgl 30 Mei 2011 - Sp No. 0240/BKK/KP/VI/2016, tgl 31 Ags 2016 - Penugasan/pendekatan kekeuangan
20	Sh Rana, Amd	Cabang Mansrengo	1. Kredit Fictif 2. Kredit Mark-up	Sep 2013	372.540.000 48.448.000			5.886.000 0	66.940.000 48.448.000	265.592.000	- Diabentikan dan tidak hormat oleh pegawai FD BKK KLATEN, SK Direksi No. 820/KEP DIR/26/IX/2014, tgl 22 Mar 2015
			3. Penyalahgunaan kredit (Ditail) (permasalahan Feb 2014)	Apr 2014	882.892.000			0	243.948.000	88.744.000	- SP No. 02111/BKK/KP/VI/2016, tgl 31 Ags 2016 - Dirangeni oleh pendamping hukum BKK
21	Harsono, Amd	Cabang Mansrengo	Kredit Fictif	Des 2013	44.805.500			0	39.701.250	5.104.250	- Diabentikan dan tidak hormat, SK Direksi No. 820/KEP DIR/26/IX/2014, Sep 2014 - SP No. 0239/BKK/KP/VI/2016 tgl 31 Ags 2016 - pendekatan kekeuangan - Penugasan rutin
22	Endy Purwoko	Cabang Mansrengo	1. Kredit Fictif 2. Kredit Mark-up	Des 2013	51.418.000 6.425.000			0 0	0 6.425.000	0	- Diabentikan dengan tidak hormat Berdasarkan SK Direksi - tgl 22 Mar 2015 No.820/KEP DIR/26/IX/2014
23	Mahana	KIR Kas Kembang	Penyalahgunaan kredit	sebelum merger	239.200.000			0	239.200.000	0	- Non job - Pensiun
24	Evi Tri Juliano	KIR Kas Kembang	Penyalahgunaan Kredit tidak prosedural	Jan 2012	130.271.000			0	65.288.000	44.983.000	- Menunggu komitmen penyelesaian - Penyelesaian terbelakap - Penugasan terhadap nasabah - Mutasi - Diabentikan dengan hormat karena revisi hasil pegawai, KEP. DIR 820/KEP DIR/022/IX/2010 tgl 02 Nov 2010 - Penugasan rutin
25	An Murdi SE	Cabang Wed	1. Kredit Fictif 2. Kredit Fictif	Jan 2014 Ags 2015	259.500.000 72.700.000			0 0	54.000.000 10.670.000	205.500.000	- Penyelesaian komitmen penyelesaian tgl 31 Okt 2014 - Diabentikan sementara oleh pegawai FD, BKK KLATEN berdasarkan SK Direksi tgl 20 Mar 2015, No.020/KEP DIR/005/IX/2015 - Diabentikan dan tidak hormat, SK Direksi tgl 30 Sept 2015, No. 820/KEP DIR/018/IX/2015 - SP No. 0247/BKK/KP/VI/2016, tgl 31 Ags 2016 - Dirangeni oleh pendamping hukum BKK - Proses penanganan penyelesaian
26	New Dora KST	KIR Kas Candiwana	Penyalahgunaan Kredit & Agunan	Mar 2012	412.187.500			0	178.494.608	233.692.892	- Pembatalan atas permintaan sendiri oleh pegawai FD BKK KLATEN, SK Direksi No. 820/KEP DIR/17/X/2014, Sep 2014 - Mutasi di - SP No. 0236/BKK/KP/VI/2016 tgl 31 Ags 2016 - Dirangeni oleh pendamping hukum BKK



NO	Nama	Cabang	Modus Penyalahgunaan	Tahun Kejadian	Jumlah Fraud	Nov	Des	Penyelesaian 2023	Penyelesaian di 2023	Saldo Fraud 2023	KETERANGAN/ PENANGANAN
11	Yusuf Yudianto SE	Cabang Klaten	Penyalahgunaan Tab & Deposito	Nov 2013	2.117.290.000			10.356.700	1.907.402.700	709.797.300	- Penyidikan sementara penyelesaian tgl 31 Juli 2015 - Mutasi ke Kantor Pusat - Penyerahan aset ke perusahaan lain - sebagai pegawai D BKK Klaten, SK Dirkes No: 820/KEP DIR/011/VI/2015 Jan 2015 - SP No. 0254/BKK RP/VI/2016 tgl 31 Agst 2016 - Di anggap oleh pengadilan hukum BKK - Penanganan lain sedang berdiskusi dengan pusat
26	Si Sekaran Managemen lama Alatris Selatan	Kan Kas Klt Selatan	1. Kredit Fiktif Induk 2. Kredit macet Induk 3. Penyalahgunaan Ikn Tabungan 4. Selisih Kas dijadikan Kredit Fiktif 5. Kredit	sebelum merger Jan 2015	8.008.472.822 613.841.935 200.000.000 40.000.000 12.500.000			0 0 0 0 0	1.104.991.108 164.532.868 200.000.000 40.000.000 12.500.000	1.898.481.914 449.301.067 0 0 0	- Persewar Jabatan (Non job), SK Dirkesl No: 821/KEP (HR/11/VI/2014, tgl 23 Jun 2014 - Di serah terima dengan tidak hormat - Beresalkan SK Dirkesl : tgl 17 Mei 2015 - Putusan No. 51/Pid.Sus-TP/2016/PM SMG - Verdik 1 tahun 7 bulan
29	Subandi SE	Kan Kas Klt Selatan	1. Selisih kas dijadikan kredit fiktif 2. Kredit 3. Tabungan	sebelum merger Jan 2015	23.800.000 21.500.000 223.045.000			0 0 0	23.800.000 21.500.000 223.045.000	0 0 0	- Di serah terima sementara SK Dirkesl No. 820/KEP (HR/05/VI/2015 - Pemberhentian atas permintaan sendiri sebagai pegawai PD BKK Klaten, SK Dirkesl No: 820/KEP DIR/011/VI/2015 Jan 2015 - Pengawasan aset as. Sa min (sukak) - SP No. 0253/BKK RP/VI/2016 tgl 31 Agst 2016 - Putusan No. 11/Pid.Sus-TPN/2017/PM Smg tgl 17 Mei 2017, Vonis 1 tahun 1 bulan
30	Turyandih SE	Kan Kas Klt Selatan	1. selisih kas dijadikan kredit fiktif 2. selisih POB dijadikan kredit fiktif 3. Tabungan	sebelum merger Jan 2015	24.000.000 18.738.250 223.045.000			0 0 0	24.000.000 18.738.250 223.045.000	0 0 0	- Di serah terima sementara, SK Dirkesl No. 820/KEP (HR/005/BU/2015, tgl 20 Mar 2015 - Di serah terima tak dgn hormat, SK Dirkesl No. 820/KEP (HR/018/IX/2015, tgl 30 Sep 2015
31	Petrus P. Hartono	Kan Kas Klt Selatan	Selisih kas dijadikan kredit fiktif	sebelum merger	25.900.000			0	25.900.000	0	- Mutasi
32	Ira. Ning Sri W	Kan Kas Klt Selatan	1. selisih kas dijadikan kredit fiktif 2. selisih POB dijadikan kredit fiktif	sebelum merger	24.400.000 19.811.250			0 0	24.400.000 19.811.250	0 0	- Mutasi - Di serah terima dengan hormat karena rasionalisasi pegawai, KEP, OIB - 820/KEP DIR/023/VI/2020 tgl 02 Nov 2020
33	Titus Wun Sukelmu SE	Kan Kas Klt Selatan	1. Selisih kas dijadikan kredit fiktif 2. Penyalahgunaan Tabungan	sebelum merger	50.000.000 1.200.000.000			0 0	50.000.000 1.200.000.000	0 0	- Pengiriman 3 SHM an. Adissono (orang tua) ke PD BKK Widyadarmas sbbr: 1. tgl 31/12/2010 SHM No. 350, L-1790 m2 2. tgl 28/02/2011 SHM No. 388, L-2035 m2 3. tgl 22/03/2011 SHM No. 78, L-670 m2 - Mutasi - Mengundurkan diri
34	Anton Auhari SE	Kan Kas Klt Selatan	Selisih kas dijadikan kredit fiktif	sebelum merger	22.900.000			0	22.900.000	0	- Mutasi
35	Ria Yuni Ardi	Kan Kas Klaten Selatan	1. Selisih kas dijadikan kredit fiktif 2. Penyalahgunaan Tabungan	sebelum merger	24.400.000 11.415.000			0 0	24.400.000 11.415.000	0 0	

NO	Nama	Cabang	Modus Penyalahgunaan	Tahun Kejadian	Jumlah Fraud	Nov	Des	Penyelesaian 2013	Penyelesaian s.d 2023	Saldo Fraud 2023	KETERANGAN/ PEHANGARAN
		Cabang Kallitoto	1. Pemalsuan Warkat Depulatu 2. Tabungan Fiktif 3. Pemalsuan Depulatu sephak 4. Penarikan Tabungan sephak 5. Penyalahgunaan Kredit	Agst 2014	777.500.000 59.032.231 100.000.000 115.036.027 31.536.200			0 0 0 0 0	0 0 50.000.000 27.588.335 8.550.000	777.500.000 58.032.231 50.000.000 87.407.697 23.136.200	- Dibebaskan dengan tidak hormat, SK Direksi No. 820/KEP.DIR/25/IX/2014, Sep 2014 - Proses hukum - Proses No. 108/Pid.Sur-TPK/2015/PN.Smg Tgl 26 Nov 2016, Vonis 1 tahun 3 bulan
36	M Ambarwati SE	Kan Kas Karangnunglo	1. Penyalahgunaan Tab ser. B 2. Kredit Fiktif an. Jumlyan 3. Kredit Fiktif an. Marlyati 4. Kredit Fiktif an. Ngaini 5. Kredit Murkup an. Anshori 6. Kredit Bermasalah an. Sitarmanu 7. Tabungan B 8. Tabungan B	Feb 2013      Jul 2014	300.000.000 25.000.000 25.000.000 30.000.000 4.000.000 50.000.000  232.000.000 290.000.000 168.000.000 458.000.000			0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	100.000.000 0 25.000.000 25.000.000 0 27.000 4.000.000 0 0 225.000.000 168.000.000 0 0	0 0 0 17.973.000 0 0 50.000.000 0 117.973.000 65.000.000 0 65.000.000	- Dibebaskan dengan tidak hormat SK Direksi No. 820/KEP.DIR/24/IX/2014 September 2014 - SP No. 02/MS/BEK.KP/VI/2016, tgl 31 Ags 2016 - Ditangani oleh pendamping hukum BOK
37	Vayu Sri Wihardi	Kan Kas Karangnunglo	Penyalahgunaan Kredit	Agst 2012	206.584.300			0 0 0 0 0 0 0 0	208.584.300 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0	- Pemeranan Kacukan (Non job) SK Direksi No. 820/KEP.DIR/004/IX/2013, Tgl 27 Feb 2013 - Pemberitahuan dgn tdk hormat, SK Direksi No. 820/KEP.DIR/10/IX/2013, tgl 11 Des 13 - SP No. 0250/SKK.KP/VI/2016, tgl 31 Ags 2016 - Pengawasan agunan SHM an. Ditung tua - Melanggar diti
38	Rdy Perwata (Alm)	Cabang Prabasan	Pengalangan Angsuran	Feb 2014	22.412.000			0 0 0 0 0 0 0 0	20.912.000 0 0 0 0 0 0 0	1.900.000 0 0 0 0 0 0 0	- Mutasi ke Kantor Pusat dasar Surat Tugas Direksi No. R31/34/III/2014 tgl 13 Maret 2014 - Dibebaskan dgn tdk hormat, SK Direksi No. 820/KEP.DIR/17/VI/2014, tgl 1 Mar 2014 - Meringgal Dunia tgl 28 Des 2014
39	Suwondo	Kan Kas Trucuk	1. Pengalangan Angsuran 2. Pengalangan Angsuran B	Mar 2014	8.386.500 2.520.000			0 0 0 0 0 0 0 0	8.386.500 0 0 0 0 0 0 0 0	0 2.520.000 0 0 0 0 0 0	- Dibebaskan sementara, SK Direksi No. No. 820/KEP.DIR/25/IX/2014, Sep 2014 - Dibebaskan dgn tdk hormat, SK Direksi No. No. 820/KEP.DIR/206/III/2015, Tgl 12 Mar 2015 - SP No. 0247/SKK.KP/VI/2016, tgl 31 Ags 2016 - Pengalangan/pembiayaan keuang
40	Sr Puji Astuti	Kan Kas Karangnunglo	1. Penyalahgunaan Kredit 2. Kredit Fiktif	Mar 2014 Jan 2015	66.146.600 15.219.850			0 0 0 0 0 0 0 0	66.146.600 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0 0 0	- Dibebaskan sementara, SK Direksi No. No. 820/KEP.DIR/205/II/2015, Tgl 20 Mar 2015 - Dibebaskan sementara, SK Direksi No. No. 820/KEP.DIR/018/IX/2015, tgl 30 Sep 2015
41	Jela Sujati SE	Cabang Kallitoto	1. Penyalahgunaan Kredit I 2. Penyalahgunaan kredit II 3. Penyalahgunaan kredit III	Des 2014	754.357.000 338.422.000 123.730.000			0 0 0 0 0 0 0 0	195.000.000 34.853.250 0 0 0 0 0 0	55.355.000 303.768.750 0 0 0 0 0 0	- Pemberesan dari jabatan Pirece SK Direksi No. : 820/KEP.DIR/24/IX/2014 September 2014 - Dibebaskan sementara SK Direksi No. No. 820/KEP.DIR/005/IX/2015, Tgl 20 Mar 2015 - Dibebaskan tdk dgn hormat sbg pegawai

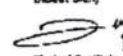
NO	Nama	Cabang	Modus Penyalahgunaan	Tahun Kejadian	Jumlah Fraud	Nov	Des	Penyelesaian 2013	Penyelesaian sd 2013	Saldo Fraud 2013	KETERANGAN/ PENANGANAN
		Cabang Wadi	1. Kredit Fiktif	Jan 2015	402.541.500				237.358.600	244.541.700	<ul style="list-style-type: none"> <li>PE, DKK-Catatan Dasar SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/018/K/2014, Tgl 30 Sep 2015</li> <li>SP No. 0244/BK/KP/VII/2016 tgl 21 Agt 2016</li> <li>Diberhentikan dgn tdk hormat, SK Dirkesi No.</li> </ul>
			2. Mark-up	Apr 2015	30.000.000				30.000.000		
42	Sri Setyowati	Kas Kas Jember	1. Tabungan	Jan 2015	176.341.000				176.341.000		<ul style="list-style-type: none"> <li>Diberhentikan sementara, SK Dirkesi No.</li> <li>No.20/KEP.DIR/025/III/2015, Tgl 20 Mar 2015</li> <li>Diberhentikan dgn tdk hormat, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/018/K/2015, Tgl 30 Sep 2015</li> </ul>
			2. Kredit		41.837.704				41.837.704		
43	Sugiyanto	Kas Kas Karangdowo	Pinjol	Feb 2015	86.858.164				86.858.164		<ul style="list-style-type: none"> <li>Dian sert kas sementara, SK Dirkesi No.</li> <li>No.20/KEP.DIR/005/III/2015, Tgl 20 Mar 2015</li> <li>Diberhentikan dgn tdk hormat, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/018/K/2015, Tgl 30 Sep 2015</li> </ul>
44	Riri Dalik	Kas Kas Kelas Selatan	Tabungan	Jan 2015	55.210.000				87.447.700	8.762.251	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mutasi ke Kantor Pusat</li> <li>Mutasi ke kantor /as ke Wates</li> <li>Diberhentikan sementara, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/007/IV/2015, Apr 2015</li> <li>Diberhentikan dgn tdk hormat, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/022/K/2015, Okt 2015</li> <li>SP No. 0244/BK/KP/VIII/2016, Tgl 31 Agt 2016</li> <li>pendataan keluarga</li> <li>Penagihan rutin</li> </ul>
45	Salyano	Cab Kebonarum	Pinjol	Apr 2015	58.757.500				27.486.500	32.321.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diberhentikan sementara, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/007/IV/2015, Apr 2015</li> <li>Diberhentikan dgn tdk hormat, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/022/K/2015, Okt 2015</li> <li>SP No. 0244/BK/KP/VIII/2016, Tgl 31 Agt 2016</li> <li>Pergi tidak dibatashi keberadaannya</li> </ul>
46	Septrias Mintowati Sri Supriadi	KPHO KPO	Transkasi Kas	Sepe 2015	354.318.900				354.318.900		<ul style="list-style-type: none"> <li>Non job dan mutasi</li> <li>Si Sampuri: SP 1 no. 0276/BK/KP/II/2015 tgl 21 Okt 2015, SP 2 no. 0280/BK/KP/II/2015 tgl 26 Okt 2015, SP 3 no. 0255/BK/KP/II/2015 tgl 09 Nov 2015</li> <li>Septiana Id: SP 1 No. 0267/BK/KP/II/2015 tgl 18 Okt 2015, SP 2 No. 0275/BK/KP/II/2015 tgl 21 Okt 2015, SP 3 No. 0281/BK/KP/II/2015 tgl 26 Okt 2015</li> <li>Diberhentikan sementara, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/004/VI/2015, Nov 2015</li> <li>Diberhentikan dgn tdk hormat, SK Dirkesi No.</li> <li>B20/KEP.DIR/008/VI/2016, Apr 2016</li> </ul>
47	Rini Riyanti	Kas Kas Pekanbaru	1. Penyalahgunaan tab & dep	Okt 2015	864.700.000				364.700.000		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mutasi ke pusat (non job)</li> <li>SP 1 no. 0059/BK/KP/II/2016, tanggal 09 Feb 2016</li> </ul>
			2. Penyalahgunaan tabungan	Jan 2016	5.000.000				5.000.000		<ul style="list-style-type: none"> <li>SP 2 no. 0064/BK/KP/II/2016, tanggal 16 Feb 2016</li> <li>SP 3 no. 0072/BK/KP/II/2016, tanggal 22</li> </ul>

R



NO	Nama	Cabang	Modus Penyalahgunaan	Tahun Kejadian	Jumlah Fraud	Nov	Des	Penyelesaian 2023	Penyelesaian sd 2023	Saldo Frauds 2023	KETERANGAN/ PENANGANAN
54	Andry Yulianto	Brast	Penyalahgunaan tabungan Penggunaan asset SHM (RPA Bloke AJB) Bunga Tab. Nasabah	Des 2020	218.747.481 11.900.000 235.943			0 0 0 0 0 0 0	118.757.481 11.900.000 235.943	0 0 0 0 0 0 0	0 - Pengalihan asset SHM ke Andry Yulianto ke PD BKK Kloter 0 - Pemberhentian dengan tidak hormat SK Direksi no. 120/KEP-DIR/002/A/2021 tgl 19 Januari 2021 0 - Penagihan / pendekatan kolektif/garn
TOTAL						28.291.842.063		56.066.700	14.732.887.738	13.528.004.287	

Dibuat oleh,



Sholah Faatleh  
Anggota SKA

Lampiran Progress Frauds Desember 2023

NO	CABANG	NAMA	DATA NASABAH				KETERANGAN
			NO. REK	NAMA	TABUNGAN	KREDIT	
Jumlah					0	0	0

Keterangan:	
Progress Jan 2023 s/d Des 2023	
Tabungan	15.966.700 = 1 orang
Kredit	39.080.000 = 3 orang
Total	55.046.700

Dibuat oleh  
  
 Chorul Fadillah  
 Anggota SKAI

**PD. BKK KLATEN KABUPATEN KLATEN**  
**RUPA-RUPA AKTIVA**  
**PER 30 Desember 2023**

NO	URAIAN	JUMLAH	NO.	URAIAN	JUMLAH
1	BIAYA DIBAYAR DIMUKA				
	- SEWA GEDUNG	144.349.507,00	1	Sewa Kantor Kas Kalikotes	7.218.763,00
			2	Sewa Kantor Kas Gantiwarno	5.634.374,00
			3	Sewa Kantor Kas Jogonalan	2.931.600,00
			4	Sewa Kantor Cabang Wonosari	31.625.000,00
			5	Sewa Kantor Kas Juwiring	5.277.270,00
			6	Sewa Kantor Cabang Mantarenggo	19.260.000,00
			7	Sewa Kantor Kas Kemalang	11.375.000,00
			8	Sewa Kantor Cabang Bayat	24.375.000,00
			9	Sewa Kantor Kas Karangdowo	12.600.000,00
			10	Sewa Kantor Cabang Jatihom	24.062.500,00
2	LAINNYA	4.063.356.872,80			
	UANG MUKA				
	- SELISIH TABUNGAN	2.549.585.878,80	1	Tabungan Jogonalan di Karangnomo	10.000.000,00
			2	Tabungan Cepur di Trucuk	5.000.000,00
			3	Tabungan Jogonalan di Trucuk	10.000.000,00
			4	Tabungan Klaten Selatan di Trucuk	2.000.000,00
			5	Tabungan Mansirenggo di Trucuk	7.760.000,00
			6	Tabungan Kalikotes di Trucuk	6.000.000,00
			7	Tabungan Kalikotes di Trucuk	5.000.000,00
			8	Tabungan Kalikotes di Trucuk	17.500.000,00
			9	Kantor Kas Delanggu	975.764.659,00
			10	Kantor Kas Ngawen	648.000.000,00
			11	Kantor Kas Juwiring	100.000.000,00
			12	Kantor Cabang Klaten Selatan	762.571.217,60
	- BEBAN YANG DITANGGUHKAN (Biaya bunga Tabungan sebelum merger)	1.085.567.596,00	1	Kantor Cabang Karangnomo	465.875.137,00
			2	Kantor Kas Delanggu	23.084.972,00
			3	Kantor Kas Delanggu	717.000,00
			4	Kantor Kas Klaten Utara	475.314.913,00
			5	Kantor Kas Ngawen	120.575.574,00
	- DANA TALANGAN	28.835.000,00	1	Fraud Fitri Dwi Kriswandini	2.300.000,00
			2	Fraud Riz Yunianda	2.000.000,00
			3	Pajak jual beli SHM 2960 (Sajen Trucuk Klaten)	3.000.000,00
			4	Biaya Appraisal	21.535.000,00
	- ASSET DALAM PENYELESAIAN	399.368.200,00	1	Fraud Kurniawati	307.000.000,00
			2	Fraud Sugyanto S Ag	92.368.200,00
	TOTAL	4.207.706.179,60	TOTAL	TOTAL	4.207.706.179,60



**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN  
ATAS LAPORAN KEUANGAN  
Periode Yang Berakhir 31 Desember 2023**

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA  
MERAPI KABUPATEN KLATEN**



## Daftar isi

	<u>Halaman</u>
Surat pernyataan direksi	i
Laporan auditor independen	ii - iv
Laporan posisi keuangan (neraca)	1
Laporan laba (rugi)	2
Laporan perubahan ekuitas	3
Laporan arus kas	4
Catatan atas laporan keuangan	5 - 22



**PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN**  
**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI**  
Jl. Tentara Pelajar, Gayamprit, Klaten Selatan, Telp. (0272) 321834, Faks, 320507  
**KLATEN**

**SURAT PERNYATAAN**  
**TENTANG**  
**TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR**  
**31 DESEMBER 2023**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IRAWAN MARGONO, SH., MM**  
Perusahaan : PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI KABUPATEN KLATEN  
Jabatan : DIREKTUR UTAMA

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan.
2. Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia, dengan kriteria :
  - a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar.
  - b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta yang material.
3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.



**IRAWAN MARGONO, SH., MM**

**Laporan Auditor Independen**

Nomor : 00009/2.0938/AU.2/05/0789-1/1/2024

Kepada Yth.  
Direktur Utama  
**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI KABUPATEN KLATEN**  
di Klaten

**Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023 serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut serta suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) tentang Penyajian Laporan Keuangan yang berlaku di Indonesia.

**Basis Opini**

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan etika tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

**Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan**

Manajemen Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) yang berlaku di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten bertanggung jawab untuk menilai kemampuan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten.

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap

material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Surakarta, 31 Januari 2024

Kantor Akuntan Publik

**"WARTONO & REKAN"**



00009

**Drs. Wartono, M.Si., Akt., CPA., CA., CGAA**

15 - NIAP : AP. 0789

Izin Usaha : KEP-106/KM.1/2013

GRAHA NINO, Jl. Ahmad Yani No. 335, Manahan, Solo 57139  
Telp. (0271) 736403, 713615, Fax. (0271) 713615 Email : kap@wartono.co.id

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI**

**KABUPATEN KLATEN**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA)**

Per 31 Desember 2023  
(Dalam rupiah)

Keterangan	2023	Catatan	2022
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas dan Setara Kas	23.869.323.182	2.c, 3.a	17.157.265.405
Investasi Jangka Pendek	14.350.000.000	3.b	14.350.000.000
Piutang Usaha - dikurangi akumulasi penyisihan Rp 348.750.100 pada tahun 2023 dan Rp 216.738.928 pada tahun 2022	6.452.788.128	2.d, 3.c	5.243.397.592
Piutang Lainnya	2.500.000	2.d, 3.d	6.875.000
Persediaan - dikurangi penurunan nilai persediaan Rp 296.993.317 pada tahun 2022 dan Rp 296.993.317 pada tahun 2022	3.383.899.013	2.e, 3.e	3.542.878.770
Pembayaran Dimuka	592.905.877	2.f, 3.f	607.362.979
Jumlah Aset Lancar	<u>48.651.416.200</u>		<u>40.907.779.746</u>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
Aset Tetap - dikurangi akumulasi penyusutan Rp 106.626.151.029 pada tahun 2023 dan Rp 98.577.392.922 pada tahun 2022	61.894.706.964	2.h, 3.g	51.674.265.571
Jumlah Aset Tidak Lancar	<u>61.894.706.964</u>		<u>51.674.265.571</u>
<b>JUMLAH ASET</b>	<u><b>110.546.123.164</b></u>		<u><b>92.582.045.317</b></u>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>			
Utang Usaha	363.249.712	3.h	65.360.955
Utang Pajak	280.379.986	3.i	588.601.143
Biaya Yang Masih Harus Dibayar	517.477.834	3.j	107.534.425
Pendapatan Diterima Dimuka	664.345.267	3.k	2.244.407.620
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja JK Pendek	328.356.294	3.l	1.242.675.104
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek	<u>2.153.809.093</u>		<u>4.248.579.247</u>
<b>KEWAJIBAN LAIN-LAIN</b>			
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja JK Panjang	1.564.714.460	3.m	690.249.345
Cadangan Dana Asuransi	3.370.919.400	3.m	1.905.146.189
Jumlah Kewajiban Lain-lain	<u>4.935.633.860</u>		<u>2.595.395.534</u>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<u><b>7.089.442.953</b></u>		<u><b>6.843.974.781</b></u>
<b>EKUITAS</b>			
Kekayaan PEMDA yang Dipisahkan	60.067.797.682	3.n	45.067.797.682
Penyertaan Pemerintah Pusat yang Belum Ditentukan Statusnya	20.797.988.274	3.o	20.797.988.274
Cadangan Umum	10.740.624.726	3.p	9.342.579.618
Cadangan Tujuan	5.995.765.992	3.q	5.473.403.873
Pengukuran Kembali Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	(1.933.924.449)	3.r	(1.933.924.449)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	7.788.427.986	3.s	6.990.225.538
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<u><b>103.456.680.211</b></u>		<u><b>85.738.070.536</b></u>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<u><b>110.546.123.164</b></u>		<u><b>92.582.045.317</b></u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI**  
**KABUPATEN KLATEN**  
**LAPORAN LABA (RUGI)**  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
 (Dalam rupiah)

Keterangan	2023	Catatan	2022
<b>PENDAPATAN USAHA</b>			
Pendapatan Air - Harga Air	49.981.348.365	2.i, 3.t	45.152.745.100
Pendapatan Non Air	3.730.885.210	2.i, 3.t	3.535.741.500
Pendapatan AMDK	1.501.888.673	2.i, 3.t	1.047.421.660
Jumlah Pendapatan Usaha	<u>55.214.122.248</u>		<u>49.735.908.260</u>
<b>Beban Usaha</b>			
Beban Pegawai	15.348.005.291	2.j, 3.u	14.625.717.257
Beban Penyusutan	8.048.760.107	2.j, 3.u	7.448.205.942
Beban Pemeliharaan	4.367.179.190	2.j, 3.u	2.804.758.543
Beban Kantor	2.151.809.284	2.j, 3.u	1.846.018.838
Beban Listrik	1.620.659.321	2.j, 3.u	1.485.962.316
Beban AMDK	1.494.095.756	2.j, 3.u	1.000.437.934
Beban Bahan Kimia	629.193.036	2.j, 3.u	505.149.486
Beban Hubungan Langganan	592.592.956	2.j, 3.u	555.347.619
Beban Air Baku	391.122.428	2.j, 3.u	305.712.400
Beban Bahan Bakar	379.229.180	2.j, 3.u	289.982.404
Beban Penelitian dan Pengembangan	242.066.500	2.j, 3.u	352.352.000
Beban Telepon	196.518.109	2.j, 3.u	127.165.431
Beban Penyisihan	132.011.172	2.j, 3.u	126.915.169
Beban Air Minum	85.190.450	2.j, 3.u	63.636.850
Beban Rupa-rupa	672.608.020	2.j, 3.u	755.672.185
Beban Operasi Lainnya	9.752.242.483	2.j, 3.u	10.184.532.760
Jumlah Beban Usaha	<u>46.103.283.283</u>		<u>42.477.567.134</u>
<b>LABA (RUGI) OPERASIONAL</b>	<u>9.110.838.965</u>		<u>7.258.341.126</u>
<b>Pendapatan (Beban) NON OPERASIONAL</b>			
Pendapatan Lainnya	875.965.121	3.v	1.550.138.212
Beban Lainnya	(1.639.800)	3.v	(2.560.212)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	<u>874.325.321</u>		<u>1.547.578.000</u>
<b>LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK</b>	<u>9.985.164.286</u>		<u>8.805.919.126</u>
Taksiran Biaya Pajak Penghasilan	(2.196.736.300)	3.w	(1.815.693.588)
<b>LABA (RUGI) SETELAH PAJAK</b>	<u>7.788.427.986</u>		<u>6.990.225.538</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI  
KABUPATEN KLATEN**

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
(Dalam rupiah)

Keterangan	Kekayaan Pekab Klaten Yang Dipisahkan	Penyertaan Pemerintah Pusat Yang Belum Ditetapkan Statusnya	Cadangan Umum	Cadangan Tujuan	Perhitungan Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	Laba (Rugi) Tahun Berjalan	Saldo Ekuitas
<b>Saldo 31 Desember 2021</b>	<b>45.067.797.682</b>	<b>20.797.988.274</b>	<b>8.043.647.936</b>	<b>4.310.112.191</b>	<b>(3.383.360.005)</b>	<b>6.494.658.413</b>	<b>81.330.844.491</b>
Distribusi Laba Tahun 2022							
Setoran Ke Pemda	-	-	-	-	-	(3.572.062.128)	(3.572.062.128)
Cadangan Umum	-	-	1.298.931.682	-	-	(1.298.931.682)	-
Sosial dan Pendidikan	-	-	-	649.465.841	-	(649.465.841)	-
Sumbangan Dana Pensiun	-	-	-	649.465.841	-	(649.465.841)	-
Jasa Produksi	-	-	-	-	-	(324.732.921)	(324.732.921)
Mutasi Tahun Berjalan	-	-	-	(135.640.000)	1.449.435.556	-	1.313.795.556
Laba Bersih Periode Berjalan	-	-	-	-	-	6.990.225.538	6.990.225.538
<b>Saldo 31 Desember 2022</b>	<b>45.067.797.682</b>	<b>20.797.988.274</b>	<b>9.342.579.618</b>	<b>5.473.403.873</b>	<b>(1.933.924.449)</b>	<b>6.990.225.538</b>	<b>85.738.070.536</b>
Distribusi Laba Tahun 2023							
Setoran Ke Pemda	-	-	-	-	-	(3.844.624.046)	(3.844.624.046)
Cadangan Umum	-	-	1.398.045.108	-	-	(1.398.045.108)	-
Sosial dan Pendidikan	-	-	-	209.706.766	-	(209.706.766)	-
Sumbangan Dana Pensiun	-	-	-	699.022.554	-	(699.022.554)	-
Tantiem	-	-	-	-	-	(279.609.022)	(279.609.022)
Jasa Produksi	-	-	-	-	-	(559.218.043)	(559.218.043)
Penyertaan Modal	15.000.000.000	-	-	-	-	-	15.000.000.000
Mutasi Tahun Berjalan	-	-	-	(386.367.200)	-	-	(386.367.200)
Laba Bersih Periode Berjalan	-	-	-	-	-	7.788.427.986	7.788.427.986
<b>Saldo 31 Desember 2023</b>	<b>60.067.797.682</b>	<b>20.797.988.274</b>	<b>10.740.624.726</b>	<b>5.995.765.993</b>	<b>(1.933.924.449)</b>	<b>7.788.427.985</b>	<b>103.456.680.211</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian  
tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI  
KABUPATEN KLATEN**

**LAPORAN ARUS KAS**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
(Dalam rupiah)

Keterangan	2023	2022
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>		
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	7.788.427.986	6.990.225.538
Penyesuaian Untuk :		
Beban Penyisihan Piutang	132.011.172	(1.522.304.886)
Beban Penyusutan Aset Tetap	8.048.760.107	5.619.541.618
Pembagian Laba Ditahan	(6.990.225.538)	(6.494.658.413)
Perubahan Modal Kerja		
Penurunan (Kenaikan) Piutang Usaha	(1.341.401.708)	799.889.110
Penurunan (Kenaikan) Piutang Lainnya	4.375.000	4.875.000
Penurunan (Kenaikan) Persediaan	158.979.757	(231.328.139)
Penurunan (Kenaikan) Pembayaran Dimuka	14.457.102	(132.769.469)
Penurunan (Kenaikan) Kewajiban Jangka Pendek	(2.094.770.154)	1.278.854.335
Penurunan (Kenaikan) Kewajiban Lainnya	2.340.238.326	(1.004.356.516)
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	<u>8.060.852.050</u>	<u>5.307.968.178</u>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>		
Penurunan (Kenaikan) Aset Tetap	<u>(18.269.201.500)</u>	<u>(5.453.948.391)</u>
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	<u>(18.269.201.500)</u>	<u>(5.453.948.391)</u>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan</b>		
Penurunan (Kenaikan) Kekayaan PEMDA yang Dipisahkan	15.000.000.000	-
Penurunan (Kenaikan) Modal dan Cadangan	1.920.407.227	2.462.223.364
Penurunan (Kenaikan) Penyajian Kembali Imbalan Pasca Kerja	-	1.449.435.556
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	<u>16.920.407.227</u>	<u>3.911.658.920</u>
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	<u>6.712.057.777</u>	<u>3.765.678.707</u>
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	<u>17.157.265.405</u>	<u>13.391.586.698</u>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<u>23.869.323.182</u>	<u>17.157.265.405</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian  
tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



# PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI

## KABUPATEN KLATEN

### CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023

(Dalam Rupiah)

#### 1. INFORMASI UMUM ENTITAS

##### a. Pendirian

Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Klaten Nomor 8 Tahun 2022 tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi.

##### b. Asas, Maksud Tujuan, dan Kegiatan Usaha

###### 1) Asas

Kepengurusan BUMD dilaksanakan sesuai dengan tata kelola perusahaan yang baik, yang berasaskan atau berprinsip pada asas transparansi, keterbukaan, akuntabilitas, pertanggungjawaban, efektif dan efisien, kemandirian, keseimbangan, keserasian, dan keselarasan, serta asas kewajaran.

###### 2) Maksud, Tujuan dan Bidang Usaha Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten adalah :

- a. Menyelenggarakan penyediaan sarana dan prasarana air minum demi kesejahteraan masyarakat dan pelayanan umum yang memenuhi syarat-syarat kesehatan bagi masyarakat secara adil, merata, dan terus menerus;
- b. Memberikan pelayanan air minum untuk memenuhi kebutuhan air minum bagi masyarakat secara berkesinambungan dengan mengutamakan kualitas, kuantitas, kontinuitas dan keterjangkauan;
- c. Memberikan manfaat bagi perkembangan perekonomian Daerah;
- d. Menyelenggarakan kemanfaatan umum berupa penyediaan barang dan jasa yang bermutu bagi pemenuhan hajat hidup masyarakat sesuai kondisi, karakteristik dan potensi Daerah berdasarkan tata kelola perusahaan yang baik; dan
- e. Memberikan kontribusi sebagai salah satu sumber pendapatan asli Daerah.

###### 3) Kegiatan Usaha

- a. Penyediaan air minum yang memenuhi syarat kesehatan bagi masyarakat;
- b. Penyediaan air baku;
- c. Jenis usaha lain yang menyangkut pengelolaan air.

##### c. Visi dan Misi

###### a) Visi

"Menjadi Perusahaan terdepan dalam pelayanan Air Minum yang Sehat dan Berkelanjutan"

###### b) Misi

1. Memberikan pelayanan air minum kepada masyarakat secara tepat kualitas, kuantitas dan kontinuitas.
2. Meningkatkan tata kelola perusahaan secara maksimal.
3. Berperan aktif dalam pembangunan daerah dan pelestarian lingkungan.

##### d. Tempat dan Kedudukan

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Klaten Nomor 8 Tahun 2022 tanggal 04 November 2022 tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten, perusahaan berkedudukan dan berkantor di JL. Tentara Pelajar Gayampri, Klaten Selatan, Klaten.

1. INFORMASI UMUM ENTITAS - *lanjutan*

## e. Susunan Pengurus

Pengurus Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten terdiri dari Dewan Pengawas dan Direksi.

Sampai dengan 31 Desember 2023 susunan pengurus Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten adalah sebagai berikut :

## 1. Dewan Pengawas

Susunan Dewan Pengawas Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten masa jabatan Ketua mulai 1 April 2021 sampai dengan 29 Februari 2024 dan untuk anggota mulai 1 April 2021 sampai dengan 31 Maret 2024 yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Bupati Klaten No. 539/82 Tahun 2021 tanggal 31 Maret 2021 sebagai berikut :

Kedudukan Dalam Dewan Pengawas	Nama
Ketua/Anggota	Drs. Jaka Sawaldi, M.M.
Sekretaris/Anggota	Ir. Cahyo Dwi Setyanta, M.Si
Anggota	Drs. Purwanto AC., M.Si.

## 2. Direksi

Struktur organisasi Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten disusun berdasarkan Surat Keputusan Direksi PDAM Tirta Merapi Kabupaten Klaten No. 01/SD/Dir/PDAM-KLT/IV/1983 tanggal 26 April 1983 yang telah disempurnakan dan disahkan oleh Bupati Klaten dengan Surat Keputusan No. 060/072/XI/2013 tanggal 25 November 2013 bahwa Perusahaan Umum Daerah Air Minum dipimpin oleh seorang Direktur Utama dibantu oleh Direktur Administrasi dan Keuangan serta Direktur Teknik.

Anggota Direksi Perusahaan Umum Daerah Air Minum "PDAM Tirta Merapi" Kabupaten Klaten diangkat berdasarkan Surat Keputusan Bupati Klaten No. 539/701 Tahun 2019 tanggal 29 Mei 2019 tentang pengangkatan Direksi Perusahaan Umum Daerah Air Minum "PDAM Tirta Merapi" Kabupaten Klaten masa jabatan 30 Mei 2019 sampai dengan 29 Mei 2024, sehingga susunan direksi adalah sebagai berikut :

Jabatan	Nama
Direktur Utama	Irawan Margono, S.H., M.M.
Direktur Administrasi & Keuangan	Sri Mulyono, S.E.
Direktur Teknik	Sigit Setyawan B., ST., M.Si.

## 3. Personalia

Pegawai Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten sampai dengan 31 Desember 2023 terdiri dari Direksi, pegawai perusahaan, calon pegawai perusahaan dan pegawai kontrak.

Adapun jumlah pegawai pada Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten adalah sebagai berikut :

No	Uraian	2023	2022	Tambah / Kurang
1.	Direksi	3	3	0
2.	Pegawai Perusahaan	131	136	(5)
3.	Capeg Perusahaan	0	0	0
4.	Pegawai Kontrak	23	18	5
	Jumlah	157	157	0

Dari jumlah pegawai per 31 Desember 2023 sebanyak 157 orang, dalam tahun 2023 terdapat pengurangan pegawai yang pensiun sebanyak 12 (dua belas) orang.

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI  
KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
(Dalam Rupiah)

---

**1. INFORMASI UMUM ENTITAS - lanjutan**

**f. Dasar Hukum**

- 1) Undang-Undang No. 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah.
- 2) Undang-Undang No 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
- 3) Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah.
- 4) Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 1 Tahun 1984 tentang Tata Cara Pembinaan Dan Pengawasan Perusahaan Daerah.
- 5) Keputusan Menteri Negara Otonomi Daerah No. 8 Tahun 2000 tentang Pedoman Akuntansi Perusahaan Daerah Air Minum.
- 6) Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 2 Tahun 2007 tentang Organisasi dan Kepegawaian PDAM.
- 7) Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 21 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 71 Tahun 2016 tentang Perhitungan dan Penetapan Tarif Air Minum.
- 8) Peraturan Daerah Kabupaten Klaten No. 8 Tahun 2022 tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten.
- 9) Surat Keputusan Bupati Klaten No. 539/701 Tahun 2019 tanggal 29 Mei 2019 tentang Pengangkatan Direksi Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten masa jabatan 30 Mei 2019 sampai dengan 29 Mei 2024.

**g. Landasan Operasional**

Landasan operasional Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten tahun 2023 adalah Rencana Kerja dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten tahun 2023.

Dalam upaya mewujudkan visi dan misi perusahaan untuk melakukan kegiatan operasional dengan menggunakan landasan kerja yang telah ditetapkan antara lain :

- 1) Rencana Induk Sistem Penyediaan Air Minum (RISPAM) Kabupaten Klaten Tahun 2015 - 2034;
- 2) Business Plan yang merupakan perencanaan jangka-menengah tahun 2023 - 2027
- 3) Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan tahun 2023

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN**

Kebijakan akuntansi Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten telah mengacu kepada SAK ETAP yang ditetapkan Ikatan Akuntan Indonesia tanggal 19 Mei 2009. Namun terhadap Kode Rekening, Laporan Manajemen, Siklus Pembukuan, RKAP dan Prosedur masih berpedoman pada Surat Keputusan Menteri Negara Otonomi Daerah Nomor 8 Tahun 2000 tentang "Pedoman Akuntansi Perusahaan Daerah Air Minum". Secara garis besar kebijakan akuntansi yang dilaksanakan dalam tahun 2023 adalah sebagai berikut :

**a. Dasar Akuntansi**

Dasar akuntansi yang digunakan pada perhitungan hasil usaha (laba/rugi) periodik dan penentuan posisi keuangan (neraca) dilakukan dengan metode akrual (accrual basic) yaitu saat terjadinya transaksi sehingga diakui adanya hak dan kewajiban perusahaan.

**IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - lanjutan**

**b. Penggolongan dan Penamaan**

Penggolongan dan penamaan terhadap kelompok neraca adalah Aset Lancar, Aset Tidak Lancar, Kewajiban Jangka Pendek, Kewajiban Jangka Panjang, dan Ekuitas.

Penggolongan dan penamaan terhadap kelompok Laba Rugi adalah Pendapatan, Beban, Pendapatan/Beban Lainnya. Beban digolongkan menurut fungsinya.

**c. Kas Dan Setara Kas**

Kas dan setara kas adalah meliputi kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya"

**d. Piutang Usaha**

Pedoman Akuntansi menurut SAK ETAP yang diterbitkan oleh IAI tidak mengatur secara khusus terkait perlakuan piutang usaha. Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten memperlakukan Piutang Usaha disajikan dalam laporan keuangan sebesar nilai nominal piutang. Namun demikian khusus untuk piutang usaha yang mempunyai kemungkinan tak tertagih dibuatkan penyisihan piutang dalam jumlah yang layak. Untuk menentukan besarnya penyisihan maka pada tiap akhir tahun dibuat terlebih dahulu pengelompokkan piutang menurut umurnya sebagai dasar perhitungannya.

Besarnya penyisihan piutang pada tiap akhir tahun ditentukan sebagai berikut :

- a. Piutang berumur diatas 3 s.d 6 bulan dihitung 30% sebagai penyisihan piutang
- b. Piutang berumur diatas 6 s.d 12 bulan dihitung 50% sebagai penyisihan piutang
- c. Piutang berumur diatas 1 s.d 2 tahun dihitung 75% sebagai penyisihan piutang
- d. Piutang berumur diatas 2 tahun dihitung 100 % sebagai penyisihan piutang.

Piutang yang telah berumur di atas 1 tahun sampai dengan 2 tahun diklasifikasikan sebagai Piutang ragu-ragu, sedangkan yang berumur di atas 2 tahun diklasifikasikan sebagai piutang tak tertagih dan dapat diusulkan untuk dihapus.

**e. Persediaan**

Penilaian persediaan pada akhir tahun berdasarkan harga perolehan dan pembebanan pemakaian bahan instalasi dan bahan kimia dilakukan dengan metode Masuk Pertama Keluar Pertama (MPKP/FIFO).

Persediaan dikelompokkan menjadi 2 jenis, yaitu bahan instalasi yang berupa pipa-pipa & aksesorisnya, dan bahan operasi yang terdiri dari bahan kimia & bahan operasi lainnya.

Metode pencatatan bahan instalasi dan bahan kimia adalah metode perpetual, sedangkan untuk bahan operasi lainnya menggunakan metode fisik.

Bahan operasi yang berupa bahan bakar solar dan oli dibebankan langsung sebagai biaya pada saat pembelian.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - *lanjutan*

e. *Persediaan - lanjutan*

Barang/bahan yang dibeli untuk keperluan investasi termasuk pemeliharaan instalasi dikelompokkan ke dalam persediaan instalasi.

Dasar penilaian yang dianut terhadap persediaan tersebut pada saat penyusunan neraca adalah dengan harga perolehan, akan tetapi jika diantara persediaan bahan instalasi terdapat barang-barang yang rusak atau tidak dapat digunakan lagi, dinilai dengan taksiran harga jual yang layak.

Penyisihan untuk persediaan usang dan lambat bergerak ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan masing-masing jenis persediaan pada masa mendatang.

f. *Biaya Dibayar Dimuka*

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

g. *Pengeluaran Barang Modal dan Biaya*

Kategori pengeluaran barang modal adalah sebagai berikut :

a. *Pencatatan barang modal (non bangunan) :*

1. Nilai pengeluaran sampai dengan Rp. 1.000.000,- dicatat sebagai biaya langsung.
2. Nilai pengeluaran diatas Rp. 1.000.000,- dan mempunyai nilai manfaat diatas 1 tahun dicatat sebagai barang inventaris.

b. *Pencatatan barang modal (bangunan) :*

1. Nilai barang modal sampai dengan Rp. 5.000.000,- dicatat sebagai biaya langsung.
2. Nilai pengeluaran diatas Rp. 5.000.000,- dan mempunyai nilai manfaat diatas 1 tahun dicatat sebagai barang modal/aktiva.

Kategori pengeluaran beban adalah sebagai berikut :

- a. *Pengeluaran-pengeluaran untuk penggantian komponen-komponen mesin/instalasi yang bersifat pemeliharaan rutin.*
- b. *Pengeluaran-pengeluaran untuk memindahkan instalasi ke tempat lain dengan maksud agar dapat berfungsi sebagaimana mestinya.*

h. *Aset Tetap*

Aset tetap dinilai dengan harga perolehan, harga belinya termasuk semua biaya yang dikeluarkan sampai dengan aktiva tetap siap digunakan, sedang untuk perhitungan penyusutan aset tetap menggunakan metode garis lurus dan saldo menurun sesuai dengan Undang-undang Perpajakan Nomor 7 tahun 1983 jo. UU No. 10 tahun 1994, telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang Undang No. 17 tahun 2000 secara rinci diatur dalam surat edaran Dirjen Pajak Nomor : SE-07/PJ.42/2002 tanggal 8 Mei 2002 sebagai berikut :

*Kelompok Bangunan*

- a. *Bangunan permanen tarif penyusutannya 5% dari Harga Perolehan*
- b. *Bangunan tidak permanen tarif penyusutannya 10% dari Harga Perolehan*

**IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - lanjutan**

**h. Aset Tetap - lanjutan**

Kelompok Bukan Bangunan :

- a. Kelompok harta I tarif penyusutannya 50% dari Nilai Buku untuk harta yang mempunyai masa manfaat 4 tahun.
- b. Kelompok harta II tarif penyusutannya 25% dari Nilai Buku untuk harta yang mempunyai masa manfaat 8 tahun.
- c. Kelompok harta III tarif penyusutannya 12,5% dari Nilai Buku untuk harta yang mempunyai masa manfaat 16 tahun.
- d. Kelompok harta IV tarif penyusutannya 10% dari Nilai Buku untuk harta yang mempunyai masa manfaat 20 tahun.

**l. Pendapatan**

- a. Pendapatan penjualan air diakui, dicatat dan dilaporkan tiap-tiap bulan pada saat diterbitkan daftar rekening air yang akan ditagihkan pada bulan yang bersangkutan, walaupun penerimaan uangnya baru terjadi kemudian, atau pada saat penerimaan uang untuk transaksi penjualan tunai.
- b. Pendapatan sambungan baru dan penjualan non air lainnya diakui dan dicatat seluruhnya sebagai pendapatan tahun berjalan dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut :
  1. Jika menurut prosedur yang berlaku pelanggan / calon pelanggan disyaratkan membayar kewajibannya secara tunai maka pendapatan dicatat dan diakui pada saat pembayarannya. Oleh karenanya, transaksi seperti ini masih perlu dilakukan pencatatan kedalam rekening piutang.
  2. Jika menurut ketentuan yang berlaku pelanggan dapat memenuhi kewajibannya dengan cara mengangsur maka pengakuan serta pencatatan pendapatan dilakukan pada saat ditandatanganinya kontrak sambungan baru dengan mendebet Sambungan Baru Yang Akan Diterima dan mengkredit Pendapatan Sambungan Baru, selanjutnya angsuran pembayaran yang jatuh tempo tiap bulan diakui sebagai Piutang Rekening Non Air, dengan mendebet perkiraan Piutang Rekening Non Air dan mengkredit perkiraan Sambungan Baru Yang Akan Diterima.
  3. Pendapatan denda atas keterlambatan pembayaran oleh pelanggan dicatat dan diakui pada saat denda tersebut diterima.

**Beban (Biaya)**

Biaya diakui, dicatat dan dilaporkan dalam periode terjadinya transaksi. Pembebanan biaya yang bersifat periodik harus dikaitkan dengan periode dimana biaya tersebut menjadi beban, walaupun pembayarannya belum dilakukan ataupun telah dibayar dimuka. Untuk keperluan pisah batas periode akuntansi, biaya yang telah terjadi sebelum tanggal neraca walaupun beban dapat diketahui secara pasti jumlahnya harus dicatat dan dilaporkan dengan cara estimasi yang wajar. PDAM Tirta Merapi Kabupaten Klaten tidak mengakui adanya Beban Luar Biasa.

RESUME KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - *lanjutan*

k. Pembagian Laba

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah Bab VIII tentang Penggunaan Laba BUMD, Bagian Kesatu tentang Penggunaan Laba Perusahaan Umum Daerah Pasal 101 menyatakan bahwa Perusahaan Umum Daerah wajib menyisihkan jumlah tertentu (sampai dengan jumlah 20% dari modal) untuk dana cadangan (umum) dan Pasal 103 menyatakan bahwa Tantiem untuk Direksi dan Dewan Pengawas serta bonus untuk pegawai paling tinggi 5%.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Klaten Nomor 8 Tahun 2022, tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten, pada BAB XI. Perihal Penetapan dan Penggunaan Laba Bersih, pada pasal 47 ayat 1 menyatakan : Penggunaan laba bersih dialokasikan sebagai berikut :

a. Dividen	55%
b. Cadangan	20%
c. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan	3%
d. Tantiem	4%
e. Jasa Produksi	8%
f. Dana Kesejahteraan	10%
Jumlah	<u>100%</u>

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

Jumlah transaksi atau saldo akun dalam baglan ini diungkapkan dalam Rupiah, kecuali dijelaskan lain.

**a. Kas dan Setara Kas**

	2023	2022
Kas dan Kas Kecil	71.182.800	62.201.800
- Kas Induk	5.000.000	5.000.000
- Kas Kecil Perumda Air Minum Klaten	2.500.000	2.500.000
- Kas Kecil Cabang Wilayah Utara	2.500.000	2.500.000
- Kas Kecil Cabang Wilayah Timur	2.500.000	2.500.000
- Kas Kecil Cabang Wilayah Barat	2.500.000	2.500.000
Bank	15.277.470.669	2.199.277.179
- Bank Jateng Cab Klaten	788.873.941	726.801.515
- BTN Cabang Klaten	448.061.402	904.439.706
- BRI Cabang Klaten	391.720.686	923.921.536
- BNI 46 Cabang Klaten	158.664.166	294.337.280
- BSI Cabang Klaten	134.802.316	745.633.393
- BPR Bank Klaten	97.047.202	97.152.996
- Bank Mandiri Cabang Klaten		
Deposito Berjangka (Jangka Waktu dibawah 3 Bulan)	5.600.000.000	9.300.000.000
- Bank Jateng Cabang Klaten	891.000.000	1.891.000.000
- BPR Bank Klaten		
<b>Jumlah Kas dan Setara Kas</b>	<b>23.869.323.182</b>	<b>17.157.265.405</b>

Kas dan setara kas merupakan kas kecil, kas besar, kas di bank dan deposito yang jatuh tempo di bawah 3 bulan (terklasifikasi setara kas) dalam bentuk mata uang kertas dan logam yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah per 31 Desember 2023 dan 2022.

Deposito berjangka merupakan deposito dengan jangka waktu kurang dari 3 bulan, sehingga diklasifikasikan sebagai "kas dan setara kas".

Laporan arus kas yang menyajikan informasi perubahan historis telah diungkapkan tersendiri (lihat laporan arus kas-pada laporan keuangan pokok) yang mencerminkan perubahan yang terjadi selama satu periode yang telah diklasifikasikan berdasarkan arus kas yang berasal dari aktivitas operasi, arus kas yang berasal dari aktivitas investasi dan arus kas yang berasal dari aktivitas pendanaan.

**b. Investasi Jangka Pendek**

	2023	2022
- Deposito Berjangka	7.500.000.000	7.500.000.000
- Bank Jateng Cabang Klaten	6.850.000.000	6.850.000.000
- PT Perseroda Bank Klaten		
<b>Jumlah Investasi Jangka Pendek</b>	<b>14.350.000.000</b>	<b>14.350.000.000</b>



**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI  
KABUPATEN KLATEN**  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
(Dalam Rupiah)

**3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan**

**c. Piutang Usaha**

	2023	2022
- Piutang Usaha	5.287.830.016	4.539.035.548
- Piutang Rekening Air	934.770.000	634.562.000
- Sumbangan Baru yang akan diterima	217.880.934	135.883.502
- Piutang Ragu-ragu	198.680.358	50.048.000
- Piutang AMDK	150.073.420	92.017.470
- Piutang Tak Tertagih	12.303.500	8.590.000
- Piutang Non Air	6.801.538.228	5.460.136.520
Jumlah Piutang Usaha	(348.750.100)	(216.738.928)
- Cadangan Penyisihan Piutang	6.452.788.128	5.243.397.592
<b>Jumlah Piutang - Bersih</b>		

Piutang usaha merupakan nilai tunai yang dapat direalisasikan. Piutang usaha dan piutang non usaha yang mempunyai kemungkinan tidak tertagih telah dibuatkan penyisihan dalam jumlah yang memadai.

Piutang usaha merupakan semua bentuk tagihan yang berasal dari kegiatan usaha utama meliputi piutang rekening air, piutang rekening non air.

Piutang rekening air berasal dari penjualan air dan unsur pendapatan lainnya yang termasuk dalam tagihan rekening air yang dibukukan saat rekening diterbitkan.

Piutang rekening non air merupakan tagihan-tagihan diluar piutang rekening penjualan air termasuk piutang sumbangan baru yang dibukukan saat rekening diterbitkan.

**d. Piutang Lainnya**

	2023	2022
Piutang Lainnya	2.500.000	6.875.000
<b>Jumlah Piutang Lainnya</b>	<b>2.500.000</b>	<b>6.875.000</b>

**e. Persediaan**

	2023	2022
- Persediaan Bahan Kimia	118.477.596	84.142.969
- Persediaan Bahan Operasi	119.598.538	98.796.949
- Persediaan Bahan Instalasi	3.342.868.177	3.517.585.496
- Persediaan Lain lain	99.948.019	139.346.673
Jumlah Persediaan	3.680.892.330	3.839.872.087
- Akum Penurunan Nilai Persediaan	(296.993.317)	(296.993.317)
<b>Jumlah Persediaan - Bersih</b>	<b>3.383.899.013</b>	<b>3.542.878.770</b>

Persediaan bahan instalasi meliputi pipa aktif, pipa pasif, assesories aktif, assesories pasif, assesories rusak, meter air baru, meter air revisi dan meter air bongkaran.

Persediaan bahan kimia dan operasi merupakan semua bahan-bahan yang dibeli untuk keperluan pengolahan air, keperluan laboratorium dan kegiatan operasi lainnya.

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI  
KABUPATEN KLATEN  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
(Dalam Rupiah)

**3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan**

**e. Persediaan - lanjutan**

Persediaan ATK/cetakan merupakan persediaan alat tulis kantor dan barang cetakan untuk keperluan operasional. Persediaan disajikan berdasarkan nilai realisasi bersih dengan pertimbangan mana yang lebih rendah, penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode FIFO (first in first out) masuk pertama keluar pertama, meliputi persediaan bahan operasi berupa bahan kimia dan bahan operasi lainnya serta persediaan bahan instalasi.

Pembebanan pemakaian bahan kimia, bahan operasi lainnya dan bahan instalasi dicatat dengan metode FIFO (first in first out/masuk pertama keluar pertama). Metode pencatatan yang dianut terhadap persediaan bahan operasi, adalah "physical inventory method", sedangkan persediaan bahan kimia dan persediaan bahan instalasi menggunakan "perpetual inventory method".

Dasar penilaian yang dianut terhadap persediaan tersebut pada saat penyusunan neraca adalah dengan harga perolehan, akan tetapi jika diantara persediaan bahan instalasi terdapat barang-barang yang rusak atau tidak dapat digunakan lagi, dinilai dengan taksiran harga jual yang layak.

**f. Pembayaran Dimuka**

	2023	2022
- Uang Muka Kerja	514.805.877	354.475.929
- Uang Muka Sewa	78.100.000	83.200.000
- Uang Muka Pajak Masukan	-	169.687.050
<b>Jumlah Biaya dan Pajak Dibayar Dimuka</b>	<b>592.905.877</b>	<b>607.362.979</b>

Pembayaran dimuka merupakan pengeluaran uang yang sifatnya sebagai pembayaran dimuka yang akan diperhitungkan kemudian maupun pengeluaran-pengeluaran biaya yang baru akan menjadi beban dalam periode berikutnya meliputi biaya sewa dibayar dimuka, uang muka kerja, pajak dibayar dimuka.

**g. Aset Tetap**

Keterangan	2022	Penambahan	Pengurangan	2023
Nilai Perolehan:				
- Tanah & Penyempurnaan	4.593.941.659	30.000.000	-	4.623.941.659
- Instalasi Sumber Air	10.707.568.878	1.370.848.000	-	12.078.416.878
- Instalasi Pompa Air	3.242.351.081	433.107.000	-	3.675.458.081
- Instalasi Pengolahan Air	4.297.971.833	23.560.000	-	4.321.531.833
- Instalasi Transmisi & Distribusi	113.918.384.781	15.941.141.000	-	129.859.525.781
- Bangunan / Gedung	7.320.338.287	-	-	7.320.338.287
- Peralatan dan Perlengkapan	1.020.262.341	25.210.000	-	1.045.472.341
- Kendaraan	2.631.510.600	175.700.000	-	2.807.210.600
- Inventaris Kantor	2.519.329.033	269.635.500	-	2.788.964.533
<b>Jumlah</b>	<b>150.251.658.493</b>	<b>18.269.201.500</b>	<b>-</b>	<b>168.520.859.993</b>
Akumulasi Penyusutan				
- Instalasi Sumber Air	5.268.389.127	520.205.446	-	5.788.594.573
- Instalasi Pompa Air	2.965.568.464	87.241.767	-	3.052.810.231
- Instalasi Pengolahan Air	3.705.788.999	124.019.987	-	3.829.808.986
- Instalasi Transmisi & Distribusi	77.549.573.874	6.657.495.308	-	84.207.069.182
- Bangunan / Gedung	3.627.074.572	355.595.747	-	3.982.670.319
- Peralatan & Perlengkapan	937.762.329	42.452.694	-	980.215.023
- Kendaraan	2.256.876.867	102.031.335	-	2.358.908.202
- Inventaris Kantor	2.266.358.690	159.717.823	-	2.426.076.513
<b>Jumlah</b>	<b>98.577.392.922</b>	<b>8.048.760.107</b>	<b>-</b>	<b>106.626.153.029</b>
<b>Nilai Buku Bersih</b>	<b>51.674.265.571</b>			<b>61.894.706.964</b>

**INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan**

**g. Aset Tetap - lanjutan**

Aset tetap dicatatkan berdasarkan harga perolehan/harga belinya termasuk semua beban yang dikeluarkan sampai aset tersebut siap dipergunakan.

Aset tetap yang dibangun sendiri dicatat sebesar seluruh nilai bahan/peralatan yang digunakan, beban pengerjaan serta beban-beban umum lainnya yang terkait dengan pembangunan aset tersebut.

Aset tetap yang diperoleh dari bantuan pemerintah pusat melalui proyek maupun dari pemerintah daerah dicatatkan berdasarkan nilai penyerahan dari instansi yang bersangkutan.

Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas aset, dikapitalisasikan.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi di keluarkan dari kelompok aktiva tetap berikut akumulasi penyusutannya, selisih lebih atau kurang atas transaksi aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba (rugi) pada tahun yang bersangkutan.

**h. Utang Usaha**

	2023	2022
- Utang Usaha	363.249.712	65.360.955
<b>Jumlah Utang Usaha</b>	<b>363.249.712</b>	<b>65.360.955</b>

Rincian dari pos utang usaha di atas adalah sebagai berikut :

- PT Jawa Buton Nusantara	1.216.500
- PT Radiv Perkasa	8.056.546
- PT Inti Kaliasin	671.000
- PT Kusumo Adi Jaya	49.930.189
- CV Mutiara Cemerlang	2.049.300
- PT Runidjati Jaya Utama	1.650.991
- CV Budi Karya Cipta	42.920.514
- CV Bangun Perkasa	86.752.936
- CV Citra Mandiri Karya	42.798.225
- PT Aneka Adhilogam Karya	20.183.680
- CV Anugrah Utama	63.418.200
- CV Master Computer	6.160.000
- CV Akbar	37.441.631
<b>Jumlah</b>	<b>363.249.712</b>

Utang usaha merupakan utang yang diharapkan dapat dibayar dalam waktu satu tahun dengan menggunakan sumber-sumber yang merupakan aset lancar atau dengan menimbulkan utang lancar lainnya.

Seluruh saldo utang usaha di atas merupakan utang yang jatuh tempo dalam waktu setahun terhitung sejak tanggal 31 Desember 2023.

**i. Utang Pajak**

	2023	2022
- Utang PPh Pasal 29	122.907.433	227.641.905
- Utang PPN	64.176.297	281.511.414
- Utang PPh Pasal 23	50.851.285	32.969.906
- Utang PPh Pasal 21	42.444.971	46.477.918
<b>Jumlah Utang Pajak</b>	<b>280.379.986</b>	<b>588.601.143</b>

**1. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan**

**j. Beban Akrua**

	2023	2022
- Biaya Yang Masih Harus Dibayar	517.477.834	107.534.425
<b>Jumlah Biaya Yang Masih Harus Dibayar</b>	<b>517.477.834</b>	<b>107.534.425</b>

Biaya yang masih harus dibayar merupakan rekening berbasis akrual yaitu pencatatan transaksi dicatatkan ketika terjadi kewajiban yang dapat diukur secara handal dan akan dibayar setelah penutupan buku per 31 Desember 2023.

**k. Pendapatan Diterima Dimuka**

	2023	2022
- Uang Muka Sambungan Rumah	583.214.117	212.518.950
- Titipan Angsuran Rekening Non Air	58.117.552	-
- Rekening Air Dibayar Dimuka Hankam	22.542.598	7.918.470
- Titipan Setoran Rekening Air di BSM	284.000	284.000
- Titipan Setoran Rekening Air di BPD	150.000	150.000
- Titipan Rekening Air	37.000	16.116.000
- Titipan Dana Relokasi Utilitas Pipa PDAM	-	1.865.522.900
- Rekening Air Dibayar Dimuka Pelanggan	-	141.897.300
<b>Jumlah Pendapatan Diterima Dimuka</b>	<b>664.345.267</b>	<b>2.244.407.620</b>

**l. Kewajiban Imbalan Pasca Kerja JK Pendek**

	2023	2022
- Imbalan Pasca Kerja	328.356.294	1.242.675.104
<b>Jumlah Kewajiban Imbalan Pasca Kerja JK Pendek</b>	<b>328.356.294</b>	<b>1.242.675.104</b>

**m. Kewajiban Jangka Panjang Lainnya**

	2023	2022
- Kewajiban Imbalan Pasca Kerja JK Panjang	1.564.714.460	690.249.345
- Cadangan Dana Asuransi	3.370.919.400	1.905.146.189
<b>Jumlah Kewajiban Lainnya</b>	<b>4.935.633.860</b>	<b>2.595.395.534</b>

**n. Kekayaan PEMDA yang Dipisahkan**

	2023	2022
- APBD Tahun 1978/1979	11.500.000	11.500.000
- Pinjaman Pemda dari Pemerintah Pusat	545.000.000	545.000.000
- Bantuan Investasi Jaringan Pipa Jomboran Kotip	224.084.000	224.084.000
- Bantuan Setoran APBD Tahun 2001	250.000.000	250.000.000
- Bantuan Setoran Modal APBD Tahun 2008	500.000.000	500.000.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBD IKK Wedi	2.650.970.000	2.650.970.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBD IKK Cawas	1.865.641.000	1.865.641.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBD IKK Pedan	1.373.775.000	1.373.775.000
- Penyertaan Dana MBR	2.000.000.000	2.000.000.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBD untuk IKK Jatinom	745.359.000	745.359.000
- Penyertaan Dana MBR	6.000.000.000	6.000.000.000
- Penyertaan Dana MBR	1.016.000.000	1.016.000.000
- Penyertaan Dana MBR Tahun 2014	1.758.000.000	1.758.000.000

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI  
KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
(Dalam Rupiah)

**3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan**

**n. Kekayaan PEMDA yang Dipisahkan - lanjutan**

- Penyertaan Dana MBR Tahun 2016	3.048.000.000	3.048.000.000
- Penyertaan Dana APBD 2017	2.000.000.000	2.000.000.000
- Penyertaan Dana MBR 2018	2.250.000.000	2.250.000.000
- Modal Hibah	513.215.431	513.215.431
- Hibah No. S-1549/MK/03/1992, 23 Desember 1992	1.189.255.163	1.189.255.163
- Hibah No. S-1897/A/52/0597, 5 Mei 1997	3.102.227.088	3.102.227.088
- Penyerahan Proyek Jaringan Pipa	6.334.262.000	6.334.262.000
- Bantuan Pipa Dia 100 dan 75	190.509.000	190.509.000
- Penyertaan Dana Program Pemasangan MBR 2020	3.000.000.000	3.000.000.000
- Penyertaan Modal Tahun 2021	4.500.000.000	4.500.000.000
- Penyertaan Modal Tahun 2023	15.000.000.000	-
<b>Jumlah Kekayaan PEMDA yang Dipisahkan</b>	<b>60.067.797.682</b>	<b>45.067.797.682</b>

**o. Penyertaan Pemerintah Pusat yang Belum Ditentukan Statusnya**

	2023	2022
- Sarana dan Prasarana Sistem Penyediaan Air Bersih dari Proyek P2AB/P3KT	2.418.862.016	2.418.862.016
- Sarana dan Prasarana Sistem Penyediaan Air Bersih di Wilayah IKK Ceper	1.494.790.000	1.494.790.000
- Proyek Pembangunan Prasarana Pengelolaan Air Bersih TA 1997/1998 di Wilayah Kotif, Kemalang, Karangnongko dan Delanggu	795.965.448	795.965.448
- Bantuan Pipa dan Aksesoris Tahun 1999	163.423.810	163.423.810
- Bantuan Jaringan Pipa APBN untuk IKK Wedi (2009)	3.042.400.000	3.042.400.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBN untuk IKK Cawas (2009)	4.628.081.000	4.628.081.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBN untuk IKK Pedan (2009)	3.652.800.000	3.652.800.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBN untuk IKK Jatinom (2009)	1.021.119.000	1.021.119.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBN untuk IKK Karangnongko (2009)	760.290.000	760.290.000
- Bantuan 2 Unit Pipa Tahun 2009	287.518.000	287.518.000
- Bantuan 1 Unit Pipa Tahun 2010	101.893.000	101.893.000
- Bantuan Jaringan Pipa Insentif	1.968.307.000	1.968.307.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBN untuk IKK Wedi	274.505.000	274.505.000
- Bantuan Jaringan Pipa APBN untuk IKK Kemalang	188.034.000	188.034.000
<b>Jumlah Penyertaan Pemerintah Pusat yang Belum Ditentukan Statusnya</b>	<b>20.797.988.274</b>	<b>20.797.988.274</b>

**p. Cadangan Umum**

	2023	2022
- Bagian Laba Tahun 1997	6.761.102	6.761.102
- Bagian Laba Tahun 1998	13.986.727	13.986.727
- Bagian Laba Tahun 2000	41.745.986	41.745.986
- Bagian Laba Tahun 2001	60.809.265	60.809.265
- Bagian Laba Tahun 1997	5.746.500	5.746.500
- Bagian Laba Tahun 1998	11.886.000	11.886.000
- Bagian Laba Tahun 2000	35.400.000	35.400.000
- Bagian Laba Tahun 2001	51.600.000	51.600.000
- Bagian Laba Tahun 2002	18.349.111	18.349.111
- Bagian Laba Tahun 2003	37.968.644	37.968.644
- Koreksi BPKP	3.684.288	3.684.288
- Bagian Laba Tahun 2004	31.877.754	31.877.754
- Bagian Laba Tahun 2005	36.195.193	36.195.193
- Bagian Laba Tahun 2006	148.951.165	148.951.165

**PERUMDA AIR MINUM TIRTA MERAPI  
KABUPATEN KLATEN**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023

(Dalam Rupiah)

**3. INFORMASI YANG Mendukung POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan**

**p. Cadangan Umum - lanjutan**

- Bagian Laba Tahun 2007	161.602.000	161.602.000
- Bagian Laba Tahun 2008	177.429.411	177.429.411
- Bagian Laba Tahun 2009	234.296.409	234.296.409
- Bagian Laba Tahun 2010	241.578.411	241.578.411
- Bagian Laba Tahun 2011	272.724.819	272.724.819
- Bagian Laba Tahun 2012	366.379.037	366.379.037
- Bagian Laba Tahun 2013	442.581.136	442.581.136
- Bagian Laba Tahun 2014	658.641.056	658.641.056
- Bagian Laba Tahun 2015	666.445.637	666.445.637
- Bagian Laba Tahun 2016	699.280.906	699.280.906
- Bagian Laba Tahun 2017	738.958.721	738.958.721
- Bagian Laba Tahun 2018	794.422.786	794.422.786
- Bagian Laba Tahun 2019	1.129.667.770	1.129.667.770
- Bagian Laba Tahun 2020	954.678.102	954.678.102
- Bagian Laba Tahun 2021	1.298.931.682	1.298.931.682
- Bagian Laba Tahun 2022	1.398.045.108	-
<b>Jumlah Cadangan Umum</b>	<b>10.740.624.726</b>	<b>9.342.579.618</b>

**q. Cadangan Tujuan**

	2023	2022
- Cadangan Pendidikan dan Pensiun	5.995.765.992	5.473.403.873
<b>Jumlah Cadangan Tujuan</b>	<b>5.995.765.992</b>	<b>5.473.403.873</b>

**r. Pengukuran Kembali Kewajiban Imbalan Pasca Kerja**

	2023	2022
- Kekayaan Pendanaan Imbalan Pasca Kerja	37.067.974.158	37.067.974.158
- Kewajiban Aktuarial Imbalan Pasca Kerja	(39.001.898.607)	(39.001.898.607)
<b>Jumlah Pengukuran Kembali Kewajiban Imbalan Pasca Kerja</b>	<b>(1.933.924.449)</b>	<b>(1.933.924.449)</b>

Sejak Tahun 2017 Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten telah melakukan pengukuran kembali kewajiban imbalan pasca kerja dari Dana Pensiun Bersama Perusahaan Daerah Air Minum Seluruh Indonesia (DAPENMA PAMSI).

**s. Laba (Rugi) Tahun Berjalan**

	2023	2022
- Laba Tahun Berjalan Setelah Pajak	7.788.427.986	6.990.225.538
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>7.788.427.986</b>	<b>6.990.225.538</b>

**3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan**

**w. Taksiran Pajak Penghasilan - lanjutan**

Koreksi Negatif		
- Pendapatan Bunga Deposito	(723.067.113)	
- Pendapatan Jasa Giro	(96.099.975)	
Jumlah Koreksi Fiskal Negatif		<u>(819.167.088)</u>
Jumlah koreksi fiskal		1.684
Penghasilan kena pajak		9.985.165.970
Pembulatan		9.985.165.000
Perhitungan PPH Terhutang		
PPh Terhutang = 22% X PKP		
PPh Terhutang = 22% X 9.985.165.000		2.196.736.300
Pajak Dibayar Dimuka		
- PPh Pasal 25	<u>1.757.047.730</u>	
Jumlah Pajak Dibayar Dimuka		<u>1.757.047.730</u>
<b>Pajak Penghasilan kurang (lebih) bayar</b>		<u><b>439.688.570</b></u>

Perhitungan taksiran pajak penghasilan tersebut menurut hasil penghitungan manajemen perusahaan. Audit kami tidak mereview atas kewajiban pajak perusahaan, yang dalam hal ini adalah Perumda Air Minum Tirta Merapi Kabupaten Klaten.

**x. Klasifikasi Perkiraan**

Beberapa perkiraan dalam penyajian laporan keuangan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 telah dilakukan reklasifikasi dan diungkapkan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).

**y. Sifat dan Luas Audit**

Audit yang dilaksanakan bersifat umum (General Audit), yaitu suatu audit yang bertujuan untuk menilai kewajaran penyajian laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP). Audit dilaksanakan sesuai dengan standar Auditing yang diterapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia dan oleh karenanya termasuk pengujian atas catatan pembukuan dan prosedur audit yang disesuaikan dengan keadaan.

**LAPORAN KEUANGAN**  
**PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**  
**KABUPATEN KLATEN**

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2023

Dengan Angka Perbandingan 31 Desember 2022

**BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**





# PT. BPR BANK KLATEN (PERSERODAA)

## KABUPATEN KLATEN

Jl. Veteran No 140, Telp. (0272) 322161 (Hunting), Fax. (0272) - 321531 K L A T E N 57431  
E-mail : bankklaten@ymail.com

### NERACA

Per 31 Desember 2023  
Dengan angka perbandingan per 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>Aset</b>			
Kas dan Setara Kas	Exh.8,2a,2b,3a	6.111.630.081	5.106.451.349
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2d,3b	2.657.902.877	2.446.303.633
Penempatan Pada Bank Lain	2e,3c	123.168.157.744	106.413.399.692
Penyisihan Kerugian	2g,3c	(194.824.078)	(211.402.153)
<b>Total</b>		<b>122.973.333.666</b>	<b>106.201.997.539</b>
Kredit Yang Diberikan	2f,3d	364.833.780.041	343.575.372.734
Provisi dan Administrasi	2f,3d	(4.881.672.287)	(4.675.489.691)
Biaya Transaksi	2f,3d	-	2.000.000
Penyisihan Kerugian	2g,3d	(6.828.591.117)	(6.961.794.338)
<b>Total</b>		<b>353.123.516.637</b>	<b>331.940.088.705</b>
Agunan Yang Diambil Alih	2i,3e	1.675.537.500	-
Aset Tetap dan Inventaris	2j,3f	7.878.514.822	7.273.583.522
Akumulasi Penyusutan	2j,3f	(5.678.591.749)	(5.367.867.339)
<b>Total</b>		<b>2.199.923.073</b>	<b>1.905.716.183</b>
Aset Tidak Berwujud	2k,3g	1	1
Aset Lain	2l,3h	911.476.256	915.398.536
<b>Jumlah Aset</b>		<b>489.653.320.091</b>	<b>448.515.955.946</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban Segera	2m,3i	952.752.208	1.164.939.825
Utang Bunga	2n,3j	449.057.288	413.464.295
Utang Pajak	2o,3k	754.668.221	834.935.927
Simpanan	2p,3l	428.707.248.311	392.875.625.100
Simpanan Dari Bank Lain	2q,3m	2.000.000.000	2.000.000.000
Kewajiban Imbalan Kerja	2r,3n	255.000.000	123.279.528
Kewajiban Lain-lain	2w,3o	84.637.515	51.424.094
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<b>433.203.363.543</b>	<b>397.463.668.769</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal			
Modal Disetor	Exh.A,2x,3p	24.442.682.816	18.442.682.816
Dana Setoran Modal	Exh.A,2x,3p	-	3.000.000.000
Saldo laba			
Cadangan Tujuan	Exh.A,2x,3p	10.273.002.108	9.438.983.995
Cadangan Umum	Exh.A,2x,3p	13.064.457.319	12.280.439.233
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	Exh.A,2x,3p	8.669.814.305	7.840.181.133
<b>Total</b>		<b>32.007.273.732</b>	<b>29.609.604.361</b>
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>56.449.956.548</b>	<b>51.052.267.177</b>
<b>Jumlah Kewajiban dan Ekuitas</b>		<b>489.653.320.091</b>	<b>448.515.955.946</b>

Dibuat  
  
Dewi Yurika Purnomo, S.TP  
Kasabag Akuntansi dan Anggaran

Diperiksa  
  
E. Rina Setvowati, SE  
PE Akuntansi dan Adm

Disetujui  
  
Tulus Yuniarso, ST., SE  
Direktur Utama



# PT. BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

## KABUPATEN KLATEN


Jl. Veteran No. 140, Telp. (0272) 322161 (Hunting), Fax. (0272) - 321531 K L A T E N 57431  
Email: bankklaten@gmail.com

### LAPORAN LABA RUGI

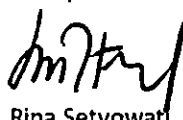
Untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023  
Dengan angka perbandingan periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual	2ac,3q	51.312.632.961	49.134.738.043
Provisi dan Komisi	2ac,3q	3.609.241.819	3.617.035.271
Biaya Administrasi	2ac,3q	1.291.407.835	1.296.856.418
Biaya Transaksi	2ac,3q	(46.000.000)	(8.000.000)
Total		56.167.282.615	54.040.629.732
Beban Bunga	2ad,3r	(14.871.575.911)	(14.107.207.203)
Pendapatan Bunga Neto		41.295.706.704	39.933.422.529
Pendapatan Operasional Lainnya	2ac,3s	2.111.625.325	3.088.934.673
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>43.407.332.029</b>	<b>43.022.357.202</b>
<b>Beban Operasional Lainnya</b>			
Beban Penyisihan Kerugian/ Penyusutan			
Beban Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif	2ad,3t	4.581.512.057	3.588.002.240
Beban Penyusutan dan Amortisasi	2ad,3t	514.083.637	445.441.339
Beban Pemasaran	2ad,3t	574.277.253	452.665.450
Beban Administrasi Umum	2ad,3t	25.092.618.032	27.547.059.602
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>30.762.490.979</b>	<b>32.033.168.631</b>
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		<b>12.644.841.050</b>	<b>10.989.188.571</b>
<b>Pendapatan dan (Beban) Non-Operasional</b>			
Pendapatan Non Operasional	2ae,3u	35.625.877	102.635.198
Beban Non Operasional	2ae,3u	(942.114.401)	(403.461.815)
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional</b>		<b>(906.488.524)</b>	<b>(300.826.617)</b>
<b>Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan</b>		<b>11.738.352.526</b>	<b>10.688.361.954</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	3ag,3v	3.068.538.221	2.848.180.821
<b>Laba (Rugi) Neto</b>		<b>8.669.814.305</b>	<b>7.840.181.133</b>


Dibuat

  
Dewi Yunita Purnomo, S.TP  
Kasubag Akuntansi dan Anggaran

Diperiksa

  
F. Rina Setyowati, SE  
PE Akuntansi dan Adm

Disetujui

  
Tulus Yudianto, ST, SE  
Direktur Utama



**PT. BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**  
**KABUPATEN KLATEN**

Jl. Veteran No. 140, Telp. (0272) 322161 (Hunting) Fax (0272) 321531 K L A T E N 57401  
 Email: bankklaten@gmail.com

Lampiran A

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023

dengan angka pembulatan per 21 Desember 2022

Dryatikan dalam ribuan, kecuali dinyatakan lain

	Modal		Cadangan Tujuan	Saldo Laba Cadangan Umum		Jumlah Ekuitas
	Disetor	Dana Setoran Modal		Belum Ditentukan Tujuannya		
Saldo per 31 Desember 2021	15.442.682.816	3.000.000.000	8.876.405.592	11.667.861.106	6.125.784.038	45.112.733.552
Penyesuaian Modal Disetor	3.000.000.000	-	-	-	-	3.000.000.000
Penyesuaian Dana Setoran Modal	-	-	-	-	-	-
Penyesuaian Cadangan Umum	-	-	-	612.578.127	-	612.578.127
Penyesuaian Cadangan Tujuan	-	-	612.578.403	-	-	612.578.403
Penyesuaian Laba (Rugi) tahun 2021	-	-	-	-	(6.125.784.038)	(6.125.784.038)
Labanya (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	-	-	7.840.181.133	7.840.181.133
Saldo per 31 Desember 2022	18.442.682.816	3.000.000.000	9.488.983.995	12.280.439.233	7.840.181.133	51.052.287.177
Penambahan Modal Disetor	6.000.000.000	-	-	-	-	6.000.000.000
Penyesuaian Dana Setoran Modal	-	(3.000.000.000)	-	-	-	(3.000.000.000)
Penyesuaian Cadangan Umum	-	-	-	784.018.086	-	784.018.086
Penyesuaian Cadangan Tujuan	-	-	784.018.113	-	-	784.018.113
Penyesuaian Laba (Rugi) tahun 2022	-	-	-	-	(7.840.181.133)	(7.840.181.133)
Labanya (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	-	-	8.669.814.305	8.669.814.305
Saldo per 31 Desember 2023	24.442.682.816	-	10.273.002.108	13.064.457.319	8.669.814.305	56.449.956.548

Disetujui  
  
 Dewi Yuliana Purwati, S.P.A.  
 Kepala Akuntansi dan Keuangan

Diperiksa  
  
 Rina Setyowati, S.P.A.  
 PE Akuntansi dan Adm

Ditandatangani  
  
 Julius Yuliana Purwati, S.P.A.  
 Direktur Utama



**PT. BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**  
**KABUPATEN KLATEN**

Jl. Veteran Km. 140 Telp (0272) 322161 (Hunting) Fax (0272) - 321531 K L A T E N 57431  
Email: bankklaten@gmail.com

Exh. B

**LAPORAN ARUS KAS**

Periode 31 Desember 2023

Dengan angka perbandingan periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

<b>LAPORAN ARUS KAS</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Laba (rugi) bersih	8.669.814.305	7.840.181.133
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba (rugi) bersih menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi :		
- Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	(211.599.244)	386.237.275
- Penyusutan Aktiva Tetap	310.724.410	315.119.441
- Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk :		
Penyisihan Penempatan Pada Bank lain	(16.578.075)	889.205
Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	(133.203.221)	271.892.938
- Provisi dan Administrasi Kredit	206.182.596	333.357.817
- Biaya Transaksi	2.000.000	(2.000.000)
Perubahan aset dan kewajiban operasi :		
Penempatan Pada Bank Lain	(16.754.758.052)	8.618.257.706
Kredit Yang Diberikan	(21.258.407.307)	(47.589.705.612)
Agunan diambil alih	(1.675.537.500)	-
Aktiva lain-lain	3.922.280	(170.974.298)
Kewajiban Setoran	(212.187.617)	405.115.422
Utang Bunga	35.592.993	43.417.185
Utang Pajak	(80.267.706)	183.117.952
Simpanan	35.831.623.211	36.918.076.728
Simpanan Dari Bank Lain	-	(10.084.858)
Kewajiban Imbalan Kerja	131.720.472	(25.016.374)
Kewajiban Lain-lain	33.213.421	(80.873.784)
<b>Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan) dari aktivitas operasi</b>	<b>4.882.254.965</b>	<b>7.437.007.876</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Pelepasan (pemerolehan) aset tetap	(604.931.300)	(572.236.106)
<b>Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan) dari aktivitas investasi</b>	<b>(604.931.300)</b>	<b>(572.236.106)</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Perubahan Modal Disetor	6.000.000.000	3.000.000.000
Perubahan Dana Setoran Modal	(3.000.000.000)	-
Perubahan Cadangan Tujuan	784.018.113	612.578.403
Perubahan Cadangan Umum	784.018.086	612.578.127
Perubahan Laba Ditahan	(7.840.181.133)	(6.125.784.038)
<b>Arus kas bersih yang diperoleh (digunakan) dari aktivitas pendanaan</b>	<b>(3.272.144.934)</b>	<b>(1.900.627.508)</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS</b>	<b>1.005.178.732</b>	<b>4.964.144.262</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>5.106.451.349</b>	<b>142.307.087</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>6.111.630.081</b>	<b>5.106.451.349</b>

Dibuat

Dewi Nurita Purnomo, S.IP  
Kasubag Akuntansi dan Anggaran

Diperiksa

F. Rina Setyowati, SE  
PE Akuntansi dan Adm

Disetujui

Tulus Yudianto, ST, SE  
Direktur Utama



# PT. BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

## KABUPATEN KLATEN

Jl. Arjosari No. 140, Telp. (0272) 322161 (Hunting), Fax (0272) - 321531 K L A T E N 57431  
Email: bankklaten@ymail.com

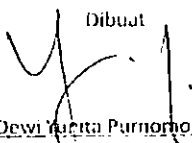
### LAPORAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Periode 31 Desember 2023

Dengan angka perbandingan periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam ribuan, kecuali dinyatakan lain)

	2023	2022
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	-	-
b. Tagihan Komitmen Lainnya	-	-
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	3.678.694.092	-
b. Penerusan kredit (Channeling)	-	-
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	-	-
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan bunga dalam penyelesaian	2.683.594.631	2.802.148
b. Aset produktif yang dihapus buku	9.511.898.563	7.319.323
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	-	-
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	-	-
Kewajiban Kontinjensi		
Rekening Administratif Lainnya	-	-


Dibuat

  
Dewi Yulita Purnomo, S.TP.  
Kasubag Akuntansi dan Anggaran

Diperiksa

  
F. Rina Setyowati, SE  
PE Akuntansi dan Adm

Ditetujui

  
Tulus Yuniarto, ST., S  
Direktur Utama



# **PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

## **1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN**

Direksi PT. BPR Bank Klaten (Perseroda) menyatakan bahwa laporan keuangan telah disajikan sesuai Standar Akutansi Keuangan Entitas Tanpa Saldotabilitas Publik (SAK-ETAP) serta telah memenuhi semua persyaratannya, dan pedoman Akutansi atas transaksi keuangan BPR menggunakan Pedoman Akutansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) sesuai Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SE OJK) Nomor 40/SEOJK.03/2017 Tentang Penetapan Penggunaan Standar Akutansi Keuangan Bagi Bank Perkreditan Rakyat.

## **2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING**

### **Tujuan Laporan Keuangan**

adalah untuk memberikan informasi tentang posisi keuangan, kinerja, perubahan ekuitas, arus kas dan informasi lainnya yang bermanfaat bagi pengguna laporan dalam rangka membuat keputusan ekonomi serta menunjukkan pertanggungjawaban manajemen atas penggunaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya.

### **Komponen Laporan Keuangan**

Laporan keuangan terdiri dari neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

### **Bahasa Laporan Keuangan**

Laporan keuangan disusun dalam bahasa Indonesia.

### **Tanggung Jawab Atas Laporan Keuangan**

Direksi BPR bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan.

### **Mata Uang Pelaporan**

Pelaporan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

### **Penyajian**

Laporan keuangan menyajikan secara wajar posisi keuangan, kinerja keuangan, perubahan ekuitas, dan arus kas. Aset disajikan berdasarkan karakteristiknya menurut urutan likuiditas, sedangkan kewajiban disajikan menurut urutan jatuh temponya. Laporan laba rugi menggambarkan pendapatan dan beban menurut karakteristiknya yang dikelompokkan secara berjenjang (multiple step) dari kegiatan utama BPR dan kegiatan lainnya. Catatan atas laporan keuangan disajikan secara sistematis dengan urutan penyajian sesuai komponen utamanya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

### **Perubahan Akutansi**

Estimasi Akutansi diubah apabila terdapat perubahan jumlah tercatat aset dan kewajiban atau jumlah pemanfaatan periodik aset yang berasal dari pengujian status saat ini dan ekspektasi manfaat akan

*P 7u*

# PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

datang dari aset dan kewajiban. Perubahan estimasi Akutansi diterapkan secara prospektif. Perubahan kebijakan Akutansi dilakukan jika dipersyaratkan oleh SAK ETAP, dalam hal tidak diatur ketentuan transisi dalam SAK ETAP, maka dampak perubahan kebijakan Akutansi diterapkan secara retrospektif; atau akan menghasilkan informasi yang lebih relevan dan andal. Koreksi kesalahan periode lalu dilakukan secara retrospektif dengan melakukan penyajian ulang seluruh periode sajian dan melaporkan dampaknya terhadap masa sebelum periode sajian.

## **Konsistensi Penyajian**

Penyajian dan klasifikasi pos-pos dalam laporan keuangan antar periode konsisten, kecuali terjadi perubahan yang signifikan terhadap sifat operasi BPR, terjadi perubahan yang bertujuan menghasilkan penyajian yang lebih baik sesuai kriteria pemilihan dan penerapan kebijakan Akutansi; atau dipersyaratkan oleh SAK ETAP.

## **Materialitas dan Agregasi**

Penyajian laporan keuangan didasarkan pada konsep materialitas, pos-pos yang jumlahnya material disajikan tersendiri dalam laporan keuangan, sedangkan yang jumlahnya tidak material dapat digabungkan sepanjang memiliki sifat atau fungsi yang sejenis. Informasi dianggap material apabila kelalaian untuk mencantumkan (omission), atau kesalahan dalam mencatat (misstatement) informasi tersebut dapat mempengaruhi keputusan yang diambil.

## **Saling Hapus**

Jumlah aset dan kewajiban yang disajikan pada neraca tidak disalinghapuskan dengan kewajiban atau aset lain kecuali secara hukum dibenarkan dan saling hapus tersebut mencerminkan prakiraan realisasi atau penyelesaian aset atau kewajiban. Pos-pos pendapatan dan beban tidak disalinghapuskan.

## **Periode Pelaporan**

Laporan keuangan disajikan secara tahunan berdasarkan tahun takwin.

## **Informasi Komparatif**

Laporan keuangan tahunan disajikan secara komparatif dengan periode sebelumnya. Informasi komparatif yang bersifat naratif dan deskriptif dari laporan keuangan periode sebelumnya diungkapkan kembali apabila relevan untuk pemahaman laporan keuangan periode berjalan.

## **Kebijakan Akutansi**

Kebijakan Akutansi menggunakan prinsip kehati-hatian dan mencakup semua hal yang material sesuai ketentuan Standar Akutansi Keuangan Entitas Tanpa Saldotabilitas Publik (SAK ETAP). Dalam hal SAK ETAP belum mengatur masalah pengakuan, pengukuran, penyajian atau pengungkapan dari suatu transaksi atau peristiwa, maka manajemen menetapkan kebijakan untuk memastikan bahwa laporan keuangan menyajikan informasi yang: relevan, dapat diandalkan, mencerminkan kejujuran penyajian kinerja dan posisi keuangan BPR; menggambarkan substansi ekonomi dari suatu kejadian atau transaksi dan tidak semata-mata bentuk hukumnya; netral, yaitu bebas dari keberpihakan; mencerminkan kehati-hatian; dan mencakup semua hal yang material.

27



## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

a	PENYAJIAN LAPORAN KEUANGAN	SE.OJK No.40/SE.0 3/2017	Laporan keuangan disusun berpedoman pada Standar Akutansi Keuangan  Tanpa Saldotabilitas Publik (SAK ETAP) dan pedoman Akutansi atas transaksi keuangan BPR menggunakan Pedoman Akutansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) sesuai Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SE OJK) Nomor 40/SEOJK.03/2017 Tentang Penetapan Penggunaan Standar Akutansi Keuangan Bagi Bank Perkreditan Rakyat.
		PABPR BAB III	Tujuan Penyajian Laporan Keuangan adalah untuk memberikan informasi tentang posisi keuangan, kinerja, perubahan ekuitas, arus kas dan informasi lainnya yang bermanfaat bagi pengguna laporan dalam rangka membuat keputusan ekonomi serta menunjukkan pertanggungjawaban manajemen atas penggunaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya.
		PA.BPR BAB VII	Laporan laba rugi adalah laporan yang menunjukkan seluruh penghasilan dan beban BPR dalam suatu periode. Penghasilan terdiri dari pendapatan operasional dan pendapatan non-operasional. Beban terdiri dari beban operasional dan beban non-operasional.  Pos-pos yang terdapat dalam laporan laba rugi BPR adalah sebagai berikut:  <ol style="list-style-type: none"><li>1) Pendapatan operasional;</li><li>2) Beban operasional;</li><li>3) Pendapatan non-operasional;</li><li>4) Beban non-operasional;</li><li>5) Beban pajak penghasilan.</li></ol>
		PA.BPR BAB VIII	Laporan arus kas merupakan laporan yang menunjukkan penerimaan dan pengeluaran kas BPR selama periode tertentu yang dikelompokkan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.  Aktivitas operasi ( <i>operating</i> ) adalah aktivitas penghasil utama pendapatan BPR ( <i>principal revenue-producing activities</i> ) dan aktivitas lain yang bukan merupakan aktivitas investasi dan pendanaan.  Aktivitas investasi ( <i>investing</i> ) adalah perolehan dan pelepasan aset jangka panjang serta investasi lain yang tidak termasuk setara kas.

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Aktivitas pendanaan (*financing*) adalah aktivitas yang mengakibatkan perubahan dalam jumlah serta komposisi modal dan pinjaman BPR.

Kas adalah saldo kas dan rekening giro di Bank Umum. Setara kas adalah penempatan dana dalam jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan dan sangat likuid yang dimiliki untuk memenuhi komitmen kas jangka pendek.

SAK ETAP 7.3. Entitas menyajikan Laporan arus kas yang melaporkan arus kas untuk suatu periode dan mengklasifikasikan menurut aktivitas operasi, aktivitas investasi, dan aktivitas pendanaan.

SAK ETAP 7.7. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung. Dalam metode ini laba atau rugi neto disesuaikan dengan mengoreksi dampak dari transaksi non kas, penangguhan atau akrual dari penerimaan atau pembayaran kas untuk operasi di masa lalu dan masa depan, dan unsur penghasilan atau beban yang berkaitan dengan arus kas investasi atau pendanaan.

b

KAS DAN  
SETARA KAS

PA.BPR  
Bab.IV.  
(2).a,c.

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri (ATM) dan kas dalam perjalanan. Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain. Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (commemorative coins/notes) dan mata uang emas.

SAK ETAP  
Bab 26

Kas dalam Valuta Asing adalah mata uang kertas asing, uang logam asing dan travellers *cheque* yang masih berlaku yang dimiliki BPR dalam kegiatan penukaran sebagai pedagang valuta asing.

PA.BPR  
Bab.IV  
angka (3)

Mata uang asing diakui sebesar kurs transaksi yang berlaku pada tanggal perolehan, pada setiap tanggal pelaporan mata uang asing harus dilaporkan sesuai dengan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal pelaporan. Kurs tengah adalah kurs transaksi jual ditambah kurs transaksi beli mata uang asing Bank Indonesia dibagi dua.

27

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Dalam hal kurs mata uang asing tidak tersedia di Bank Indonesia, digunakan kurs tengah di BPR yang bersangkutan pada tanggal pelaporan. Selisih antara nilai tercatat mata uang asing berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal pelaporan dengan nilai tercatat sebelumnya diakui sebagai keuntungan atau kerugian (non-operasional) dalam laporan laba rugi periode berjalan.

SAK ETAP  
Bab 10

Sertifikat Bank Indonesia (SBI) adalah surat berharga sebagai pengakuan utang berjangka waktu pendek dalam mata uang rupiah yang diterbitkan oleh Bank Indonesia dengan sistem diskonto.

C      TRANSAKSI      SAK ETAP  
DENGAN PIHAK      28  
YANG  
MEMPUNYAI  
HUBUNGAN  
ISTIMEWA

Entitas mengungkapkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika :

- i. Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut :
  - a. Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries*),
  - b. Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
  - c. Memiliki pengendalian bersama entitas;
- ii. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- iii. Pihak tersebut adalah *joint ventures* dimana entitas tersebut merupakan *venture*;
- iv. Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci dari entitas atau entitas di perusahaan induknya;
- v. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (i) atau (iv); Pihak tersebut entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh, atau memiliki hak suara signifikan, langsung dan tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v); atau
- vi. Pihak tersebut adalah program imbalan pascakerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Entitas menetapkan bahwa personil manajemen kunci meliputi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Sedangkan anggota keluarga dekat meliputi suami, istri, anak atau tanggungannya.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

			Entitas mengungkapkan saldo dan transaksi yang dilakukan dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yaitu jenis dan jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan atas kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa.
d	PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA	PA BPR IV.5.	Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar ( <i>performing</i> ) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.
e	PENEMPATAN PADA BANK LAIN	SAK ETAP Par. 20.27	Penempatan Pada Bank Lain adalah penempatan/tagihan atau simpanan milik BPR pada bank lain dengan maksud untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional, dalam rangka memperoleh penghasilan, dan sebagai <i>secondary reserve</i> .
		PA BPR IV.6	Giro pada Bank Umum adalah rekening giro BPR pada bank umum dalam mata uang rupiah dengan tujuan untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional.
			Tabungan pada Bank Lain adalah rekening tabungan BPR pada bank umum dan BPR lain dalam mata uang rupiah dengan tujuan untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional.
			Deposito pada Bank Lain adalah penempatan dana BPR pada bank umum dan BPR lain dalam bentuk deposito berjangka dengan tujuan untuk memperoleh penghasilan.
			Sertifikat Deposito pada Bank Umum adalah penempatan dana BPR dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan dengan tujuan untuk memperoleh penghasilan.
		PA BPR IV.6.d	Giro, tabungan, dan deposito diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bunga diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR. Sertifikat deposito diakui sebesar nilai perolehan nilai nominal dikurangi nilai diskonto. Amortisasi diskonto dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai Pendapatan Bunga.
			Penempatan pada bank syariah. Giro dan tabungan wadiah/mudharabah diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bonus/bagi hasil diakui secara kas sebesar jumlah yang diterima. Deposito mudharabah diakui sebesar nilai nominal. Pendapatan bagi hasil diakui secara akrual berdasarkan laporan bagi hasil bank syariah sebesar jumlah yang menjadi hak BPR.

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

KREDIT YANG DIBERIKAN	SAK ETAP Par 2.34;	Pemberian Dan Penyaluran
		<ol style="list-style-type: none"><li>1) Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.</li><li>2) Kredit Sindikasi (<i>Syndicated Loans</i>) adalah kredit yang diberikan secara bersama-sama oleh dua bank atau lebih atau perusahaan pembiayaan lainnya dengan pembagian dana, risiko dan pendapatan (bunga dan provisi/komisi) sesuai porsi kepesertaan masing-masing anggota sindikasi. Kredit sindikasi disebut juga kredit dalam rangka pembiayaan bersama.</li><li>3) Kredit <i>Channeling</i> (penerusan kredit) adalah kredit yang seluruh dananya berasal dari pemerintah atau pihak penyedia dana lainnya dan diberikan untuk sektor usaha/debitur tertentu yang ditetapkan oleh pihak penyedia dana. BPR tidak menanggung risiko atas kredit dan untuk tugas tersebut BPR menerima imbalan jasa berupa <i>fee</i> atau bagian dari bunga.</li><li>4) Kredit <i>Executing</i> (pengelolaan kredit) adalah kredit yang seluruh atau sebagian dananya berasal dari pemerintah atau pihak penyedia dana lainnya dan sebagian lagi berasal dari BPR. Dalam hal ini BPR bertindak sebagai pengelola atas seluruh kredit tersebut. Sumber dana dan risiko kredit yang ditanggung BPR, ditetapkan berdasarkan perjanjian.</li><li>5) Kredit yang Dijamin adalah bagian kredit yang dananya berasal dari BPR dan resiko kredit dijamin oleh Pemerintah, asuransi kredit atau pihak lain.</li></ol>
	PA BPR IV.7.1. huruf d.1.(c)	<p>Nilai buku awal kredit yang diberikan diakui sebesar pokok kredit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung oleh BPR. Kredit sindikasi diakui sebesar pokok kredit yang merupakan porsi tagihan BPR yang bersangkutan, setelah diperhitungkan dengan provisi dan biaya transaksi.</p> <p>Penerusan kredit (<i>channeling</i>) tidak diakui sebagai Kredit yang Diberikan, tetapi dicatat di rekening administratif (<i>off balance sheet</i>) dan diungkapkan pada catatan atas laporan keuangan.</p>

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

PA BPR  
IV.7.1.d.(C)

*Commitment fee* diamortisasi dan diakui sebagai Pendapatan Bunga selama jangka waktu komitmen kredit. Apabila komitmen tersebut diselesaikan sebelum jangka waktu komitmen kredit, maka sisa *commitment fee* diakui sebagai pendapatan pada saat penyelesaian komitmen tersebut.

### Pengakuan bunga

- a) Provisi diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah Pendapatan Bunga.
- b) Biaya transaksi dalam rangka pemberian kredit (yang ditanggung oleh BPR, jika ada) diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai pengurang Pendapatan Bunga.
- c) Amortisasi provisi dan biaya transaksi dilakukan tanpa memperhatikan apakah kredit termasuk *performing* atau *non-performing*.
- d) Dengan mempertimbangkan asas manfaat dan biaya bagi Industri BPR maka provisi dan biaya transaksi untuk kredit dengan jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan diakui sekaligus sebagai Pendapatan Bunga, kecuali kredit dengan jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan yang jatuh temponya melewati tanggal neraca.

Pendapatan Bunga dari perjanjian kredit (bunga kontraktual) diakui sebagai berikut:

- (1) Kredit yang termasuk kategori *performing* diakui secara akrual;
- (2) Kredit yang termasuk kategori *non-performing* (Kurang Lancar, Diragukan dan Macet) diakui secara kas.

PA BPR  
IV.7.1.d

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi. Kredit sindikasi disajikan sebesar porsi kredit yang risikonya ditanggung BPR.

Kredit *executing* disajikan pada pos kredit yang diberikan sebesar risiko kredit yang ditanggung BPR. Bunga kredit *performing* yang telah diakui sebagai pendapatan, tetapi belum diterima pembayarannya, disajikan dalam pos tersendiri sebagai Pendapatan Bunga yang Akan Diterima. Bunga kredit *non-performing* diakui sebagai tagihan kontinjensi (pendapatan bunga kredit dalam penyelesaian).

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9	PENYISIHAN KERUGIAN DAN	SAK ETAP Par22.2	BPR wajib membentuk penyisihan kerugian kredit minimal sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Pembentukan penyisihan dilakukan setiap saat atau pada setiap tanggal laporan keuangan.
	PENGHENTIAN PENGAKUAN	PA BPR IV.7.2.	Ganti rugi dari perusahaan asuransi diakui pada saat: a) diperoleh kepastian atas ganti rugi tersebut, apabila terdapat syarat tertentu untuk memperoleh ganti rugi, b) penyisihan kredit yang dijamin, apabila BPR memiliki hak atas ganti rugi tanpa syarat tertentu.
			Kredit serta tagihan lainnya yang dihapus buku dan bukan dalam rangka hapus tagih tetap dicatat secara <i>extra comptable (off balance sheet)</i> . Sedangkan untuk hapus buku dalam rangka hapus tagih, BPR tidak lagi mencatat kredit/tagihan lain secara <i>extra comptable</i> .
			Pencatatan kredit dan tagihan lain yang telah dihapus buku dalam <i>extra comptable</i> dapat dihentikan apabila dalam jangka waktu tertentu tidak diperoleh pembayaran setelah dilakukan usaha penagihan dan mendapat keputusan manajemen atau dilakukan hapus tagih.
			Setoran yang diterima dari debitur atas kredit yang telah dihapus buku/hapus tagih diakui sebagai Pendapatan Operasional Lainnya.
		Pasal 16 ayat 3	Kebijakan perusahaan membentuk penyisihan penghapusan aktiva produktif didasarkan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK).
		POJK Nomor 33/POJK.03 /2018	Penghitungan cadangan dihitung dari jumlah prosentase tertentu dikalikan saldo piutang dengan mempertimbangkan nilai agunan. Adapun besarnya prosentase Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP) adalah sebagai berikut :
			<ol style="list-style-type: none"><li>1. 0,5% (nol koma lima persen) dari Aset Produktif dengan <b>Lancar</b>;</li><li>2. 3% (tiga persen) dari Aset Produktif dengan kualitas <b>dalam perhatian khusus</b> setelah dikurangi dengan nilai agunan;</li><li>3. 10% (sepuluh persen) dari Aset Produktif dengan kualitas <b>kurang lancar</b> setelah dikurangi dengan nilai agunan;</li><li>4. 50% (lima puluh persen) dari Aset Produktif dengan kualitas <b>diragukan</b> setelah dikurangi dengan nilai agunan; dan/atau</li><li>5. 100% (seratus persen) dari Aset Produktif dengan kualitas <b>macet</b> setelah dikurangi dengan nilai agunan.</li></ol>

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Penerapan pembentukan PPAP khusus untuk Aset Produktif dengan kualitas **dalam perhatian khusus** sebagaimana dimaksud pada POJK Nomor 33/POJK.03/2018 Pasal 16 ayat (3) huruf a dilakukan secara bertahap yaitu:

- a. 0,5% (nol koma lima persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 30 November 2020.
- b. 1% (satu persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 sampai dengan tanggal 30 November 2021.
- c. 3% (tiga persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021.

Pasal 17  
ayat 31

POJK  
Nomor  
33/POJK.03  
/2018

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan PPAP sesuai dengan POJK Nomor 33/POJK.03/2018 Pasal 16 ayat (3) ditetapkan paling tinggi sebesar :

1. 100% (seratus persen) dari nilai agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai;
2. 85% (delapan puluh lima persen) dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
3. 80% (delapan puluh persen) dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
4. 70% (tujuh puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penyalangannya dilakukan sampai dengan 12 (dua belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
5. 60% (enam puluh persen) dari Nilai Jual Objek Pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
6. 50% (lima puluh persen) dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;

7 7



## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. 50% (lima puluh persen) dari harga pasar, harga sewa, atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat izin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang;
8. 50% (lima puluh persen) dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
9. 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
10. 50% (lima puluh persen) untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat; atau
11. 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

PA BPR  
IV.7.2.d

Beban pembentukan penyisihan kerugian kredit disajikan setelah beban bunga pada pos Beban Penyisihan Kerugian Kredit. Saldo Penyisihan Kerugian Kredit disajikan sebagai pos pengurang dari kredit. Pendapatan ganti rugi dan beban penghapusan kredit dapat disajikan secara neto (saling hapus) dalam laporan laba rugi. Penerimaan setoran kredit yang dihapus buku/hapus tagih disajikan secara terpisah dalam Pendapatan Operasional Lainnya.

h RESTRUK-  
TURISASI KREDIT SAK ETAP  
Par. 2.24

Kebijakan Akutansi restrukturisasi kredit sebagai berikut :

- 1) Terjadi modifikasi syarat-syarat kredit
  - a) Pembayaran yang akan diterima di masa depan ( arus kas masa depan) berdasarkan persyaratan yang baru diukur sebesar nilai tunai.
  - b) Nilai tunai dihitung dengan menggunakan suku bunga kontraktual yang ditentukan pada awal pemberian kredit.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Calatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

c) Apabila nilai tunai lebih rendah dibandingkan nilai tercatat kredit pada saat direstrukturisasi, maka selisihnya diakui sebagai kerugian.

2) Penambahan fasilitas kredit dengan mengonversi tunggakan bunga

a) Penambahan nilai tercatat kredit diakui sebagai pendapatan bunga yang ditangguhkan.

b) Pendapatan bunga yang ditangguhkan:

1) diamortisasi dan diakui sebagai pendapatan bunga apabila kredit termasuk kategori *performing*.

2) tidak diamortisasi dan tidak diakui sebagai pendapatan bunga apabila kredit termasuk kategori *non-performing*

PA BPR  
IV.7.3.

Kerugian restrukturisasi kredit disajikan sebelum beban operasional pada pos Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit.

Penyisihan restrukturisasi kredit, yang merupakan selisih antara nilai tercatat kredit dengan nilai tunai penerimaan kas masa depan, disajikan sebagai pos pengurang dari kredit yang direstrukturisasi.

Pendapatan bunga yang ditangguhkan, merupakan hasil konversi tunggakan bunga, disajikan sebagai pos pengurang dari kredit yang direstrukturisasi

AGUNAN YANG  
DIAMBIL ALIH

SAK ETAP  
Par.9.6.

Kebijakan Akutansi yang terkait dengan kegiatan Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) berlaku sebagai berikut :

1) Penyelesaian kredit

a) Saat pengakuan awal, Agunan Yang Diambil Alih dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual yaitu maksimum sebesar kewajiban debitur. BPR tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambilalihan aset.

b) Setelah pengakuan awal, Agunan Yang Diambil Alih dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya untuk menjual.

c) Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami penurunan nilai, maka BPR mengakui rugi penurunan nilai tersebut.

d) Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka BPR mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- e) Agunan Yang Diambil Alih tidak disusutkan.
- f) Saat penjualan, selisih nilai tercatat Agunan Yang Diambil Alih dan hasil penjualan diakui sebagai keuntungan (kerugian) non-operasional.

### 2) Proses penyelesaian kredit

Hasil penjualan Agunan Yang Diambil Alih diakui sebagai pengurang tagihan yang terkait dengan kredit.

PA BPR  
IV.8.

Penyajian Agunan Yang Diambil Alih disajikan terpisah dari aset lainnya sebesar nilai tercatat atau nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual, mana yang lebih rendah.

j ASET TETAP DAN  
INVENTARIS SAK ETAP  
Bab5;  
Bab17;  
Bab22

Kebijakan Akutansi Aset Tetap dan Inventaris sebagai berikut :

- 1) Pada awal perolehan, aset tetap dan inventaris diakui sebesar biaya perolehan.
- 2) Biaya perolehan aset tetap dan inventaris melalui pertukaran adalah sebesar :
  - a) Nilai wajar aset yang diserahkan, jika pertukaran memiliki substansi komersial
  - b) Nilai wajar aset yang diterima, jika pertukaran memiliki substansi komersial dan nilai wajar aset yang diserahkan tidak dapat diukur secara andal (nilai wajar aset yang diterima lebih andal dibandingkan nilai wajar aset yang diserahkan).
  - c) Nilai tercatat aset yang diserahkan, jika pertukaran tidak memiliki substansi komersial atau nilai wajar aset yang diterima/diserahkan tidak dapat diukur secara andal.
- 3) Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris disusutkan secara sistematis selama umur manfaatnya. Penyusutan dimulai ketika aset tersedia untuk digunakan. Penyusutan dihentikan ketika aset tetap dihentikan pengakuannya. Penyusutan untuk setiap periode diakui sebagai beban untuk periode yang bersangkutan.
- 4) Penurunan nilai diakui sebagai kerugian pada periode terjadinya penurunan nilai sebesar selisih nilai tercatat dengan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Sedangkan pemulihan nilai diakui sebagai keuntungan. Indikasi penurunan nilai berasal dari sumber informasi eksternal dan sumber informasi internal. Pengujian penurunan nilai dilakukan setelah terdapat indikasi penurunan nilai, dan pemulihan nilai merupakan kebalikan dari indikasi penurunan nilai.

7 7a

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- 5) Selisih antara nilai aset tetap dan inventaris setelah revaluasi dengan nilai tercatat diakui sebagai Surplus Revaluasi Aset Tetap dalam ekuitas. Surplus Revaluasi Aset Tetap tersebut direklasifikasi ke Saldo Laba (melalui laporan perubahan ekuitas) pada saat aset tetap dan inventaris dihentikan pengakuannya.
- 6) Keuntungan atau kerugian diakui ketika aset tetap dan inventaris dihentikan pengakuannya.

PABPR  
IV.9.d.

Penyajian aset tetap dan inventaris berdasarkan nilai perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai (jika ada). Surplus Revaluasi Aset Tetap disajikan pos tersendiri dalam ekuitas. Aset tetap dan Inventaris berasal dari Sewa Pembiayaan disajikan tersendiri dalam pos Aset Tetap dan Inventaris. Kewajiban Sewa Pembiayaan disajikan dalam Pinjaman Diterima.

Tarif penyusutan aset tetap dihitung menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis :

Uraian	Tarif
Bangunan dan Prasarana	5% s/d 10%
Mesin	6,25% s/d 12,5%
Peralatan	25%
Kendaraan	12,5% s/d 25%
Perabot & perlengkapan kantor	25%

PABPR  
IV.9

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi dan disusutkan sebesar tarif penyusutan yang sesuai.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

k	ASET TIDAK BERWUJUD	SAK ETAP Bab.16	<p>Aset Tidak Berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik.</p> <p>1) Aset tidak berwujud diakui sebesar biaya perolehan.</p> <p>a) Biaya perolehan aset tidak berwujud yang diperoleh secara terpisah meliputi harga beli dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung sehingga siap digunakan.</p> <p>b) Biaya perolehan aset tidak berwujud yang diperoleh melalui pertukaran aset sebesar:</p> <p>(1) Nilai wajar aset yang diserahkan jika pertukaran memiliki substansi komersial.</p> <p>(2) Nilai wajar aset yang diterima jika pertukaran memiliki substansi komersial dan nilai wajar aset yang diserahkan tidak dapat diukur secara andal (atau nilai wajar aset yang diterima lebih andal dibandingkan nilai wajar aset yang diserahkan).</p> <p>(3) Nilai tercatat aset yang diserahkan jika pertukaran tidak memiliki substansi komersial atau nilai wajar aset yang diserahkan/diterima tidak dapat diukur secara andal.</p> <p>2) Aset tidak berwujud diamortisasi sistematis selama umur manfaatnya.</p> <p>3) Penurunan nilai aset tidak berwujud diakui sebagai kerugian periode terjadinya.</p>
		PABPR IV.10.	Penyajian aset tidak berwujud disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).
l	ASET LAIN-LAIN	SAK ETAP 2.34	Aset lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak material disajikan tersendiri.
		PABPR IV.11.	Aset lain-lain diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan. Penyajian aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.
m	KEWAJIBAN SEGERA	SAK ETAP 2.35	Kewajiban Segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.
		PABPR V.2.	Transaksi kewajiban segera diakui pada saat kewajiban telah jatuh tempo; atau kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak. Kewajiban Segera disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

n	UTANG BUNGA	SAK ETAP 2.35	Utang Bunga merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi BPR. Termasuk dalam pengertian kewajiban bunga adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.
		PABPR V.3.	Utang Bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo. Utang Bunga disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.
o	UTANG PAJAK	SAK ETAP BAB.24	Utang Pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang Pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.
		PABPR V.4.	Utang Pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke Kas Negara. Utang Pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.
p	SIMPANAN	SAK ETAP 2.35	Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.
			<ol style="list-style-type: none"><li>1) Tabungan<ol style="list-style-type: none"><li>a) Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.</li><li>b) Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.</li><li>c) Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.</li><li>d) Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada tabungan maka diakui sebagai beban bunga.</li></ol></li><li>2) Deposito<ol style="list-style-type: none"><li>a) Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.</li><li>b) Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.</li><li>c) Bunga yang ditambahkan pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito.</li><li>d) Amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada deposito diakui sebagai Beban Bunga.</li></ol></li></ol>

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

		PABPR V.5.	Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan. Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan. Kewajiban bunga deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga.
q	SIMPANAN DARI BANK LAIN	SAK ETAP 2.35.	Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.  1) Tabungan dari bank lain a) Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain. b) Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima. c) Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan. .  2) Deposito dari bank lain a) Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito. b) Setoran deposito diakui pada saat uang diterima. c) Bunga pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito.  Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan. Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan. Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga.
r	PINJAMAN DITERIMA	SAK ETAP 2.35.	Pinjaman Diterima adalah dana yang diterima dari bank umum dan BPR lain, Bank Indonesia atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.  1) Pinjaman diterima diakui sebesar nilai pokok pinjaman ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung pada perolehan pinjaman dikurangi diskonto. 2) Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada perolehan pinjaman dan diskonto diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai Beban Bunga.  3) Bunga akrual atas pinjaman diterima diakui sebagai Utang Bunga.
		PABPR V.7.	Pinjaman Diterima disajikan sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi pada tanggal laporan serta biaya transaksi dan diskonto yang belum diamortisasi.

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

			Bunga yang masih harus dibayar disajikan dalam pos Utang Bunga. Fasilitas pinjaman yang belum ditarik oleh BPR disajikan sebagai tagihan komitmen pada pos fasilitas pinjaman diterima yang belum ditarik.
s	DANA SETORAN MODAL KEWAJIBAN	SAK ETAP 2.35.  PABPR V.8.	Dana Setoran Modal-Kewajiban adalah dana yang telah disetor riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan belum dinyatakan telah memenuhi ketentuan yang berlaku atau tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.  DSM-Kewajiban yang dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan diakui sebagai DSM-Ekuitas.  DSM-Kewajiban disajikan dalam pos tersendiri sebesar jumlah yang harus diselesaikan.
t	KEWAJIBAN IMBALAN PASCA KERJA	SAK ETAP Bab.23  PABPR V.9.	Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja. Kewajiban Imbalan Kerja adalah kewajiban yang timbul dari imbalan kerja. <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kewajiban imbalan kerja diakui pada saat pegawai telah memberikan jasanya kepada BPR dalam suatu periode tertentu.</li><li>2) Kewajiban imbalan kerja berkurang pada saat dibayarkan.</li><li>3) Kewajiban imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah tidak didiskonto (<i>undiscounted amount</i>).</li><li>4) Kewajiban imbalan kerja jangka panjang diakui sebesar jumlah telah diskonto (<i>discounted amount</i>).</li></ol> Kewajiban imbalan kerja jangka pendek disajikan dalam pos Kewajiban Segera sebesar jumlah yang terutang dan tidak didiskontokan. Kewajiban imbalan kerja jangka panjang disajikan dalam pos tersendiri sebesar jumlah yang didiskontokan.
u	PINJAMAN SUBORDINASI	SAK ETAP 2.35. PABPR V.10.	Pinjaman Subordinasi adalah pinjaman yang memenuhi syarat berikut: <ol style="list-style-type: none"><li>1) Ada perjanjian tertulis antara BPR dan pemberi pinjaman;</li><li>2) Ada persetujuan terlebih dahulu dari Bank Indonesia;</li><li>3) Tidak dijamin oleh BPR yang bersangkutan dan telah disetor penuh;</li><li>4) Minimum berjangka waktu 5 (lima) tahun;</li><li>5) Pelunasan sebelum jatuh tempo harus mendapat persetujuan dari Bank Indonesia dan dengan pelunasan tersebut permodalan BPR tetap sehat;</li><li>6) Jika terjadi likuidasi, maka hak tagih berlaku paling akhir dari pinjaman yang ada. Persyaratan tersebut dapat berubah sesuai dengan ketentuan.</li></ol>

77



## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

V	MODAL PINJAMAN	SAK ETAP 2.35.	Modal Pinjaman adalah pinjaman yang didukung oleh instrumen atau warkat yang tidak dijamin oleh BPR yang bersangkutan dan telah dibayar penuh; tidak dapat dilunasi atau ditarik atas inisiatif pemilik, tanpa persetujuan Bank Indonesia; mempunyai kedudukan yang sama dengan modal dalam hal jumlah kerugian BPR melebihi laba yang ditahan dan cadangan yang termasuk modal inti, meskipun BPR belum dilikuidasi; dan pembayaran bunga dapat ditangguhkan apabila BPR dalam keadaan rugi atau labanya tidak mendukung untuk membayar bunga tersebut.
		PABPR V.11.	Modal pinjaman diakui sebesar nilai pokok pinjaman. Bunga akrual atas modal pinjaman diakui sebagai Utang Bunga.  Modal pinjaman disajikan di neraca sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi pada tanggal laporan.
W	KEWAJIBAN LAIN-LAIN	SAK ETAP 2.35.	Kewajiban lain-lain merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang tidak dapat digolongkan ke dalam salah satu pos.  kewajiban yang ada dan tidak cukup material disajikan dalam pos tersendiri.
		PABPR V.12	Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan, disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.
X	MODAL	SAK ETAP Bab.19  UU 40 2007	Kebijakan Akutansi yang terkait dengan Modal sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"><li>1) Modal Dasar adalah seluruh nilai nominal saham sesuai Anggaran Dasar.</li><li>2) Modal Disetor adalah modal yang telah efektif diterima bank sebesar nilai nominal saham. Bagi bank yang berbentuk hukum koperasi, modal disetor terdiri atas simpanan pokok, simpanan wajib, dan modal penyertaan.</li><li>3) Tambahan Modal Disetor (Agió Saham), yaitu selisih lebih setoran modal yang diterima oleh bank sebagai akibat harga saham yang melebihi nilai nominalnya.</li><li>4) Modal Sumbangan, yaitu sumbangan yang berasal dari pemilik BPR dalam bentuk dana atau aset lainnya termasuk pengembalian saham pemilik.</li></ol>
		PABPR VI.2.	

*Handwritten signature*

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

Kebijakan pengakuan dan pengukuran sebagai berikut :

- 1) Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- 2) Modal disetor dicatat berdasarkan:
  - a) Jumlah uang yang diterima.
  - b) Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
  - c) Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
  - d) Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
  - e) Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai *appraisal* tanggal transaksi nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyeter aset non-kas.
- 3) Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Jika jumlah yang diterima dari pengeluaran saham lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada Saldo Agio Saham.

Tambahan Modal Disetor (Agio Saham)

- 1) Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- 2) Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat:
  - a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas diterima;
  - b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Modal Sumbangan

- 1) Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset non-kas dari pemilik.
- 2) Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
- 3) Sumbangan aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar yang diterima

Penyajian modal dilakukan sesuai ketentuan pada anggaran dasar BPR dan peraturan yang berlaku serta menggambarkan hubungan keuangan yang ada.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

			<p>Modal dasar, modal ditempatkan, modal disetor, nilai nominal dan banyaknya saham untuk setiap jenis saham harus dinyatakan dalam neraca.</p> <p>Tambahan modal disetor disajikan dalam kelompok ekuitas, modal sumbangan disajikan sesudah Saldo Tambahan Modal Disetor.</p>
y	DANA SETORAN MODAL EKUITAS	SAK ETAP 19.2  PABPR VI.3.	<p>Dana Setoran Modal – Ekuitas adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku, namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.</p> <p>Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku direklasifikasi dari kewajiban (DSM–Kewajiban) ke ekuitas (DSM– Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku. DSM – Ekuitas disajikan dalam pos tersendiri setelah pos Modal.</p>
z	LABA/RUGI YANG BELUM DIREALISASI	SAK ETAP 19.2.	<p>Laba/Rugi yang belum direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Laba/rugi yang belum direalisasi dari surat berharga dalam kategori Tersedia Untuk Dijual diakui pada tanggal pelaporan.</li><li>2) Investasi diukur pada nilai wajar.</li><li>3) Selisih nilai wajar dengan nilai tercatat (laba/rugi yang belum direalisasi) diakui langsung dalam ekuitas.</li></ol> <p>Laba/rugi yang belum direalisasi disajikan sebagai pos terpisah dalam ekuitas.</p>
aa	SURPLUS REVALUASI ASET TETAP	SAK ETAP 15.15. dan 15.16.  PABPR VI.5.	<p>Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dalam hal BPR melakukan penilaian kembali aset tetap dan inventarisnya, maka selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat sebelum dilakukan revaluasi dicatat pada pos Surplus Revaluasi Aset Tetap.</li><li>2) Surplus Revaluasi Aset Tetap akan direklasifikasi ke Saldo Laba pada saat penghentian-pengakuan.</li><li>3) Reklasifikasi Surplus Revaluasi Aset Tetap ke Saldo Laba melalui laporan perubahan ekuitas, bukan laporan laba rugi.</li></ol> <p>Surplus Revaluasi Aset Tetap disajikan sebagai pos tersendiri dalam ekuitas.</p>

27

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

ab	SALDO LABA	SAK ETAP Bab.19  PABPR VI.6.	<p>Saldo Laba (Laba Ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap.</p> <p>Saldo laba dikelompokkan menjadi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.</li><li>b) Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah</li><li>c) Pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan</li><li>d) Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya; dan laba rugi periode berjalan.</li></ul> <p>Saldo laba tidak dibebani atau dikredit pos yang seharusnya diperhitungkan pada laba rugi tahun berjalan. Pembagian dividen diakui sebagai pengurang saldo laba ketika dividen dideklarasikan. Dividen dalam bentuk tunai diakui sebesar jumlah yang ditetapkan. Dividen dalam bentuk aset non-kas diakui sebesar nilai wajar aset tersebut. Dividen dalam bentuk saham diakui sebesar nilai wajar saham saat dividen dideklarasikan.</p> <p>Saldo laba belum ditentukan tujuannya direklasifikasi ke cadangan tujuan atau cadangan umum ketika pembentukan cadangan sebesar jumlah yang ditentukan. Saldo laba disajikan tersendiri dalam bentuk cadangan tujuan, cadangan umum dan saldo laba yang belum ditentukan tujuannya.</p>
ac	PENDAPATAN OPERASIONAL	SAK ETAP 2.36;20.12  SAK ETAP 20.26;20.27	<p>Kebijakan Akutansi terkait dengan Pendapatan Operasional sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1) Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.</li><li>2) Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).</li><li>3) Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitor pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.</li></ul>

8 7u

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

PABPR  
VII.2.d.

- 4) Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya *marketing fee*. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.
- 5) Pendapatan Operasional Lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR

### Pengakuan dan Pengukuran

#### 1) Kredit yang Diberikan

- a) Provisi diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga.
- b) Biaya transaksi dalam rangka pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai pengurang pendapatan bunga.
- c) Amortisasi provisi dan biaya transaksi dilakukan tanpa memperhatikan apakah kredit termasuk *performing* atau *non-performing*.
- d) Pendapatan bunga dari perjanjian kredit (bunga kontraktual) kategori *performing* diakui secara akrual; Kredit yang termasuk kategori *non-performing* diakui secara kas.
- e) Penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *performing* digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tagihan bunga. Sedangkan penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *non-performing* harus digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tunggakan pokok yang telah jatuh tempo dan apabila masih terdapat kelebihan setoran yang diterima diakui sebagai pelunasan tunggakan bunga.
- f) Pada saat kredit tersebut diklasifikasikan sebagai kredit *non-performing*, maka BPR: membatalkan bunga kredit (bunga kontraktual) yang sudah diakui sebagai pendapatan tetapi belum dibayar debitur; bunga yang dibatalkan tersebut diakui sebagai tagihan kontinjensi (pendapatan bunga kredit dalam penyelesaian).
- g) Amortisasi pendapatan bunga yang ditangguhkan dilakukan pada saat kredit termasuk kategori *performing*.

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

### 2) Penempatan pada Bank Lain

- a) Pendapatan bunga dari deposito diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR.
  - b) Amortisasi diskonto dari sertifikat deposito dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga.
  - c) Pendapatan giro, tabungan, bonus/bagi hasil dari giro dan tabungan
  - d) Wadiah/mudharabah diakui secara kas sebesar jumlah yang diterima.
  - e) Pendapatan bagi hasil dari deposito mudharabah diakui secara akrual berdasarkan laporan bagi hasil bank syariah sebesar jumlah yang menjadi hak BPR;
- 3) Amortisasi diskonto dari Sertifikat Bank Indonesia dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga.
  - 4) Pendapatan operasional lainnya diakui pada saat memenuhi persyaratan sebesar jumlah yang menjadi hak BPR.

### Penyajian

- 1) Pendapatan bunga disajikan menjadi:
  - a) Bunga kontraktual;
  - b) Amortisasi provisi;
  - c) Amortisasi biaya transaksi.
- 2) Pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain, Sertifikat Bank Indonesia, dan amortisasi pendapatan yang ditangguhkan disajikan sebagai bagian dari bunga kontraktual.

Pendapatan operasional lainnya disajikan terpisah dalam laporan laba rugi

ad BEBAN  
OPERASIONAL

SAK ETAP  
2.37.

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR.

- 1) Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana, seperti hadiah, dan *cash back*, yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.
- 2) Premi dibayar dimuka *dalam* rangka program penjaminan diakui sebesar amortisasi dari beban tersebut.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

			3) Beban administrasi umum diakui: a) seluruhnya pada periode terjadinya; atau b) sebesar alokasi proporsional selama beberapa periode untuk beban administrasi umum yang memiliki masa manfaat lebih dari satu periode pelaporan.
		PABPR VII.3.	Beban operasional disajikan pos terpisah dalam laporan laba rugi. Beban bunga dan beban administrasi umum merupakan bagian beban operasional BPR yang disajikan pos tersendiri dan dirinci berdasarkan jenis beban.
ae	PENDAPATAN NON OPERASIONAL	SAK ETAP 2.20. PABPR VII.4.	Pendapatan non operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR. Pendapatan non operasional diakui sebesar jumlah yang menjadi hak BPR, dan disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan laba rugi.
af	BEBAN NON OPERASIONAL	SAK ETAP 2.23. PABPR VII.5.	Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR. Beban non operasional diakui pada saat terjadinya sebesar jumlah yang harus diselesaikan dan disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan laba rugi.
ag	TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	SAK ETAP 24.3  PABPR VII.6.	Beban Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada satu periode. Beban Pajak Kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode. Beban Pajak Penghasilan diakui pada saat terjadinya sebesar jumlah yang harus diselesaikan dan disajikan sebagai pos tersendiri dalam laporan labarugi.

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### 3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

#### a. KAS DAN SETARA KAS

Saldo kas dan setara kas terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kas		
Kas besar	6.111.630.081	5.106.451.349
	<u>6.111.630.081</u>	<u>5.106.451.349</u>

#### b. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Saldo pendapatan bunga yang akan diterima terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pendapatan bunga yang akan diterima		
PYAD - Bunga Kontraktual Kredit	2.433.766.695	2.263.522.425
PYAD Penempatan pada Bank Lain	224.136.182	182.781.208
Pendapatan bunga yang akan diterima	<u>2.657.902.877</u>	<u>2.446.303.633</u>

Pendapatan bunga yang akan diterima PT. BPR Bank Klaten (Perseroda) merupakan pendapatan bunga dari penempatan bank lain dan kredit yang diberikan dengan kolektibilitas lancar atau *performing* yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya.

↑  
7



## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### c. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Saldo penempatan pada bank lain terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Penempatan Pada Bank Lain		
Giro	23.111.457.799	18.672.362.038
Tabungan	21.326.699.945	22.711.037.654
Deposito Berjangka	78.730.000.000	65.030.000.000
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	123.168.157.744	106.413.399.692
<i>Penyisihan Penghapusan Antar Bank Aktiva</i>	(194.824.078)	(211.402.153)
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain – Setelah dikurangi PPAP	122.973.333.666	106.201.997.539

Rincian penempatan pada bank lain per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Giro		
-BRI a.c 0035-01-000166-30-6	7.165.320.004	2.539.377.302
-BRI	100.055.719	-
-BNI a.c 0038013711	629.350.430	863.948.628
-Bank Jateng a.c 1-009-0006-1	5.012.839.446	811.172.182
-Bank Jateng a.c 1-009-01134-6	63.846.555	38.487.984
-Bank Mandiri Cab Delanggu	195.512.107	162.066.788
-Bank Mandiri Klaten	1.805.464.455	931.578.619
-Bank Danamon Klaten	460.480.864	146.567.405
-Bank Danamon Klaten	7.678.588.219	13.179.163.130
	23.111.457.799	18.672.362.038
Tabungan		
-Bank Permata	147.568.164	-
-PD BPR BKK Tasikmadu	132.179.640	287.144.205
-PT BPRS AI Mabrur Klaten	140.276.453	21.883.193

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

-PT. BPR Danamas Pratama	1.150.606.512	1.103.619.005
-PT BPR Bank Surya Yudha Kencana	150.900.435	58.742.635
-Bank Muamalat Klaten	3.642.016.548	964.536.853
-Bank Mandiri Delanggu	5.239.233.902	9.236.144.136
-Bank Mandiri Klaten	10.042.226.085	9.281.505.430
-PT BPR Lestari Bali	46.190.919	207.571.268
-Simpedes BRI Unit Klaten Utara	-	767.290.585
-PT BPR Bank Giri Suka Dana	38.348.715	-
-Bank Mega Syariah Solo	597.152.572	782.600.345
	<u>21.326.699.945</u>	<u>22.711.037.654</u>
Deposito		
- Bank Jateng	30.000.000	30.000.000
- Bank Jateng (B)	-	3.000.000.000
-Perumda BPR Bank Salatiga	2.000.000.000	2.000.000.000
-PD Bank Daerah Bojonegoro	2.000.000.000	-
-PT BPR Sukadana	200.000.000	200.000.000
-BPRS Dharma Kuwera	1.500.000.000	1.500.000.000
-BPR Hardimas Mandiri	500.000.000	500.000.000
-PT BPR Klaten Sejahtera	2.000.000.000	2.000.000.000
-PT BPR Ukabima Nindya Raharja	1.000.000.000	1.000.000.000
-PT BPR Nusama Jateng	500.000.000	500.000.000
-PT BPR Weleri Jaya Persada	400.000.000	400.000.000
-PT. BPR Bank Giri Suka Dana (Perseroda)	3.750.000.000	5.000.000.000
-PT BPR Ukabima BMMS	300.000.000	300.000.000
-PT BPR Bank Jombang	2.000.000.000	3.000.000.000
-PT BPR Danamas Pratama	3.500.000.000	1.500.000.000
-PT BPR Pura Arthakencana Jatipuro	1.000.000.000	1.000.000.000
-PT BPR Ceper	500.000.000	800.000.000
-PT BPR Kartasura Makmur	600.000.000	600.000.000
-PT BPR Lestari Bali	-	3.000.000.000
-PT BPR Artha Sari Sentosa	2.000.000.000	-
-PT BPR Guna Daya	2.000.000.000	-
-PT BPR Indra Chandra	2.000.000.000	2.000.000.000
-Perumda BPR Bank Brebes	1.500.000.000	500.000.000
-PT BPRS Unisia Insan Indonesia	2.000.000.000	500.000.000
-PD BPR Djoko Tingkir	1.000.000.000	1.000.000.000
-PT BPR Agung Sejahtera	2.000.000.000	2.000.000.000

27

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

-PT BPR Kartadhani Mulya	1.000.000.000	1.000.000.000
-PT BPR Lawu Artha	2.000.000.000	2.000.000.000
-PT BPR Delanggu Raya	1.250.000.000	1.250.000.000
-PT BPR Majatama	1.000.000.000	1.000.000.000
- PT BPR Gajah Mungkur	2.000.000.000	1.500.000.000
-PT BPR Bapera	2.000.000.000	3.000.000.000
-PT BPR Bank Surya Yudha Kencana	-	2.000.000.000
-BPR Bank Jepara Artha	2.000.000.000	2.000.000.000
-PT BPR Bank Tgr (Perseroda)	3.000.000.000	2.000.000.000
-PT BPR Shinta Daya	2.000.000.000	-
-PT BPR Baturaja (Perseroda)	1.000.000.000	-
-PT BPRS AI Maburur Klaten	1.950.000.000	1.950.000.000
- Perumda BPR Bank Purworejo	1.000.000.000	3.000.000.000
-PT BPRS Jam Gadang	2.000.000.000	-
-PT BPR Mitra Pandanaran Mandiri	250.000.000	-
-Perumda BPR Bank Pasar Temanggung	2.000.000.000	-
-PD BPR Bank Daerah Pati	1.000.000.000	1.000.000.000
-PT BPR BKK Tasikmadu	-	2.000.000.000
- PD BPR Bank Daerah Kediri	2.000.000.000	-
-PT BPR Subang Gemi Nastiti (Perseroda)	2.000.000.000	-
-PT BPRS Bandar Lampung	500.000.000	-
-PT BPRS HIK MCI	2.000.000.000	-
-PT BPRS Central Syariah Utama	500.000.000	-
-PT BPRS Kabupaten Ngawi	2.000.000.000	-
-PUD BPR Bank Karanganyar	3.000.000.000	3.000.000.000
-PT BPR Bank Sleman	3.000.000.000	1.000.000.000
-Perumda BPR Bank Jogja	1.000.000.000	3.000.000.000
-PT BPRS Sukowati Sragen	2.000.000.000	1.000.000.000
-PT BPR Delta Artha	1.000.000.000	1.000.000.000
	<hr/>	<hr/>
	78.730.000.000	65.030.000.000
Penempatan Pada Bank Lain	<hr/>	<hr/>
	123.168.157.744	106.413.399.692
<i>Penyisihan Penghapusan Penempatan pada Bank lain</i>		
	<hr/>	<hr/>
	(194.824.078)	(211.402.153)
Jumlah Penempatan pada Bank lain	<hr/>	<hr/>
	122.973.333.666	106.201.997.539

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Besarnya suku bunga penempatan pada bank lain per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

No.	Nama Bank	No Rekening	Suku Bunga (%)	Saldo
1	DEPOSITO BPD	1077572/077572	4,25	30.000.000,00
2	DEPOSITO BPR DJOKO TINGKIR (E)	006749	5	1.000.000.000,00
3	DEPOSITO BPR NUSUMMA JATENG	04330000019/NS-1865	6,75	500.000.000,00
4	DEPOSITO BPR UKABIMA NINDYA RAHARJA ( F )	020120000165/000687	6,75	500.000.000,00
5	DEPOSITO BPRS DHARMA KUWERA (G)	3350100122/000513	6,75	500.000.000,00
6	DEPOSITO BPRS DHARMA KUWERA (H)	3350100125/000524	6,75	500.000.000,00
7	DEPOSITO BPRS DHARMAKUWERA ( F )	3350100118/000494	6,5	500.000.000,00
8	DEPOSITO BPRS JAM GADANG (Perseroda)	331.01.00044/JG000279	6,75	2.000.000.000,00
9	DEPOSITO BPRS SUKOWATI SRAGEN (B)	3420600005/F0000764	5,61	1.000.000.000,00
10	DEPOSITO BPRS SUKOWATI SRAGEN (C)	F0001188	7,23	1.000.000.000,00
11	DEPOSITO PD BPR BANK DAERAH BOJONEGORO	10120001031/BD022301484	6,5	2.000.000.000,00
12	DEPOSITO PD BPR BANK DAERAH KEDIRI	235-002530/0002530	5,75	2.000.000.000,00
13	DEPOSITO PD BPR BANK DAERAH PATI (A)	010525.002.007.020/008383	6	1.000.000.000,00
14	DEPOSITO PD BPR BANK PURWOREJO (A)	001.30.00094/0002638	6,25	1.000.000.000,00
15	DEPOSITO PD BPR BANK SALATIGA (G)	000116218-9718/1009273	6	500.000.000,00
16	DEPOSITO PD BPR GIRI SUKADANA ( D )	221206.001278/001487	6	1.000.000.000,00
17	DEPOSITO PERUMDA BPR BANK JOGJA (N)	D10000968/D10000968	5,25	1.000.000.000,00
18	DEPOSITO PERUMDA BPR BANK BREBES	01.203.00571	6,25	500.000.000,00
19	DEPOSITO PERUMDA BPR BANK BREBES (A)	01.203.00610	6,75	1.000.000.000,00
20	DEPOSITO PERUMDA BPR BANK PASAR TEMANGGUNG	100.30.00040/001852	5,5	2.000.000.000,00
21	DEPOSITO PERUMDA BPR BANK SALATIGA ( H )	000116414-9914/1009520	6,25	500.000.000,00
22	DEPOSITO PERUMDA BPR BANK SALATIGA (I)	000116507-10007/0000094	6,25	500.000.000,00
23	DEPOSITO PERUMDA BPR BANK SALATIGA (J)	000116864-10364/0000472	6,25	500.000.000,00
24	DEPOSITO PT BPR AGUNG SEJAHTERA (A)	AS-0012893/0012893	6,75	1.000.000.000,00
25	DEPOSITO PT BPR AGUNG SEJAHTERA (B)	AS-0013321/0013321	6,75	1.000.000.000,00
26	DEPOSITO PT BPR ARTHA SARI SENTOSA (E)	0000014101/009532	6,5	1.000.000.000,00
27	DEPOSITO PT BPR ARTHA SARI SENTOSA (F)	0000014522/009960	6,75	1.000.000.000,00
28	DEPOSITO PT BPR BANK JEPARA ARTHA (PERSERODA)/H	0013000057/0000332	6	1.000.000.000,00
29	DEPOSITO PT BPR BANK JEPARA ARTHA (PERSERODA)/I	0013000058/0000333	6	1.000.000.000,00
30	DEPOSITO PT BPR BANK JOMBANG PERSERODA (B)	81.51.000246/001256	6,75	1.000.000.000,00
31	DEPOSITO PT BPR BANK JOMBANG PERSERODA (C)	81.51.000245/001255	6,75	1.000.000.000,00
32	DEPOSITO PT BPR BANK SLEMAN (PERSERODA)	DA001488/20.01488	5,25	1.000.000.000,00
33	DEPOSITO PT BPR BANK SLEMAN (PERSERODA) / A	DA004163/20.04163	5,25	2.000.000.000,00
34	DEPOSITO PT BPR BANK TGR (PERSERODA)/E	01.202.00209/002833	6,25	1.000.000.000,00

r  
f

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain).

35	DEPOSITO PT BPR BANK TGR (PERSERODA)/F	01.202.00210/002834	6,25	1.000.000.000,00
36	DEPOSITO PT BPR BANK TGR (PERSERODA)/G	01.201.00434/004006	6,75	1.000.000.000,00
37	DEPOSITO PT BPR BAPERA (I)	360-30-000000099	6,25	1.000.000.000,00
38	DEPOSITO PT BPR BAPERA (J)	360-30-000000100	6,25	1.000.000.000,00
39	DEPOSITO PT BPR BATURAJA (PERSERODA)	00103560000873/AA000894	6,75	1.000.000.000,00
40	DEPOSITO PT BPR CEPER (K)	01.206.000.32/0814	6,75	500.000.000,00
41	DEPOSITO PT BPR DANAMAS PRATAMA (A)	01.30.00040/0000211	6,75	500.000.000,00
42	DEPOSITO PT BPR DANAMAS PRATAMA (C)	01.30.00053/0002561	6,75	500.000.000,00
43	DEPOSITO PT BPR DANAMAS PRATAMA (E)	01.30.00109/0003287	6,75	500.000.000,00
44	DEPOSITO PT BPR DANAMAS PRATAMA (F)	01.30.00189/0006143	6,75	500.000.000,00
45	DEPOSITO PT BPR DANAMAS PRATAMA (G)	01.30.00190/0006144	6,75	500.000.000,00
46	DEPOSITO PT BPR DANAMAS PRATAMA (H)	01.30.00191/0006145	6,75	500.000.000,00
47	DEPOSITO PT BPR DANAMAS PRATAMA (I)	01.30.00192/0006146	6,75	500.000.000,00
48	DEPOSITO PT BPR DELANGGU RAYA	01.203.00095	6,75	250.000.000,00
49	DEPOSITO PT BPR DELANGGU RAYA (A)	01.203.00109	6,75	500.000.000,00
50	DEPOSITO PT BPR DELANGGU RAYA (B)	01.203.00110	6,75	500.000.000,00
51	DEPOSITO PT BPR DELTA ARTHA	101200005140/010439	6,5	1.000.000.000,00
52	DEPOSITO PT BPR GAJAH MUNGKUR (A)	01.ABP.0000063/001255	6,5	500.000.000,00
53	DEPOSITO PT BPR GAJAH MUNGKUR (C)	01.ABP.0000092/001700	6,75	500.000.000,00
54	DEPOSITO PT BPR GAJAH MUNGKUR (D)	01.ABP.0000097/001818	6,75	500.000.000,00
55	DEPOSITO PT BPR GAJAH MUNGKUR (E)	01.ABP.0000110/001958	6,75	500.000.000,00
56	DEPOSITO PT BPR GIRI SUKADANA (F)	0013000045/000229D	6,25	750.000.000,00
57	DEPOSITO PT BPR GIRI SUKADANA (I)	0013000079/000656D	6,25	2.000.000.000,00
58	DEPOSITO PT BPR GUNA DAYA (A)	0000017229/015294	6	1.000.000.000,00
59	DEPOSITO PT BPR GUNA DAYA (B)	0000017231/015295	6	1.000.000.000,00
60	DEPOSITO PT BPR HARDI MAS MANDIRI (H)	240.03.00084/001102	6,75	200.000.000,00
61	DEPOSITO PT BPR INDRA CANDRA (H)	0303230204/007532	6	1.000.000.000,00
62	DEPOSITO PT BPR INDRA CANDRA (I)	0303230205/007533	6	1.000.000.000,00
63	DEPOSITO PT BPR KARTADHANI MULYA (E)	4267/03806	6,75	500.000.000,00
64	DEPOSITO PT BPR KARTADHANI MULYA (F)	4582/00178	6,75	250.000.000,00
65	DEPOSITO PT BPR KARTADHANI MULYA (G)	4593/00189	6,75	250.000.000,00
66	DEPOSITO PT BPR KARTASURA MAKMUR	0013007.0000026	6,75	300.000.000,00
67	DEPOSITO PT BPR KARTASURA MAKMUR (F)	0013008.0000109	6,75	300.000.000,00
68	DEPOSITO PT BPR KLATEN SEJAHTERA (A)	0400904850416/002157	6,75	500.000.000,00
69	DEPOSITO PT BPR KLATEN SEJAHTERA (D)	0013000039/002967	6,75	500.000.000,00
70	DEPOSITO PT BPR KLATEN SEJAHTERA (E)	0013000047/003245	6,75	1.000.000.000,00
71	DEPOSITO PT BPR LAWU ARTHA	001.30.00036/LA000217	6,75	500.000.000,00
72	DEPOSITO PT BPR LAWU ARTHA (A)	001.30.00037/LA000222	6,75	500.000.000,00

8 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

73	DEPOSITO PT BPR LAWU ARTHA (B)	001.30.00038/LA000235	6,75	500.000.000,00
74	DEPOSITO PT BPR MAJATAMA	2250000047/A001045	6,5	1.000.000.000,00
75	DEPOSITO PT BPR MITRA PANDANARAN MANDIRI (D)	0110101310050932	6,75	250.000.000,00
76	DEPOSITO PT BPR PURA ARTHAKENCANA JATIPURO (A)	001.508.000211/52002420	6,75	1.000.000.000,00
77	DEPOSITO PT BPR SHINTA DAYA	01.20303264/026373	5,75	1.000.000.000,00
78	DEPOSITO PT BPR SHINTA DAYA (A)	01.20303265/026374	5,75	1.000.000.000,00
79	DEPOSITO PT BPR SUBANG GEMI NASTITI (PERSERODA)	001.0.00697.4/007378	6,75	2.000.000.000,00
80	DEPOSITO PT BPR SUKADANA SURAKARTA (A)	01.19.0000004058-000	6,75	200.000.000,00
81	DEPOSITO PT BPR UKABIMA BMMS (B)	010220000342	6,75	300.000.000,00
82	DEPOSITO PT BPR UKABIMA NINDYA RAHARJA (G)	202120000201/DN000645	6,75	500.000.000,00
83	DEPOSITO PT BPR WELERI JAYA PERSADA (A)	001584/DEP-WJP/VIII/2021	6,75	400.000.000,00
84	DEPOSITO PT BPRS AL MABRUR KLATEN (B)	3350100015/AE272227	6,25	500.000.000,00
85	DEPOSITO PT BPRS AL MABRUR KLATEN (C)	3350100020/AE272262	6,25	450.000.000,00
86	DEPOSITO PT BPRS AL MABRUR KLATEN (D)	3350100021/AE272490	6	1.000.000.000,00
87	DEPOSITO PT BPRS BANDAR LAMPUNG	341.01.00365/E0001436	7,52	500.000.000,00
88	DEPOSITO PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA	0011100000064/D0004789	6,25	500.000.000,00
89	DEPOSITO PT BPRS KABUPATEN NGAWI	01.52.012816.01/000685	6,75	1.000.000.000,00
90	DEPOSITO PT BPRS KABUPATEN NGAWI (A)	01.52.012816.02/000686	6,75	1.000.000.000,00
91	DEPOSITO PT BPRS UNISIA INSAN INDONESIA	3410100063/0000580	6	500.000.000,00
92	DEPOSITO PT BPRS UNISIA INSAN INDONESIA (A)	3410100078/0000641	6,5	500.000.000,00
93	DEPOSITO PT BPRS UNISIA INSAN INDONESIA (B)	3410100102/0000772	6	1.000.000.000,00
94	DEPOSITO PT BPT LAWU ARTHA ( C )	001.30.00078/LA000493	6,75	500.000.000,00
95	DEPOSITO PUD BPR BANK KARANGANYAR (F)	1.30.0000193/AA000878	6,75	1.000.000.000,00
96	DEPOSITO PUD BPR BANK KARANGANYAR (G)	1.30.0000222/AA001248	6,25	1.000.000.000,00
97	DEPOSITO PUD BPR BANK KARANGANYAR (H)	1.30.0000223/AA001249	6,25	1.000.000.000,00
98	DEPOSITO PT BPR HARDI MAS MANDIRI (G)	240.03.00083/001098	6,75	300.000.000,00
99	DEPOSITO PT BPRS HIK MCI	01.2.37.00227/B00287	6,75	1.000.000.000,00
100	DEPOSITO PT BPRS HIK MCI (A)	01.2.37.00228/B00288	6,75	1.000.000.000,00
101	GIRO BANK DANAMON SYARIAH	003638985980	2,5	7.678.588.219,33
102	GIRO Bank Jateng	1-009-000061	0,65	5.012.839.446,00
103	GIRO BANK JATENG (A)	1-009-011346	0,45	63.846.555,00
104	GIRO BANK MANDIRI	138-00-1059113-4	1,9	1.805.464.454,62
105	GIRO BANK MANDIRI DELANGGU (H)	138-00-1999919-7	1	195.512.107,40
106	GIRO BNI	0038013711	1,5	629.350.430,00
107	GIRO BRI	0035-01-000166-30-6	2	7.165.320.004,05
108	GIRO BRI (A)	0035-01-003643-30-7	1	100.055.719,00
109	GIRO DANAMON KLATEN ( A )	3607996976	1	460.480.863,70
110	TAB BISNIS BANK MANDIRI KLATEN	138-00-3355667-6	1	10.042.226.084,69

27

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

111	TAB PT BPRS AL MABRUR KLATEN	131-01-00010	1,64	140.276.453,00
112	TABUNGAN BANK MANDIRI DELANGGU (I)	138-00-8822889	1	5.239.233.902,23
113	TABUNGAN BANK MEGA SYARIAH SOLO	200527313-5	0,65	597.152.571,77
114	TABUNGAN BANK MUAMALAT KLATEN	5260005202	1	3.642.016.547,80
115	TABUNGAN BANK PERMATA	4143488808	0,75	147.568.164,00
116	TABUNGAN BPR BANK SURYA YUDHA KENCANA	101108364710	2	150.900.435,00
117	TABUNGAN BPR DANAMAS PRATAMA	01.20.00009	4,25	1.150.606.512,00
118	TABUNGAN PD BPR BKK TASIKMADU	001-25-0000001	1,5	132.179.640,00
119	TABUNGAN PT BPR GIRI SUKA DANA WONOGIRI (A)	0012000002	6,75	38.348.715,00
120	TABUNGAN PT BPR LESTARI BALI	0110032790	0,75	46.190.919,30

### d. KREDIT YANG DIBERIKAN

Saldo kredit yang diberikan terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kredit yang diberikan	364.833.780.041	343.575.372.734
Provisi dan Administrasi Kredit	(4.881.672.287)	(4.675.489.691)
Biaya Transaksi	-	2.000.000
Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	(6.828.591.117)	(6.961.794.338)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan – setelah dikurangi Penyisihan Penghapusan aktiva produktif</b>	<b>353.123.516.637</b>	<b>331.940.088.705</b>

Rincian kredit berdasarkan kode produk adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kredit Karyawan	29.390.635.316	30.840.566.520
Kredit UMK Pusat	96.164.938.767	97.775.479.958
Kredit UMK Daerah	239.278.205.958	214.959.326.256
<b>Jumlah</b>	<b>364.833.780.041</b>	<b>343.575.372.734</b>

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Rincian kredit berdasarkan sektor ekonomi per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pertanian Perburuan & Kehutanan	50.390.862.769	54.452.717.112
Perikanan	2.235.930.802	2.493.963.050
Pertambangan & Penggalian	473.365.000	145.199.448
Industri Pengolahan	12.208.984.882	15.376.972.751
Listrik Gas & Air	77.330.000	95.000.000
Konstruksi	20.459.399.050	18.555.657.841
Perdagangan Besar & Eceran	80.425.525.230	87.902.817.631
Penyediaan Akomodasi & Penyediaan Makanan	6.602.000.000	6.141.363.000
Transportasi Pergudangan & Komunikasi	8.195.220.473	8.411.258.217
Perantara Keuangan	406.450.000	632.612.500
Adminstrasi Pemerintahan Perumahan	428.736.529	804.196.229
Jasa Pendidikan	1.357.792.876	1.163.251.288
Jasa Kesehatan & Kegiatan Sosial	491.137.667	2.560.967.600
Jasa Kemasyarakatan Sosial Budaya	933.196.802	2.068.853.599
Jasa Pelayanan yang Melayani Rumah Tangga	28.721.185.282	23.610.873.707
Bukan Lapangan Usaha - Rumah Tangga	70.935.872.919	60.720.576.798
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	80.490.789.760	58.439.091.963
Jumlah	<u>364.833.780.041</u>	<u>343.575.372.734</u>

Rincian kredit berdasarkan Kolektibilitas adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Lancar	293.743.780.490	277.069.142.807
- Dalam Perhatian Khusus	58.130.055.352	54.160.981.130
Kurang Lancar	1.432.613.152	1.483.670.452
Diragukan	2.660.873.336	3.289.400.321
Macet	8.866.457.711	7.572.178.024
Jumlah	<u>364.833.780.041</u>	<u>343.575.372.734</u>

7 7n



## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Rincian kredit berdasarkan keterkaitannya adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pihak Terkait	1.600.241.025	1.645.676.121
Pihak Tidak Terkait	363.233.539.016	341.929.696.613
Jumlah	364.833.780.041	343.575.372.734

Rincian pihak terkait atas kredit yang diberikan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

No.	NAMA	BAKI DEBET
1	Endang Mulyaningsih	51.216.454
2	Mutasim	90.000.000
3	Endang Mulyaningsih	871.600
4	Wahyu Ari Wibowo	107.500.000
5	Florentina Rina Setyowati	82.800.000
6	Srihadi	22.216.000
7	Mutasim	10.832.633
8	Jajang Prihono	90.517.238
9	Yoga Hardaya	1.000.000.000
10	Haifiz Nur Adila	144.287.100
	Jumlah	1.600.241.025

### Kebijakan kredit

Berdasarkan surat keputusan Direksi No. PT BPR BK/KEP/Dir/61/IX/2021 tertanggal 20 September 2021 tentang "Pedoman Pemberian Fasilitas Kredit Bagi Pegawai Tetap PT BPR Klaten (Perseroda)" yaitu menetapkan hal-hal sebagai berikut :

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### Kredit Fasilitas Khusus Bagi Pegawai Tetap

a. Plafond kredit disesuaikan dengan besarnya penghasilan masing-masing pegawai sebagai berikut

Masa Kerja	Plafond Maksimal	Jangka Waktu Maksimal	Keterangan
1 s/d 2 Tahun	Rp. 30.000.000	60 Bulan	Dengan tambahan agunan : tanah, kendaraan, deposito atau tabungan yang nilainya mengcover sesuai dengan hasil penilaian appraisal.
>2 - 5 Tahun	Rp. 50.000.000	60 Bulan	Dengan tambahan agunan : tanah, kendaraan, deposito atau tabungan yang nilainya mengcover sesuai dengan hasil penilaian appraisal..
>5 - 10 Tahun	Sesuai Keputusan Komite Kredit dengan mempertimbangkan kondisi pegawai serta Hasil Analisa Penghasilan	120 Bulan	Dengan tambahan agunan : tanah, kendaraan, deposito atau tabungan yang nilainya mengcover sesuai dengan hasil penilaian appraisal.
Diatas 10 Tahun	Sesuai Keputusan Komite Kredit dengan mempertimbangkan kondisi pegawai serta Hasil Analisa Penghasilan	180 Bulan	Dengan tambahan agunan : tanah, kendaraan, deposito atau tabungan yang nilainya mengcover sesuai dengan hasil penilaian appraisal.  (Khusus kredit sd Rp. 25.000.000 tanpa tambahan jaminan)

- b. Suku Bunga sebesar 0,5% tetap per bulan
- c. Potongan provisi sebesar 0,25% dari plafon kredit
- d. Fasilitas kredit pegawai ini dapat diberikan maksimal dua fasilitas selama tidak melanggar ketentuan poin (a)
- e. Pengikatan agunan dan potongan biaya kredit sesuai dengan ketentuan perkreditan yang berlaku

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Calatan Atas Laporan Keuangan  
 Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
 Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Berdasarkan Keputusan Direksi PT BPR Bank Klaten (Perseroda) Kabupaten Klaten Nomor : PTBPRBK/SK/Dir/56/XI/2019 tertanggal 26 Nopember 2019 tentang Ketentuan Jangka Waktu, Suku Bunga Sistem Angsuran, Provisi, Administrasi, Plafond, Jaminan dan Pelunasan Kredit, menetapkan ketentuan sebagai berikut :

### Ketentuan Kredit Umum

#### Jangka Waktu

Jenis Kredit	Jangka Waktu Maksimum	Keterangan
a. Umum	Maksimal 180 bulan Kurang dari 120 bulan (10 th) 120 bulan (10 th) ke atas s/d 180 bulan (15 th)	Bunga Flat atau Menurun  Bunga Flat, menurun atau anuitas
b. Periodik	Maksimal 60 bulan	Bunga bisa flat atau menurun
c. Multi Guna	Maksimal 6 bulan	Bunga flat dipotong di muka dapat diperpanjang maksimal 3 (tiga) kali
d. Berjangka	Maksimal 36 bulan	Bunga menurun/efektif
e. Perangkat Desa	Maksimal 60 bulan (sesuai masa jabatan) s/d 24 bulan	SK pengangkatan perangkat dengan kuasa potong tabungan Tamsil tanpa tambahan agunan
	Diatas 24 bulan	Kuasa potong tabungan tamsil dan ditambah agunan
f. Sertifikasi Guru	Maksimal 60 bulan s/d 24 bulan	1 (satu) SK asli sertifikat pendidik (asli) dengan kuasa potong tabungan Sertifikasi.
	Diatas 36 bulan	1 (satu) SK asli sertifikat pendidik (asli) dengan kuasa potong tabungan Sertifikasi ditambah agunan.

Suku Bunga Kredit sebagai berikut:

Jenis Bunga	Besarnya Bunga	Berlaku untuk Kredit
Flat/tetap	0,85% - 1,5%	Kredit Umum
Menurun	1,5% - 2,0%	
Anuitas	12 % menurun setara 0.62% Flat/bulan	
Flat/tetap	1,0% - 1,4%	Kredit Multiguna
Menurun	1,5% - 2,0%	Kredit berjangka
Menurun	1,5% - 2,0%	Kredit Periodik
Flat	1,0% - 1,4%	

7 7<sub>n</sub>

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

Provisi dan Administrasi dan Asuransi :

- a. Provisi : 0,5% - 2,0% dari plafond kredit
- b. Administrasi : 0,25 - 0,50% % dari plafond kredit
- c. Asuransi :
  - sistem angsuran pokok bunga menggunakan asuransi baki debit
  - Untuk yang lainnya menggunakan asuransi plafond

Macam Agunan dan Plafond Kredit serta Pengikatan ;

- a. Jaminan barang tidak bergerak berupa : Tanah bersertipikat Hak Milik, Hak Guna Bangunan, Hak Pakai dan Hak Guna Usaha;
  - Plafond kredit dibawah Rp. 5.000.000 tanpa pengikatan (perjanjian kredit dibawah tangan)
  - Plafond kredit . Rp. 5.000.000 s/d Rp. 10.000.000 dengan legalisir notaris
  - Plafond kredit diatas Rp. 10.000.000 s/d Rp. 200.000.000,- dengan SKMHT
  - Plafond kredit Rp 200.000.000,- ke atas diikat dengan APHT
  - Untuk menambah keyakinan terhadap agunan tanah dapat dilakukan cek intip melalui kantor ATR/BPN
- b. Jaminan barang bergerak : kendaraan bermotor
  - Plafond kredit di bawah Rp 5.000.000 ke bawah tanpa pengikatan (perjanjian kredit dibawah tangan)
  - Plafond kredit Rp. 5.000.000 < Rp 20.000.000 dengan Kuasa Fiducia Notaris, Jika Debitor wanprestasi dapat ditingkatkan menjadi Fidusia Online.
  - Plafond kredit ke atas Rp 20.000.000 diikat dengan Akta Fiducia (Fidusia Online)
  - Kendaraan yang diajukan sebagai agunan maksimal berumur 10 tahun untuk kendaraan roda 2 dan maksimal 15 tahun untuk kendaraan roda 4 dengan mempertimbangkan kondisi fisik kendaraan ketika realisasi.
  - Jangka waktu kredit dengan agunan kendaraan disesuaikan dengan nilai penyusutan agunannya.
  - Untuk menambah keyakinan terhadap agunan kendaraan dapat dilakukan cek fisik melalui kantor Samsat.
- c. Jaminan berupa emas (Logam Mulia dan Perhiasan)
  - Diikat dengan cara gadai
- d. Jaminan berupa Tabungan atau Deposito
  - Dilakukan pemblokiran sesuai jangka waktu perjanjian kredit dan kuasa auto debit atau kuasa pencairan

### Ketentuan Kredit Karyawan / Pegawai

Kredit bagi PNS/BUMN/BUMD/TNI/POLRI

- Jangka waktu
- Kredit dengan bunga flat jangka waktu maksimal 180 bulan (15 th)
- Kredit dengan bunga flat atau anuitas jangka waktu mulai 120 bulan (10 th) s/d 180 bulan (15 th)
- Maksimal 1 (satu) bulan sebelum memasuki masa pensiun.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- Suku bunga

Bunga Flat : 0,7% - 1,1 % per bulan  
Bunga Anuitas : 12% Menurun setara 0,62% flat/bulan

- Plafon dan Jaminan

Plafond	Jaminan	Keterangan/Lampiran
Rp 1 jt - Rp 50 jt	Gaji Pegawai	1 SK asli
>Rp 50 jt - Rp 100 jt	Gaji Pegawai	2 SK asli
>Rp 100 jt - Rp 150 jt	Gaji Pegawai	3 SK asli
>Rp 150 jt - Rp 200 jt	Gaji Pegawai	4 SK asli
>Rp 200 jt	Gaji Pegawai	- 5 SK Asli minimal tiga SK terdiri dari SK CPNS, SK PNS, Karpeg. ASSABRI (untuk TNI dan Polri). Taspen atau SK terakhir dan SK golongan dengan tambahan jaminan berupa BPKB kendaraan atau sertifikat tanah

- Provisi Administrasi dan Asuransi :

- Provisi : 0,5% - 2,0% dari plafond kredit
- Administrasi 0,25% - 0,5% dari plafond kredit

- Asuransi

- sistem angsuran pokok dan bunga menggunakan asuransi baki debit
- Untuk yang lainnya menggunakan asuransi plafond

- Sistem Angsuran:

Pokok dan bunga diangsur setiap bulan dengan cara dipotong atau dicollect dari gaji yang cukup oleh bendahara sampai dengan lunas

Kredit Pegawai lainnya

- Jangka waktu maksimum:

- Kredit Laptop : 24 bulan
- Kredit Tamsil PNS : 24 bulan
- Kredit Qurban : 24 bulan
- Karyawan Swasta : 60 bulan
- Sertifikasi Guru : 60 bulan
- Kredit Anggota DPRD : sampai dengan 1 bulan sebelum masa jabatan berakhir

- Suku bunga:

0,7% - 1,3% tetap perbulan untuk pegawai swasta

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Plafond dan jaminan:

Jenis Kredit	Plafond	Jaminan
Kredit Laptop	Rp 10 juta	Gaji pegawai dilampiri satu SK PNS Photo Copy
Kredit Qurban	Rp 10 juta	Gaji pegawai dilampiri satu SK PNS Photo Copy
Kredit Tamsil PNS Karyawan Swasta	Sesuai Analisa - Rp 1 juta – Rp 15 juta - Diatas Rp 15 juta	Photo Copy SK - Gaji pegawai dengan dilampiri : SK Pengangkatan dan Kartu Jamsostek - Gaji pegawai dengan dilampiri : SK Pengangkatan dan Kartu Jamsostek ditambah Ijasah Terakhir, kendaraan dengan BPKB atau tanah beserta sertifikat dengan nilai yang cukup
Sertifikasi Guru	Sesuai Analisa	- Sertifikat Pendidik - Tabungan Simba - 1 SK Asli - Dengan kuasa potong tabungan, tunjangan sertifikasi pendidik - Tambahan Agunan untuk jangka waktu diatas 36 bulan.
Kredit Anggota DPRD	Rp. 200 Juta  Diatas Rp 200 Juta	- SK Pengangkatan Anggota DPRD atau fotocopy SK pengangkatan anggota DPRD - SK Pengangkatan Anggota DPRD atau fotocopy SK pengangkatan anggota DPRD ditambah agunan mobil atau tanah.

Provisi Administrasi dan Asuransi :

- Provisi : 0,5% - 2,0% dari plafond kredit
- Administrasi : 0,25% - 0,5% dari plafond kredit

Asuransi

- sistem angsuran pokok dan bunga tiap bulan menggunakan asuransi baki debit
- sistem angsuran periodik menggunakan asuransi plafond

*r fm*

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023

Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### Sistem Angsuran:

- Pokok bunga diangsur setiap bulan dengan cara dipotong gaji atau di collect oleh bendahara
- Untuk kredit Tamsil PNS diangsur secara periodik setiap 3 s/d 6 bulan di collect oleh bendahara
- Untuk kredit Sertifikasi Guru diangsur secara periodik setiap 3 s/d 6 bulan sesuai pencairan tunjangan Sertifikasi dipotong dari Tabungan Simba di Bank Klaten.

Berdasarkan Memo No. 01/Mem/I/2022 tertanggal 31 Desember 2021 diberlakukan bunga promo dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1 Kredit Perangkat Desa  
Bunga Flat : 0,75% - 1% tetap/bulan  
Jangka waktu s/d 15 tahun  
Bunga Anuitas : 12% - 14% anuitas/tahun  
Jangka waktu s/d 15 tahun
- 2 Provisi Administrasi Kredit : 1% s/d 2,5% dari plafond
- 3 Syarat dan ketentuan
  - a. Debitur baru
  - b. Debitur lama dengan fasilitas baru
  - c. Debitur lama yang sudah tidak mempunyai pinjaman
  - d. Angsuran kredit maksimal tidak melebihi 90% gaji siltap setiap bulannya
- 4 Ketentuan-ketentuan lainnya diluar ketentuan diatas tetap mengacu pada SK Nomor 56/XI/2019 tentang Ketentuan Jangka Waktu, Suku Bunga, Sistem Angsuran, Provisi, Administrasi, Plafond, Jaminan dan Pelunasan Kredit.
- 5 Berlakunya memo sejak tanggal 3 Januari 2022

Berdasarkan Keputusan Direksi PT BPR Bank Klaten (Perseroda) Nomor : PTBPRBK/SK/Dir/24/VI/2022 tertanggal 15 Juni 2022 tentang Kredit Bagi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Bidang Pendidikan menetapkan ketentuan sebagai berikut :

- a. Syarat :
  1. Fotocopy KTP Suami Istri (bagi yang sudah berkeluarga)
  2. Fotocopy KK dan Surat Nikah
  3. Fotocopy NPWP (Kredit Rp. 100.000.000 keatas)
- b. Agunan :  
SK PPPK Asli
- c. Biaya-biaya :
  1. Biaya provisi 0,5%
  2. Biaya Administrasi 0%

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

d. Ketentuan :

1. Nasabah yang tidak mempunyai pendapatan dan/atau usaha lainnya, maksimal gaji bersih yang dipotong 80% untuk angsuran.
2. Nasabah yang mempunyai pendapatan dan/atau usaha lainnya, maksimal gaji bersih yang dipotong 90% untuk angsuran.
3. Diikutsertakan asuransi jiwa dan PHK
4. Jangka waktu maksimal sesuai dengan jangka waktu kontrak kerja.
5. Dapat diberikan melebihi jangka waktu kontrak kerja : dengan penambahan agunan (SHM/HGB/Kendaraan Bermotor) untuk mengcover penambahan plafond karena jangka waktu melebihi kontrak kerja.

e. **AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH**

Saldo agunan yang diambil alih terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Agunan Yang Diambil Alih	1.675.537.500	-
	1.675.537.500	-

Rincian agunan yang diambil alih per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

1. Budi Prasetyo

Plafond Kredit	:	350.000.000
Baki Debet	:	343.100.000
Tanggal AYDA	:	27/06/2023
Jenis Agunan	:	Tanah dan Bangunan
Lokasi Jaminan	:	Bolon Colomadu Karanganyar
Nilai Agunan Yang Diambil Alih	:	275.537.500
Nilai Likuidasi	:	299.350.000

8 7m



## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### 2. Santoso Budi Raharjo

Plafond Kredit	:	1.000.000.000
Baki Debet	:	1.000.000.000
Tanggal AYDA	:	27/06/2023
Jenis Agunan	:	Tanah dan Bangunan
Lokasi Jaminan	:	Tambakboyo Pedan Klaten
Nilai Agunan Yang Diambil Alih	:	800.000.000
Nilai Likuidasi	:	1.581.700.000

### 3. Hendra Widyatmoko

Plafond Kredit	:	1.500.000.000
Baki Debet	:	1.400.000.000
Tanggal AYDA	:	27/09/2023
Jenis Agunan	:	Tanah
Lokasi Jaminan	:	Wonobojo Jogonalan Klaten
Nilai Agunan Yang Diambil Alih	:	600.000.000
Nilai Likuidasi	:	1.201.160.000

### f. ASET TETAP

Saldo aset tetap terdiri dari :

	2022	Penambahan	Pengurangan	2023
Nilai perolehan :				
- Tanah	54.179.750	-	-	54.179.750
- Gedung	1.385.193.294	424.804.000	8.415.000	1.801.582.294
- Kendaraan	2.496.475.000	-	-	2.496.475.000
- Inventaris	3.337.735.478	383.486.550	194.944.250	3.526.277.778
	<u>7.273.583.522</u>	<u>808.290.550</u>	<u>203.359.250</u>	<u>7.878.514.822</u>
Akum. Penyusutan	<u>(5.367.867.339)</u>	<u>(310.724.410)</u>	-	<u>(5.678.591.749)</u>
Nilai buku bersih	<u>1.905.716.183</u>			<u>2.199.923.073</u>

8 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2021	Penambahan	Pengurangan	2022
Nilai perolehan :				
- Tanah	54.179.750	-	-	54.179.750
- Gedung	1.385.193.294	-	-	1.385.193.294
- Kendaraan	2.268.196.900	228.278.100	-	2.496.475.000
- Inventaris	2.993.777.472	343.958.006	-	3.337.735.478
	<u>6.701.347.416</u>	<u>572.236.106</u>	-	<u>7.273.583.522</u>
Akum. Penyusutan	<u>(5.052.747.898)</u>	<u>(315.119.441)</u>	-	<u>(5.367.867.339)</u>
Nilai buku bersih	<u>1.648.599.518</u>			<u>1.905.716.183</u>

Pada awal perolehan, aset tetap dan inventaris diakui sebesar biaya perolehan, sebesar nilai wajar aset yang diserahkan, jika pertukaran memiliki substansi komersial.

Penyusutan untuk setiap periode diakui sebagai beban untuk periode yang bersangkutan, penurunan nilai diakui sebagai kerugian pada periode terjadinya penurunan nilai sebesar selisih nilai tercatat dengan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Sedangkan pemulhan nilai diakui sebagai keuntungan.

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi dan disusutkan sebesar tarif penyusutan yang sesuai.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

0 72

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### g. ASET TIDAK BERWUJUD

Saldo aset tidak berwujud terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Aset Tidak Berwujud		
Software Aplikasi	130.000.000	130.000.000
Akumulasi Penyusutan Software Aplikasi	(129.999.999)	(129.999.999)
	<u>1</u>	<u>1</u>

### h. ASET LAIN

Saldo aset lain-lain terdiri dari

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Aset lain-lain		
Piutang APHT	16.375.000	13.775.000
Biaya dibayar dimuka	678.900.970	671.500.360
Lain - lain	216.200.286	230.123.176
	<u>911.476.256</u>	<u>915.398.536</u>

### i. KEWAJIBAN SEGERA

Saldo kewajiban segera terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kewajiban segera		
PPH Bunga Tabungan	60.850.691	53.358.812
PPH Pasal 21 Notaris	1.820.000	2.984.750
PPH Bunga Deposito	160.791.138	149.782.998

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Titipan Nasabah	459.446.616	434.800.859
Hutang PPh Pasal 21 / Orang pribadi	269.215.737	349.485.400
Hutang PPh Pasal 23/Jasa	628.026	1.508.985
Titipan Ass AJB Bumiputera	-	173.018.021
	<u>952.752.208</u>	<u>1.164.939.825</u>

### j. UTANG BUNGA

Saldo utang bunga terdiri dari :

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
Utang Bunga		
Utang Bunga Deposito	<u>449.057.288</u>	<u>413.464.295</u>
Jumlah	<u>449.057.288</u>	<u>413.464.295</u>

### k. UTANG PAJAK

Saldo utang pajak terdiri dari :

a. Utang Pajak

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>31 Desember 2022</u>
Utang pajak	<u>754.668.221</u>	<u>834.935.927</u>
Jumlah utang pajak	<u>754.668.221</u>	<u>834.935.927</u>

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### b. Perhitungan pajak penghasilan

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dengan hasil perhitungan laba (rugi) sebelum pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Laba (rugi) sebelum pajak	11.738.352.526	10.688.361.954
Koreksi fiskal Positif:		
- Promosi	474.385.013	342.472.450
- Tunjangan Pajak	810.806.304	858.839.199
- Non Operasional	225.514.233	403.461.815
- PPAP Penempatan ABA	597.240.695	755.793.906
- PPAP Kredit	2.867.408.310	1.152.483.745
- Pesangon	255.000.000	123.279.528
- Lain-lain	484.115.267	549.595.241
	<u>5.714.469.821</u>	<u>4.185.925.884</u>
Koreksi Fiskal Negatif:		
- Jasa giro BRI	21.614.851	16.417.171
- Jasa giro Bank BNI	2.033.710	2.001.066
- Tab. Simpedes BRI Klaten Utara	45.702	2.204.697
- PPAP Penempatan ABA	613.818.770	754.904.701
- PPAP Kredit	2.867.408.310	1.152.483.744
	<u>3.504.921.343</u>	<u>1.928.011.380</u>
Laba (rugi) kena pajak	<u>13.947.901.004</u>	<u>12.946.276.457</u>
Pajak penghasilan badan tahun 2023 dan 2022	3.068.538.221	2.848.180.821

### I. SIMPANAN

Saldo simpanan terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Simpanan		
Tabungan	222.840.298.311	196.179.025.100
Deposito	205.866.950.000	196.696.600.000
	<u>428.707.248.311</u>	<u>392.875.625.100</u>

*Handwritten signature*

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Rincian tabungan berdasarkan jenisnya per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Tabungan Simanis	12.214.815.552	12.708.678.166
Tabungan Desa	28.556.870.724	19.224.179.442
Tabungan Simba	47.962.595.231	48.443.375.549
Tabungan Semar	110.841.364.489	100.296.377.763
Tabungan Bung Mapan	5.747.867.348	3.974.413.348
Tabungan Multiguna	17.385.293.467	11.430.209.332
Tabungan Simpel	131.491.500	101.791.500
Jumlah	222.840.298.311	196.179.025.100

Rincian deposito berdasarkan jangka waktu adalah sebagai berikut :

	2023	2022
1 Bulan	54.876.400.000	66.899.200.000
3 Bulan	27.494.450.000	31.308.050.000
6 Bulan	30.062.200.000	29.976.500.000
9 Bulan	100.000.000	100.000.000
12 Bulan	93.333.900.000	68.412.850.000
Jumlah	205.866.950.000	196.696.600.000

Rincian simpanan berdasarkan keterkaitan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Tabungan :		
Pihak Terkait	29.287.843.748	20.849.846.039
Tidak Terkait	193.552.454.563	175.329.179.061
Jumlah Tabungan	222.840.298.311	196.179.025.100
Deposito		
Pihak Terkait	9.044.000.000	9.794.000.000
Tidak Terkait	196.822.950.000	186.902.600.000
Jumlah Deposito	205.866.950.000	196.696.600.000
Jumlah Simpanan	428.707.248.311	392.875.625.100

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Berdasarkan Keputusan Direksi No : PT BPR BK/SK/DIR/67/X/2021 tertanggal 25 Oktober 2021 , suku bunga tabungan yang berlaku adalah sebagai berikut :

No	Jenis Produk	Bunga Per Tahun
1	Tabungan Simanis	3.00%
2	Tabungan Semar	
	< Rp. 500.000	0%
	Rp. 500.001 s/d Rp. 10.000.000	1,00%
	Rp. 10.000.001 s/d Rp. 50.000.000	1,50%
	> Rp. 50.000.000	2,50%
3	Tabungan untuk bantuan terdiri dari : - Bantuan Desa - Bantuan Koperasi - Bantuan Kelompok Tani	2.00%
4	Tabungan Kas Desa	2.00%
5	Tabungan Bung Mapan	2.00%
6	Tabungan Simba	2.00%

Berdasarkan Peraturan Direksi No : PTBPRBK/Ped/Dir/16/IV/2022 tertanggal 29 April 2022, suku bunga tabungan yang berlaku untuk tabungan multiguna adalah sebesar 1% per tahun.

Berdasarkan surat edaran Direksi No: PT BPR BK/01/784/XI/2021 tertanggal 10 November 2021, maka suku bunga simpanan deposito yang berlaku mulai tanggal 11 November 2021 adalah sebagai berikut :

NO	NOMINAL	Jangka Waktu			
		1	3	6	12
1	Rp1.000.000,- s/d Rp.50.000.000,-	3,75%	4,00%	4,25%	4,50%
2	Rp. 50.100.000,- s/d Rp. 300.000.000,-	4,00%	4,25%	4,50%	4,75%
3	> Rp. 300.000.000,-	4,25%	4,50%	4,75%	5,00%

Untuk nasabah tertentu dengan persetujuan Direksi dapat diberikan bunga sampai dengan batas maksimal LPS.

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### m. SIMPANAN DARI BANK LAIN

Saldo simpanan dari bank lain terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Simpanan Dari Bank Lain		-
Deposito Antar BPR	2.000.000.000	2.000.000.000
	<u>2.000.000.000</u>	<u>2.000.000.000</u>

Rincian simpanan dari bank lain per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

No.	Nama Bank	Suku Bunga	Jumlah
1	PD BPR Djoko Tingkir	4,75 %	500.000.000
2	PD BPR Bank Pasar Kulon Progo	4,75 %	1.500.000.000

### n. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Saldo kewajiban imbalan kerja terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kewajiban Imbalan Kerja	255.000.000	123.279.528
	<u>255.000.000</u>	<u>123.279.528</u>

*Handwritten signature or initials*



## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### o. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

Saldo kewajiban lain-lain terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kewajiban lain-lain		
- Tagihan Listrik, Telepon dan PDAM	17.183.680	16.658.944
- CSR	67.453.835	34.765.150
	<u>84.637.515</u>	<u>51.424.094</u>

### p. EKUITAS

Saldo ekuitas terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Modal Disetor	24.442.682.816	18.442.682.816
Dana Setoran Modal	-	3.000.000.000
Cadangan Tujuan	10.273.002.108	9.488.983.995
Cadangan Umum	13.064.457.319	12.280.439.233
Saldo Laba Tahun Berjalan	8.669.814.305	7.840.181.133
Jumlah Ekuitas	<u>56.449.956.548</u>	<u>51.052.287.177</u>

Berdasarkan akta Primastuti Rahayuningsih, SH, MH No.38 tanggal 24 Desember 2021 dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor AHU-AH.01.03-0490590 tanggal 27 Desember 2021, susunan pemegang saham PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) per 31 Desember 2022 sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Nominal	Persentase
Pemerintah Daerah Kabupaten Klaten	2.305.335.352	Rp. 18.442.682.816	100,00%

Komposisi permodalan PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) tersebut telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan ( OJK ) melalui surat No.S-11/KO.0301/2022 tertanggal 04 Januari 2022.

8 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Berdasarkan akta Primastuti Rahayuningsih, SH, MH No.01 tanggal 2 Desember 2022 dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor AHU-AH.01.03-0321177 tanggal 5 Desember 2022, susunan pemegang saham PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) per 31 Desember 2022 sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Nominal	Persentase
Pemerintah Daerah Kabupaten Klaten	2.680.335.352	Rp. 21.442.682.816	100,00%

Komposisi permodalan PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) tersebut telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan ( OJK ) melalui surat No.S-966/KO.0301/2022 tertanggal 20 Desember 2022

Berdasarkan akta Primastuti Rahayuningsih, SH, MH No.16 tanggal 9 Nopember 2023 dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor AHU-AH.01.03-0140306 tanggal 10 November 2023, susunan pemegang saham PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) per 31 Desember 2023 sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Nominal	Persentase
Pemerintah Daerah Kabupaten Klaten	3.055.335.352	Rp. 24.442.682.816	100,00%

Komposisi permodalan PT. BPR Bank Klaten (Perseroda) tersebut telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. S-16/KO.13014/2023 tertanggal 30 November 2023.

### q. PENDAPATAN BUNGA, PROVISI DAN KOMISI

Saldo pendapatan bunga, provisi dan komisi terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pendapatan bunga		
Jasa Giro	547.129.933	868.373.702
Tabungan	308.884.115	304.413.967
Deposito Berjangka	5.623.674.635	5.072.206.406
Bunga Kontraktual	44.832.944.278	42.889.743.968
Provisi dan Komisi	3.609.241.819	3.617.035.271
Pendapatan Administrasi Pinjaman	1.291.407.835	1.296.856.418
Biaya Transaksi	(46.000.000)	(8.000.000)
Jumlah Pendapatan bunga, provisi dan komisi	56.167.282.615	54.040.629.732

77

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### r. BEBAN BUNGA

Saldo beban bunga terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Bunga Kepada Bank Lain		
Tabungan Antar Bank	4.994.593	347.894
Deposito Antar Bank	97.654.571	90.443.549
Jumlah	102.649.164	90.791.443
Beban Bunga Pihak Ketiga Bukan Bank		
Tabungan	4.049.063.541	3.937.251.139
Deposito Berjangka	9.298.370.434	8.600.001.452
Transaksi DPK	17.361.042	46.324.671
Penjaminan LPS	877.173.130	889.083.898
Lainnya	526.958.600	543.754.600
Jumlah	14.768.926.747	14.016.415.760
Jumlah Beban Bunga	14.871.575.911	14.107.207.203

### s. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Saldo pendapatan operasional lainnya terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pendapatan operasional lainnya		
- Pendapatan Lain-lain/TTRK-GTBK	19.456.000	18.015.000
- Pinalty Deposito	4.460.300	2.412.350
- Pendapatan Notaris	17.460.000	13.740.000
- Pendapatan H2H VA Danamon	646.000	362.000
- Pendapatan Lainnya	33.012.900	22.890.000
- Pendapatan Administrasi Tabungan	418.895.322	421.334.573
- Denda Kredit Rekap	21.186.037	101.201.284

8 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- Pemasukan Penghapusan Kredit/Rekap	784.142.221	340.149.212
- Kelebihan PPAP	796.322.544	2.162.736.353
- Lainnya	16.044.000	6.093.900
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	2.111.625.325	3.088.934.673

### t. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Saldo beban operasional lainnya terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban operasional lainnya		
Beban Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif	4.581.512.057	3.588.002.240
Beban Penyusutan dan Amortisasi	514.083.637	445.441.339
Beban Pemasaran	574.277.253	452.665.450
Beban Administrasi Umum		
- Beban Pegawai/Tenaga Kerja	18.045.894.196	20.894.478.317
- Biaya Pendidikan	917.541.779	1.154.397.737
- Biaya Sewa	304.689.000	280.265.000
- Beban Pajak	68.608.983	67.672.690
- Beban Pemeliharaan & Perbaikan	926.090.569	1.046.663.520
- Beban Kantor/Barang & Jasa	2.850.611.722	2.832.039.477
- Beban Asuransi	1.014.127.036	961.857.648
- Beban Lainnya	965.054.747	309.685.213
Jumlah Beban Operasional Lainnya	30.762.490.979	32.033.168.631

8 7E

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Rincian biaya operasional lainnya adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Beban Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif		
Beban Penyisihan Kerugian Kredit	3.984.271.362	2.832.208.334
Beban Penyisihan Kerugian ABA	597.240.695	755.793.906
Beban Penyusutan Aset tetap	514.083.637	445.441.339
Beban Pemasaran		
Beban Promosi	474.385.013	344.872.450
Beban Edukasi	83.742.000	91.054.000
Beban Hadiah	16.150.240	16.739.000
Beban Administrasi Umum		
Beban Pegawai/Tenaga Kerja		
Dewan Pengawas dan Direksi	2.804.971.805	2.788.097.326
Gaji, Honor dan Tunjangan Pegawai	8.268.643.470	8.775.316.854
Beban Tenaga Kerja Lainnya	6.972.278.921	9.331.064.137
Biaya Pendidikan		
Penataran, Kursus, Seminar dll	917.541.779	1.154.397.737
Biaya Sewa		
Sewa Kantor Kas	255.849.000	227.105.000
Sewa Lokasi DRC	48.840.000	53.160.000
Beban Pajak		
Pajak Bumi dan Bangunan ( PBB )	29.913.583	30.480.290
Pajak Kendaraan Bermotor	31.406.400	29.903.400
Pajak Reklame	7.289.000	7.289.000
Beban Pemeliharaan & Perbaikan		
Pemeliharaan Gedung Kantor	443.251.538	564.080.555
Pemeliharaan Inventaris Kantor	341.754.863	262.833.278
Pemeliharaan Kendaraan Kantor	141.084.168	219.749.687
Beban Kantor/Barang & Jasa		
Alat - Alat Tulis Kantor	100.721.200	112.478.850
Barang - Barang Cetak	423.764.355	430.711.780
Majalah dan Koran	5.580.000	6.660.000
Kertas Komputer	33.522.000	31.135.000
Makan, Minum, Snack, Gas	281.053.327	301.228.156
Keperluan Kantor Lainnya	163.892.250	131.324.724
Adm Bank	31.223.476	11.352.680
Rapat Dinas	127.036.000	94.561.400
Telepon	187.973.914	199.633.112
Listrik	242.996.348	226.660.071
Air Bersih	27.325.150	21.802.150
Benda Pos	14.040.000	17.488.502
Bahan Bakar	462.538.702	421.887.552
Beban Perjalanan Dinas	187.257.500	160.449.500

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Beban Akuntan Publik	20.750.000	19.500.000
Beban Konsultan Manajemen	2.562.500	13.326.000
Beban Konsultan Hukum	51.765.000	129.500.000
Beban Jasa Polisi/Keamanan/Parkir	93.110.000	87.140.000
Beban Jaga Malam Kantor Kas	103.200.000	102.700.000
Beban bantuan sewa rumah	290.300.000	312.500.000
Beban Asuransi		
Asuransi Kebakaran	4.255.000	4.091.720
Asuransi Keamanan	38.737.747	42.437.198
Beban Premi Asuransi Tenaga Kerja	971.134.289	915.328.730
Beban Lainnya		
TM. dan Macet Dapat Ditagih	101.071.911	54.321.943
Penerimaan Tamu dan Souvenir	3.680.100	6.516.300
Jasa Penagihan	4.799.629	8.310.000
Insentive AO ( Account Officer )	40.312.300	76.540.370
Dana Refresentatif	65.400.000	103.510.000
Parkir, Kasset dll	1.450.000	1.260.000
Iuran Perbankan, Hari Besar dll	26.700.000	18.750.000
Outsourshing	430.449.650	-
Beban Lainnya	291.191.157	40.476.600
Jumlah Beban Operasional Lainnya	<u>30.762.490.979</u>	<u>32.033.168.631</u>

### u. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL

Saldo pendapatan (beban) non operasional terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Pendapatan Non Operasional		
- Laba Penjualan Aset Tetap	15.899.977	93.665.998
- Sewa Aula	-	1.750.000
- Lainnya	19.725.900	7.219.200
Jumlah Pendapatan Non Operasional	<u>35.625.877</u>	<u>102.635.198</u>
Beban Non Operasional		
- Karangan bunga, Tanda duka cita	-	(15.385.658)
- Olahraga	-	(12.421.500)
- Rumah Ibadah	-	(2.550.000)
- Sumbangan dan Bantuan sosial	(190.717.650)	(134.369.184)

7 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

- Honor Guru Agama	(22.650.000)	(23.700.000)
- Denda/Sanksi	(12.146.583)	(13.056.688)
- Rekreasi Karyawan	(495.250.000)	-
- Iuran OJK	(221.350.168)	(201.978.785)
Jumlah Beban Non Operasional	(942.114.401)	(403.461.815)
Jumlah Pendapatan (beban) Non Operasional	(906.488.524)	(300.826.617)

### v. TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN

Saldo Taksiran Pajak Penghasilan terdiri dari :

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Taksiran Pajak Penghasilan	3.068.538.221	2.848.180.821
	3.068.538.221	2.848.180.821

8 7u

## **PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

### **4. PENGUNGKAPAN LAINNYA**

#### **A. PENDIRIAN**

PD BPR BANK KLATEN didirikan di Klaten dengan surat No.Kep.036/km.11 Tahun 1980 tanggal 16 September 1980 yang diperbarui dengan Surat Keputusan Menteri Keuangan No.KEP.462/KM.17/1997 tertanggal 1 Agustus 1997. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir PD BPR Bank Pasar Klaten telah diganti nama menjadi "PD. BPR Bank Klaten" sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Klaten No.6 Tahun 2010. Perubahan nama tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Bank Indonesia dengan keputusan Pimpinan Bank Indonesia Solo No. 13/2/KEP.PBI/SLO/2011 tentang Perubahan nama PD. BPR Bank Pasar Klaten menjadi PD BPR Bank Klaten tertanggal 9 Pebruari 2011.

Berdasarkan Akta Notaris No. 30 tertanggal 29 Januari 2019 yang dibuat oleh Primastuti Rahayuningsih, SH,MH , PD. BPR Bank Klaten telah mengalami perubahan bentuk badan hukum yaitu dari "Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Klaten (PD BPR Bank Klaten) Menjadi "Perseroan Terbatas Bank Perkreditan Rakyat Bank Klaten (PT BPR Bank Klaten Perseroda). Perubahan tersebut telah mendapatkan pengesahan dan persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan berupa surat nomor : S-460/KO.0301/2019 tertanggal 21 Mei 2019 dan Salinan Keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Nomor : KEP-53/KO.0301/2019 tentang " Pengalihan Izin Usaha BPR dari Perusahaan Daerah (PD) Bank Perkreditan Rakyat Bank Klaten (PD BPR Bank Klaten) kepada Perseroan Terbatas (PT) Bank Perkreditan Rakyat Bank Klaten (Perseroda) Kabupaten Klaten.

Akta notaris mengalami beberapa perubahan, terakhir yaitu akta Primastuti Rahayuningsih, SH., MH No. 16 tanggal 9 Nopember 2023 dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor AHU-AH.01.03-0140306 tanggal 10 November 2023.

#### **B. MAKSUD DAN TUJUAN**

Berdasarkan Akta Notaris No. 30 tertanggal 29 Januari 2019 yang dibuat oleh Primastuti Rahayuningsih, SH,MH, maksud dan tujuan Perseroda adalah melanjutkan usaha-usaha yang dijalankan PT BPR Bank Klaten (Perseroda) yaitu menjalankan usaha dibidang :

- Aktivitas keuangan dan Asuransi
- Aktivitas Jasa Keuangan Bukan Asuransi dan Dana Pensiun
- Perantara Moneter
- Perbankan Moneter
- Perbankan Konvensional
- Bank Perkreditan Rakyat

8 7



## **PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

---

Untuk mencapai maksud dan tujuan Perseroda dapat melakukan kegiatan usaha sebagai berikut :

➤ **Perbankan Konvensional**

Subyolongan ini mencakup kegiatan perbankan yang menjalankan usahanya secara konvensional seperti penerimaan simpanan dan atau penutupan simpanan dan pemberian kredit atau pinjaman dana. Bantuan kredit dapat berbagai macam bentuk seperti : pinjaman, pinjaman dengan jaminan, kartu kredit dan lain-lain. Kegiatan ini umumnya dilakukan oleh lembaga keuangan selain bank sentral seperti Bank Umum Konvensional ( bank devisa dan non devisa) dan Bank Perkreditan Rakyat.

➤ **Bank Perkreditan Rakyat**

Kelompok ini mencakup kegiatan perbankan yang hanya menerima simpanan dalam bentuk tabungan dan deposito serta memberi kredit berskala kecil dalam jangka pendek kepada Masyarakat.

### **C. TEMPAT KEDUDUKAN**

Perusahaan berkedudukan dan berkantor pusat di Jl. Veteran No. 140, Barenglor, Klaten Utara - 57431. Telp.(0272) 322161 (Hunting ) Fax.(0272) 321531. Email: [bankklaten@ymail.com](mailto:bankklaten@ymail.com).

PT. BPR Bank Klaten (Perseroda) memiliki 17 kantor kas yaitu :

1. Kantor Kas Manisrenggo
2. Kantor Kas Prambanan
3. Kantor Kas Kraguman
4. Kantor Kas Bayat
5. Kantor Kas Cawas
6. Kantor Kas Pedan
7. Kantor Kas Delanggu
8. Kantor Kas Wonosari
9. Kantor Kas Tulung
10. Kantor Kas Jatinom
11. Kantor Kas Wedi
12. Kantor Kas Karanganom
13. Kantor Kas Juwiring
14. Kantor Kas Karangdowo
15. Kantor Kas Tegalgondo
16. Kantor Kas Karangnongko
17. Kantor Kas Trucuk

2 7

## PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023

Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

### D. ORGANISASI

Berdasarkan akta no. 06 tertanggal 8 April 2021 yang dibuat oleh notaris Primastuti Rahayuningsih, SH, MH, maka susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi, per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Jajang Prihono, S.STp  
Komisaris : Sri Hadi, ST., MM

Dewan Direksi

Direktur Utama : Tulus Yuniyanto, ST., SE  
Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan : Dewi Ekosari Kurnianingrum, SE., MM

### E. PERMODALAN

Berdasarkan akta Primastuti Rahayuningsih, SH, MH No.38 tanggal 24 Desember 2021 dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor AHU-AH.01.03-0490590 tanggal 27 Desember 2021, susunan pemegang saham PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) per 31 Desember 2022 sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Nominal	Persentase
Pemerintah Daerah Kabupaten Klaten	2.305.335.352	Rp. 18.442.682.816	100,00%

Komposisi permodalan PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) tersebut telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan ( OJK ) melalui surat No.S-11/KO.0301/2022 tertanggal 04 Januari 2022.

Berdasarkan akta Primastuti Rahayuningsih, SH, MH No.01 tanggal 2 Desember 2022 dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor AHU-AH.01.03-0321177 tanggal 5 Desember 2022, susunan pemegang saham PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) per 31 Desember 2022 sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Nominal	Persentase
Pemerintah Daerah Kabupaten Klaten	2.680.335.352	Rp. 21.442.682.816	100,00%

77

## **PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**

Catatan Atas Laporan Keuangan  
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
Dengan Angka Perbandingan Periode 31 Desember 2022  
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Komposisi permodalan PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) tersebut telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan ( OJK ) melalui surat No.S-966/KO.0301/2022 tertanggal 20 Desember 2022

Berdasarkan akta Primastuti Rahayuningsih, SH, MH No.16 tanggal 9 Nopember 2023 dan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor AHU-AH.01.03-0140306 tanggal 10 November 2023, susunan pemegang saham PT BPR Bank Klaten ( Perseroda ) per 31 Desember 2023 sebagai berikut :

<b>Nama Pemegang Saham</b>	<b>Lembar Saham</b>	<b>Nominal</b>	<b>Persentase</b>
Pemerintah Daerah Kabupaten Klaten	3.055.335.352	Rp. 24.442.682.816	100,00%

Komposisi permodalan PT. BPR Bank Klaten (Perseroda) tersebut telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. S-16/KO.13014/2023 tertanggal 30 November 2023.

27



## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00006/2 1125/AU.2/07/1370-4/1/III/2024

Kepada Yth

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Dewan Direksi

**PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA)**

JL. Veteran No 140, Bareng Lor, Klaten Utara

Kabupaten Klaten

### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA) tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) di Indonesia.

### Basis Opini

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA) berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan etika tersebut.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

### Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan

Manajemen PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA) bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.



Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA), bertanggung jawab untuk menilai kemampuan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA).

### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA).
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA).
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan PT BPR BANK KLATEN (PERSERODA) untuk mempertahankan kelangsungan usahanya.



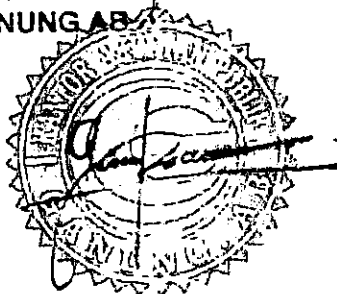
Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami dianjurkan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Surakarta, 19 Februari 2024

Kantor Akuntan Publik  
**GANUNG AB**



**Ganung Agung Budiarto, SE, Ak., CA, CPA, CII, CPI**  
No. Reg IAPI 4475 / CPA No. C-001863  
No. Reg Izin AP. 1370  
No. Izin AP KEP-1511/KM.1/2021  
No. Izin Usaha KEP-677/KM.1/2017



**PT. BPR BKK TULUNG  
(Perseroda)**

**Laporan Auditor  
Independen  
&  
Laporan Keuangan**

**Untuk Periode yang Berakhir  
31 Desember 2023**



# PT. BPR BKK TULUNG (Perseroda) KABUPATEN KLATEN

Kantor Pusat : Jln. Raya Jatinom-Boyolali Km 1 No. 99, Pandeyan, Jatinom, Klaten  
Telp/Fax (0272) 337001/337115 email : [bpr.bkktulung@gmail.com](mailto:bpr.bkktulung@gmail.com) website :  
[www.bprbkktulung.co.id](http://www.bprbkktulung.co.id)

## SURAT PERNYATAAN MANAJEMEN TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Agung Hernowo Wijayanta, SE., MM.  
Alamat Kantor : Jl. Raya Jatinom – Boyolali KM 1 No. 99  
Dk Pandeyan RT 003/002, Pandeyan Jatinom, Kab. Klaten  
Alamat Domisili sesuai KTP : Sikenong RT 001/012 Kel. Kabupaten Kec. Klaten Tengah  
Nomor Telepon : (0272) 337115/ 337001  
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR BKK Tulung (Perseroda);
2. Laporan Keuangan PT. BPR BKK Tulung (Perseroda) telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR BKK Tulung (Perseroda) telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan Keuangan PT. BPR BKK Tulung (Perseroda) tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT. BPR BKK Tulung (Perseroda);
6. Laporan Keuangan PT. BPR BKK Tulung (Perseroda) tidak sedang diaudit oleh Kantor Akuntan Publik lain untuk tahun buku dan jenis perikatan audit yang sama.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.  
Atas nama dan mewakili manajemen

Klaten, 23 Januari 2024



Agung Hernowo Wijayanta, SE., MM.  
Direktur Utama



**PT. BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**Laporan Keuangan**  
**Beserta Laporan Auditor Independen**  
**31 Desember 2023**

---

**DAFTAR ISI**

Ekshibit /  
Halaman

**BAGIAN I : LAPORAN KEUANGAN**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. Laporan Posisi Keuangan   | 1 |
| 2. Laporan Laba (Rugi)       | 2 |
| 3. Laporan Arus Kas          | 3 |
| 4. Laporan Perubahan Ekuitas | 4 |

**BAGIAN II : CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

- |  |         |
|--|---------|
| 1. Gambaran Umum Perusahaan                  | 5 - 9   |
| 2. Kebijakan Akuntansi                       | 10 - 21 |
| 3. Penjelasan Pos-Pos Neraca dan Laba (Rugi) | 22 - 39 |

**BAGIAN III : LAMPIRAN - LAMPIRAN**

- |  |            |
|--|------------|
| 1. Aset Tetap dan Aset Tidak Berwujud    | Lampiran 1 |
| 2. Komitmen dan Kontijensi               | Lampiran 2 |
| 3. Aset Tertimbang Menurut Resiko (ATMR) | Lampiran 3 |
| 4. Rasio Permodalan (CAR)                | Lampiran 4 |
| 5. Kualitas Aset Produktif               | Lampiran 5 |
| 6. Rasio Profitabilitas (ROA dan BOPO)   | Lampiran 6 |
| 7. Rasio Likuiditas                      | Lampiran 7 |
| 8. PPAP yang Wajib Dibentuk Bank         | Lampiran 8 |

**BAGIAN IV : LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Laporan Auditor Independen

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**

**BAGIAN I**

**LAPORAN KEUANGAN**

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**LAPORAN NERACA**  
**Per 31 Desember 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah)**

	Catatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>ASET</b>			
<b>Aset Lancar</b>			
Kas	2.5, 3.1	586.076.400	488.316.200
Pendapatan yang Akan Diterima	2.6, 3.2	1.080.369.084	1.335.803.460
Penempatan pada Bank Lain	2.7, 3.3	32.496.668.418	21.707.590.927
PPAP Penempatan pada Bank Lain	3.4	(12.724.936)	(2.762.162)
Kredit yang Diberikan	2.9, 3.5	90.410.288.298	101.126.538.113
Kredit yang Diberikan - Provisi	2.9, 3.5	(935.866.859)	(1.020.548.195)
PPAP Kredit Yang Diberikan	2.8, 3.6	(3.123.095.005)	(5.766.245.316)
Agunan yang Diambil Alih	2.10, 3.7	146.000.000	146.000.000
<b>Total Aset Lancar</b>		<b>120.647.715.400</b>	<b>118.014.693.027</b>
<b>Aset Tidak Lancar</b>			
Aset Tetap	2.11, 3.8	5.183.515.149	5.183.515.149
Akumulasi Aset Tetap	2.11, 3.8	(2.515.867.402)	(2.278.076.952)
<b>Total Aset Tetap</b>		<b>2.667.647.747</b>	<b>2.905.438.197</b>
Aset Tidak Berwujud	2.12, 3.9	16.275.434	25.575.686
Aset Lain-lain	2.13, 3.10	923.483.023	1.099.959.414
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>		<b>939.758.457</b>	<b>1.125.535.100</b>
<b>Total Aset</b>		<b>124.255.121.605</b>	<b>122.045.666.324</b>
<b>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>			
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>Kewajiban Jangka Pendek</b>			
Kewajiban Segara Dibayar	2.14, 3.11	569.258.802	73.517.559
Utang Bunga	2.15, 3.12	139.835.784	156.264.034
Utang Pajak	2.16, 3.13	200.253.915	668.889.918
Simpanan	2.17, 3.14	100.785.760.516	100.368.088.792
Simpanan dari Bank Lain	2.18, 3.15	6.222.977.370	3.466.395.501
Kewajiban Lain-lain	2.22, 3.16	50.161.245	42.643.140
<b>Total Kewajiban Jangka Pendek</b>		<b>107.968.247.631</b>	<b>104.775.798.945</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal	1,5, 2.23, 3.17	12.870.000.000	12.870.000.000
Saldo Laba	2.24, 3.20	3.416.873.973	4.399.867.379
<b>Total Ekuitas</b>		<b>16.286.873.973</b>	<b>17.269.867.379</b>
<b>Total Kewajiban dan Ekuitas</b>		<b>124.255.121.605</b>	<b>122.045.666.324</b>

Lihat catatan atas laporan keuangan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Klaten, 07 Februari 2024

Penyusun



**Danung Kurnia Putranto, SE**  
Staff Akuntansi

Direview



**Heri Hidavat, SP**  
Direktur Umum dan Kepatuhan

Disetujui




**Agus Hernowo Wijayanta, SE., MM.**  
Direktur Utama

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
**(Disajikan dalam Rupiah)**

	Catatan	2023	2022
<b>Pendapatan</b>			
Pendapatan Bunga Kontraktual	2.25, 3.21	11.711.244.682	13.807.079.905
Provisi, Administrasi dan Biaya Transaksi	2.25, 3.21	1.121.326.536	1.355.233.081
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>		<b>12.832.571.218</b>	<b>15.162.312.986</b>
Beban Bunga	3.22	(4.252.721.307)	(4.472.023.454)
<b>Pendapatan Bunga Bersih</b>		<b>8.579.849.911</b>	<b>10.690.289.532</b>
Pendapatan Operasional	2.25, 3.21	1.957.255.446	1.129.999.008
<b>Pendapatan Operasional</b>		<b>10.537.105.357</b>	<b>11.820.288.540</b>
<b>Beban Operasional</b>			
Beban Penyisihan Kerugian/Penyusutan	2.26, 3.23	2.528.497.598	1.550.140.478
Beban Pemasaran	2.26, 3.24	19.722.498	51.294.706
Beban Administrasi dan Umum	2.26, 3.25	7.397.032.903	7.916.046.096
<b>Total Beban Operasional</b>		<b>9.945.252.999</b>	<b>9.517.481.280</b>
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		<b>591.852.358</b>	<b>2.302.807.260</b>
<b>Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>			
Pendapatan Non Operasional	2.27, 3.26	50.186.425	139.608.632
Beban Non Operasional	2.27, 3.26	(117.884.283)	(252.697.644)
<b>Total Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>		<b>(67.697.858)</b>	<b>(113.089.012)</b>
<b>Laba (Rugi) sebelum Pajak</b>		<b>524.154.500</b>	<b>2.189.718.248</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	2.29, 3.27	113.160.621	447.234.143
<b>Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan</b>		<b>410.993.879</b>	<b>1.742.484.105</b>

*Lihat catatan atas laporan keuangan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

Klaten, 07 Februari 2024

Penyusun



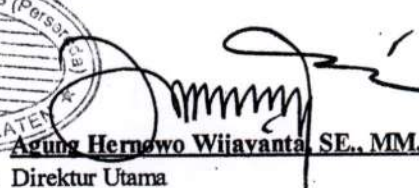
**Danung Kurnia Putranto, SE**  
Staff Akuntansi

Direview



**Heri Hidayat, SP**  
Direktur Umum dan Kepatuhan

Disetujui

**Agung Hernowo Wijavanta, SE., MM.**  
Direktur Utama

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

	2023	2022
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>		
<b>Laba (Rugi) Bersih</b>	<b>410.993.879</b>	<b>1.742.484.105</b>
Ditambah / (Dikurangi) Unsur yang Tidak Mempengaruhi Arus Kas Operasi :		
Beban Penyusutan Aset Tetap	237.790.450	628.291.813
<b>Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja</b>	<b>648.784.329</b>	<b>2.370.775.918</b>
Perubahan aset dan kewajiban operasi :		
Kenaikan (Penurunan) Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	255.434.376	96.048.952
Kenaikan (Penurunan) Penempatan Pada Bank Lain	-	-
Kenaikan (Penurunan) PPAP Penempatan Pada Bank Lain	9.962.774	(24.040.086)
Kenaikan (Penurunan) Kredit Yang Diberikan	10.716.249.815	(5.047.279.437)
Kenaikan (Penurunan) Agunan Yang Diambil Alih	-	174.850.000
Kenaikan (Penurunan) Kredit Yang Diberikan Provisi	(84.681.336)	(141.788.281)
Kenaikan (Penurunan) PPAP Kredit Yang Diberikan	(2.643.150.311)	620.847.778
Kenaikan (Penurunan) Aset Lain - Lain	176.476.391	(270.831.960)
(Kenaikan) Penurunan Kewajiban Segera Dibayar	495.741.243	(111.063.244)
(Kenaikan) Penurunan Utang Bunga	(16.428.250)	(2.909.709)
(Kenaikan) Penurunan Utang Pajak	(468.636.004)	511.687.761
(Kenaikan) Penurunan Simpanan	417.671.723	5.821.592.134
(Kenaikan) Penurunan Simpanan Dari Bank Lain	2.756.581.869	(2.124.218.288)
(Kenaikan) Penurunan Kewajiban Lain - Lain	7.518.105	(215.730.940)
<b>Arus kas neto dari aktivitas operasi</b>	<b>12.271.524.725</b>	<b>1.657.940.599</b>
<b>Arus kas dari Aktivitas Investasi</b>		
Penjualan/(pembelian) aset tetap dan inventaris	-	(491.648.700)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	9.300.252	9.300.263
<b>Arus kas neto dari Aktivitas Investasi</b>	<b>9.300.252</b>	<b>(482.348.437)</b>
<b>Arus kas dari Aktivitas Pendanaan</b>		
Penambahan Modal Disetor	-	3.000.000.000
Cadangan Umum	174.248.410	12.795.607
Cadangan Tujuan	174.248.410	9.596.705
Pembagian Laba	(1.742.484.105)	(127.956.072)
<b>Arus Kas Neto dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(1.393.987.285)</b>	<b>2.894.436.240</b>
Kenaikan (Penurunan) Arus Kas	10.886.837.691	4.070.028.401
<b>Kas dan Setara Kas Awal Periode</b>	<b>22.195.907.127</b>	<b>18.125.878.726</b>
<b>Kas dan Setara Kas Akhir Periode</b>	<b>33.082.744.818</b>	<b>22.195.907.127</b>

*Lihat catatan atas laporan keuangan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

Klaten, 07 Februari 2024

Penyusun



**Danung Kurnia Putranto, SE**  
Staff Akuntansi

Direview



**Heri Hidayat, SP**  
Direktur Umum dan Kepatuhan

Disetujui




**Agung Herowo Wifayanta, SE, MM**  
Direktur Utama

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
 (Disajikan dalam Rupiah)

URAIAN	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor	Setoran Modal Belum Diaktakan	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Belum Ditentukan Tujuannya	Total Modal Bersih
Saldo pada tanggal 1 Januari 2022	12.870.000.000	-	1.353.710.746	1.281.280.216	127.956.072	15.632.947.034
Pembagian Laba	-	-	12.795.607	9.596.705	(127.956.072)	(105.563.760)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	-	-	1.742.484.105	1.742.484.105
<b>Saldo pada Tanggal 31 Desember 2022</b>	<b>12.870.000.000</b>	<b>-</b>	<b>1.366.506.353</b>	<b>1.290.876.921</b>	<b>1.742.484.105</b>	<b>17.269.867.379</b>
Pembagian Laba	-	-	174.248.410	174.248.410	(1.742.484.105)	(1.393.987.285)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	-	-	410.993.879	410.993.879
<b>Saldo pada Tanggal 31 Desember 2023</b>	<b>12.870.000.000</b>	<b>-</b>	<b>1.540.754.763</b>	<b>1.465.125.331</b>	<b>410.993.879</b>	<b>16.286.873.973</b>

*Lihat Catatan Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

Klaten, 07 Februari 2024  
 Penyusun



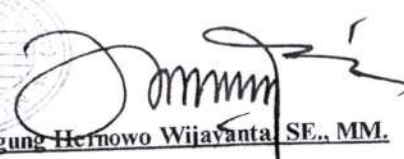
**Danung Kurnia Putranto, SE**  
 Staff Akuntansi

Direview



**Heri Lidayat, SP**  
 Direktur Umum dan Kepatuhan

Disetujui

**Agung Hermowo Wijayanta, SE., MM.**  
 Direktur Utama

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**

**BAGIAN II**

**CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN**

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**1. UMUM**

**1.1. Pendirian**

PT BPR BKK Tulung (Perseroda) Kabupaten Klaten dahulu PD. BPR BKK Tulung Kabupaten Klaten selanjutnya disebut Bank, didirikan pertama kali berdasarkan Surat Keputusan Gubernur Kepala Tingkat 1 Jawa Tengah dengan Nomor: Dsa.G.226/1969/8/2/4 tanggal 19 November 1970 dan Peraturan Daerah (Perda) Tingkat 1 Jawa Tengah Nomor: 11 Tahun 1981 yang telah diubah dengan Perda Nomor: 2 Tahun 1988 tentang Badan Kredit Kecamatan (BKK). Pengukuhan sebagai Bank Perkreditkan Rakyat (BPR) berdasarkan Perda Nomor: 3 Tahun 1996 dan telah mendapatkan persetujuan dari Bank Indonesia Nomor: 32/191/KEP/DIR tanggal 14 Mei 1999.

Pada tahun 2013, berkaitan dengan *marger* PD. BPR BKK Pedan Kabupaten Klaten kedalam PD. BPR BKK Tulung, maka anggaran dasar Bank telah diubah dan diaktakan oleh Notaris Ny. Dewi W. Retno Murno, SH, notaris di Klaten Nomor: 05 tanggal 23 Maret 2013. Atas penggabungan usaha (*marger*) tersebut telah mendapatkan izin usaha dari Bank Indonesia berdasarkan Surat Keputusan Bupati Gubernur Bank Indonesia No.15/I/KEP.DpG/2013.

Pada tahun 2019, PD. BPR BKK Tulung berubah badan hukum menjadi PT BPR BKK Tulung (Perseroda) yang akta pendiriannya oleh Notaris Lucky Suryo Wicaksono, SH, M.N, Notaris di Kabupaten Klaten dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-00442288.AH.01.01. TAHUN 2019 tanggal 03 September 2019.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 21 Mei 2019, perubahan bentuk badan hukum telah mendapatkan izin dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-120/KO.0301/2019 tanggal 04 November 2019 tentang Pengalihan Izin Usaha dari Perusahaan Daerah (PD) Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Tulung kepada Perseroan Terbatas (PT) Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Tulung (Perseroda).



**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

1. **UMUM** *(Lanjutan)*

**1.2. Tempat Kedudukan dan Jaringan Kantor**

PT BPR BKK Tulung (Perseroda) Kabupaten Klaten berkantor pusat di Jalan Raya Jatinom Boyolali Nomor: 99 KM 1 Pandeyan Jatinom Kabupaten Klaten, Jawa Tengah yang memiliki satu kantor cabang dan enam kantor kas yaitu:

- a) Kantor Cabang : BPR BKK Tulung KC Pedan
- b) Kantor Kas:
  - Kantor Kas Tulung
  - Kantor Kas Polanharjo
  - Kantor Kas Ngawen
  - Kantor Kas Delanggu
  - Kantor Kas Cawas
  - Kantor Kas Karangdowo

Berdasarkan surat PD. BPR BKK Tulung Nomor: 628/BPR BKK/TLG/VIII/2019 tanggal 30 Agustus 2019 tentang Laporan Penutupan Kantor Kas PD. BPR BKK Tulung yang berada di Dusun Tanjung, Desa Pomah, Kecamatan Tulung, telah dicatat dalam administrasi pengawasan bank pada tanggal 27 Agustus 2019 di Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-344/KO.0301212019 tanggal 06 September 2019 tentang Pelaksanaan Penutupan Kantor Kas PD. BPR BKK Tulung.

**1.3. Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha**

PT BPR BKK Tulung (Perseroda) Kabupaten Klaten didirikan dengan maksud dan tujuan untuk menunjang kelancaran penyediaan sarana produksi khususnya permodalan dalam rangka Pembangunan Daerah pada umumnya dan Pembangunan Wilayah Pedesaan pada khususnya dan menciptakan pemerataan kesempatan berusaha bagi pengusaha UKM di pedesaan.

Untuk mencapai maksud dan tujuan PT BPR BKK Tulung (Perseroda) Kabupaten Klaten menyelenggarakan usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat dengan cara:

1. Memberikan manfaat bagi perkembangan perekonomian Daerah;
2. Memperluas akses keuangan kepada masyarakat;
3. Mendorong pembiayaan usaha mikro kecil dan menengah yang efektif, efisien, dan berdaya guna sesuai ketentuan perundangan-undangan;
4. Melaksanakan BPR dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik; dan

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**1. UMUM** *(Lanjutan)*

**1.3. Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha** *(Lanjutan)*

5. Memperoleh laba atau keuntungan.

Dalam menjalankan kegiatan usaha tersebut di atas perusahaan telah memiliki surat-surat ijin sebagai berikut:

1. Surat Ijin Penggabungan Usaha (MERGER) PD. BPR BKK Pedan ke dalam PD. BPR BKK Tulung yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia, Nomor: 15/1/KEP.DpG/2013 tanggal 25 Februari 2013.
2. Salinan keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan Nomor: KEP-120/KO.0301/2019 tanggal 4 November 2019 tentang pengalihan izin usaha BPR dari Perusahaan Daerah (PD) Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Tulung kepada Perseroan Terbatas (PT) Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Tulung (Perseroda).
3. Surat dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor: S-1000/KO.0301/2019 tanggal 4 November 2019 tentang Pengalihan Izin Usaha BPR dari bentuk badan hukum lama kepada badan hukum baru.
4. Surat Keputusan Direksi Bank Indonesia yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia, Nomor: 32/191/KEP/DIR tanggal 14 Mei 1999.
5. Nomor Induk Berusaha (NIB) Nomor 0220005520553 tanggal 05 Mei 2020.
6. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 92.707.059.9-525.000 Kantor Pelayanan Pajak Pratama Klaten, Kanwil DJP Jawa Tengah, Dirjen Pajak, Departemen Keuangan Republik Indonesia.

**1.4. Struktur Organisasi Perusahaan**

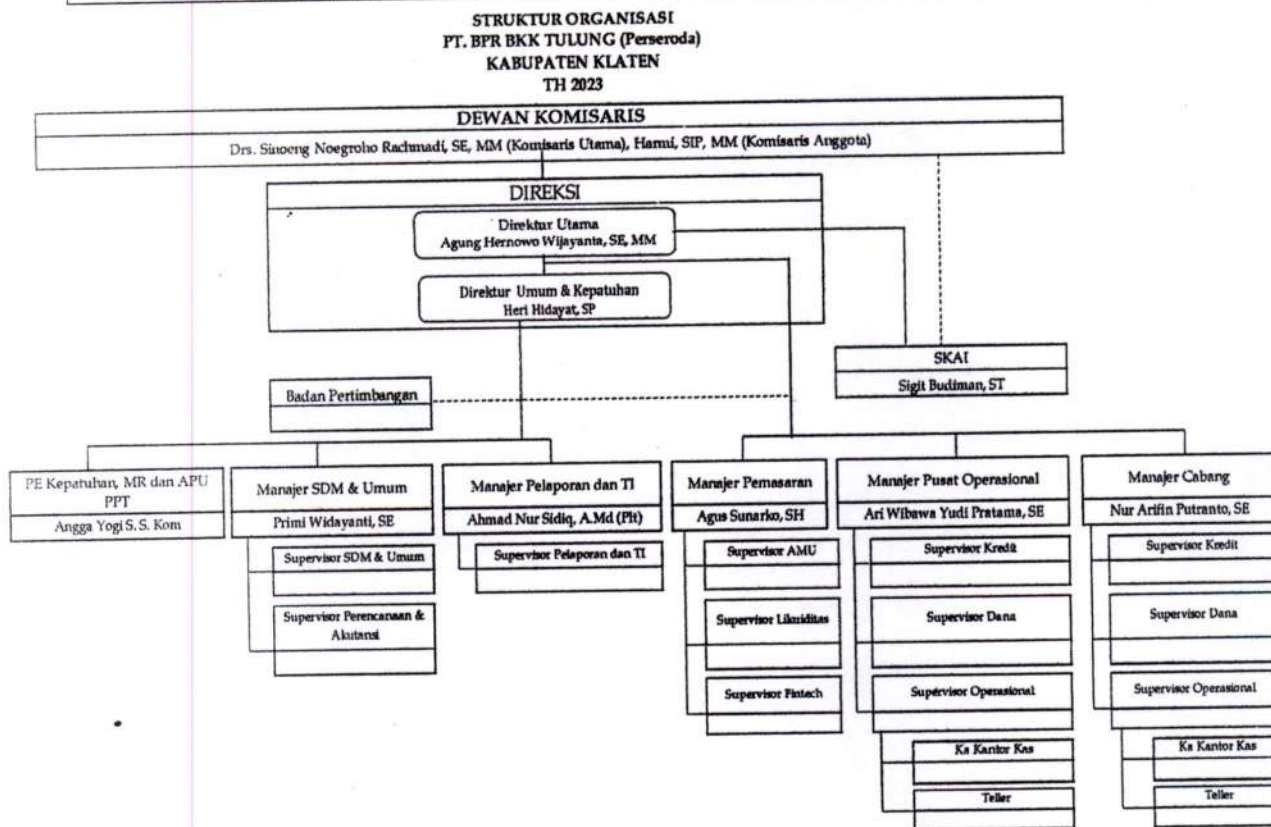
Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) PT BPR BKK Tulung (Perseroda) Kabupaten Klaten Nomor 03 tanggal 02 Maret 2022 menetapkan dan mengangkat Tn. Hery Hidayat, S.P. sebagai Direktur Umum dan Kepatuhan PT BPR BKK Tulung (Perseroda).

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

1. UMUM (Lanjutan)

1.4. Struktur Organisasi Perusahaan (Lanjutan)

Jabatan	Tahun 2023	Tahun 2022
Komisaris Utama	Drs. Sinoeng Noegroho Rachmadi, MM.	Drs. Sinoeng Noegroho Rachmadi, MM
Komisaris	Harmi, SIP., MM.	Harmi, SIP., MM.
Direktur Utama	Agung Hernowo Wijayanta, SE., MM.	Agung Hernowo Wijayanta, SE., MM.
Direktur Umum dan Kepatuhan	Heri Hidayat, S.P.	Heri Hidayat, S.P.



1.5. Struktur Modal Perusahaan

Modal dasar perusahaan sebagaimana termuat dalam akta pendirian nomor 01 tanggal 02 September 2019 oleh Lucky Suryo Wicaksono, S.H., M.Kn Notaris di Kabupaten Klaten dan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia nomor AHU-0044228..AH.01.01. Tahun 2019 adalah sejumlah Rp37.000.000.000,- terbagi atas 3.700 lembar saham dengan masing-masing nilai per lembar saham Rp10.000.000,-.

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

1. UMUM (*Lanjutan*)

1.5. Struktur Modal Perusahaan (*Lanjutan*)

Dari modal dasar ditempatkan dan disetorkan sejumlah 931 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya Rp 9.310.000.000,- oleh para pemegang saham sebagai berikut:

Pemegang Saham	Jumlah Saham	Jumlah Rupiah	%
Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	635 lembar	6.350.000.000	68%
Pemerintah Kabupaten Klaten	296 lembar	2.960.000.000	32%
<b>Jumlah</b>	<b>931 lembar</b>	<b>9.310.000.000</b>	<b>100%</b>

Berdasarkan Akta Pernyataan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) PT BPR BKK Tulung (Perseroda) Nomor 90 tanggal 29 Juni 2022 terdapat penambahan modal dasar ditempatkan dan disetorkan sejumlah 1.287 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya Rp 12.870.000.000,- oleh para pemegang saham sebagai berikut:

Pemegang Saham	Jumlah Saham	Jumlah Rupiah	%
Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	991 lembar	9.910.000.000	77%
Pemerintah Kabupaten Klaten	296 lembar	2.960.000.000	23%
<b>Jumlah</b>	<b>1.287 lembar</b>	<b>12.870.000.000</b>	<b>100%</b>

1.6. Pembagian Laba

Sesuai dengan hasil notulen perhitungan hasil usaha dan modal disetor dan pembagian dividen PT BPR BKK Tulung (Perseroda) tutup buku tahun 2022 yang dilaksanakan pada hari Kamis, 23 Februari 2023 pukul 09.00 WIB, diputuskan bahwa alokasi laba setelah pajak adalah sebagai berikut:

	Presentase
Dividen	55%
Cadangan Umum	10%
Cadangan Tujuan	10%
<i>Corporate Social Responsibility</i>	3%
Tantiem	4%
Jasa Produksi	8%
Dana Kesejahteraan Pegawai	10%
	<b>100%</b>

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI**

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan perusahaan, yang sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia:

**2.1. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik**

Berdasarkan persyaratan dan kriteria dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), PT BPR BKK Tulung (Perseroda) memenuhi kriteria sebagai Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik. Oleh karena itu manajemen PT BPR BKK Tulung (Perseroda) memutuskan untuk menerapkan SAK ETAP sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. PT BPR BKK Tulung (Perseroda) memilih untuk menerapkan SAK ETAP, dengan pertimbangan bahwa informasi yang disajikan dalam laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP masih mampu mencerminkan substansi ekonomi dari kegiatan operasi dan bisnis PT BPR BKK Tulung (Perseroda). Pertimbangan lainnya adalah biaya dan manfaat dalam penyusunan laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP lebih efisien bagi PT BPR BKK Tulung (Perseroda).

Meskipun persyaratan dalam SAK ETAP lebih sederhana dibandingkan dengan SAK yang diterapkan sebelumnya maupun perkembangan terkini SAK tersebut, namun PT BPR BKK Tulung (Perseroda) tetap mengedepankan penyajian wajar dan pengungkapan secara penuh atas informasi keuangan yang relevan dan andal bagi pemakai sebagaimana disyaratkan oleh standar tersebut. Oleh karena itu tujuan penyajian laporan keuangan bagi sebagian besar pemakai tetap terpenuhi.

**2.2. Pernyataan Kepatuhan Terhadap SAK ETAP**

Manajemen PT BPR BKK Tulung (Perseroda) menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2023 dengan angka komparatif tahun 2022 telah disajikan sesuai dengan SAK ETAP dan telah memenuhi semua persyaratannya.

**2.3. Dasar Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan**

Laporan keuangan Bank berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta Peraturan Bank Indonesia (BI).

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.3. Dasar Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan (Lanjutan)**

Laporan keuangan PT BPR BKK Tulung (Perseroda) terdiri dari Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis (*historical cost*). Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Setara kas adalah investasi jangka pendek dan sangat likuid yang dimiliki untuk memenuhi komitmen kas jangka pendek. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung (*indirect method*).

**2.4. Transaksi Dengan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa**

Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antar pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, terlepas dari harga yang dibebankan. Transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa yang biasanya terjadi, termasuk, tetapi tidak terbatas pada:

- Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya
- Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut dibawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu.
- Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor.

**2.5. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas mencakup kas dan tabungan bank (*demand deposit*) yang dimiliki perusahaan serta investasi yang sifatnya sangat *liquid* (kurang dari 3 bulan) yang tidak dijamin dan dibatasi penggunaannya dengan jangka waktu paling lama kurang dari tahun buku.

**2.6. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.7. Penempatan pada Bank Lain**

Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, tabungan dan deposito dinyatakan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi penyisihan kerugian.

Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, tabungan dan deposito diakui sebesar nilai nominal sedangkan penempatan dalam bentuk sertifikat deposito diakui sebesar nilai perolehan yaitu nilai nominal dikurangi nilai diskonto, amortisasi dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga. Penempatan pada bank syariah dalam bentuk giro dan tabungan wadiah atau mudharabah diakui sebesar nilai nominal dan pendapatan bonus atau bagi hasil diakui secara kas sebesar nilai yang diterima. Penempatan dalam bentuk deposito mudharabah diakui sebesar nilai nominal dan pendapatan bagi hasil diakui akrual berdasarkan laporan bagi hasil bank syariah sebesar jumlah yang menjadi hak Bank.

**2.8. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif**

Penyisihan penghapusan aset produktif dibentuk berdasarkan hasil penelaahan dan evaluasi terhadap kolektibilitas dan nilai yang dapat direalisasikan dari masing-masing aset produktif.

**Tahun Buku 2022**

Untuk kolektibilitas lancar BPR telah memberlakukan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 18/POJK.03/2021 yang sebelumnya POJK No. 2/POJK.03/2021 tentang perubahan atas POJK No. 34/POJK.03/2020 tentang Kebijakan Bagi Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah sebagai Dampak Penyebaran Coronavirus Disease 2019 yang diperpanjang masa berlakunya sampai Maret 2023 sesuai dengan Siaran Pers OJK No SP 85/DHMS/OJK/XI/2022 dengan membentuk PPAP kualitas Lancar kurang dari 0,5% yaitu sebesar 0,3% sesuai dengan SK Direktur No. 22/KEP.DIR/BPR BKK/TGL/VIII/2020. Pedoman pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif adalah sebagai berikut:

<b>Penggolongan</b>	<b>Prosentase</b>
Lancar	0,5%
DPK	1%
Kurang Lancar	10%
Diragukan	50%
Macet	100%

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.8. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (Lanjutan)**

Cadangan umum untuk aset produktif yang digolongkan lancar sedangkan cadangan khusus untuk aset produktif yang digolongkan kurang lancar, diragukan dan macet adalah sebesar jumlah aset produktif setelah dikurangi nilai agunan yang bersangkutan.

**Tahun Buku 2023**

Untuk kolektibilitas lancar BPR telah memberlakukan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 18/POJK.03/2021 yang sebelumnya POJK No. 2/POJK.03/2021 tentang perubahan atas POJK No. 34/POJK.03/2020 tentang Kebijakan Bagi Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah sebagai Dampak Penyebaran Coronavirus Disease 2019 yang diperpanjang masa berlakunya sampai Maret 2023.

Pedoman pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif adalah sebagai berikut:

<b>Penggolongan</b>	<b>Prosentase</b>
Lancar	0,5%
Dalam Perhatian Khusus	3%
Kurang Lancar	10%
Diragukan	50%
Macet	100%

Cadangan umum untuk aset produktif yang digolongkan lancar sedangkan cadangan khusus untuk aset produktif yang digolongkan dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan dan macet adalah sebesar jumlah aset produktif setelah dikurangi nilai agunan yang bersangkutan. Aset produktif dihapuskan dari masing-masing penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut sudah tidak akan tertagih atau terealisasikan lagi. Penerimaan kembali aset yang telah dihapuskan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya pada saat pembayaran.

**2.9. Kredit yang Diberikan**

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar jumlah bruto tagihan Bank yang belum dilunasi oleh nasabah, dikurangi dengan pendapatan yang ditangguhkan atas provisi dan komisi kredit, serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung Bank.



**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.9. Kredit yang Diberikan (Lanjutan)**

Kredit sindikasi diakui sebesar pokok kredit yang merupakan porsi tagihan Bank yang bersangkutan, telah diperhitungkan dengan provisi dan biaya transaksi.

Kredit *executing* disajikan pada akun kredit yang diberikan sebesar resiko kredit yang ditanggung Bank.

Penerusan kredit (*channeling*) tidak diakui sebagai Kredit yang Diberikan, tetapi dicatat dalam rekening administratif (*off balance sheet*).

Kredit restrukturisasi dapat dilakukan melalui :

- 1) Modifikasi syarat-syarat kredit
- 2) Penambahan fasilitas kredit dengan mengkonfrensi tunggakan bunga.

**2.10. Agunan yang Diambil Alih**

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dinyatakan sebesar nilai terendah antara harga pasar dan nilai yang disepakati bersama. Selisih lebih antara saldo kredit yang tidak dapat ditagihkan dengan nilai terendah antara harga pasar dengan nilai yang disepakati bersama tersebut dibebankan pada penyisihan penghapusan aset produktif. Beban-beban sehubungan dengan pemeliharaan perolehan aset tersebut dibebankan pada operasi saat terjadinya. Laba atau rugi yang terjadi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual yaitu maksimum sebesar kewajiban debitur. Bank tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambil alihan aset.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan nilai, maka Bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka Bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimal sebesar rugi penurunan nilai yang diakui.

Agunan yang diambil alih tidak disusutkan.

Pada saat penjualan agunan yang diambil alih, selisih antara nilai tercatat agunan yang diambil alih dan hasil penjualan diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.10. Agunan yang Diambil Alih (Lanjutan)**

Agunan yang diambil harus diselesaikan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan agunan. Apabila dalam kurun waktu tersebut belum diselesaikan maka akan mengurangi modal inti Bank.

**2.11. Aset Tetap (SAK ETAP BAB 15)**

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai (bila ada), kecuali tanah tidak disusutkan. Biaya perolehan mencakup harga beli aset termasuk biaya-biaya yang dapat didistribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi.

Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Penyusutan dimulai pada aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan.

Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun (*diminishing balance method*), berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis.

Prosentase penyusutan aset tetap adalah sebagai berikut:

Aset Tetap	Tarif Penyusutan
Tanah	0%
Bangunan	5%
Inventaris Golongan I	25%
Inventaris Golongan II	12,5%

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba (rugi) pada saat terjadinya transaksi. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberikan manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu, produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset Tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.12. Aset Tidak Berwujud**

Aset tidak berwujud diakui jika, dan hanya jika, biaya perolehan aset tersebut dapat diukur secara andal dan kemungkinan besar Bank akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset tersebut. Aset tidak berwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Metode amortisasi, estimasi masa manfaat dan nilai residu ditelaah pada setiap akhir tahun.

**2.13. Aset Lain-lain**

Aset lain-lain antara lain terdiri dari pendapatan bunga yang akan diterima, beban dibayar dimuka, uang muka pajak, tagihan kepada perusahaan asuransi, *commemorative coins* atau *commemorative notes* yang diterbitkan oleh Bank Indonesia, saldo mata uang rupiah dan asing yang telah ditarik dari peredaran namun masih dalam masa tenggang penarikan dan lain-lain.

**2.14. Kewajiban Segera**

Kewajiban segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

**2.15. Utang Bunga**

Utang bunga adalah utang bunga yang timbul dari transaksi lainnya, seperti sewa pembiayaan, pinjaman yang diterima, pinjaman subordinasi, modal pinjaman dll. Utang Bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

**2.16. Utang Pajak**

Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang Pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

**2.17. Simpanan**

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana. Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, BPR menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.18. Simpanan Dari Bank Lain**

Simpanan dari Bank Lain adalah kewajiban BPR kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

1. Tabungan dari bank lain

Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan

2. Deposito dari bank lain

- Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.

- Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga.

**2.19. Dana Setoran Modal – Kewajiban**

Dana Setoran Modal – Kewajiban (DSM - Kewajiban) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan belum dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku atau telah dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

**2.20. Kewajiban Imbalan Kerja**

Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja dalam pos tersendiri. Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

Imbalan Kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja.

**2.21. Modal Pinjaman**

Modal Pinjaman adalah pinjaman yang didukung oleh instrumen atau warkat yang memiliki ciri-ciri sebagai berikut :

1. Tidak dijamin oleh BPR yang bersangkutan dan telah dibayar penuh;
2. Tidak dapat dilunasi atau ditarik atas inisiatif pemilik, tanpa persetujuan Bank Indonesia;
3. Mempunyai kedudukan yang sama dengan modal dalam hal jumlah kerugian BPR melebihi laba yang ditahan dan cadangan- cadangan yang termasuk modal inti, meskipun BPR belum dilikuidasi; dan

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.21. Modal Pinjaman (Lanjutan)**

4. Pembayaran bunga dapat ditangguhkan apabila BPR dalam keadaan rugi atau labanya tidak mendukung untuk membayar bunga tersebut.

**2.22. Kewajiban Lain-Lain**

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

Termasuk dalam Kewajiban Lain-lain antara lain dana yang diterima BPR dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

**2.23. Modal**

1. Modal Disetor

- Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- Modal disetor dicatat berdasarkan:
  - a. Jumlah uang yang diterima.
  - b. Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
  - c. Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
  - d. Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
  - e. Nilai wajar aset non-kas yang diterima.  
Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai *appraisal* tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyeter aset non-kas.
- Pengeluaran saham dicatat sebesar nilai nominal yang bersangkutan. Apabila jumlah yang diterima dari pengeluaran saham tersebut lebih besar daripada nilai nominalnya, maka selisihnya dibukukan pada akun Agio Saham.

2. Tambahan Modal Disetor (Agio Saham)

- Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non-kas.
- Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat:
  - a. dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima;

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.23. Modal (Lanjutan)**

2. Tambahan Modal Disetor (Agi Saham)

- b. dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

3. Modal Sumbangan

- Modal sumbangan diakui pada saat diterimanya sumbangan berupa kas atau aset nonkas dari pemilik.
- Modal sumbangan berupa kas dinilai sebesar kas yang diterima.
- Sumbangan berupa aset non-kas dinilai sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas)

Dana Setoran Modal – Ekuitas (DSM – Ekuitas) adalah dana yang telah disetor secara riil ke rekening BPR di bank umum dan diblokir untuk tujuan penambahan modal dan dinyatakan telah memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku, namun belum didukung dengan kelengkapan persyaratan untuk dapat digolongkan sebagai modal disetor seperti Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Anggota maupun pengesahan anggaran dasar dari instansi yang berwenang.

Dana setoran modal yang dinyatakan memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku direklasifikasi dari kewajiban (DSM – Kewajiban) ke ekuitas (DSM – Ekuitas) sebesar jumlah dana yang memenuhi ketentuan permodalan yang berlaku.

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi adalah selisih nilai wajar surat berharga dalam kategori tersedia untuk dijual pada tanggal neraca dengan nilai tercatat.

Surplus Revaluasi Aset Tetap

Surplus Revaluasi Aset Tetap adalah selisih antara nilai revaluasi dengan nilai tercatat aset tetap dan inventaris sebelum dilakukan revaluasi.

**2.24. Saldo Laba**

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap. Saldo laba dikelompokkan menjadi :

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.24. Saldo Laba (Lanjutan)**

1. Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
2. Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
3. Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari:
  - laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya; dan
  - laba rugi periode berjalan

**2.25. Pendapatan Operasional**

Pendapatan Operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR. Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan Bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Biaya Transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR, misalnya marketing fee. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

Pendapatan Operasional Lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional BPR.

**2.26. Beban Operasional**

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR.

Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

**PT BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023  
(Dinyatakan dalam Rupiah)

---

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

**2.27. Pendapatan Non Operasional**

Pendapatan Non-operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**2.28. Beban Non Operasional**

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR.

**2.29. Taksiran Pajak Penghasilan**

Taksiran Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada satu periode.

Beban Pajak Kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode.

**2.30. Sistem Informasi Akuntansi**

PT BPR BKK Tulung (Perseroda) telah menggunakan perangkat lunak (*Software*) *Modern Banking System* untuk mencatat dan melaporkan transaksi-transaksi yang terjadi. Transaksi yang berhubungan dengan tabungan dan deposito serta kredit dicatat ke dalam komputer secara harian ke akun buku besar dan buku pembantu. Bukti-bukti transaksi dicatat dan disimpan berdasarkan tanggal transaksi.

**2.31. Penyelesaian Laporan Keuangan**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan yang telah disusun dan diotorisasi oleh direksi untuk diterbitkan pada tanggal 22 Januari 2024.



**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**1. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.1 Kas**

Merupakan saldo uang tunai yang ada di kas perusahaan pada tanggal neraca, dengan perincian sebagai berikut :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- Kas Kantor Pusat	356.528.600	356.765.700
- Kas Cabang Pedan	229.547.800	131.550.500
<b>Jumlah Kas</b>	<b>586.076.400</b>	<b>488.316.200</b>

**3.2 Pendapatan yang Akan Diterima**

Merupakan saldo pendapatan yang akan diterima pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- PYAD Antar Bank Aktiva	81.792.337	46.033.201
- PYAD Kredit	998.576.747	1.289.770.259
<b>Jumlah Pendapatan yang Akan Diterima</b>	<b>1.080.369.084</b>	<b>1.335.803.460</b>

Nama Bank	<b>2023</b>		
	<b>Nominal</b>	<b>Suku Bunga</b>	<b>PYAD ABA</b>
PT BPD Jateng Capem Jatinom	30.000.000	2,00%	48.387
PT BPR Arta Mas Surakarta	500.000.000	6,75%	1.995.968
PT BPR Arta Mas Surakarta	500.000.000	6,75%	2.268.145
PT BPR Bank Jombang.	1.000.000.000	6,75%	3.266.129
PT BPR Bank Jombang Perseroda	1.000.000.000	6,75%	3.266.129
PT BPR Central Internasional	1.000.000.000	6,75%	5.080.645
PT BPR Ceper	1.000.000.000	6,75%	5.443.548
PT BPR Ceper	1.000.000.000	6,75%	2.358.871
PT BPR Delanggu Raya	500.000.000	6,75%	2.721.774
PT BPR Delanggu Raya	500.000.000	6,75%	2.721.774
PT BPR Delanggu Raya	500.000.000	6,75%	1.088.710
PT BPR Delanggu Raya	500.000.000	6,75%	1.723.790
PT BPR Kartadhani Mulya	500.000.000	6,75%	997.984
PT BPR Kartadhani Mulya	1.000.000.000	6,75%	3.629.032
PT BPR Lawu Artha	1.000.000.000	6,75%	3.629.032
PT BPR Lawu Artha	1.000.000.000	6,75%	3.629.032
PT BPR Sejahtera Artha Sembada	1.000.000.000	6,75%	2.903.226
PT BPR Sejahtera Artha Sembada	1.000.000.000	6,75%	1.633.065
PT BPR Sinarguna Sejahtera	1.000.000.000	6,75%	362.903
PT BPR Sukadana	500.000.000	6,75%	1.451.613
PT BPR Sukadana	500.000.000	6,75%	997.984
PT BPRS Dharma Kuwera	1.000.000.000	6,75%	5.080.645
PT BPRS Dharma Kuwera	1.000.000.000	6,75%	4.717.742
PT BPRS Formes	1.000.000.000	6,75%	3.629.032
PT BPRS Formes	500.000.000	6,75%	997.984
PT BPRS HIK Surakarta	1.000.000.000	6,75%	5.080.645
PT BPRS HIK Surakarta	1.000.000.000	6,75%	544.355
PT BPRS Madina Mandiri Syariah	1.000.000.000	6,75%	2.177.419
PT BPRS Madina Mandiri Syariah	1.000.000.000	6,75%	3.629.032
PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia	1.000.000.000	6,75%	4.717.742
<b>Jumlah PYAD Antar Bank Aktiva</b>			<b>81.792.337</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.3 Penempatan pada Bank Lain**

Merupakan penempatan dalam bentuk giro, tabungan dan deposito berjangka pada bank lain dalam mata uang rupiah dengan rincian sebagai berikut :

Nama Bank	Jangka Waktu	2023		
		Tingkat Bunga per Tahun	Jumlah (Rp)	
<i>Giro</i>				
- PT Bank Permata Klaten - 6604870818	-	1,50%	4.544.987.255	
- PT Bank Rakyat Indonesia - 61201001028307	-	0,00%	219.579.533	
<b>Jumlah Giro</b>			<b>4.764.566.788</b>	
<i>Deposito</i>				
- PT BPD Jateng Capem Jatinom	1158459	56 Bulan	2,00%	30.000.000
- PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia	0123700226	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Central International	00005421	3 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Delanggu Raya	0120300127	21 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Delanggu Raya	0120300128	18 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Delanggu Raya	0120300142	12 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Delanggu Raya	0120300168	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPRS Dharma Kuwara	3350100156	21 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Dharma Kuwara	3350100188	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Formes	810200190	3 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPRS Formes	810400032	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS HIK Surakarta	3020100212	12 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS HIK Surakarta	3020100230	3 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Madina Mandiri Syariah	3320100447	3 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Madina Mandiri Syariah	3320100427	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Ceper	0120600132	18 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Ceper	01.206.00134	18 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Bank Jombang	8151000514	15 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Bank Jombang	8151000550	12 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Kartadhani Mulya	0101010102	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Kartadhani Mulya	4834	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Lawu Artha	000.30.00207	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Lawu Artha	0003000208	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Sejahtera Artha Sembada	0020200004	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Sejahtera Artha Sembada	030215	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Sinarguna Sejahtera	002337	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT.BPR Sukadana	0119000000412000	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT.BPR Sukadana	01190000002100	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Arta Mas Surakarta	360300000230	15 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Arta Mas Surakarta	0120200856	3 Bulan	6,75%	500.000.000
<b>Jumlah Deposito</b>				<b>24.030.000.000</b>
<i>Tabungan</i>				
- PT BPD Jateng Cabang Klaten - 2009081642			0,50%	16.860.949
- PT BPD Jateng Capem Jatinom Klaten - 3078012186			0,75%	412.517.543
- PT BNI Cabang Klaten - 3003336005			0,20%	158.292.901
- PT BPR Artha Lestari Bali - 0110028757			2,00%	641.763
- PT Bank Syariah Mega Indonesia - 2010455073			0,50%	151.653.999
- PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia - 0121100004			6,75%	911.526.405
- PT BPRS Al Maburr Klaten - 1220200002			1,50%	73.482.642
- PT BPRS Central Syariah - 0010400000032			6,50%	1.977.125.428
<b>Jumlah Tabungan</b>				<b>3.702.101.630</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**1. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.3 Penempatan pada Bank Lain**

Merupakan penempatan dalam bentuk giro, tabungan dan deposito berjangka pada bank lain dalam mata uang rupiah dengan rincian sebagai berikut :

Nama Bank	Jangka Waktu	2023	
		Tingkat Bunga per Tahun	Jumlah (Rp)
<i>Giro</i>			
- PT Bank Permata Klaten - 6604870818	-	1,50%	4.544.987.255
- PT Bank Rakyat Indonesia - 61201001028307	-	0,00%	219.579.533
<b>Jumlah Giro</b>			<b>4.764.566.788</b>
<i>Deposito</i>			
- PT BPD Jateng Capem Jatinom 1158459	56 Bulan	2,00%	30.000.000
- PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia 0123700226	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Central International 00005421	3 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Delanggu Raya 0120300127	21 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Delanggu Raya 0120300128	18 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Delanggu Raya 0120300142	12 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Delanggu Raya 0120300168	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPRS Dharma Kuwara 3350100156	21 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Dharma Kuwara 3350100188	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Formes 810200190	3 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPRS Formes 810400032	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS HIK Surakarta 3020100212	12 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS HIK Surakarta 3020100230	3 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Madina Mandiri Syariah 3320100447	3 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPRS Madina Mandiri Syariah 3320100427	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Ceper 0120600132	18 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Ceper 01.206.00134	18 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Bank Jombang 8151000514	15 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Bank Jombang 8151000550	12 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Kartadhani Mulya 0101010102	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Kartadhani Mulya 4834	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Lawu Artha 000.30.00207	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Lawu Artha 0003000208	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Sejahtera Artha Sembada 0020200004	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Sejahtera Artha Sembada 030215	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT BPR Sinarguna Sejahtera 002337	6 Bulan	6,75%	1.000.000.000
- PT.BPR Sukadana 0119000000412000	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT.BPR Sukadana 01190000002100	6 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Arta Mas Surakarta 360300000230	15 Bulan	6,75%	500.000.000
- PT BPR Arta Mas Surakarta 0120200856	3 Bulan	6,75%	500.000.000
<b>Jumlah Deposito</b>			<b>24.030.000.000</b>
<i>Tabungan</i>			
- PT BPD Jateng Cabang Klaten - 2009081642		0,50%	16.860.949
- PT BPD Jateng Capem Jatinom Klaten - 3078012186		0,75%	412.517.543
- PT BNI Cabang Klaten - 3003336005		0,20%	158.292.901
- PT BPR Artha Lestari Bali - 0110028757		2,00%	641.763
- PT Bank Syariah Mega Indonesia - 2010455073		0,50%	151.653.999
- PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia - 0121100004		6,75%	911.526.405
- PT BPRS Al Maburr Klaten - 1220200002		1,50%	73.482.642
- PT BPRS Central Syariah - 0010400000032		6,50%	1.977.125.428
<b>Jumlah Tabungan</b>			<b>3.702.101.630</b>

**PT BANK TOLONG (PERSEROAN)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.3 Penempatan pada Bank Lain (Lanjutan)**

Merupakan penempatan dalam bentuk giro, tabungan dan deposito berjangka pada bank lain dalam mata uang rupiah dengan

<b>2023</b>			
Nama Bank	Jangka Waktu	Tingkat Bunga per Tahun	Jumlah (Rp)
<b>Jumlah Penempatan pada Bank Lain</b>			<b>32.496.668.418</b>
Pembentukan Penyisihan Kerugian			(12.724.936)
<b>Jumlah Penempatan pada Bank Lain - bersih</b>			<b>32.483.943.482</b>
<b>2022</b>			
Nama Bank	Jangka Waktu	Tingkat Bunga per Tahun	Jumlah (Rp)
<i>Giro</i>			
- PT Bank Permata Klaten 6604870818		1,50%	2.286.790.465
- PT Bank Rakyat Indonesia 61201001028307		0,00%	288.859.800
<b>Jumlah Giro</b>			<b>2.575.650.265</b>
<i>Deposito</i>			
- PT BPD Jateng Capem Jatinom 1158459	40 Bulan	2,00%	30.000.000
- PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia 0123600137	3 Bulan	6,00%	1.000.000.000
- PT BPR Delanggu Raya 0120300127	6 Bulan	6,00%	500.000.000
- PT BPR Delanggu Raya 0120300128	6 Bulan	6,00%	500.000.000
- PT BPRS Al Maburr Klaten 3350200001	15 Bulan	6,25%	1.000.000.000
- PT BPRS Al Maburr Klaten 3350200001	15 Bulan	6,25%	1.000.000.000
- PT BPRS Dharma Kuwara 3350100157	15 Bulan	6,25%	1.000.000.000
- PT BPRS Dharma Kuwara 3350100156	9 Bulan	6,25%	1.000.000.000
- PT BPR Ceper 0120600132	6 Bulan	6,00%	1.000.000.000
- PT BPR Ceper 01.206.00134	6 Bulan	6,00%	1.000.000.000
- PT BPR Artha Daya 0020300041	6 Bulan	6,00%	1.000.000.000
- PT BPR Artha Daya 0020300046	6 Bulan	6,00%	1.000.000.000
- PT BPR Nusumma Jateng 043.30.000028	6 Bulan	6,25%	500.000.000
- PT BPR Bank Jombang 7151000135	3 Bulan	6,25%	1.000.000.000
- PT BPR Bank Jombang 8151000514	3 Bulan	6,25%	1.000.000.000
- PT BPR Prima Dadi Arta 123456789	3 Bulan	6,25%	300.000.000
- PT BPR Arta Mas Surakarta 360300000230	3 Bulan	6,25%	500.000.000
<b>Jumlah Deposito</b>			<b>13.330.000.000</b>
<i>Tabungan</i>			
- PT BPD Jateng Cabang Klaten 2.009.08164.2		0,50%	15.663.887
- PT BPD Jateng Capem Jatinom Klaten 3078012186		0,75%	1.523.733.908
- PT BNI Cabang Klaten 0300336020		1,00%	996.203.837
- PT BPR Artha Lestari Bali 0110028757		2,00%	696.903
- PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia 0121100004		6,00%	1.125.313.844
- PT BPRS Al Maburr Klaten 1220200002		1,50%	86.837.863
- PT BPRS Central Syariah 0010400000032		6,00%	2.053.490.420
			<b>5.801.940.662</b>
<b>Jumlah Penempatan pada Bank Lain</b>			<b>21.707.590.927</b>
Pembentukan Penyisihan Kerugian			(678.210.932)
<b>Jumlah Penempatan pada Bank Lain - bersih</b>			<b>21.704.828.765</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.4 PPAP Penempatan pada Bank Lain**

Merupakan saldo perhitungan penyisihan aset produktif atas penempatan pada bank lain pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

	2023	2022
	Rp	Rp
- Saldo Awal	(2.762.162)	(26.802.248)
- Penyisihan (Pemulihan)	48.485.978	63.481.696
- Kelebihan/pembalikan Penyisihan	(58.448.752)	(39.441.610)
<b>Jumlah PPAP Penempatan pada Bank Lain</b>	<b>(12.724.936)</b>	<b>(2.762.162)</b>

**3.5 Kredit yang Diberikan**

Merupakan saldo kredit yang diberikan pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

	2023	2022
	Rp	Rp
<i>Berdasarkan Keterkaitan :</i>		
- Kredit Umum	87.275.790.408	97.876.353.073
- Kredit Karyawan	3.134.497.890	3.250.185.040
<b>Jumlah</b>	<b>90.410.288.298</b>	<b>101.126.538.113</b>
<i>Berdasarkan Jenis Penggunaan :</i>		
- Modal Kerja	71.547.704.572	75.907.704.077
- Investasi	6.825.268.202	7.361.570.374
- Konsumsi	12.037.315.524	17.857.263.662
<b>Jumlah</b>	<b>90.410.288.298</b>	<b>101.126.538.113</b>
<i>Berdasarkan Sektor Ekonomi :</i>		
- Pertanian	7.691.597.471	9.200.730.001
- Perdagangan	52.996.144.443	55.811.047.909
- Jasa	4.774.285.805	6.964.262.856
- Lainnya	24.948.260.579	29.150.497.347
<b>Jumlah</b>	<b>90.410.288.298</b>	<b>101.126.538.113</b>
<i>Berdasarkan Kualitas :</i>		
- Lancar	41.979.635.371	60.218.133.109
- Dalam Perhatian Khusus	19.104.233.157	22.959.054.664
- Kurang Lancar	3.607.435.693	2.254.905.999
- Diragukan	3.452.016.734	2.596.912.938
- Macet	22.266.967.343	13.097.531.403
<b>Jumlah</b>	<b>90.410.288.298</b>	<b>101.126.538.113</b>
<b>Jumlah Kredit yang Diberikan</b>	<b>90.410.288.298</b>	<b>101.126.538.113</b>
Kredit yang Diberikan - Provisi	(935.866.859)	(1.020.548.195)
<b>Jumlah Setelah Dikurangi Provisi Adminitrasi</b>	<b>89.474.421.439</b>	<b>100.105.989.918</b>
Penyisihan Kerugian	(3.123.095.005)	(5.766.245.316)
<b>Jumlah Kredit yang Diberikan - Bersih</b>	<b>86.351.326.434</b>	<b>94.339.744.602</b>

Jenis Penggunaan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
<i>Berdasarkan Keterkaitan :</i>					
Kredit Umum	39.071.424.715	18.975.764.158	3.464.777.572	3.452.016.734	22.311.807.229
Kredit Karyawan	2.815.790.298	125.201.259,0	142.658.121	-	50.848.212
<b>Jumlah</b>	<b>41.887.215.013</b>	<b>19.100.965.417</b>	<b>3.607.435.693</b>	<b>3.452.016.734</b>	<b>22.362.655.441</b>
<i>Berdasarkan Jenis Penggunaan :</i>					
Modal Kerja	29.944.287.579	15.812.678.249	3.252.397.478	2.648.450.734	19.889.890.532
Investasi	3.652.137.722	791.650.940	-	748.005.000	1.633.474.540
Konsumsi	8.287.521.972	2.499.903.968	355.038.215	55.561.000	839.290.369
<b>Jumlah</b>	<b>41.883.947.273</b>	<b>19.104.233.157</b>	<b>3.607.435.693</b>	<b>3.452.016.734</b>	<b>22.362.655.441</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.5 Kredit yang Diberikan (Lanjutan)**

Merupakan saldo kredit yang diberikan pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

Jenis Penggunaan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
<i>Berdasarkan Sektor Ekonomi :</i>					
Pertanian	3.596.532.466	3.118.138.411	233.911.930	60.000.000	683.014.664
Perdagangan	22.321.024.044	10.284.284.069	3.018.485.548	2.174.795.068	15.197.555.714
Jasa	1.903.435.852	1.253.900.926	-	1.124.999.996	491.949.031
Lainnya	14.062.954.911	4.447.909.751	355.038.215	92.221.670	5.990.136.032
<b>Jumlah</b>	<b>41.883.947.273</b>	<b>19.104.233.157</b>	<b>3.607.435.693</b>	<b>3.452.016.734</b>	<b>22.362.655.441</b>

**3.6 PPAP Kredit Yang Diberikan**

Merupakan saldo perhitungan penyisihan aset produktif atas kredit yang diberikan pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

	2023	2022
	Rp	Rp
- Saldo Awal	(5.766.245.316)	(5.145.397.538)
- Pembentukan/Pembalikan Tahun Berjalan	4.866.108.455	2.413.375.410
- Penghapusan Aset Produktif	(2.222.958.144)	(3.034.223.188)
<b>Jumlah PPAP Kredit yang Diberikan</b>	<b>(3.123.095.005)</b>	<b>(5.766.245.316)</b>

Manajemen berpendapat bahwa kebijakan dalam pembentukan penyisihan kerugian yang telah dibukukan adalah cukup menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya pinjaman yang diberikan.

**3.7 Agunan yang Diambil Alih**

Merupakan saldo agunan yang diambil alih pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

	2023	2022
	Rp	Rp
- Agunan yang Diambil Alih	146.000.000	146.000.000
<b>Jumlah Agunan yang Diambil Alih</b>	<b>146.000.000</b>	<b>146.000.000</b>

Berdasarkan Keputusan Direksi PD. BPR BKK Tulung Kabupaten Klaten Nomor : 13/KEP.DIR/BPRBKK/TLG/IV /2013 Tentang Pedoman Operasional Pelaksanaan Agunan Yang Diambil Alih PD. BPR BKK Tulung. Berikut daftar Nominatif agunan yang diambil alih:

Nama	Tanggal AYDA	2023		Saldo AYDA
		Tanggal Jatuh Tempo	Jaminan	
H. Suparjo	30/12/2011	30/12/2011	Sertifikat Tanah	146.000.000
<b>Jumlah</b>				<b>146.000.000</b>

Penilaian agunan yang diambil alih berdasarkan hasil penilaian oleh KJPP Andang Kosasih, Maman Firmansyah, Agus Prihatanto dan Rekan dengan Nomor Laporan 00007/2.0038-01/PI/07/0164/1/I/2022 tanggal 13 Januari 2022.

AYDA	No Sertifikat	Luas	Nilai Pasar	Nilai Likuidasi
Tanah Duku Prempelan Desa Sendang, Kec. Wonogiri, Kab. Wonogiri, Jawa Tengah	SHM No. 935	12.165 m2	146.000.000	87.600.000

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.8 Aset Tetap**

Merupakan saldo aset tetap pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut :

<b>Tahun 2023</b>				
Harga Perolehan	Saldo Awal 01/01/2023	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31/12/2023
- Tanah	977.911.000	-	-	977.911.000
- Gedung	2.764.756.776	-	-	2.764.756.776
- Inventaris	1.440.847.373	-	-	1.440.847.373
<b>Jumlah</b>	<b>5.183.515.149</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5.183.515.149</b>
<b>Tahun 2023</b>				
Akumulasi Penyusutan :	Saldo Awal 01/01/2023	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31/12/2023
- Gedung	(1.152.525.832)	(135.511.900)	-	(1.288.037.732)
- Inventaris	(1.125.551.120)	(102.278.550)	-	(1.227.829.670)
<b>Jumlah</b>	<b>(2.278.076.952)</b>	<b>(237.790.450)</b>	<b>-</b>	<b>(2.515.867.402)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>2.905.438.197</b>			<b>2.667.647.747</b>
<b>Tahun 2022</b>				
Harga Perolehan	Saldo Awal 01/01/2022	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31/12/2022
- Tanah	977.911.000	-	-	977.911.000
- Gedung	2.764.756.776	-	-	2.764.756.776
- Inventaris	1.716.722.073	107.887.000	383.761.700	1.440.847.373
<b>Jumlah</b>	<b>5.459.389.849</b>	<b>107.887.000</b>	<b>383.761.700</b>	<b>5.183.515.149</b>
<b>Tahun 2022</b>				
Akumulasi Penyusutan :	Saldo Awal 01/01/2022	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31/12/2022
- Gedung	(1.016.985.759)	(135.540.073)	-	(1.152.525.832)
- Inventaris	(1.400.322.723)	(108.990.043)	(383.761.646)	(1.125.551.120)
<b>Jumlah</b>	<b>(2.417.308.482)</b>	<b>(244.530.116)</b>	<b>(383.761.646)</b>	<b>(2.278.076.952)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>3.042.081.367</b>			<b>2.905.438.197</b>

*Lihat rincian lampiran I*

**3.9 Aset Tidak Berwujud**

Merupakan saldo aset tidak berwujud pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- Software Program	45.891.000	45.891.000
- Akumulasi Amortisasi	(29.615.566)	(20.315.314)
<b>Jumlah Aset Tidak Berwujud</b>	<b>16.275.434</b>	<b>25.575.686</b>

**3.10 Aset Lain-Lain**

Merupakan saldo aset lain-lain pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- Pajak Dibayar di Muka		
PPh 25 Dibayar di Muka	34.480.931	352.980.470
<b>Sub Jumlah</b>	<b>34.480.931</b>	<b>352.980.470</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.10 Aset Lain-Lain (Lanjutan)**

Merupakan saldo aset lain-lain pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- Biaya Dibayar di Muka		
Dibayar di Muka Sewa Gedung	207.988.266	246.911.691
Dibayar di Muka Asuransi <i>Cash in Save</i>	252.985.000	170.615.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>460.973.266</b>	<b>417.526.691</b>
- Lainnya		
Deposit PPOB	12.759.585	15.188.319
Persediaan Materai	750.000	309.000
Lain-Lain*	414.519.241	313.954.934
<b>Sub Jumlah</b>	<b>428.028.826</b>	<b>329.452.253</b>
<b>Jumlah Aset Lain-lain</b>	<b>923.483.023</b>	<b>1.099.959.414</b>

\*Aset Lain-Lainnya per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 merupakan rincian sebagai berikut :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
- Koreksi Biaya THR Tahun 2021	203.859.934	203.859.934
- Biaya Lelang Agunan	110.095.000	110.095.000
- Uang Muka Pembuatan Persetujuan Bangunan Gedung BKK Tulung	20.000.000	-
- Uang Muka Pembayaran Qris	663.307	-
- Biaya Lelang Agunan	49.901.000	-
- Pembayaran Jasa Advokat (Honorarium)	30.000.000	-
	<b>414.519.241</b>	<b>313.954.934</b>

**3.11 Kewajiban Segera Dibayar**

Merupakan saldo kewajiban segera dibayar pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- Titipan Nasabah		
Titipan Asuransi	188.300	188.300
Titipan Nasabah Kredit	43.554.779	58.632.700
Titipan Notaris	444.125.000	-
Kreditur / Simpanan	24.000	-
KWS Lainnya	2.017.393	2.017.393
- Lainnya		
Titipan BPJS Kesehatan	4.020.817	-
Dana Kesejahteraan Pegawai	75.248.473	-
Titipan bunga Deposito yg belum diambil	80.040	12.679.166
<b>Jumlah Kewajiban Segera Dibayar</b>	<b>569.258.802</b>	<b>73.517.559</b>

**3.12 Utang Bunga**

Merupakan saldo utang bunga pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- Tabungan Berjangka	28.858.435	36.624.115
- Deposito Belum Jatuh Tempo	106.358.553	109.626.258
- Deposito Sudah Jatuh Tempo	2.446.666	-
- Simpanan Bank Lain Belum Jatuh Tempo	2.172.130	10.013.661
<b>Jumlah Utang Bunga</b>	<b>139.835.784</b>	<b>156.264.034</b>



**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.13 Utang Pajak**

Merupakan saldo utang pajak pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
- Utang PPh Final Bunga Tabungan dan Deposito	58.520.792	59.667.856
- Utang PPh Final 4 Ayat 2	20.989.267	-
- Utang PPh Pasal 21	7.555.649	23.608.729
- Utang PPh Pasal 23	27.586	1.047.777
- Utang PPh Pasal 25	-	137.331.414
- Utang PPh Pasal 29	113.160.621	447.234.143
- Utang Pajak Lainnya	-	-
<b>Jumlah Utang Pajak</b>	<b>200.253.915</b>	<b>668.889.918</b>

**3.14 Simpanan**

Merupakan saldo simpanan pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<i>Tabungan</i>		
- Tabungan Wajib Kredit	1.269.086.314	1.205.166.755
- Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)	23.605.685.487	23.652.322.523
- Tabungan Simpanan Arisan Keluarga	3.238.372.316	1.848.753.141
- Tabungan Simpanan Pelajar (Simpel)	458.644.720	337.301.190
- Tabungan Simpanan Umroh Umat Islam (Sirois)	75.855.711	73.669.567
- Tabungan Bunga Harian (Buhar)	15.822.615.968	15.664.375.616
<b>Jumlah</b>	<b>44.470.260.516</b>	<b>42.781.588.792</b>
<i>Deposito Berjangka</i>		
- 1 Bulan	4.272.000.000	5.157.000.000
- 3 Bulan	4.996.500.000	5.602.400.000
- 6 Bulan	9.145.400.000	7.897.000.000
- 12 Bulan atau Lebih	37.901.600.000	38.930.100.000
<b>Jumlah</b>	<b>56.315.500.000</b>	<b>57.586.500.000</b>
<b>Jumlah Simpanan</b>	<b>100.785.760.516</b>	<b>100.368.088.792</b>

**3.15 Simpanan dari Bank Lain**

Merupakan saldo simpanan dari bank lain pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Rp</b>	<b>Rp</b>
<i>Tabungan</i>		
- PT BPR BKK Karangmalang 01-210-009093	222.977.370	216.395.501
<b>Jumlah</b>	<b>222.977.370</b>	<b>216.395.501</b>
<i>Deposito Berjangka</i>		
- 3 Bulan	5.750.000.000	2.250.000.000
- 12 Bulan atau Lebih	250.000.000	1.000.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>6.000.000.000</b>	<b>3.250.000.000</b>
<b>Jumlah Simpanan dari Bank Lain</b>	<b>6.222.977.370</b>	<b>3.466.395.501</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.15 Simpanan dari Bank Lain (Lanjutan)**

Merupakan saldo simpanan dari bank lain pada tanggal neraca, dengan rincian sebagai berikut:

Simpanan dari bank lain dalam bentuk deposito sebagai berikut :

<b>2023</b>			
Nama Bank	Jangka Waktu	Tingkat Bunga	Jumlah (Rp)
PT BPR BKK Boyolali (Perseroda)	3 Bulan	6,00%	1.000.000.000
PT BPR BKK Boyolali (Perseroda)	3 Bulan	6,00%	1.000.000.000
PT BPR BKK Tasikmadu (Perseroda)	3 Bulan	7,00%	2.000.000.000
PT. BPR BKK Grogol Perseroda	3 Bulan	6,00%	1.750.000.000
PT. BPR BKK Grogol Perseroda	12 Bulan	6,00%	250.000.000
<b>Jumlah</b>			<b>6.000.000.000</b>
<b>2022</b>			
Nama Bank	Jangka Waktu	Tingkat Bunga	Jumlah (Rp)
PT. BPR Bank Jombang Perseroda	3 Bulan	6,25%	1.000.000.000
PT. BPR Buana Dana Makmur	3 Bulan	6,25%	750.000.000
PT. BPR TAPA	3 Bulan	6,25%	500.000.000
PT. BPR BKK Grogol Perseroda	12 Bulan	4,50%	750.000.000
PT. BPR BKK Grogol Perseroda	12 Bulan	4,50%	250.000.000
<b>Jumlah</b>			<b>3.250.000.000</b>

**3.16 Kewajiban Lain-lain**

Merupakan saldo kewajiban lain-lain pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Rp	Rp
- Pendapatan Yang Ditangguhkan		
PYD Bunga Kredit : 01. Kredit Bulanan Flat	46.640.628	27.167.735
PYD Bunga Kredit : 03. Kredit Musiman Flat	3.107.329	14.991.545
PYD Bunga Kredit : 06. Kredit Potong Gaji Karyawan	-	82.095
- Lain-lain (CSR)	413.288	401.765
<b>Jumlah Kewajiban Lain-lain</b>	<b>50.161.245</b>	<b>42.643.140</b>

**3.17 Modal**

Merupakan modal dasar yang telah ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Rp	Rp
- Modal Dasar	37.000.000.000	37.000.000.000
- Modal yang Belum Disetor	(24.130.000.000)	(24.130.000.000)
<b>Jumlah Modal</b>	<b>12.870.000.000</b>	<b>12.870.000.000</b>

Berdasarkan Akta Pernyataan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) PT BPR BKK Tulung (Perseroda) Nomor 90 tanggal 29 Juni 2022 terdapat penambahan modal dasar ditempatkan dan disetorkan sejumlah 1.287 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya Rp 12.870.000.000,- oleh para pemegang saham sebagai berikut:

<b>2023</b>			
Nama	Lembar Saham	%	Jumlah
Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	991	77,00%	9.910.000.000
Pemerintah Kabupaten Klaten	296	23,00%	2.960.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>1287</b>	<b>100,00%</b>	<b>12.870.000.000</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.17 Modal (Lanjutan)**

Merupakan modal dasar yang telah ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

Nama	2022		
	Lembar Saham	%	Jumlah
Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	991	77,00%	9.910.000.000
Pemerintah Kabupaten Klaten	296	23,00%	2.960.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>1287</b>	<b>100,00%</b>	<b>12.870.000.000</b>

**3.18 Cadangan Umum**

Merupakan saldo cadangan umum yang diperoleh perusahaan dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
- Saldo Awal	1.366.506.353	1.353.710.746
- Penambahan tahun berjalan	174.248.410	12.795.607
<b>Jumlah Cadangan Umum</b>	<b>1.540.754.763</b>	<b>1.366.506.353</b>

**3.19 Cadangan Tujuan**

Merupakan saldo cadangan tujuan yang diperoleh perusahaan dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
- Saldo Awal	1.290.876.921	1.281.280.216
- Penambahan tahun berjalan	174.248.410	9.596.705
<b>Jumlah Cadangan Tujuan</b>	<b>1.465.125.331</b>	<b>1.290.876.921</b>

**3.20 Saldo Laba Belum Ditentukan Tujuannya**

Merupakan saldo laba yang belum ditentukan tujuannya dengan rincian sebagai berikut :

		2023	2022
		Rp	Rp
- Laba (Rugi) Tahun Lalu		1.742.484.105	127.956.072
Pembagian Laba Tahun Lalu	Komposisi 2023		Komposisi 2022
Deviden	55,00%	(958.366.258)	(73.574.742)
Cadangan Umum	10,00%	(174.248.411)	(12.795.607)
Cadangan Tujuan	10,00%	(174.248.411)	(9.596.705)
CSR	3,00%	(52.274.523)	(3.838.682)
Tantiem	4,00%	(69.699.364)	(5.118.243)
Jasa Produksi	8,00%	(139.398.728)	(10.236.486)
Dana Kesejahteraan	10,00%	(174.248.411)	(12.795.607)
- Koreksi Laba Ditahan		-	-
- Laba (Rugi) Tahun berjalan		410.993.879	1.742.484.105
<b>Jumlah Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya</b>		<b>410.993.879</b>	<b>1.742.484.105</b>

Komposisi pembagian laba tahun lalu berdasarkan Surat Keputusan sebagai berikut :

Berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 584.2/0002796 tanggal 7 Februari 2023 tentang Desk Perhitungan Pembagian Laba atas Kinerja Tahun 2022 dan hasil notulen RUPS Pembagian Hasil Usaha yang dilaksanakan pada hari Kamis, 23 Februari 2023 pukul 09.00 WIB.

Berdasarkan Surat Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 584.2/0002310 tanggal 11 Februari 2022 tentang Desk Perhitungan Pembagian Laba atas Kinerja Tahun 2021 dan hasil notulen RUPS Pembagian Hasil Usaha yang dilaksanakan pada hari Kamis, 24 Februari 2022 pukul 09.00 WIB.

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.21 Pendapatan**

Merupakan pendapatan perusahaan selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
<b><i>Pendapatan Bunga Kontraktual</i></b>		
<i>Dari Bank Lain</i>		
- Giro	23.296.019	78.230.488
- Tabungan	190.944.284	132.516.066
- Deposito	915.472.609	595.636.709
<i>Kredit yang Diberikan</i>		
- Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	10.581.531.770	13.446.964.851
<i>Koreksi atas Pendapatan Bunga</i>		
- Koreksi atas Pendapatan Bunga	-	(446.268.209)
<b>Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual</b>	<b>11.711.244.682</b>	<b>13.807.079.905</b>
<b><i>Provisi, Administrasi dan Biaya Transaksi</i></b>		
- Provisi & Administrasi	1.121.326.536	1.355.233.081
<b>Jumlah Provisi, Administrasi dan Biaya Transaksi</b>	<b>1.121.326.536</b>	<b>1.355.233.081</b>
<b><i>Pendapatan Operasional</i></b>		
- Pendapatan Kredit Hapus Buku - Pokok	236.744.515	17.430.000
- Pemulihan PPAP - Kredit Yang Diberikan	1.183.805.774	699.502.407
- Pendapatan Jasa Transaksi	1.545.850	813.700
- Pendapatan Operasional Lainnya	535.159.307	412.252.901
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>	<b>1.957.255.446</b>	<b>1.129.999.008</b>
<b>Jumlah Pendapatan</b>	<b>14.789.826.664</b>	<b>16.292.311.994</b>

**3.22 Beban Bunga**

Merupakan beban bunga selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
<b><i>Kepada Bank Lain</i></b>		
- Tabungan	840.603.844	916.751.408
- Deposito Berjangka	2.968.114.415	2.950.481.666
- Simpanan dari bank lain	115.094.503	165.493.060
- Lainnya	315.116.867	433.031.020
<b>Jumlah</b>	<b>4.238.929.629</b>	<b>4.465.757.154</b>
<b><i>Kepada Pihak Ketiga bukan Bank</i></b>		
- Tabungan	-	-
- Deposito Berjangka	-	-
Biaya Transaksi Bank Lain	13.791.678	6.266.300
Lainnya	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>13.791.678</b>	<b>6.266.300</b>
<b>Jumlah Beban Bunga</b>	<b>4.252.721.307</b>	<b>4.472.023.454</b>

**3.23 Beban Penyisihan Kerugian/Penyusutan**

Merupakan beban penyisihan kerugian/penyusutan selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
- Beban Penyisihan Kerugian - Penempatan Bank Lain	58.448.752	39.441.610
- Beban Penyisihan Kerugian - Kredit Yang Diberikan	2.222.958.144	1.256.868.489
- Beban Penyusutan Gedung	135.511.900	135.540.073
- Beban Penyusutan Inventaris	102.278.550	108.990.043
- Beban Amortisasi Aset Tak Berwujud	9.300.252	9.300.263
<b>Jumlah Beban Penyisihan Kerugian/Penyusutan</b>	<b>2.528.497.598</b>	<b>1.550.140.478</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.24 Beban Pemasaran**

Merupakan beban pemasaran selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
- Beban Promosi	19.722.498	47.221.606
- Beban Pemasaran Lainnya	-	4.073.100
<b>Jumlah Beban Pemasaran</b>	<b>19.722.498</b>	<b>51.294.706</b>

**3.25 Beban Administrasi dan Umum**

Merupakan beban administrasi dan umum yang terjadi atas kegiatan perusahaan selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
<b>Beban Tenaga kerja :</b>		
- Gaji Karyawan, Direktur & Komisaris	4.083.221.863	3.824.330.903
- Beban Honorarium	229.345.120	242.476.800
- Lainnya		858.671.563
BTK Lainnya Makan	15.477.000	
BTK Lainnya PPh Psl 21	192.063.572	
BTK Lainnya THR	344.479.960	
BTK Lainnya - Lain-lain	84.623.542	
<b>Sub Jumlah</b>	<b>4.949.211.057</b>	<b>4.925.479.266</b>
<b>Beban Pendidikan :</b>		
- Biaya Pendidikan	117.897.000	221.053.546
<b>Sub Jumlah</b>	<b>117.897.000</b>	<b>221.053.546</b>
<b>Beban Premi Asuransi :</b>		
- Beban Premi Asuransi Bringin Life	1.668.769	-
- Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK)	79.175.000	88.725.000
- Beban Premi Asuransi Penjaminan LPS	49.500.000	-
- BPJS Kesehatan	147.379.611	140.747.186
- BPJS Ketengakerjaan	248.055.698	231.506.531
- Beban Asuransi Brankas	2.547.000	2.797.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>528.326.078</b>	<b>463.775.717</b>
<b>Beban Sewa :</b>		
- Beban Sewa Gedung	55.560.467	57.569.683
- Beban Sewa/Maintenance Program	229.684.890	197.735.473
- Beban Sewa Kendaraan	300.000.000	300.500.000
- Beban Sewa Lainnya	4.400.000	1.750.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>589.645.357</b>	<b>557.555.156</b>
<b>Beban Pajak :</b>		
- Beban Pajak Kendaraan	21.004.500	14.912.800
- Beban Pajak Bumi dan Bangunan	2.158.128	1.370.169
- Beban Pajak Reklame	4.455.500	1.161.000
- Beban PPh 4 Ayat 2 Sewa	5.629.999	-
- Beban Pajak Lainnya	5.010.000	275.600.408
<b>Sub Jumlah</b>	<b>38.258.127</b>	<b>293.044.377</b>
<b>Beban Pemeliharaan dan Perbaikan :</b>		
- Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Gedung	6.967.000	30.625.500
- Beban Pemeliharaan Alat Kantor	26.023.500	62.309.000
- Beban Pemeliharaan Kendaraan	43.191.500	61.474.777
- Beban Pemeliharaan Jasa Servis	1.405.000	4.371.000
- Beban Pemeliharaan Lainnya	78.000	4.545.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>77.665.000</b>	<b>163.325.277</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.25 Beban Administrasi dan Umum (Lanjutan)**

Merupakan beban administrasi dan umum yang terjadi atas kegiatan perusahaan selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	Rp	Rp
<b>Beban Barang dan Jasa :</b>		
- Beban Listrik	53.260.006	56.044.281
- Beban Telepon	117.432.265	118.509.683
- Beban Alat Tulis Kantor	50.107.623	83.142.100
- Beban Perjalanan Dinas	114.200.387	133.804.000
- Beban Koran dan Majalah	7.345.000	16.475.000
- Beban Materai, Perangko dan Benda Pos	5.747.900	2.229.710
- Beban Alat Kantor	-	47.661.725
- Beban Barang Cetak	44.699.000	56.657.500
- Beban Catering	-	92.513.295
- Beban Fotocopy	8.068.200	8.782.450
- Beban Konsultan	36.000.000	22.250.000
- Beban Pakaian Dinas	-	48.643.402
- Beban BBM, Parkir dan Keamanan	330.982.672	298.452.073
- Beban Rumah Tangga	19.895.395	8.112.008
- Beban Iuran dan Retribusi	60.962.874	76.750.237
- Beban Makan dan Minum	69.952.068	-
- Beban Administrasi Transfer Bank Lain	486.200	-
- Beban Barang dan Jasa Lainnya	34.032.420	29.375.935
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>953.172.010</u></b>	<b><u>1.099.403.399</u></b>
<b>Beban Administrasi dan Umum Lainnya:</b>		
- Beban Jamuan Tamu	16.502.650	50.676.770
- Beban Administrasi Bank	3.802.100	5.697.177
- Beban Jasa Pengabdian Pengurus	35.035.492	-
- Beban Adm lainnya	77.518.032	136.035.411
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>142.858.274</u></b>	<b><u>192.409.358</u></b>
<b>Jumlah Beban Administrasi dan Umum</b>	<b><u>7.397.032.903</u></b>	<b><u>7.916.046.096</u></b>

**3.26 Pendapatan (Beban) Non Operasional**

Merupakan pendapatan dan (beban) non operasional yang terjadi atas kegiatan perusahaan selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	Rp	Rp
<b>Pendapatan Non Operasional</b>		
- Fee Notaris	28.481.500	74.938.500
- Fee Asuransi	21.449.328	36.075.632
- Ganti Buku Tabungan	255.500	-
- Keuntungan Penjualan Aset Tetap	-	853.000
- Keuntungan Penjualan/Kehilangan AYDA	-	9.150.000
- Lainnya	97	18.591.500
<b>Jumlah</b>	<b><u>50.186.425</u></b>	<b><u>139.608.632</u></b>
<b>Beban Non Operasional</b>		
- Olahraga	(50.341.950)	(43.170.000)
- Sumbangan	-	(500.000)
- Kerugian Penjualan/Kehilangan AYDA	-	(104.000.000)
<b>Saldo Dipindahkan</b>	<b><u>(50.341.950)</u></b>	<b><u>(147.670.000)</u></b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**3. PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.26 Pendapatan (Beban) Non Operasional (Lanjutan)**

Merupakan pendapatan dan (beban) non operasional yang terjadi atas kegiatan perusahaan selama periode tahun berjalan, dengan rincian sebagai berikut :

	2023	2022
	Rp	Rp
<i>Beban Non Operasional (Lanjutan)</i>		
Saldo Pindahan	(50.341.950)	(147.670.000)
- Denda Laporan	(1.675.911)	-
- Relasi	(30.556.978)	-
- Lain-lain	(19.709.444)	(105.027.644)
<b>Jumlah</b>	<b>(117.884.283)</b>	<b>(252.697.644)</b>
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-lain</b>	<b>(67.697.858)</b>	<b>(113.089.012)</b>

**3.27 Taksiran Pajak Penghasilan**

Sebagai ilustrasi perhitungan taksiran pajak yang terutang adalah sebagai berikut :

			2023	2022
			Rp	Rp
<b>Peredaran Bruto</b>			<b>14.789.826.664</b>	<b>16.292.311.994</b>
<b>Laba (Rugi) Komersial Tahun berjalan</b>			<b>524.154.500</b>	<b>2.189.718.248</b>
<b>Koreksi Fiskal Positif (Negatif)</b>				
Beban Pakaian Dinas			-	48.643.402
Beban Jamuan Tamu			16.502.650	50.676.770
Promosi			19.722.498	47.221.606
Sumbangan			-	500.000
Beban Olahraga			50.341.950	43.170.000
Beban BBM (Jabatan )			3.282.152	4.148.000
<b>Jumlah Koreksi Fiskal</b>			<b>89.849.250</b>	<b>194.359.778</b>
<b>Penghasilan Kena Pajak</b>			<b>614.003.750</b>	<b>2.384.078.025</b>
Laba yang Mendapat Fasilitas			-	-
<b>Penghasilan Kena Pajak</b>			<b>614.003.000</b>	<b>2.384.078.000</b>
<b>Tahun 2022</b>				
4.800.000.000	x 11 %	x	2.384.078.000	77.263.017
16.292.311.994				
11.492.311.994	x 22 %	x	2.384.078.000	369.971.125
16.292.311.994				
<b>Tahun 2023</b>				
4.800.000.000	x 11 %	x	614.003.000	21.920.039
14.789.826.664				
9.989.826.664	x 22 %	x	614.003.000	91.240.581
14.789.826.664				
<b>Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan</b>			<b>113.160.621</b>	<b>447.234.143</b>
<b>Kredit Pajak Potongan</b>				
PPH Pasal 22			-	-
PPH Pasal 25			34.480.931	352.980.470
<b>Jumlah Kredit Pajak</b>			<b>34.480.931</b>	<b>352.980.470</b>
Kurang/(Lebih) Bayar PPh Badan (Pasal 29)			78.679.690	94.253.673
<b>Angsuran PPh 25 Tahun Berikutnya</b>			<b>9.430.052</b>	<b>37.269.512</b>

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**3.28 Komitmen dan Kontinjensi**

Merupakan saldo komitmen dan kontinjensi pada tanggal neraca dengan rincian sebagai berikut:

	2023	2022
	Rp	Rp
<b>Komitmen</b>		
- Kewajiban Komitmen	-	-
- Fasilitas kredit yang diterima belum ditarik	-	-
<b>Komitmen - Bersih</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Kontinjensi</b>		
- Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	4.928.439.816	4.853.688.167
- Penghapusan Kredit Yang Diberikan	6.214.862.105	1.544.935.921
<b>Kontinjensi - Bersih</b>	<b>11.143.301.921</b>	<b>6.398.624.088</b>

**3.29 Laba Bersih Per Saham**

Labanya bersih per saham dasar hitung dengan membagi laba bersih dengan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar pada tahun berjalan.

	2023	2022
	Rp	Rp
Labanya Bersih	410.993.879	1.742.484.105
Rata-Rata Tertimbang Jumlah Saham Biasa yang Beredar	1.287	1.287
<b>Jumlah Laba Per Saham</b>	<b>319.343</b>	<b>1.353.912</b>

**3.30 Transaksi Pihak-Pihak Yang Memiliki Hubungan Istimewa**

Rincian pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa sebagai berikut:

<u>Nama</u>	<u>Sifat Hubungan</u>
PT. Bank Jateng	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR Bank Jombang (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR BKK Karangmalang (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR BKK Boyolali (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR BKK Grogol (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR BKK Tasikmadu (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
Agung Hernowo Wijayanta	Direktur Umum
Sigit Budiman	SKAI
Primi Widiyanti	Manager Umum dan SDM
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO
Angga Yogi Sulistyanto	PE Kepatuhan, MR dan APU PPT
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran
Nur Arifin Putranto	Manajer Cabang

Berikut Saldo kepada pihak-pihak berelasi :

**a. Penempatan pada bank lain :**

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
<b>Tabungan :</b>		
PT BPD Jateng Cabang Klaten - 2009081642	16.860.949	15.663.887
PT BPD Jateng Capem Jatinom Klaten - 3078012186	412.517.543	1.523.733.908
<b>Sub Jumlah</b>	<b>429.378.492</b>	<b>1.539.397.795</b>
<b>Deposito :</b>		
PT BPD Jateng Capem Jatinom	30.000.000	30.000.000
PT BPR Bank Jombang	1.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Bank Jombang	1.000.000.000	1.000.000.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>2.030.000.000</b>	<b>2.030.000.000</b>
<b>Jumlah</b>	<b>2.459.378.492</b>	<b>3.569.397.795</b>



**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**JELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**Transaksi Pihak-Pihak Yang Memiliki Hubungan Istimewa (Lanjutan)**

**b. Kredit yang diberikan :**

<b>31 Desember 2023</b>				
Nama	Jabatan	Plafond	Baki Debet	Suku Bunga
Agung Hernowo Wijayanta	Direktur Utama	200.000.000	94.892.119	7,50
Agung Hernowo Wijayanta	Direktur Umum	26.000.000	22.749.998	7,50
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran	50.000.000	29.950.159	7,50
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran	23.000.000	21.081.248	12,00
Angga Yogi Sulistyanto	PE Kepatuhan, MR dan APU PPT	110.000.000	110.000.000	6,50
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	60.000.000	44.889.487	8,50
Nur Arifin Putranto	Manajer Cabang	20.000.000	18.055.554	12,00
Primi Widiyanti	Manager Umum dan SDM	100.000.000	57.979.401	8,50
Primi Widiyanti	Manager Umum dan SDM	23.000.000	21.322.912	12,00
Sigit Budiman	SKAI	85.000.000	63.749.992	7,50
		<b>697.000.000</b>	<b>484.670.870</b>	

**Kredit yang diberikan :**

<b>31 Desember 2022</b>				
Nama	Jabatan	Plafond	Baki Debet	Suku Bunga
Agung Hernowo Wijayanta	Direktur Umum	200.000.000	143.795.192	7,50
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran	50.000.000	41.727.325	7,50
Angga Yogi Sulistyanto	PE Kepatuhan, MR dan APU PPT	140.000.000	116.023.166	7,50
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	60.000.000	49.773.091	8,50
Primi Widiyanti	Manager Umum dan SDM	100.000.000	67.486.070	8,50
Sigit Budiman	SKAI	85.000.000	85.000.000	7,50
		<b>635.000.000</b>	<b>503.804.844</b>	

**c. Tabungan**

Nama	Jabatan	31 Desember 2023	31 Desember 2022	Kenaikan (Penurunan)
		Saldo	Saldo	
<b>Pihak Bukan Bank</b>				
Agung Hernowo Wijayanta	Direktur Umum	24.713	-	100%
Agung Hernowo Wijayanta	Direktur Umum	15.367.210	19.294.967	-20%
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran	30.115	-	100%
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran	11.896.392	3.297.623	261%
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran	1.566	60.925	-97%
Agus Sunarko	Manajer Pemasaran	-	55.556	-100%
Angga Yogi Sulistyanto	PE Kepatuhan, MR dan APU PPT	15.757.958	-	100%
Angga Yogi Sulistyanto	PE Kepatuhan, MR dan APU PPT	1.538.938	3.400.974	-55%
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	29.152	-	100%
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	-	1.054.624	-100%
<b>Saldo Dipindahkan</b>		<b>44.646.044</b>	<b>27.164.669</b>	

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

**MELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**Transaksi Pihak-Pihak Yang Memiliki Hubungan Istimewa (Lanjutan)**

**c. Tabungan (Lanjutan)**

Nama	Jabatan	31 Desember 2023 Saldo	31 Desember 2022 Saldo	Kenaikan (Penurunan)
<b>Pihak Bukan Bank</b>				
<b>Saldo Pindahan</b>		<b>44.646.044</b>	<b>27.164.669</b>	
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	3.632.074	1.157.072	214%
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	32.967.069	2.078.507	1486%
Nur Arifin Putranto	Manajer Cabang	106.117	1.057.281	-90%
Nur Arifin Putranto	Manajer Cabang	4.792.250	2.931.757	63%
Nur Arifin Putranto	Manajer Cabang	67.737	96.106	-30%
Primi Widiyanti	Manager Umum dan SDM	29.163	-	100%
Primi Widiyanti	Manager Umum dan SDM	196.933	-	100%
Primi Widiyanti	Manager Umum dan SDM	17.082	3.374.480	-99%
Sigit Budiman	SKAI	9.854	-	100%
Sigit Budiman	SKAI	51.030	6.061.565	-99%
<b>Sub Jumlah</b>		<b>86.515.353</b>	<b>43.921.437</b>	
<b>Pihak Bank</b>				
PT BPR BKK Karangmalang		222.977.370	216.395.501	3%
<b>Sub Jumlah</b>		<b>222.977.370</b>	<b>216.395.501</b>	
<b>Jumlah Tabungan</b>		<b>309.492.723</b>	<b>260.316.938</b>	

**d. Deposito**

<b>Tahun 2023</b>				
Nama	Jabatan	Nominal	Suku Bunga	Jangka Waktu
<b>Pihak Bukan Bank</b>				
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	5.000.000	5,50	12
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	15.000.000	5,50	12
<b>Sub Jumlah</b>		<b>20.000.000</b>		
<b>Pihak Bank</b>				
PT. BPR BKK Boyolali (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	1.000.000.000	5,50%	3
PT. BPR BKK Boyolali (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	1.000.000.000	5,50%	3
PT. BPR BKK Grogol (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	1.750.000.000	6,00%	3
PT. BPR BKK Tasikmadu (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	2.000.000.000	6,75%	3
PT. BPR BKK Grogol (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	250.000.000	6,00%	12
<b>Sub Jumlah</b>		<b>6.000.000.000</b>		
<b>Jumlah Deposito</b>		<b>6.020.000.000</b>		

<b>Tahun 2022</b>				
Nama	Jabatan	Nominal	Suku Bunga	Jangka Waktu
<b>Pihak Bukan Bank</b>				
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	5.000.000	5,50	12
Ari Wibawa Yudi Pratama	Manajer KPO	15.000.000	5,50	12
<b>Sub Jumlah</b>		<b>20.000.000</b>		
<b>Pihak Bank</b>				
PT. BPR Bank Jombang (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	1.000.000.000	6,25%	3
PT. BPR BKK Grogol (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	750.000.000	4,50%	12
PT. BPR BKK Grogol (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi	250.000.000	4,50%	12
<b>Sub Jumlah</b>		<b>2.000.000.000</b>		
<b>Jumlah Deposito</b>		<b>2.020.000.000</b>		

**PT BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah)

---

**30 PENJELASAN POS - POS NERACA DAN LABA RUGI**

**31 Pengelolaan Modal**

Pengelolaan modal bertujuan menjamin kemampuan kelangsungan usaha serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Secara berkala, perusahaan menelaah dan mengelola struktur permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian kepada pemegang saham yang optimal. Dalam usaha menjaga struktur modal, perusahaan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, penerbitan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

**32 Peristiwa Setelah Tanggal Neraca**

Tidak ada peristiwa setelah tanggal laporan posisi keuangan yang mempengaruhi laporan keuangan tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

**33 Tanggungjawab atas Laporan Keuangan**

Manajemen PT BPR BKK Tulung (Perseroda) bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan perusahaan dan telah menyetujui menerbitkan laporan keuangan PT BPR BKK Tulung (Perseroda) per tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang diselesaikan pada tanggal 22 Januari 2024.

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**

**BAGIAN III**

**LAMPIRAN**







DAFTAR ASET TETAP

Per 31 Desember 2023

(Dalam Rupiah)

NO	NAMA ASET TETAP	TAHUN	MASA MANFAAT	TARIF PENYUSUTAN	HARGA PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU	
					AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	AKHIR
96	Printer	30-Dec-05	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
97	Papan nama Pos Pelayanan	30-Dec-10	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
98	Papan nama baliho	26-Apr-22	48	25,00%	15.345.000	-	15.345.000	2.557.500	3.836.250	6.393.750	12.787.500	8.951.250
99	Komputer Pentium Gold 8GB	17-May-22	48	25,00%	5.420.000	-	5.420.000	790.417	1.355.000	2.145.417	4.629.583	3.274.583
00	Komputer Pentium Gold 4GB	17-May-22	48	25,00%	4.895.000	-	4.895.000	713.854	1.223.750	1.937.604	4.181.146	2.957.396
01	GENSET HONDA DAISHIN SEB 7800	28-May-22	48	25,00%	28.430.000	-	28.430.000	4.146.042	7.107.500	11.253.542	24.283.958	17.176.458
02	Laptop Linovo IP3-14ABA7 Blue	23-Sep-22	48	25,00%	9.899.000	-	9.899.000	618.688	2.474.750	3.093.438	9.280.313	6.805.563
03	Printer epson PLQ-30(Delanggu)	28-Sep-22	48	25,00%	8.269.500	-	8.269.500	516.844	2.067.375	2.584.219	7.752.656	5.685.281
04	Printer epson PLQ-30(Ngawen)	28-Sep-22	48	25,00%	8.269.500	-	8.269.500	516.844	2.067.375	2.584.219	7.752.656	5.685.281
05	Printer epson PLQ-30(Cawas)	28-Sep-22	48	25,00%	8.269.500	-	8.269.500	516.844	2.067.375	2.584.219	7.752.656	5.685.281
06	Printer epson PLQ-30 (Kr dowo)	28-Sep-22	48	25,00%	8.269.500	-	8.269.500	516.844	2.067.375	2.584.219	7.752.656	5.685.281
07	PC Unit	29-Dec-22	48	25,00%	7.170.000	-	7.170.000	-	1.792.500	1.792.500	7.170.000	5.377.500
08	Printer Epson L121	29-Dec-22	48	25,00%	3.650.000	-	3.650.000	-	912.500	912.500	3.650.000	2.737.500
09	Tune Bank	23-May-01	96	12,50%	19.605.000	-	19.605.000	19.604.999	-	19.604.999	1	1
110	Bankas Medler	11-Apr-03	96	12,50%	1.950.000	-	1.950.000	1.949.999	-	1.949.999	1	1
111	Bankas Medler	23-Jul-04	96	12,50%	15.500.000	-	15.500.000	15.499.999	-	15.499.999	1	1
112	Kursi Tunggu	22-Sep-05	96	12,50%	2.085.000	-	2.085.000	2.084.999	-	2.084.999	1	1
113	Tone Bank (Pos)	30-Dec-05	96	12,50%	5.500.000	-	5.500.000	5.499.999	-	5.499.999	1	1
114	Sofa Bludru	6-Nov-07	96	12,50%	5.650.000	-	5.650.000	5.649.999	-	5.649.999	1	1
115	Filling Kabinet	18-Jan-08	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-
116	AC IPK LG	6-Jun-09	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-
117	Pintu Khasanah Brankas	13-Aug-12	96	12,50%	27.500.000	-	27.500.000	27.499.999	-	27.499.999	1	1
118	Set Tune Bank	13-Aug-12	96	12,50%	35.800.000	-	35.800.000	35.799.999	-	35.799.999	1	1
119	Papan Nama	12-Nov-12	96	12,50%	7.000.000	-	7.000.000	6.999.999	-	6.999.999	1	1
120	Kursi tunggu seat 4	13-Nov-12	96	12,50%	3.000.000	-	3.000.000	2.999.999	-	2.999.999	1	1
121	Almari Sliding Kaca Brother	13-Nov-12	96	12,50%	17.000.000	-	17.000.000	16.999.999	-	16.999.999	1	1
122	meja satu biro	13-Nov-12	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-
123	Skatsel Kaca	1-Dec-12	96	12,50%	15.750.000	-	15.750.000	15.749.999	-	15.749.999	1	1
124	Rak Buku	26-Jan-13	96	12,50%	13.500.000	-	13.500.000	13.499.999	-	13.499.999	1	1
125	AC Sharp	26-Jan-13	96	12,50%	14.850.000	-	14.850.000	14.849.999	-	14.849.999	1	1
126	Kursi manager brother	21-Mar-13	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-
127	Rak buku metal Brother	21-Mar-13	96	12,50%	4.575.000	-	4.575.000	4.574.999	-	4.574.999	1	1
128	Meja 1 Biro Brother	21-Mar-13	96	12,50%	14.700.000	-	14.700.000	14.699.999	-	14.699.999	1	1
129	Almari Sliding kaca Brother	21-Mar-13	96	12,50%	6.000.000	-	6.000.000	5.999.999	-	5.999.999	1	1
130	Kursi Susun Brother	21-Mar-13	96	12,50%	5.000.000	-	5.000.000	4.999.999	-	4.999.999	1	1
131	Almari Sliding kaca	29-Jul-13	96	12,50%	6.450.000	-	6.450.000	6.449.999	-	6.449.999	1	1
132	Mesin Ketik	29-Jul-13	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-
133	Sofa (kursi Tamu)	29-Jul-13	96	12,50%	6.000.000	-	6.000.000	5.999.999	-	5.999.999	1	1
134	Kursi Susun Brother	29-Jul-13	96	12,50%	5.200.000	-	5.200.000	5.199.999	-	5.199.999	1	1
135	Kursi Tunggu Bandara	29-Jul-13	96	12,50%	3.500.000	-	3.500.000	3.499.999	-	3.499.999	1	1
136	Kursi susun Brother	5-Mar-14	96	12,50%	1.650.000	-	1.650.000	1.649.999	-	1.649.999	1	1
137	Kursi Tunggu Bandara	5-Mar-14	96	12,50%	8.750.000	-	8.750.000	8.749.999	-	8.749.999	1	1
138	Almari Sliding Kaca	5-Mar-14	96	12,50%	2.303.500	-	2.303.500	2.303.499	-	2.303.499	1	1
139	Meja 1 Biro	5-Mar-14	96	12,50%	1.950.000	-	1.950.000	1.949.999	-	1.949.999	1	1
140	Kipas Angin	8-Apr-14	96	12,50%	599.000	-	599.000	598.999	-	598.999	1	1
141	Kipas Angin	8-Apr-14	96	12,50%	3.138.000	-	3.138.000	3.137.999	-	3.137.999	1	1



**DAFTAR ASET TETAP**

Per 31 Desember 2023

(Dalam Rupiah)

NO	NAMA ASET TETAP	TAHUN	MASA MANFAAT	TARIF PENYUSUTAN	HARGA PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU	
					AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	AKHIR
142	Topeng KK Dclangu	14-May-14	96	12,50%	19.650.000	-	19.650.000	19.649.999	-	19.649.999	1	1
143	AC SHARP	1-Oct-14	96	12,50%	6.300.000	-	6.300.000	6.299.999	-	6.299.999	1	1
144	Tower Pos Pomah	6-Oct-14	96	12,50%	3.400.000	-	3.400.000	3.399.999	-	3.399.999	1	1
145	Kursi Susun Brother	5-Dec-14	96	12,50%	1.950.000	-	1.950.000	1.949.999	-	1.949.999	1	1
146	Filling kabinet Daito	12-Aug-15	96	12,50%	3.615.000	-	3.615.000	3.349.547	265.453	3.614.999	265.453	1
147	Kursi Susun Brother	12-Aug-15	96	12,50%	7.000.000	-	7.000.000	6.486.088	513.911	6.999.999	513.912	1
148	Tune Bank KK Tulung	13-Jun-16	96	12,50%	13.750.000	-	13.750.000	11.165.008	1.718.750	12.883.758	2.584.992	866.242
149	AC LG (KK Tulung)	22-Jul-16	96	12,50%	6.060.000	-	6.060.000	4.857.595	757.500	5.615.095	1.202.405	444.905
150	Rak Arsip	31-Jul-18	96	12,50%	5.850.000	-	5.850.000	3.226.767	731.250	3.958.017	2.623.233	1.891.983
151	Meja 1 Biro	31-Jul-18	96	12,50%	3.930.000	-	3.930.000	2.167.727	491.250	2.658.977	1.322.821	954.071
152	Almari Arsip	31-Jul-18	96	12,50%	2.950.000	-	2.950.000	1.627.179	368.750	1.995.929	1.322.821	954.071
153	Kursi Futura	31-Jul-18	96	12,50%	7.900.000	-	7.900.000	4.357.512	987.500	5.345.012	3.542.488	2.554.988
154	Meja 1/2 biro	31-Jul-18	96	12,50%	21.400.000	-	21.400.000	11.803.887	2.675.000	14.478.887	9.596.113	6.921.113
155	Tenda	5-Nov-19	96	12,50%	2.500.000	-	2.500.000	936.253	312.500	1.248.753	1.563.747	1.251.247
156	Piling Kabinet	31-Dec-19	96	12,50%	1.900.000	-	1.900.000	711.553	237.500	949.053	1.188.447	950.947
157	Kursi Putar	31-Dec-19	96	12,50%	2.320.000	-	2.320.000	868.843	290.000	1.158.843	1.451.157	1.161.157
158	Tenda Promosi	31-Dec-19	96	12,50%	1.750.000	-	1.750.000	655.383	218.750	874.133	1.094.617	875.867
159	Almari Arsip	31-Dec-19	96	12,50%	13.000.000	-	13.000.000	4.868.503	1.625.000	6.493.503	8.131.497	6.506.497
160	Kursi Futura	31-Dec-19	96	12,50%	3.950.000	-	3.950.000	1.479.277	493.750	1.973.027	2.470.723	1.976.973
161	Meja Direksi	31-Dec-19	96	12,50%	6.500.000	-	6.500.000	2.434.257	812.500	3.246.757	4.065.743	3.253.243
162	SPM HONDA VERZA I	19-May-21	96	12,50%	21.020.000	-	21.020.000	4.379.167	2.627.500	7.006.667	16.640.833	14.013.333
163	SPM HONDA VERZA II	19-May-21	96	12,50%	21.020.000	-	21.020.000	4.379.167	2.627.500	7.006.667	16.640.833	14.013.333
164	SPM HONDA SUPRA X 125 I	19-May-21	96	12,50%	19.050.000	-	19.050.000	3.968.750	2.381.250	6.350.000	15.081.250	12.700.000
165	SPM HONDA SUPRA X 125 II	19-May-21	96	12,50%	19.050.000	-	19.050.000	3.968.750	2.381.250	6.350.000	15.081.250	12.700.000
166	SPM HONDA SUPRA X 125 III	19-May-21	96	12,50%	19.050.000	-	19.050.000	3.968.750	2.381.250	6.350.000	15.081.250	12.700.000
167	SPM HONDA SUPRA X 125 IV	19-May-21	96	12,50%	19.050.000	-	19.050.000	3.968.750	2.381.250	6.350.000	15.081.250	12.700.000
168	AC	30/12/1899	96	12,50%	-	-	-	0	-	0	-	-
<b>SUB JUMLAH KANTOR PUSAT OPERASIONAL</b>					<b>1.061.787.223</b>	<b>-</b>	<b>1.061.787.223</b>	<b>781.658.995</b>	<b>80.900.590</b>	<b>862.559.585</b>	<b>280.128.228</b>	<b>199.227.638</b>
<b>KANTOR CABANG</b>												
1	Meja Tulis	4-Mar-03	48	25,00%	2.310.000	-	2.310.000	2.309.999	-	2.309.999	1	1
2	Tun Bank	4-Mar-03	48	25,00%	1.925.000	-	1.925.000	1.924.999	-	1.924.999	1	1
3	Meja Direksi	27-Jul-04	48	25,00%	835.000	-	835.000	834.999	-	834.999	1	1
4	Komputer	4-Jan-08	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Meja Tun Bank	25-Feb-08	48	25,00%	3.000.000	-	3.000.000	2.999.999	-	2.999.999	1	1
6	Almari Arsip	17-Apr-08	48	25,00%	1.700.000	-	1.700.000	1.699.999	-	1.699.999	1	1
7	Meja Teak Blok	24-Apr-08	48	25,00%	5.500.000	-	5.500.000	5.499.999	-	5.499.999	1	1
8	Kursi Tamu	6-Oct-08	48	25,00%	3.250.000	-	3.250.000	3.249.999	-	3.249.999	1	1
9	Televisi	6-Nov-08	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Mesin Faximile	13-Nov-08	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Meja Direktur	25-Feb-09	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Meja Teak Blok	6-Mar-09	48	25,00%	1.150.000	-	1.150.000	1.149.999	-	1.149.999	1	1
13	CPU	9-Nov-09	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Printer Epson LQ 300(1)	16-Jul-10	48	25,00%	1.900.000	-	1.900.000	1.899.999	-	1.899.999	1	1
15	Laptop Toshiba ( 1 )	25-Nov-10	48	25,00%	6.300.000	-	6.300.000	6.299.999	-	6.299.999	1	1
16	Honda Supra X 125 R	15-Dec-10	48	25,00%	15.300.000	-	15.300.000	15.299.999	-	15.299.999	1	1
17	Mesin Hitung Uang	13-Mar-13	48	25,00%	4.350.000	-	4.350.000	4.349.999	-	4.349.999	1	1

DAFTAR ASET TETAP

Per 31 Desember 2023

(Dalam Rupiah)

NO	NAMA ASET TETAP	TAHUN	MASA MANFAAT	TARIF PENYUSUTAN	HARGA PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU		
					AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	AKHIR	
18	Printer Passbook	20-Apr-13	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Printer Epson L210	20-Apr-13	48	25,00%	1.850.000	-	1.850.000	1.849.999	-	1.849.999	1	-	1
20	Camera Digital	25-Apr-13	48	25,00%	725.000	-	725.000	724.999	-	724.999	1	-	1
21	Mesin Ketik	25-Apr-13	48	25,00%	1.400.000	-	1.400.000	1.399.999	-	1.399.999	1	-	1
22	Printer Tinta	29-Jul-13	48	25,00%	990.000	-	990.000	989.999	-	989.999	1	-	1
23	Komputer	29-Jul-13	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	Kursi	30-Jul-13	48	25,00%	2.600.000	-	2.600.000	2.599.999	-	2.599.999	1	-	1
25	Mesin Ketik manual	30-Jul-13	48	25,00%	3.000.000	-	3.000.000	2.999.999	-	2.999.999	1	-	1
26	Kursi Tunggu	5-Mar-14	48	25,00%	1.650.000	-	1.650.000	1.649.999	-	1.649.999	1	-	1
27	Meja	5-Mar-14	48	25,00%	1.950.000	-	1.950.000	1.949.999	-	1.949.999	1	-	1
28	Mesin Absensi	31-May-14	48	25,00%	1.750.000	-	1.750.000	1.749.999	-	1.749.999	1	-	1
29	Meja Tunbank	23-Jul-14	48	25,00%	5.000.000	-	5.000.000	4.999.999	-	4.999.999	1	-	1
30	Komputer	17-Sep-14	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	Printer Passbook	17-Sep-14	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32	Telepon PABX	3-Dec-14	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33	Monitor LED	5-Dec-14	48	25,00%	1.600.000	-	1.600.000	1.599.999	-	1.599.999	1	-	1
34	Printer Tinta	5-Dec-14	48	25,00%	1.450.000	-	1.450.000	1.449.999	-	1.449.999	1	-	1
35	Meja	5-Dec-14	48	25,00%	1.950.000	-	1.950.000	1.949.999	-	1.949.999	1	-	1
36	Printer Passbook	5-Dec-14	48	25,00%	6.500.000	-	6.500.000	6.499.999	-	6.499.999	1	-	1
37	Printer Scan Copy	5-Dec-14	48	25,00%	1.055.000	-	1.055.000	1.054.999	-	1.054.999	1	-	1
38	Mesin Absensi	26-Feb-15	48	25,00%	4.500.000	-	4.500.000	4.499.999	-	4.499.999	1	-	1
39	CCTV	20-Apr-15	48	25,00%	7.880.000	-	7.880.000	7.879.999	-	7.879.999	1	-	1
40	Meja Rapat	30-Apr-15	48	25,00%	7.500.000	-	7.500.000	7.499.999	-	7.499.999	1	-	1
41	Layar Proyektor Tripod	19-Feb-16	48	25,00%	1.140.000	-	1.140.000	1.139.999	-	1.139.999	1	-	1
42	Proyektor Hitachi	19-Feb-16	48	25,00%	5.640.000	-	5.640.000	5.639.999	-	5.639.999	1	-	1
43	Komputer Core i3	14-Jun-17	48	25,00%	22.400.000	-	22.400.000	22.399.999	-	22.399.999	1	-	1
44	Komputer Dell T130	14-Jun-17	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45	Printer Tinta	14-Jun-17	48	25,00%	6.930.000	-	6.930.000	6.929.999	-	6.929.999	1	-	1
46	UPS	14-Jun-17	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
47	Laptop Acer	14-Jun-17	48	25,00%	7.175.000	-	7.175.000	7.174.999	-	7.174.999	1	-	1
48	Printer Copy Xerox	14-Jun-17	48	25,00%	2.150.000	-	2.150.000	2.149.999	-	2.149.999	1	-	1
49	Meja 1/2 Biro	31-Jul-18	48	25,00%	10.700.000	-	10.700.000	10.699.999	-	10.699.999	1	-	1
50	Printer Tinta	31-Jul-18	48	25,00%	5.750.000	-	5.750.000	5.749.999	-	5.749.999	1	-	1
51	Kursi Futura	31-Jul-18	48	25,00%	3.160.000	-	3.160.000	3.159.999	-	3.159.999	1	-	1
52	Komputer	31-Jul-18	48	25,00%	11.900.000	-	11.900.000	11.899.999	-	11.899.999	1	-	1
53	Printer Passbook	31-Dec-19	48	25,00%	19.200.000	-	19.200.000	14.400.000	4.799.999	19.199.999	4.800.000	-	1
54	Laptop	31-Dec-19	48	25,00%	7.950.000	-	7.950.000	5.962.500	1.987.499	7.949.999	1.987.500	-	1
55	Komputer	31-Dec-19	48	25,00%	24.000.000	-	24.000.000	18.000.000	5.999.999	23.999.999	6.000.000	-	1
56	Printer Copi	31-Dec-19	48	25,00%	5.200.000	-	5.200.000	3.900.007	1.299.992	5.199.999	1.299.993	-	1
57	Printer Tinta	31-Dec-19	48	25,00%	2.250.000	-	2.250.000	1.687.500	562.499	2.249.999	562.500	-	1
58	Brankas	31-Dec-93	96	12,50%	1.123.650	-	1.123.650	1.123.649	-	1.123.649	1	-	1
59	Almari Bcsi Chub	16-Jan-97	96	12,50%	1.683.000	-	1.683.000	1.682.999	-	1.682.999	1	-	1
60	Filling Kabinet	22-Oct-03	96	12,50%	650.000	-	650.000	649.999	-	649.999	1	-	1
61	Brankas	8-Jul-04	96	12,50%	15.500.000	-	15.500.000	15.499.999	-	15.499.999	1	-	1
62	AC ruang	17-Jan-05	96	12,50%	7.200.000	-	7.200.000	7.199.999	-	7.199.999	1	-	1
63	Filling Kabinet	4-Jan-08	96	12,50%	1.250.000	-	1.250.000	1.249.999	-	1.249.999	1	-	1

**DAFTAR ASET TETAP**

Per 31 Desember 2023

(Dalam Rupiah)

NO	NAMA ASET TETAP	TAHUN	MASA MANFAAT	TARIF PENYUSUTAN	HARGA PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU		
					AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	AKHIR	
64	Neon Box	11-Feb-08	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
65	Kursi Besi Futura	13-May-08	96	12,50%	2.500.000	-	2.500.000	2.499.999	-	2.499.999	1	-	1
66	Kursi Besi Futura	4-Mar-09	96	12,50%	3.975.000	-	3.975.000	3.974.999	-	3.974.999	1	-	1
67	Papan Tulis	23-Apr-09	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
68	Genset	17-Dec-10	96	12,50%	3.750.000	-	3.750.000	3.749.999	-	3.749.999	1	-	1
69	AC Ruang	8-Nov-12	96	12,50%	2.700.000	-	2.700.000	2.699.999	-	2.699.999	1	-	1
70	Kursi Tunggu	30-Jul-13	96	12,50%	1.750.000	-	1.750.000	1.749.999	-	1.749.999	1	-	1
71	Almari Sliding Kaca	30-Jul-13	96	12,50%	8.600.000	-	8.600.000	8.599.999	-	8.599.999	1	-	1
72	Almari Sliding Kaca	5-Mar-14	96	12,50%	2.303.500	-	2.303.500	2.303.499	-	2.303.499	1	-	1
73	Kursi Tunggu	5-Mar-14	96	12,50%	1.750.000	-	1.750.000	1.749.999	-	1.749.999	1	-	1
74	Branding	4-Jul-14	96	12,50%	12.500.000	-	12.500.000	12.499.999	-	12.499.999	1	-	1
75	Almari Sliding Kaca	5-Dec-14	96	12,50%	4.700.000	-	4.700.000	4.699.999	-	4.699.999	1	-	1
76	Kursi Besi Futura	5-Dec-14	96	12,50%	1.300.000	-	1.300.000	1.299.999	-	1.299.999	1	-	1
77	AC Ruang	5-Dec-14	96	12,50%	3.800.000	-	3.800.000	3.799.999	-	3.799.999	1	-	1
78	AC Ruang	5-Dec-14	96	12,50%	3.800.000	-	3.800.000	3.799.999	-	3.799.999	1	-	1
78	Sound System P	12-Aug-15	96	12,50%	2.800.000	-	2.800.000	2.566.670	233.329	2.799.999	233.330	-	1
79	AC Ruang 1/2 PK	12-Aug-15	96	12,50%	8.700.000	-	8.700.000	7.975.000	724.999	8.699.999	725.000	-	1
79	AC Ruang 1/2 PK	12-Aug-15	96	12,50%	8.700.000	-	8.700.000	7.975.000	724.999	8.699.999	725.000	-	1
80	AC Ruang 1 PK	12-Aug-15	96	12,50%	3.100.000	-	3.100.000	2.880.650	219.349	3.099.999	219.350	-	1
80	AC Ruang 1 PK	12-Aug-15	96	12,50%	3.100.000	-	3.100.000	2.880.650	219.349	3.099.999	219.350	-	1
81	Kursi Besi Merah	13-Aug-15	96	12,50%	3.500.000	-	3.500.000	3.208.340	291.659	3.499.999	291.660	-	1
81	Kursi Besi Merah	13-Aug-15	96	12,50%	3.500.000	-	3.500.000	3.208.340	291.659	3.499.999	291.660	-	1
82	Almari/RakArsip	13-Aug-15	96	12,50%	5.500.000	-	5.500.000	5.041.670	458.329	5.499.999	458.330	-	1
82	Almari/RakArsip	13-Aug-15	96	12,50%	5.500.000	-	5.500.000	5.041.670	458.329	5.499.999	458.330	-	1
83	Komputer	18-Aug-15	96	12,50%	14.430.000	-	14.430.000	13.077.193	1.352.807	14.430.000	1.352.807	-	1
83	Komputer	18-Aug-15	96	12,50%	14.430.000	-	14.430.000	13.077.193	1.352.807	14.430.000	1.352.807	-	1
84	Papan Nama	31-Dec-19	96	12,50%	7.380.000	-	7.380.000	2.767.500	922.500	3.690.000	4.612.500	3.690.000	3.690.000
84	Papan Nama	31-Dec-19	96	12,50%	7.380.000	-	7.380.000	2.767.500	922.500	3.690.000	4.612.500	3.690.000	3.690.000
85	Almari Sliding Kaca	31-Dec-19	96	12,50%	7.800.000	-	7.800.000	2.925.000	975.000	3.900.000	4.875.000	3.900.000	3.900.000
85	Almari Sliding Kaca	31-Dec-19	96	12,50%	7.800.000	-	7.800.000	2.925.000	975.000	3.900.000	4.875.000	3.900.000	3.900.000
86	AC Ruang	31-Dec-19	96	12,50%	7.000.000	-	7.000.000	2.625.003	875.000	3.500.003	4.374.997	3.500.003	3.499.997
86	AC Ruang	31-Dec-19	96	12,50%	7.000.000	-	7.000.000	2.625.003	875.000	3.500.003	4.374.997	3.500.003	3.499.997
87	Meja 1/2 Biro	31-Dec-19	96	12,50%	5.400.000	-	5.400.000	2.025.000	675.000	2.700.000	3.375.000	2.700.000	2.700.000
87	Meja 1/2 Biro	31-Dec-19	96	12,50%	5.400.000	-	5.400.000	2.025.000	675.000	2.700.000	3.375.000	2.700.000	2.700.000
<b>SUB JUMLAH CABANG</b>					<b>379.060.150</b>	<b>-</b>	<b>379.060.150</b>	<b>343.892.125</b>	<b>21.377.960</b>	<b>365.270.085</b>	<b>35.168.025</b>	<b>13.790.066</b>	
<b>JUMLAH INVENTARIS</b>					<b>1.440.847.373</b>	<b>-</b>	<b>1.440.847.373</b>	<b>1.125.551.120</b>	<b>102.278.550</b>	<b>1.227.829.670</b>	<b>315.296.253</b>	<b>213.017.703</b>	
<b>TOTAL AKTIVA TETAP</b>					<b>5.183.515.149</b>	<b>-</b>	<b>5.183.515.149</b>	<b>2.278.076.952</b>	<b>237.790.450</b>	<b>2.515.867.402</b>	<b>2.905.438.197</b>	<b>2.667.647.747</b>	

**DAFTAR ASET TIDAK BERWUJUD**  
Per 31 Desember 2023

NO	NAMA ASET TETAP	TAHUN	MASA • MANFAAT	TARIF PENYUSUTAN	HARGA PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU	
					AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	DEBET	AKHIR	AWAL	AKHIR
<b>Aset Tidak Berwujud</b>												
1	Program Micro Data (SAK ETAP)	25/05/2011	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Windows Ori	20/05/2016	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
3	OS UPS	14/06/2017	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Wabsite Costom BPR	23/06/2017	48	25,00%	8.690.000	-	8.690.000	8.689.999	-	8.689.999	1	1
5	Michrosoft Corporation	18/03/2016	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
6	OS	25/07/2016	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
7	OS Office	14/06/2017	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Program Micro Data	18/01/2010	96	12,50%	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Program Windows	25/07/2016	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Ms Office 2010	14/06/2017	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Program Terpadu	30/08/2010	96	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Ms Windows 2010	14/06/2017	48	25,00%	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Mitranet sofware online	07/10/2021	48	25,00%	37.201.000	-	37.201.000	11.625.315	9.300.252	20.925.567	25.575.685	16.275.433
<b>Jumlah Aset Tidak Berwujud</b>					<b>45.891.000</b>	<b>-</b>	<b>45.891.000</b>	<b>20.315.314</b>	<b>9.300.252</b>	<b>29.615.566</b>	<b>25.575.686</b>	<b>16.275.434</b>

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**LAPORAN KOMITMEN DAN KONTINJENSI**  
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023

	2023	2022
	Rp	Rp
<b>KOMITMEN</b>		
Penerusan kredit (channeling)	-	-
Fasilitas kredit yang diterima belum ditarik	-	-
<b>KONTINJENSI</b>		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian		
- Bunga kredit yang diberikan	4.928.439.816,00	4.853.688.167
Penghapusan Kredit Yang Diberikan	6.214.862.105,00	1.544.935.921
	<u>11.143.301.921,00</u>	<u>6.398.624.088</u>

*Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO**  
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

<b>ATMR</b>											
No	KOMPONEN	PER 31 DESEMBER 2023					PER 31 DESEMBER 2022				
		NOMINAL	PPAP KHUSUS	NOMINAL SETELAH DIKURANGI PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO (%)	ATMR	NOMINAL	PPAP KHUSUS	NOMINAL PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO (%)	ATMR
1	Kas	586.076.400		586.076.400	0%	-	488.316.200		488.316.200	0%	-
2	Serifat Bank Indonesia (SBI)			-	0%				-	0%	-
3	Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit *)	174.003.905		174.003.905	-	-	224.678.521		224.678.521	0%	-
4	Agunan yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	146.000.000		146.000.000	-	-	146.000.000		146.000.000	0%	-
5	Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan			-	15%	-			-	15%	-
6	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lain kepada bank lain	32.496.668.418	12.724.936	32.483.943.482	20%	6.496.788.696	21.707.590.927	26.802.248	21.680.788.679	20%	4.336.157.736
7	Kredit kepada atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah *)	-		-	0%	-			-		-
	a. Kredit kepada bank lain			-	20%	-			-	20%	-
	b. Kredit kepada pemerintah daerah			-	20%	-			-	20%	-
	c. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain			-	20%	-			-	20%	-
	d. Bagian kredit yang dijamin oleh pemerintah daerah			-	20%	-			-	20%	-
8	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit *)	-		-	30%	-			-	30%	-

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO**  
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

<b>ATMR</b>											
No	KOMPONEN	PER 31 DESEMBER 2023					PER 31 DESEMBER 2022				
		NOMINAL	PPAP KHUSUS	NOMINAL SETELAH DIKURANGI PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO (%)	ATMR	NOMINAL	PPAP KHUSUS	NOMINAL PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO (%)	ATMR
9	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia *)	50.892.722.726	16.309.021	50.876.413.705	30%	15.262.924.112	66.976.467.676	27.185.992	66.949.281.684	30%	20.084.784.505
10	Kredit kepada BUMN/BUMD *)			-	50%	-			-	50%	-
11	Bagian kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20% (dua puluh persen) *)	-		-	50%	-			-	50%	-
12	Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan *)	-			50%	-				50%	-
13	Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia *)	8.504.136.606	64.570.916	8.439.565.690	50%	4.219.782.845	8.622.790.216	13.930.677	8.608.859.539	50%	4.304.429.770
14	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria *)	-	-	-	70%	-			-	70%	-
15	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan *)	5.965.433.175	29.296.332	5.936.136.843	70%	4.155.295.790	5.197.896.044	4.777.770	5.193.118.274	70%	3.635.182.792
16	Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas *)	2.607.024.543	192.790.369	2.414.234.174	100%	2.414.234.174	7.007.174.253	26.240.673	6.980.933.580	100%	6.980.933.580
17	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet **)			-					-		
18	a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo			-	100%	-			-	100%	-
	b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet	22.266.967.343	2.820.128.367	19.446.838.976	100%	19.446.838.976	13.097.531.403	4.943.775.931	8.153.755.472	100%	8.153.755.472
	Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	2.683.923.181	-	2.683.923.181	100%	2.683.923.181	2.931.013.883		2.931.013.883	100%	2.931.013.883

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO**  
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

<b>ATMR</b>											
No	KOMPONEN	PER 31 DESEMBER 2023					PER 31 DESEMBER 2022				
		NOMINAL	PPAP KHUSUS	NOMINAL SETELAH DIKURANGI PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO (%)	ATMR	NOMINAL	PPAP KHUSUS	NOMINAL PPAP KHUSUS	BOBOT RISIKO (%)	ATMR
19	AYDA yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	-	-	100%	-		-	100%	-	
20	Aset lain, selain angka 1 s.d angka 19	2.003.852.107		2.003.852.107	100%	2.003.852.107	2.435.762.874		2.435.762.874	100%	2.435.762.874
<b>Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum</b>						<b>56.683.639.882</b>					<b>52.862.020.611</b>
<b>Keterangan</b> *) Diisi sebesar baki debit kredit atau tagihan yang memiliki kualitas selain macet serta belum jatuh tempo **) Diisi sebesar baki debit kredit atau tagihan.											



**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**RASIO PERMODALAN (CAR)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

PERMODALAN	PER 31 DESEMBER 2023			PER 31 DESEMBER 2022		
	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah
<b>I MODAL</b>						
<b>1. Modal Inti</b>						
1.1. Modal Disetor	12.870.000.000,00	100%	12.870.000.000,00	12.870.000.000,00	100%	12.870.000.000,00
1.2. Cadangan Tambahan Modal						
1.2.1 Agio (Disagio)						
1.2.2 Modal Sumbangan						
1.2.3 Dana Setoran Modal - Ekuitas						
1.2.4 Cadangan Umum	1.540.754.763,00	100%	1.540.754.763,00	1.366.506.353,07	100%	1.366.506.353,07
1.2.5 Cadangan Tujuan	1.465.125.331,00	100%	1.465.125.331,00	1.290.876.921,00	100%	1.290.876.921,00
1.2.6 Laba (Rugi) Tahun Lalu	1.742.484.105,25	100%	1.742.484.105,25	127.956.072,32	100%	127.956.072,32
1.2.7 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP dan taksiran utang PPh atau Rugi tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP paling tinggi 50% apabila Laba atau 100% apabila Rugi.	176.236.543,63	100%	176.236.543,63	841.408.124,62	100%	841.408.124,62
1.2.7.1 Laba (Rugi) tahun berjalan						
1.2.7.2 Kekurangan PPAP						
1.2.7.3 Taksiran utang PPh						
1.2.8 Pajak Tangguhan		100%			100%	
1.2.9 Goodwill		100%			100%	

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**RASIO PERMODALAN (CAR)**  
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

PERMODALAN	PER 31 DESEMBER 2023			PER 31 DESEMBER 2022		
	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah
1.2.10 AYDA berupa tanah dan/atau Bangunan						
1.2.10.1 Melampaui jangka waktu 1 s.d 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		50%			50%	
1.2.10.2 Melampaui jangka waktu 3 s.d 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		75%			75%	
1.2.10.3 Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR	146.000.000,00	100%	146.000.000,00	146.000.000,00	100%	146.000.000,00
1.2.11 AYDA berupa kendaraan bermotor dan						
1.2.11.1 Melampaui jangka waktu 1 s.d 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		100%			100%	
1.2.11.2 Melampaui jangka waktu 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR		100%			100%	
Sub Total Cadangan Tambahan Modal	5.070.600.742,88		5.070.600.742,88	3.772.747.471,01		3.772.747.471,01
<b>Jumlah Modal Inti</b>	<b>17.940.600.742,88</b>		<b>17.940.600.742,88</b>	<b>16.642.747.471,01</b>		<b>16.642.747.471,01</b>

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**RASIO PERMODALAN (CAR)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

	PER 31 DESEMBER 2023			PER 31 DESEMBER 2022		
	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah
<b>PERMODALAN</b>						
<b>2. Modal Inti Tambahan</b>					100%	
<b>JUMLAH MODAL INTI</b>	<b>17.940.600.742,88</b>		<b>17.940.600.742,88</b>	<b>16.642.747.471,01</b>		<b>16.642.747.471,01</b>
<b>II MODAL PELENGKAP</b>						
1 Komponen Modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi 50% dari modal)		100%			100%	-
2 Keuntungan revaluasi aset tetap		100%			100%	-
3 PPAP Umum (1,25% dari ATMR)	3.123.095.005,00	100%	3.123.095.005,00	5.766.245.315,94	100%	5.766.245.315,94
<b>JUMLAH MODAL PELENGKAP</b>	<b>3.123.095.005,00</b>		<b>3.123.095.005,00</b>	<b>5.766.245.315,94</b>		<b>5.766.245.315,94</b>
<b>III JUMLAH MODAL</b>	<b>21.063.695.747,88</b>		<b>21.063.695.747,88</b>	<b>22.408.992.786,95</b>		<b>22.408.992.786,95</b>
Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPAP						
Selisih lebih PPAP umum yang wajib dihitung dari batasan PPAP Umum yang dapat diperhitungkan sebagai modal pelengkap						
<b>ATMR</b>			<b>56.683.639.881,58</b>			<b>52.862.020.611,39</b>
<b>Rasio KPMM (%) =</b> $\frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}}$			<b>37,16%</b>			<b>42,39%</b>

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**RASIO PERMODALAN (CAR)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

	PER 31 DESEMBER 2023			PER 31 DESEMBER 2022		
	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah	Jumlah setiap Komponen	Bobot	Jumlah
<b>PERMODALAN</b>						
Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR (%)						
<b>Rasio Modal Inti (%) = <math>\frac{\text{Jumlah Modal Inti}}{\text{ATMR}}</math></b>			<b>31,65%</b>			<b>31,48%</b>
Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 8% dari ATMR (%)						

**PT. BPR BKK TULUNG (Persero)**  
**KUALITAS ASET PRODUKTIF**  
**P2SEMBER 2023 DAN 2022**

**KUALITAS ASET PRODUKTIF**

KETERANGAN	PER 31 DESEMBER 2023			PER 31 DESEMBER 2022		
	Pinjaman yang diberikan	Penempatan pada bank lain	Jumlah	Pinjaman yang diberikan	Penempatan pada bank lain	Jumlah
<b>I. ASET PRODUKTIF</b>						
- Lancar	41.979.635.371	32.496.668.418	74.476.303.789	60.218.133.109	19.131.940.662	79.350.073.771
- DPLK	19.104.233.157		19.104.233.157	22.959.054.664		22.959.054.664
- Kurang Lancar	3.607.435.693	-	3.607.435.693	2.254.905.999	-	2.254.905.999
- Diragukan	3.452.016.734	-	3.452.016.734	2.596.912.938	-	2.596.912.938
- Macet	22.266.967.343	-	22.266.967.343	13.097.531.403	-	13.097.531.403
<b>J U M L A H</b>	<b>90.410.288.298</b>	<b>32.496.668.418</b>	<b>122.906.956.716</b>	<b>101.126.538.113</b>	<b>19.131.940.662</b>	<b>120.258.478.775</b>
<b>2. ASET PRODUKTIF YANG DIKLASIFIKASIKAN</b>						
- Lancar (0%)	-	-	-	-	-	-
- DPK (0%)	-	-	-	-	-	-
- Kurang Lancar (50%)	1.803.717.847	-	1.803.717.847	1.127.453.000	-	1.127.453.000
- Diragukan (75%)	2.589.012.551	-	2.589.012.551	1.947.684.704	-	1.947.684.704
- Macet (100%)	22.266.967.343	-	22.266.967.343	13.097.531.403	-	13.097.531.403
<b>J U M L A H</b>	<b>26.659.697.740</b>	<b>-</b>	<b>26.659.697.740</b>	<b>16.172.669.106</b>	<b>-</b>	<b>16.172.669.106</b>
<b>3. PPAP YANG DIBENTUK</b>	<b>3.123.095.005</b>		<b>3.123.095.005</b>	<b>5.766.245.316</b>		<b>5.766.245.316</b>
<b>4. PPAWD</b>						
- Lancar (0.5%)	209.147.973		209.147.973	180.133.250		180.133.250
- DPK (3%)	33.400.286		33.400.286	36.420.748		36.420.748
- Kurang Lancar (10%)	20.756.224		20.756.224	2.337.000		2.337.000
- Diragukan (50%)	39.662.155		39.662.155	8.848.584		8.848.584
- Macet (100%)	2.820.128.367		2.820.128.367	5.538.505.734		5.538.505.734
<b>J U M L A H</b>	<b>3.123.095.005</b>		<b>3.123.095.005</b>	<b>5.766.245.316</b>		<b>5.766.245.316</b>

**5. RASIO-RASIO**

Aset produktif yg diklasifikasikan ----- x 100% = Aset produktif	<u>21,69%</u>	<u>13,45%</u>
Penyisihan Pengh. Aset produktif ----- x 100% = PPAWD yang dibentuk	<u>100,00%</u>	<u>100,00%</u>
Non Performing Loan-Bruto Aset produktif (KL+D+M) ----- x 100% = Aset produktif	<u>32,44%</u>	<u>17,75%</u>
Non Performing Loan-Neto Aset produktif (KL+D+M)-PPAP ----- x 100% = Aset produktif	<u>29,25%</u>	<u>12,26%</u>

**III RENTABILITAS**

1 Return on Aset (ROA) Laba sebelum pajak x 100% Rata-rata Aset	<u>5,06%</u>	<u>21,53%</u>
2 Beban Operasional Terhadap Pendapatan operasional  Beban Operasional x 100% Pendapatan Operasional	<u>96,00%</u>	<u>85,87%</u>

**PT. BPR BKK TULUNG (Perseroda)**  
**RASIO PROFITABILITAS (ROA DAN BOPO)**  
**PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**  
**(DALAM RUPIAH)**

**PER 31 DESEMBER 2023**

BULAN	Total Asset	Laba/Rugi Kotor	Pendapatan Operasional	Biaya Operasional
		Mutasi	Mutasi	Mutasi
1 Bulan : 1 - 2023	138.451.813.335	-91.192.786	1.009.796.582	1.100.989.368
1 Bulan : 2 - 2023	133.263.780.242	109.763.043	1.244.910.456	1.135.147.413
1 Bulan : 3 - 2023	136.380.671.189	273.581.536	1.490.493.270	1.216.911.734
1 Bulan : 4 - 2023	130.918.894.999	-423.775.498	1.017.076.163	1.440.851.661
1 Bulan : 5 - 2023	133.424.843.885	-213.045.774	1.163.063.877	1.376.109.651
1 Bulan : 6 - 2023	132.576.747.550	234.376.920	1.196.827.225	962.450.305
0 Bulan : 7 - 2023	132.288.529.223	-638.214.431	880.827.336	1.519.041.767
1 Bulan : 8 - 2023	132.985.608.409	-197.828.760	1.215.341.976	1.413.170.736
1 Bulan : 9 - 2023	142.246.212.472	499.712.830	1.433.198.994	933.486.164
1 Bulan : 10 - 2023	138.746.871.368	202.987.407	1.233.713.613	1.030.726.206
1 Bulan : 11 - 2023	137.273.602.151	349.963.061	1.276.756.234	926.793.173
1 Bulan : 12 - 2023	124.255.121.605	417.826.952	1.627.820.938	1.142.296.128
<b>Jumlah 12 Bulan</b>	<b>1.612.812.696.430</b>	<b>524.154.500</b>	<b>14.789.826.664</b>	<b>14.197.974.306</b>
<b>Rata-rata 12 Bulan</b>	<b>134.401.058.036</b>			
<b>RASIO - RASIO</b>				
a. Rasio L/R 12 bln. terakhir terhadap Rata-rata Volume Usaha 12 bulan terakhir (%) .....				0,39%
b. Rasio Jumlah Biaya Operasional 12 bulan terakhir terhadap Jumlah Pendapatan Operasional 12 bulan terakhir (%) .....				96,00%

**PER 31 DESEMBER 2022**

BULAN	Total Asset	Laba/Rugi Kotor	Pendapatan Operasional	Biaya Operasional
		Mutasi	Mutasi	Mutasi
1 Bulan : 1 - 2022	116.892.360.662	147.751.936	1.304.181.574	1.175.393.754
1 Bulan : 2 - 2022	118.392.121.967	70.614.713	1.232.204.584	1.131.796.467
1 Bulan : 3 - 2022	121.984.905.748	158.653.342	1.456.752.665	1.236.297.942
1 Bulan : 4 - 2022	115.058.200.526	-128.407.297	1.303.777.012	1.513.499.299
1 Bulan : 5 - 2022	112.536.932.978	-328.380.406	1.109.630.523	1.332.955.402
1 Bulan : 6 - 2022	117.138.363.411	555.161.544	1.495.733.649	923.677.584
0 Bulan : 7 - 2022	117.444.485.135	376.259.782	1.462.171.727	1.053.471.340
1 Bulan : 8 - 2022	118.419.993.088	538.884.381	1.540.884.487	1.011.150.870
1 Bulan : 9 - 2022	119.949.656.480	-28.919.589	1.336.562.321	1.352.928.571
1 Bulan : 10 - 2022	120.681.506.563	319.985.412	1.375.783.776	1.040.567.438
1 Bulan : 11 - 2022	122.588.018.560	335.342.792	1.295.397.726	1.022.912.753
1 Bulan : 12 - 2022	122.045.666.324	285.860.650	1.379.231.951	1.194.853.314
<b>Jumlah 12 Bulan</b>	<b>1.423.132.211.444</b>	<b>2.302.807.260</b>	<b>16.292.311.994</b>	<b>13.989.504.734</b>
<b>Rata-rata 12 Bulan</b>	<b>118.594.350.954</b>			
<b>RASIO - RASIO</b>				
a. Rasio L/R 12 bln. terakhir terhadap Rata-rata Volume Usaha 12 bulan terakhir (%) .....				1,94%
b. Rasio Jumlah Biaya Operasional 12 bulan terakhir terhadap Jumlah Pendapatan Operasional 12 bulan terakhir (%) .....				85,87%

**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**  
**RASIO LIKUIDITAS (CASH RATIO DAN LDR)**  
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

**LIKUIDITAS**

KETERANGAN	PER 31 DESEMBER 2023		PER 31 DESEMBER 2022	
	Rp	%	Rp	%
1. Alat Likuid				
a. Kas	586.076.400,00	6,64	488.316.200,00	5,51
b. Antar Bank Aset	8.243.691.048,00	93,36	8.377.590.927,00	94,49
- Giro	4.764.566.788,00	53,96	2.575.650.265,00	29,05
- Tabungan (neto)	3.702.101.630,00	41,93	5.801.940.662,00	65,44
(- / - tabungan ABP)	(222.977.370,00)	(2,53)	(216.395.501,00)	(2,44)
<b>J u m l a h</b>	<b>8.829.767.448,00</b>	<b>100,00</b>	<b>8.865.907.127,00</b>	<b>100,00</b>
2. Hutang Lancar				
a. Kewajiban segera	569.258.802,00	0,56	73.517.559,00	0,07
b. Simpanan pihak ke III	100.785.760.515,60	99,44	100.368.088.792,30	99,93
- Tabungan	44.470.260.515,60	43,88	42.781.588.792,30	42,59
- Deposito Berjangka	56.315.500.000,00	55,56	57.586.500.000,00	57,33
<b>J u m l a h</b>	<b>101.355.019.317,60</b>	<b>100,00</b>	<b>100.441.606.351,30</b>	<b>100,00</b>
3. Sumber Dana				
1. Simpanan pihak ke III	100.785.760.515,60	85,90	100.368.088.792,30	84,60
a. Simpanan Berjangka	56.315.500.000,00	48,00	57.586.500.000,00	48,54
b. Tabungan	44.470.260.515,60	37,90	42.781.588.792,30	36,06
2. Pinjaman diterima bukan dari bank lebih dari 3 bulan *)	-	-	-	-
3. Deposito dan Pinjaman diterima dari bank lebih dari 3 bulan *)	250.000.000,00	0,21	1.000.000.000,00	0,84
4. Modal Pinjaman	-	-	-	-
5. Modal Inti	16.286.873.973,27	13,88	17.269.867.379,32	14,56
<b>Jumlah dana yang diterima</b>	<b>117.322.634.488,87</b>	<b>100,00</b>	<b>118.637.956.171,62</b>	<b>100,00</b>
6. Aset Produktif				
a. Kredit yang diberikan	90.410.288.298,34	100,00	101.126.538.113,34	100,00
b. Lainnya	-	-	-	-
<b>Jumlah aset produktif</b>	<b>90.410.288.298,34</b>	<b>100,00</b>	<b>101.126.538.113,34</b>	<b>100,00</b>

**7. Cash Ratio**Alat likuid

x 100%

8,71%8,83%

Hutang Lancar

**8. Loan to Deposit Ratio**Pinjaman yang diberikan

x 100%

77,06%85,24%

Dana yang diterima

PERHITUNGAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF  
YANG WAJIB DIBENTUK BANK (PPAPWD)  
DAN PERBANDINGANNYA DENGAN YANG DIBENTUK BANK  
TAHUN 2023

PPAPWD

No	Jenis Aset Produktif	Kolektibilitas dan PPAPWD																TOTAL PPAPWD
		LANCAR				DPK			KURANG LANCAR			DIRAGUKAN			MACET			
		1 Jan - 31 Des 2023		PPAP		1 Jan - 31 Des 2023			Baki Debet	(Nilai Agunan)	PPAP 10%	Baki Debet	(Nilai Agunan)	PPAP 50%	Baki Debet	(Nilai Agunan)	PPAP 100%	
		Baki Debet	Agunan	%	Rp	Baki Debet	Agunan	PPAP 3%										
1	Kredit Yang Diberikan	41.979.635.371	150.040.771	0,50%	209.147.973	19.104.233.157	17.990.890.290	33.400.286	3.607.435.693	3.399.873.453	20.756.224	3.452.016.734	3.372.692.424	39.662.155	22.266.967.343	19.446.838.976	2.820.128.367	3.123.095.005
2	Antarbank Aset (kecuali giro)																	
	<b>Jumlah</b>	<b>41.979.635.371</b>			<b>209.147.973</b>	<b>19.104.233.157</b>	<b>17.990.890.290</b>	<b>33.400.286</b>	<b>3.607.435.693</b>	<b>3.399.873.453</b>	<b>20.756.224</b>	<b>3.452.016.734</b>	<b>3.372.692.424</b>	<b>39.662.155</b>	<b>22.266.967.343</b>	<b>19.446.838.976</b>	<b>2.820.128.367</b>	<b>3.123.095.005</b>

**PPAP yang dibentuk bank**

PPAP yang dibentuk bank pada posisi pemeriksaan

3.123.244.452

PPAPWD pada posisi pemeriksaan

3.123.095.005

Selisih kelebihan (kekurangan) pembentukan PPAP

149.447

*Dalam hal terjadinya kekurangan pembentukan PPAP, maka jumlah tersebut akan mengurangi modal inti dalam perhitungan KPMD*



**PT. BPR BKK TULUNG (PERSERODA)**

**BAGIAN IV**

**LAPORAN AUDITOR  
INDEPENDEN**

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00001/2.1180/AU.2/07/1460-3/1/II/2024

Kepada Yth,  
Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
**PT BPR BKK Tulung (Perseroda)**

di –  
Kabupaten Klaten

### Laporan Audit atas Laporan Keuangan

#### Opini

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan **PT BPR BKK Tulung (Perseroda)** terlampir, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2023, serta Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara **wajar dalam semua hal yang material**, posisi keuangan **PT BPR BKK Tulung (Perseroda)** tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan, dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP) di Indonesia.

#### Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap **PT BPR BKK Tulung (Perseroda)** berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### Hal Lain

Laporan keuangan **PT BPR BKK Tulung (Perseroda)** tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah diaudit oleh auditor independen, dengan laporan auditor independen nomor : 00001/2.1180/AU.2/07/1460-2/1/I/2023 yang menyatakan opini wajar tanpa pengecualian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 20 Januari 2023.

### Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya. Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit, kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Kantor Akuntan Publik Arnestesa



**ARNESTESA**  
KANTOR AKUNTAN PUBLIK



Dr. Arnestesa Trinandha, SE., MM., Ak., CA., CPA., CFA., CPI.  
AP.1460

Semarang, 07 Februari 2024