

Detil Paket

Kode RUP	53770940																						
Nama Paket	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara																						
Nama KLPD	Kab. Klaten																						
Satuan Kerja	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA																						
Tahun Anggaran	2025																						
Lokasi Pekerjaan	<table><tr><th>No.</th><th>Provinsi</th><th>Kabupaten/Kota</th><th colspan="2">Detail Lokasi</th></tr><tr><td>1.</td><td>Jawa Tengah</td><td>Klaten (Kab.)</td><td colspan="2">Dinas Komunikasi dan Informatika</td></tr></table>					No.	Provinsi	Kabupaten/Kota	Detail Lokasi		1.	Jawa Tengah	Klaten (Kab.)	Dinas Komunikasi dan Informatika									
No.	Provinsi	Kabupaten/Kota	Detail Lokasi																				
1.	Jawa Tengah	Klaten (Kab.)	Dinas Komunikasi dan Informatika																				
Volume Pekerjaan	1 Paket																						
Uraian Pekerjaan	Event Organizer;																						
Spesifikasi Pekerjaan	Event Organizer;																						
Produk Dalam Negeri	Ya																						
Usaha Kecil/Koperasi	Ya																						
Pengadaan Berkelanjutan atau Sustainable Public Procurement (SPP)	Aspek Ekonomi		Ya																				
	Aspek Sosial		Ya																				
	Aspek Lingkungan		Tidak																				
Pra DIPA / DPA	Tidak																						
Sumber Dana	<table><tr><th>No.</th><th>Sumber Dana</th><th>T.A.</th><th>KLPD</th><th>MAK</th><th>Pagu</th></tr><tr><td>1.</td><td>APBD</td><td>2025</td><td>Kab. Klaten</td><td>2.16.02.2.01.0014.5.1.02.02.01.0047.8.1.0.20.20.10.047.00002</td><td>Rp. 100.000.000</td></tr><tr><td colspan="5">Total Pagu</td><td>Rp. 100.000.000</td></tr></table>					No.	Sumber Dana	T.A.	KLPD	MAK	Pagu	1.	APBD	2025	Kab. Klaten	2.16.02.2.01.0014.5.1.02.02.01.0047.8.1.0.20.20.10.047.00002	Rp. 100.000.000	Total Pagu					Rp. 100.000.000
No.	Sumber Dana	T.A.	KLPD	MAK	Pagu																		
1.	APBD	2025	Kab. Klaten	2.16.02.2.01.0014.5.1.02.02.01.0047.8.1.0.20.20.10.047.00002	Rp. 100.000.000																		
Total Pagu					Rp. 100.000.000																		
Jenis Pengadaan	<table><tr><th>No.</th><th>Jenis Pengadaan</th><th>Pagu Jenis Pengadaan</th></tr><tr><td>1.</td><td>Jasa Lainnya</td><td>100000000</td></tr></table>					No.	Jenis Pengadaan	Pagu Jenis Pengadaan	1.	Jasa Lainnya	100000000												
No.	Jenis Pengadaan	Pagu Jenis Pengadaan																					
1.	Jasa Lainnya	100000000																					
Total Pagu	Rp. 100.000.000																						
Metode Pemilihan	Pengadaan Langsung																						
Pemanfaatan Barang/Jasa	Mulai		Akhir																				
	Februari 2025		Februari 2025																				
Jadwal Pelaksanaan Kontrak	Mulai		Akhir																				
	Februari 2025		Februari 2025																				
Jadwal Pemilihan Penyedia	Mulai		Akhir																				
	Januari 2025		Februari 2025																				
Tanggal Umumkan Paket	16 Desember 2024 15:49																						

BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SETDA KABUPATEN KLATEN
PEJABAT PENGADAAN

Sekretariat : Jl.Pemuda No.294 Gedung Blok B Lantai 2 Pemda Kab.Klaten,
Telp.(0272) 321046 Pesawat 305 KLATEN

Klaten, 25 November 2025

Nomor : 027.2/08/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06

Lampiran : ---

Perihal : Penyerahan Hasil Proses
Pengadaan Langsung

Kepada Yth. :

Bpk/Ibu Aris Pramana,S.E,M.M

Selaku Pejabat Pembuat Komitmen

Pekerjaan : Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni
Budaya) pada Dinas Komunikasi dan Informatika
di -

K L A T E N

Bersama ini kami beritahukan bahwa tugas yang diberikan kepada kami sesuai Surat Tugas Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Klaten Nomor B.003.2./1258/2025/06 tanggal 12 November 2025 sebagai Pejabat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten Tahun 2024, telah selesai kami laksanakan mulai tahap pemberian undangan sampai dengan pembuatan Berita Acara Hasil Pengadaan Langsung (BAHPL). Adapun sebagai penyedia jasa untuk pekerjaan : **Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya) pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten** (Kode paket 10606677000) adalah sbb :

Nama Perusahaan/Perseoranga	CV. Ruang Kayuwangi Kreatif
Nama Pimpinan	Rosian Asfar Ratib
Alamat	SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN
NPWP	0403220684525000
Pagu	Rp 100.000.000,00
HPS	Rp 98.046.300,00
Harga Penawaran	Rp 98.046.300,00
Harga Hasil Nego	Rp 94.734.060,00 (Sembilan puluh empat juta tujuh ratus tiga puluh empat ribu enam puluh rupiah)

Sehubungan semua proses telah selesai kami laksanakan , maka bersama ini kami serahkan kembali paket pekerjaan tersebut diatas (berkas terlampir) untuk diproses sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
SETDA Kabupaten Klaten
Pejabat Pengadaan,

Andi Wijaya, S.Fil.M.Si
NIP. 19820926 201001 1 023

Tembusan Yth.

1. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Klaten
2. Kasubbag Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
3. Peringgal.

**BAGIAN PENGADAAN BARANG / JASA
SETDA KABUPATEN KLATEN
PEJABAT PENGADAAN**

Sekretariat : Jl.Pemuda No.294 Gedung Blok B Lantai 2 Pemda Kab.Klaten,
Telp.(0272) 321046 Pesawat 305 KLATEN

DOKUMEN PROSES PENGADAAN LANGSUNG

Kegiatan:
**Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah
Daerah Kabupaten/Kota**

Pekerjaan :
Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)

Kode Paket :
10606677000

Tahun Anggaran 2025

DOKUMEN PEMILIHAN

Pengadaan Langsung

Nomor : 027.2/03/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06

untuk

Pengadaan

**Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)
Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten**

**Pejabat Pengadaan pada:
Bagian Pengadaan Barang / Jasa
Sekretariat Daerah Kabupaten Klaten
Tahun 2025**

BAB II. UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG

BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA PEJABAT PENGADAAN SETDA KABUPATEN KLATEN

*Sekretariat : Gedung Blok B Lantai 2 Pemda Kab Klaten, Jalan Pemuda no 294 Klaten
Telepon : 321046 - Pesawat 305 Klaten*

Nomor : 027.2/03/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06
2025

Klaten, 21 November

Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth.
Pimpinan CV. Ruang Kayuwangi Kreatif
di Tempat

Perihal : Pengadaan Langsung untuk Paket pekerjaan Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya) pada *Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2025*

Dengan ini Saudara kami undang untuk mengikuti proses Pengadaan Langsung secara elektronik pada paket Pengadaan Jasa Lainnya sebagai berikut:

1. Paket Pengadaan

Nama paket pengadaan : Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)
Lingkup pekerjaan : Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)
Nilai total HPS : Rp 98.046.300,- (Sembilan puluh delapan juta empat puluh enam ribu tiga ratus rupiah)
Sumber pendanaan : APBD Tahun Anggaran 2025

2. Pelaksanaan Pengadaan

Tempat dan alamat : Ruang Rapat Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab Klaten
(Blok B, Lantai 3 Setda Kabupaten Klaten)
Telepon/Fax : (0272) 321046
Website : klatenkab.go.id

Saudara diminta untuk memasukan penawaran administrasi, teknis dan harga, secara langsung sesuai dengan jadwal pelaksanaan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pemasukan dan Pembukaan Dokumen Penawaran	Sesuai sistem	Sesuai sistem
b.	Evaluasi, Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	Sesuai sistem	Sesuai sistem
c.	Penandatanganan SPK	Sesuai sistem	

Jadwal sebagaimana dimaksud tercantum pada SPSE. Apabila Saudara membutuhkan keterangan dan penjelasan lebih lanjut, dapat menghubungi kami sesuai alamat tersebut di atas sampai dengan batas akhir pemasukan Dokumen Penawaran.
Demikian disampaikan untuk diketahui.

Pejabat Pengadaan pada Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Klaten
ttd
Andi Wijaya, S.Fil

Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran
BELANJA JASA PENYELENGGARAAN ACARA (PENTAS SENI BUDAYA)

Nomor : 027.2/05/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06

Pada hari ini, 24 November 2025, telah dibuat Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran untuk paket pekerjaan :

Kode Paket	: 10606677000
Nama Paket	: Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Pentas Seni Budaya)
Nilai Total HPS	: Rp. 98.046.300,00
Metode Pemilihan	: Pengadaan Langsung

A. Pembukaan Penawaran Dari 1 peserta yang mendaftar terdapat 1 peserta yang memasukkan dokumen penawaran, yaitu:

No.	Nama Peserta	Alamat Peserta	Nilai Penawaran
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN	Rp. 98.046.300,00

B. Evaluasi Penawaran

1. Evaluasi Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

2. Evaluasi Administrasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

3. Evaluasi Teknis

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

4. Evaluasi Harga/Biaya

No.	Nama Peserta	Penawaran	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Rp. 98.046.300,00	LULUS	

5. Pembuktian Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

6. Keterangan Tambahan Lain

Demikian berita acara dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal dan bulan sebagaimana tersebut di atas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

ttd,

Pejabat Pengadaan pada Kab. Klaten

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.

CV RUANG KAYUWANGI KREATIF

di

Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri verifikasi terhadap paket:

Kode Paket

10606677000

Nama Paket

Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara
(Pentas Seni Budaya)

dengan informasi sebagai berikut:

Waktu *

25 November 2025 08:00 s.d. 25
November 2025 09:59

Tempat *

BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN
JASASETDA KABUPATEN KLATEN JL.
Pemuda No.294 Gedung Blok B Lantai
2Pemda Kab.Klaten, Telp.(0272)
321046Pesawat 305 KLATEN

Yang harus dibawa *

1. Dokumen Asli Perusahaan, 2.
Aktapendirian Perusahaan. 3.
DokumenPenawaran sesuai yang
diupload(rangkap 2), 4. Dokumen
Kualifikasi danpenawaran teknis sesuai
yang diupload(rangkap 2), 5. Kontrak
/SPKPengalaman Pekerjaan dan Kontrak
/SPK perusahaan. 6 Bukti
KepemilikanPeralatan/Sewa, 7. daftar
peralatanpelaksanaan. 8. daftar personil
/tenaga terampil (beserta dokumen
pendukung) 9. Stempel Perusahaan dan
Meterai secukupnya 10. Bukti KSWP valid

Pimpinan Perusahaan atau perwakilan
(pegawai tetap perusahaan)dengan

Yang harus hadir *

membawa Surat Kuasa dari Pimpinan
Perusahaan (dilampiri foto copy ktp
perwakilan yang diberi kuasa)

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Andi Wijaya, S.Fil

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

View dan View Page

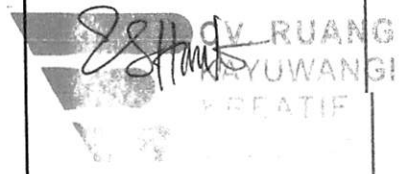
Sistem Pengadaan Secara Elektronik

**BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SETDA KABUPATEN KLATEN
PEJABAT PENGADAAN**

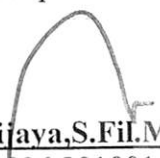
Sekretariat : Jl.Pemuda No.294 Gedung Blok B Lantai 2 Pemda Kab.Klaten,
Telp.(0272) 321046 Pesawat 305 KLATEN

**DAFTAR HADIR
KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI TEKNIS DAN HARGA**

Sub Kegiatan : Kemitraan Komunikasi dengan Komunitas Inforamsi Masyarakat
Pekerjaan : Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)
Lokasi : Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Klaten
Hari / Tanggal : Selasa / 25 November 2025

No.	Nama Penyedia	Nama Terang	TandaTangan
1	CV. Ruang Kayuwangi Kreatif	Latifa Arum Istiani	

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Setda Kabupaten Klaten


Andi Wijaya, S.Fil.M.Si
NIP. 19820926 201001 1 023

**BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
SETDA KABUPATEN KLATEN
PEJABAT PENGADAAN**

Sekretariat : Jl. Pemuda No.294 Gedung Blok B Lantai 2 Pemda Kab.Klaten,
Telp.(0272) 321046 Pesawat 305 KLATEN

**BERITA ACARA
KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI TEKNIS DAN HARGA
Nomor : 027.2/06/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06**

Kode Paket	: 10606677000
Nama Paket Pekerjaan	: Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)
Lokasi	: Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten
Nilai HPS	: Rp. 98.046.300,00

Pada hari ini Selasa tanggal Dua puluh lima bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, Pejabat Pengadaan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa SETDA Kabupaten Klaten Tahun Anggaran 2024, dengan berdasarkan Surat Tugas Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Klaten Nomor B.003.2./1258/2025/06 tanggal 12 November 2025 tentang penugasan sebagai Pejabat Pengadaan Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2024 untuk Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, paket pekerjaan : Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya).

Dengan bertempat di Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Klaten alamat Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Klaten Jalan Pemuda No. 294 Gedung Blok B Lantai 2 Pemda Kab. Klaten, telah melaksanakan klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Harga terhadap Penyedia Jasa untuk kegiatan tersebut diatas dengan hasil sebagai berikut :

Hal-hal yang disetujui Penyedia Jasa dalam klarifikasi dan negosiasi antara lain :

1.	HPS	Rp. 98.046.300,00
2.	Harga Penawaran	Rp. 98.046.300,00
3.	Harga Hasil Nego	Rp. 94.734.060,00
	Terbilang	Sembilan puluh empat juta tujuh ratus tiga puluh empat ribu enam puluh rupiah

- 1) Apabila penyedia jasa dalam melaksanakan pekerjaan dimaksud tidak sesuai dengan spesifikasi teknis yang ada dan TKDN, maka penyedia jasa bersedia dikenakan sanksi sesuai aturan yang berlaku;
- 2) Penyedia jasa bersedia memenuhi segala ketentuan yang ada dispesifikasi teknis yang telah ditetapkan oleh PPKom dalam dokumen pemilihan;
- 3) Apabila penyedia jasa dalam melaksanakan pekerjaan dimaksud dengan personil dan peralatan yang tidak sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan, maka penyedia jasa bersedia dikenakan sanksi sesuai aturan yang berlaku;
- 4) Apabila dalam hasil klarifikasi dan negosiasi harga ditemukan analisis perhitungan dan harga yang tidak sesuai dengan dengan peraturan yang berlaku dan harga umum yg berlaku dipasaran, maka penyedia jasa sanggup mengembalikan ke Kas Negara;
- 5) Untuk anggaran perubahan kontrak dilaksanakan setelah DPA Perubahan ditetapkan, jika ternyata kegiatan di RKA perubahan hilang di DPA perubahan maka proses pemilihan dinyatakan batal karena mata anggaran tidak ada di DPA perubahan;
- 6) Hasil Klarifikasi dan Negosiasi terhadap penawaran tersebut diatas adalah bahwa Penyedia jasa sanggup / tidak sanggup untuk melaksanakan pekerjaan sesuai spesifikasi teknis pada dokumen pemilihan termasuk pembayaran pajak dan ongkos-ongkos yang menjadi tanggung jawab Penyedia Jasa.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan ditandatangani bersama untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Menyetujui,

Penyedia Jasa,

Nama Penyedia : CV. Ruang Kayuwangi Kreatif

Tanda Tangan :

Nama Terang :

CV. RUANG
KAYUWANGI
KREATIF
METERAI
TEMPEL
AA1AEANX145588609
Latifa Arum I-

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Setda Kabupaten Klaten,

Andi Wijaya, S.Fil.M.Si
NIP. 19820926 201001 1 023

SUMMARY REPORT

Informasi Non Tender									
Kode Tender	10606677000								
Nama Tender	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Pentas Seni Budaya)								
K/L/P/D	Kab. Klaten								
Satuan Kerja	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA								
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya								
Metode Pengadaan	Pascakualifikasi								
Anggaran	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tahun</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Nilai</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2025</td> <td>APBDP</td> <td>Rp. 100.000.000,00</td> </tr> </tbody> </table>			Tahun	Sumber Dana	Nilai	2025	APBDP	Rp. 100.000.000,00
Tahun	Sumber Dana	Nilai							
2025	APBDP	Rp. 100.000.000,00							
Nilai Pagu	Rp. 100.000.000,00								
Nilai HPS	Rp. 98.046.300,00								
Jenis Kontrak	Lumsum								
Lokasi Pekerjaan	Dinas Komunikasi dan Informatika - Klaten (Kab.)								
Persyaratan Kualifikasi	Persyaratan Kualifikasi Administrasi/Legalitas <table border="1"> <tr> <td colspan="2">Izin Usaha</td> </tr> <tr> <td>Jenis Izin</td> <td>Bidang Usaha/Sub Bidang Usaha/Klasifikasi/Sub Klasifikasi</td> </tr> <tr> <td>NIB</td> <td>82302: Jasa Penyelenggara event khusus (spesial event) atau 82302: EVENT ORGANIZER</td> </tr> </table> Mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak. Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa. Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak yang dibuktikan dengan: a) Akta Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya; b) Surat Kuasa (apabila dikuasakan); c) Bukti bahwa yang diberikan kuasa merupakan pegawai tetap (apabila dikuasakan); dan d) Kartu Tanda Penduduk.			Izin Usaha		Jenis Izin	Bidang Usaha/Sub Bidang Usaha/Klasifikasi/Sub Klasifikasi	NIB	82302: Jasa Penyelenggara event khusus (spesial event) atau 82302: EVENT ORGANIZER
Izin Usaha									
Jenis Izin	Bidang Usaha/Sub Bidang Usaha/Klasifikasi/Sub Klasifikasi								
NIB	82302: Jasa Penyelenggara event khusus (spesial event) atau 82302: EVENT ORGANIZER								

Menyetujui Pernyataan Pakta Integritas

Menyetujui Surat Pernyataan Peserta

Persyaratan Kualifikasi Teknis

Memiliki SDM Tenaga Ahli (jika diperlukan)

Jenis Keahlian	Keahlian /Spesifikasi	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
sesuai dokumen pemilihan	sesuai dokumen pemilihan	sesuai dokumen pemilihan	sesuai dokumen pemilihan

Memiliki SDM Tenaga Teknis/Terampil (jika diperlukan)

Jenis Kemampuan	Kemampuan Teknis	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
sesuai dokumen pemilihan	sesuai dokumen pemilihan	sesuai dokumen pemilihan	sesuai dokumen pemilihan

Memiliki kemampuan untuk menyediakan Peralatan (jika diperlukan)

Nama	Spesifikasi
sesuai dokumen pemilihan	sesuai dokumen pemilihan

Penyedia dengan kualifikasi usaha kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun dan belum memiliki pengalaman dikecualikan dari ketentuan pengalaman sebagaimana dimaksud pada butir 1) huruf a) dan b) untuk paket pengadaan dengan nilai sampai dengan paling banyak Rp2.500.000.000,00 (dua miliar lima ratus juta rupiah).

Memiliki Pengalaman Pekerjaan:

- Penyediaan barang pada divisi (Lihat Tabel) yang sama paling kurang 1 pekerjaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak;
- Penyediaan barang sekurang-kurangnya dalam kelompok/grup (Lihat Tabel) yang sama paling kurang 1 pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak;
- Untuk usaha nonkecil memiliki nilai pekerjaan sejenis tertinggi dalam kurun waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir sebesar paling kurang sama dengan 50% (lima puluh persen) nilai HPS/Pagu Anggaran dan
- Untuk usaha kecil/koperasi yang mengikuti paket pengadaan untuk usaha nonkecil, memiliki nilai pekerjaan sejenis tertinggi dalam kurun waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir sebesar paling kurang sama dengan 50% (lima puluh persen) nilai HPS/Pagu Anggaran.

Tabel Data KBKI

Divisi	Kelompok	Deskripsi	Tahun
96	962	Jasa pertunjukan kesenian dan hiburan langsung lainnya dan promosi	KBKI 2015

Tanggal Pembuatan: 20 November 2025 09:30 Oleh Aris Pramana, SE, MM

Tanggal Persetujuan:

Tanggal	Disetujui oleh
21 November 2025 09:04	Andi Wijaya, S.Fil

Jadwal		
Tahapan	Mulai	Akhir
Upload Dokumen Penawaran	21 November 2025 10:00	24 November 2025 11:59
Pembukaan Dokumen Penawaran	24 November 2025 12:00	24 November 2025 12:15
Evaluasi Penawaran	24 November 2025 12:15	25 November 2025 08:59
Klarifikasi Teknis dan Negosiasi	25 November 2025 09:00	25 November 2025 14:59
Penandatanganan Kontrak	25 November 2025 15:00	28 November 2025 14:59

Dokumen Pemilihan		
Nama Dokumen	Tanggal Upload	Audituser
3. MDP Jasa LainnyaJasa Penyelenggara Acara Pentas Seni Budaya.pdf	21 November 2025 09:04	N/A

Penawaran Peserta			
Nama Peserta	Nama File	Tanggal Kirim	Hash Key
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Spesifikasi Teknis Pentas Seni.pdf	23 November 2025 18:48	
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Tenaga Teknis tetap kayuwangi.pdf	23 November 2025 19:04	

CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Jenis kapasitas Jumlah Pentas Seni.docx	23 November 2025 20:11
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Jadwal Jangka waktu metode pentas.pdf	23 November 2025 20:15

Hasil Evaluasi				
Evaluasi Kualifikasi				
Peserta	Lulus		Uraian	
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Lulus		-	
Evaluasi Administrasi				
Peserta	Lulus		Uraian	
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Lulus		-	
Evaluasi Teknis				
Peserta	Lulus		Uraian	
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Lulus		-	
Evaluasi Harga/Biaya				
Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi	Lulus	Uraian
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Rp. 98.046.300,00	Rp. 98.046.300,00	Lulus	-

Hasil Negosiasi	
Peserta	Harga Negosiasi
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Rp. 94.734.060,00

Peserta	
Nama Peserta	Tanggal Daftar

Pengumuman Pemenang	
Peserta	Pemenang
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	1 (Pemenang)

Daftar Penunjukan Penyedia Barang Jasa			
Nomor SPPBJ	Dokumen	Tanggal Kirim	Status

Pejabat Pengadaan	
Nama	NIP
Andi Wijaya, S.Fil	198209262010011023

DOKUMEN KUALIFIKASI DAN DOKUMEN PENAWARAN

Pekerjaan :

Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)

TA 2025

CV. Ruang Kayuwangi Kreatif

SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN

Cetak Dokumen Kualifikasi

IDENTITAS PESERTA

Nama	CV RUANG KAYUWANGI KREATIF
NPWP	0403220684525000
Alamat	SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN
Telp	08127503339
Fax	
Email	ruangkayuwangi@gmailcom

IZIN USAHA

Tampilan 10 data

Cari:

Izin Usaha	Nomor Surat	Berlaku Sampai	Instansi Pemberi	Kualifikasi	Klasifikasi
Nomor Induk Berusaha (NIB)	0204230020965	Seumur Hidup	Lembaga OSS - BKPM	Non Kecil	J58110 - PENERBITAN BUKUJ59112 - AKTIVITAS PRODUKSI FILM, VIDEO DAN PROGRAM TELEVISI OLEH SWASTAJ63122 - PORTAL WEB DAN/ATAU PLATFORM DIGITAL DENGAN TUJUAN KOMERSIALJ63100 - PERIKLANANJ674130 - AKTIVITAS DESAIN KOMUNIKASI VISUAL/ DESAIN GRAFISJ674201 - AKTIVITAS FOTOGRAFIJ67731 - PERDAGANGAN ECERAN ALAT FOTOGRAFI DAN PERLENGKAPANNYAJ681210 - AKTIVITAS KEBERSIHAN UMUM BANGUNANJ690011 - AKTIVITAS SENI PERTUNJUKANJ690012 - AKTIVITAS PENUNJANG SENI PERTUNJUKANJ692302 - JASA PENYELENGGARA EVENT KHUSUS (SPECIAL EVENT)J692301 - JASA PENYELENGGARA PERTEMUAN, PERJALANAN INSENTIF, KONFERENSI DAN PAMERAN (MICE)J693121 - PORTAL WEB DAN/ATAU PLATFORM DIGITAL TANPA TUJUAN KOMERSIAL

Tampilan 1 sampai 1

AKTA

Akta Pendirian	
Nomor	26
Tanggal Surat	24 Maret 2023
Notaris	ERLIN MULYATRIANI S.H.

MANAJERIAL

Tampilan 10 data

Cari:

Nama	KTP	Alamat	NPWP	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Akhir Menjabat	Status
ROSIAN ASFAR RATIB	3310240605930001		750265795018000			Pemilik
ALFIN MAULANA	3310221408930001		810815043525000			Pemilik

Tampilan 1 sampai 2

TENAGA AHLI

Tampilan 10 data

Cari:

Nama	Tanggal Lahir	NPWP	Pendidikan	Pengalaman Kerja	Profesi/Keahlian
Siti Nurul Azzahra	26 Maret 2001	20.893.613.8-525.000	S1 (Sarjana)	1 Tahun	Tim Acara
Nayyab	25 April 1996	84.230.480.0-711.000	SMA (Sekolah Menengah Atas) dan sederajat	1 Tahun	Administratif dan keuangan

Nama	Tanggal Lahir	NPWP	Pendidikan	Pengalaman Kerja	Profesi/Keahlian
RIO IRVAN HIDAYAT	20 Desember 2002	61.008.319.8-525.000	SMK (Sekolah Menengah Kejuruan) dan sederajat	7 Tahun	Tim Acara
Belinda Melyn Musliha	2 Mei 2002	19.661.678.3-525.000	S1 (Sarjana)	5 Tahun	Administratif/Keuangan
Agus Kriyanto	14 September 1993	80.873.423.0-525.000	S1 (Sarjana)	7 Tahun	Tenaga ahli

Tampilkan 1 sampai 5

1 2

PENGALAMAN



Tampilkan 10 data

Cari:

Pekerjaan	Lokasi	Instansi Pemberi Tugas	Alamat	Tanggal Kontrak	Selesai Kontrak
Lomba Poster dan Film Pendek Gempur Rokok Ilegal 2023	Jl. Pemuda No.294	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jl. Pemuda No. 294, Klaten	19 Juni 2023	18 Agustus 2023
Lomba Foto dan Video Klaten on The Spot 3.0	Pasar Gedhe Klaten - Jl. Cendrawasih, Tegalmulyo, Klaten	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jl. Pemuda No. 294, Klaten	3 November 2023	24 November 2023
Kegiatan Rapat Atau Pertemuan di Luar Kantor Satingkat Eselon II (Fullboard) Jawa Tengah Kegiatan Kapasitas ASN	DINAS KESEHATAN	Kab.Klaten	Jl. Pemuda No. 313 Klaten	1 April 2024	2 April 2024
Jasa Penyelenggaraan Acara Rapat Pleno terbuka penelapan nasangan calon terpilih pemilihan bupati dan wakil bupati klaten tahun 2024	Klaten	Komisi Pemilihan Umum Kab. Klaten	Jl. Mayor Kusmanto No. 25. Klaten	3 Februari 2025	5 Februari 2025
Jasa Penyelenggaraan Acara Implementasi Pembelajaran Mendalam	Kemuning, Karanganyar	SMK N 1 Klaten - Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa tengah	Jl. Dr Wahidin sudirohusodo No. 22, Klaten	17 September 2025	23 September 2025
Jasa Penyelenggaraan Acara Implementasi Pembelajaran Mendalam	Kemuning, Karanganyar	SMK N 1 Klaten - Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa tengah	Jl. Dr Wahidin sudirohusodo No. 22, Klaten	17 September 2025	23 September 2025
Jasa Penyelenggara Acara Lomba Foto dan Video Jasa Penyelenggara Acara Lomba Foto dan Video	Klaten	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten	Jl. Pemuda No. 294 Klaten	11 November 2024	9 Desember 2024
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota (Fullboard) Jawa Tengah	DINAS KESEHATAN	Kab.Klaten	JL. Pemuda Nomor No. 313, Mlinjon, Tonggalan, Kec. Klaten Tengah	21 Maret 2024	22 Maret 2024
Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Panggung Hiburan Rakyat Gempur Rokok Ilegal)	Jl. Pemuda No.294 Klaten	Kab.Klaten	Jl. Pemuda No.294, Dusun1, Tegalyoso, Kec. Klaten Selatan	14 November 2023	15 Desember 2023
Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	Jl. Pemuda No.294 Klaten	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jl. Pemuda No.294, Dusun 1, Tegalyoso, Kec. Klaten Selatan	1 Februari 2024	9 Februari 2024

Tampilkan 1 sampai 10

1 2

PEKERJAAN SEDANG BERJALAN



Tampilkan 10 data

Cari:

Pekerjaan	Lokasi	Instansi Pemberi Tugas	Alamat	Tanggal Kontrak	Selesai Kontrak
No data available in table					

Tampilkan 0 hingga 0 dari 0 data

1 2

PERALATAN

Tampilkan 10 data

Cari:

Jenis	Jumlah	Kapasitas	Merk/Tipe	Tahun Pembuatan	Kondisi	Lokasi Sekarang	Status Kepemilikan	Bukti Kepemilikan
Printer	1		Epson	2014	1	Sewan RT 22 RW 07, Mayungan, Ngawen, Klaten	Milik Sendiri	
Mobil MPV	1	8 orang	Honda BRV	2023	1	Klaten	Milik Sendiri	B 1528 WIS ✓
Laptop Macbook Air	1	128 GB	Macbook	2015	1	Klaten	Milik Sendiri	

Tampilan 1 sampai 3

STATUS KSWP

NPWP

0403220684525000

Nama Pelaku Usaha

CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF



PERSYARATAN KUALIFIKASI LAINNYA

1. [AKTA PENDIRIAN CV RUANG KAYUWANGIcompressed.pdf](#)
2. [NIB CV Ruangkayuwangi.pdf](#)
3. [SK PENGESAHAN RUANG KAYUWANGI.pdf](#)
4. [NPWP RUangKyuwangi.pdf](#)
5. [Bukti SPT 2023.png](#)
6. [SPT Kayuwangi 24.png](#)
7. [KSWP Kayuwangi 23Nov25.png](#)
8. [Surat Referensi Bank.pdf](#)
9. [Formulir dokumen penawaran pentas seni.pdf](#)

24 November 2025 12:39 WIB

© 2006-2025 Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)
Aplikasi SPSE v4.5u20250321

Berita Acara Hasil Pemilihan
BELANJA JASA PENYELENGGARAAN ACARA (PENTAS SENI BUDAYA)

Nomor : 027.2/07/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06

Pada hari ini, 25 November 2025, telah dibuat Berita Acara Hasil Pemilihan untuk paket pekerjaan :

Kode Paket : 10606677000

Nama Paket : Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Pentas Seni Budaya)

Nilai Total HPS : Rp. 98.046.300,00

Metode Pemilihan : Pengadaan Langsung

- A. Pembukaan Penawaran Dari 1 peserta yang mendaftar terdapat 1 peserta yang memasukkan dokumen penawaran, yaitu:

No.	Nama Peserta	Alamat Peserta	Nilai Penawaran
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN	Rp. 98.046.300,00

B. Evaluasi Penawaran

1. Evaluasi Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

2. Evaluasi Administrasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

3. Evaluasi Teknis

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

4. Evaluasi Harga/Biaya

No.	Nama Peserta	Penawaran	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	Rp. 98.046.300,00	LULUS	

5. Pembuktian Kualifikasi

No.	Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
1	CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF	LULUS	

6. Keterangan Tambahan Lain

C. Hasil Negosiasi Biaya sebagai berikut:

CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

1. Nilai Penawaran: *Rp. 98.046.300,00 (100.00 %)*
2. Nilai Penawaran Terkoreksi: *Rp. 98.046.300,00 (100.00 %)*
3. Nilai Negosiasi Biaya: *Rp. 94.734.060,00 (96.62 %)*

Demikian berita acara dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal dan bulan sebagaimana tersebut di atas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

ttd,

Pejabat Pengadaan pada Kab. Klaten

Nomor	027.2/06/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06
Tanggal	25 November 2025

A. Klarifikasi Teknis

B. Negosiasi Harga/Biaya

[illegible]

NO	URAIAN/NAMA BARANG	HARGA PENAWARAN				HARGA PERKIRAAN SENDIRI				HASIL NEGOSIASI HARGA/BIAYA						
		Vol.		Sat.	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)	Vol.		Sat.	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)	Vol.		Sat.	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
IV	KONSUMSI										0	0	0			-
1	Konsumsi Tamu										0	0	0			-
	kegiatan I	25	1	Orang	38.000	950.000	25	1	Orang	38.000	950.000	25	1	Orang	35.000	875.000
	kegiatan II	25	1	Orang	38.000	950.000	25	1	Orang	38.000	950.000	25	1	Orang	35.000	875.000
2	Konsumsi Panitia dan Pelaku Seni Musik	50	1	Orang	35.000	1.750.000	50	1	Orang	35.000	1.750.000	50	1	Orang	35.000	1.750.000
											0	0	0			-
											0	0	0			-
V	KOPI										0	0	0			-
	Espresso	50	1	buah	10.000	500.000	50	1	buah	10.000	500.000	50	1	buah	10.000	500.000
	Americano	60	1	buah	13.000	780.000	60	1	buah	13.000	780.000	60	1	buah	13.000	780.000
	Cappuccino	50	1	buah	17.000	850.000	50	1	buah	17.000	850.000	50	1	buah	17.000	850.000
	Caramel Latte	60	1	buah	18.500	1.110.000	60	1	buah	18.500	1.110.000	60	1	buah	18.500	1.110.000
											0	0	0			-
VI	ATK	1	1	Set	150.000	150.000	1	1	Set	150.000	150.000	1	1	Set	150.000	150.000
	Jumlah					88.330.000					88.480.000					85.346.000
	PPn (11%)					9.716.300					9.732.800					9.388.060
	Jumlah sudah termasuk pajak					98.046.300					98.212.800					94.734.060
	Terbilang	Seratus empat puluh delapan juta seratus delapan belas ribu empat ratus rupiah					Seratus empat puluh sembilan juta sembilan ratus sembilan puluh enam ribu dua ratus rupiah					Sembilan puluh empat juta tujuh ratus tiga puluh empat ribu enam puluh rupiah				



Pejabat Pengadaan

 Andi Wijaya, S.Fil.M.Si
 NIP. 19820926 201001 1 023



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

Klaten, 22 November 2025

No : 124/RK-EO/IX/25

Lampiran : 1 Lembar

Kepada Yth:

Pejabat Pengadaan pada Dinas Komunikasi dan Informatika
di Klaten

Perihal : Penawaran pengadaan Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya)

Sehubungan dengan undangan pengadaan langsung nomor: 027.2/03/DISKOMINFO_KOMBLIK.4/JL/PP3/06 tanggal 21 November 2025, dengan ini kami mengajukan penawaran untuk pengadaan Jasa Penyelenggara Pentas Seni Budaya sebesar Rp98.046.300,- (Sembilan Puluh Delapan Juta Empat Puluh Enam Ribu Tiga Ratus Rupiah).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 5 (lima) hari kalender.

Penawaran ini berlaku selama 10 (sepuluh) hari kalender sejak tanggal surat penawaran ini.

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung.

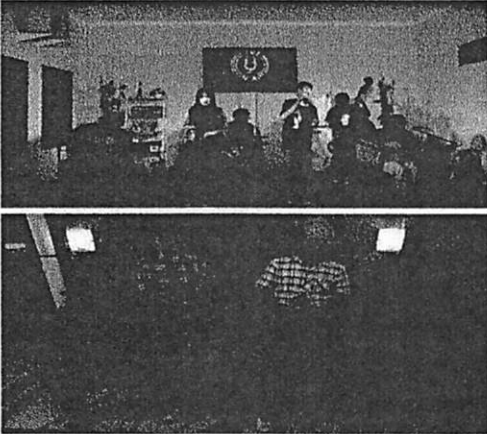
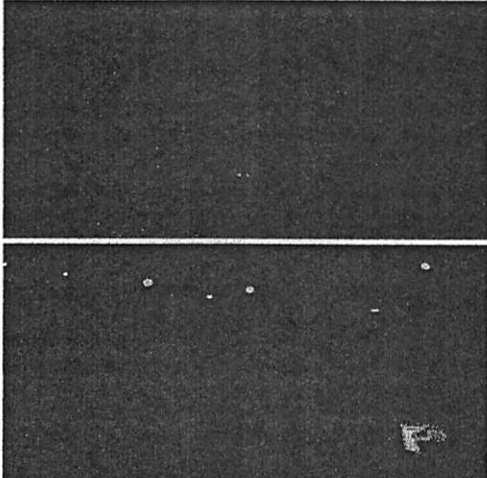
Penyedia,
CV. Ruang Kayuwangi Kreatif



Rosian Asfar Ratib



B. FORMULIR PENAWARAN TEKNIS

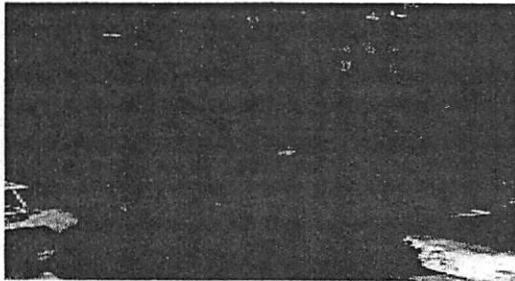
No	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi Teknis dan /atau Gambar	Satuan	Volume
1	Pelaku Seni Musik dan Pertunjukan, include properti pentas Kegiatan I	- Musisi/Band/sanggar seni pertunjukan/drama/puisi/tari Lokal Klaten - Mempunyai Karya sendiri maupun cover karya kelompok lain - Beranggotakan 4-20 orang (personil termasuk crew) - Mempunyai pengalaman bermusik dan atau seni pertunjukan drama/puisi/tari kurang lebih 3 tahun 	regu	4
	Pelaku Seni Musik dan Pertunjukan, include properti pentas Kegiatan II	- Musisi/Band/sanggar seni pertunjukan/drama/puisi/tari Lokal Klaten - Mempunyai Karya sendiri maupun cover karya kelompok lain - Beranggotakan 4-20 orang (personil termasuk crew) - Mempunyai pengalaman bermusik dan atau seni pertunjukan drama/puisi/tari kurang lebih 3 tahun 	regu	4



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

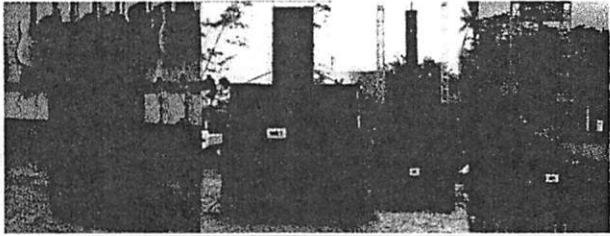
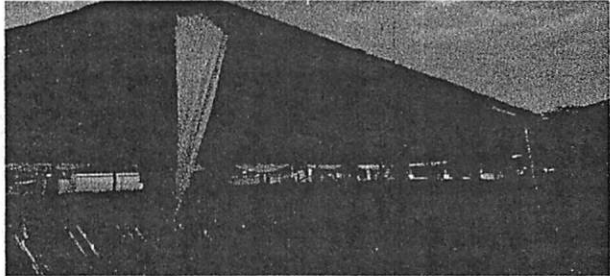
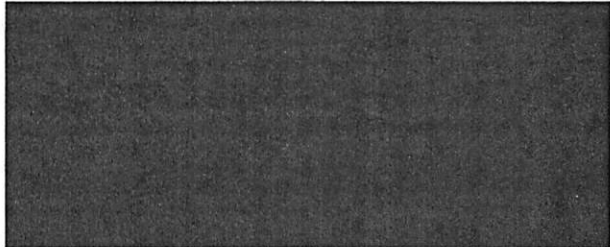
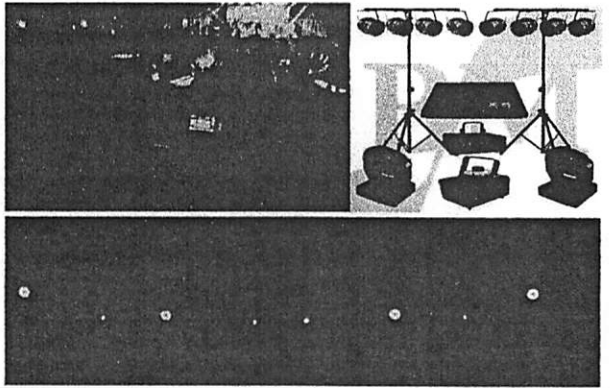
2	Pembawa kegiatan (MC) untuk 2 kali kegiatan	Tipe: Formal/Informal Bahasa: Indonesia MC experiences : > 3 tahun 	orang	2
3	Sewa alat band 2 kali kegiatan	- Drum elektrik Yamaha DTX6k5 - 2 gitar Fender American HSS Stratocaster - 1 bass Ibanez - Organ Yamaha PSR SX920 - Equalizer Asley GQ50 - Efek Gitar BOSS MD-500 	set	1
4	Sewa Genset 2 kali kegiatan	Sumber Listrik saat acara diselenggarakan Untuk menampung kebutuhan Listrik sound system, lighting, streaming Daya 20-50 KVA 	unit	1
5	Sewa Kursi 2 kali kegiatan	Kursi lipat tamu undangan 	buah	40



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

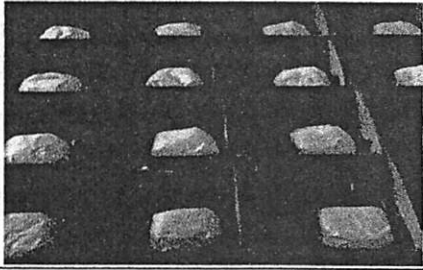
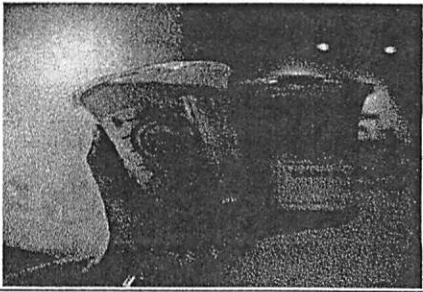
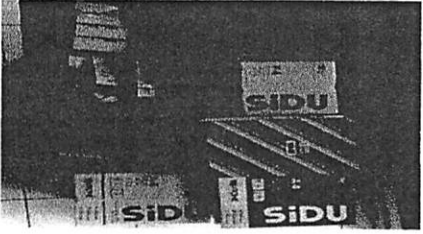
6	Sewa sound system pentas musik sederhana, 2 kali kegiatan	Speaker Monitor Huper 18 inc 4 unit 10.000 watt dengan delay 2 unit 	set	1
7	Sewa Tenda Plafon Standar	Tratak dan dekorasi 4 rangkap Melindungi dari panas dan hujan saat acara 	set	3
8	Sewa Karpas 2 kali kegiatan	Karpas untuk panggung pertunjukan 	buah	4
9	Paket Lighting Konser Kecil (4 moving head + 4 beam + controller + operator)	Lampu Sorot Lampu Move Beam Lampu Fresnel Mixer Lighting 	set	2
10	Konsumsi Tamu	Snack kotak berisi 3 snack kue pasar + 1 air mineral gelas 	box	50



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

11	Konsumsi Panitia dan Pelaku Seni Musik dan Pertunjukan	Makanan kotakkan terdiri dari Nasi, Lauk utama, Sayur, Buah 	box	50
12	Kopi Ukuran Reguler 2 kali kegiatan Espresso Americano Cappucino Caramel Latte	Kopi dengan bean asli klaten dengan campuran susu UHT, sirup atau Gula Aren untuk membuat olahan ekspreso, Americano, Cappucino & Caramel Latte 	cup	50 60 50 60
13	ATK 2 kegiatan	Untuk kebutuhan cetak dalam pengurusan administrasi, pembelian materai & berkas-berkas yang dibutuhkan saat acara berlangsung 	set	1



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

C. FORMULIR PENAWARAN HARGA

No	Uraian Pekerjaan	Satuan	Volume	Jumlah Harga
1	Pelaku Seni Musik dan Pertunjukan, include properti pentas Kegiatan I	regu	4	Rp 20.000.000
	Pelaku Seni Musik dan Pertunjukan, include properti pentas Kegiatan II	regu	4	Rp 20.000.000
2	Pembawa kegiatan (MC) untuk 2 kali kegiatan	orang	2	Rp 2.800.000
3	Sewa alat band 2 kali kegiatan	set	1	Rp 5.000.000
4	Sewa Genset 2 kali kegiatan	unit	1	Rp 6.000.000
5	Sewa Kursi 2 kali kegiatan	buah	40	Rp 200.000
6	Sewa sound system pentas musik sederhana, 2 kali kegiatan	set	1	Rp 15.000.000
7	Sewa Tenda Plafon Standar	set	3	Rp 1.200.000
8	Sewa Karpet 2 kali kegiatan	buah	4	Rp 240.000
9	Paket Lighting Konser Kecil (4 moving head + 4 beam + controller + operator)	set	2	Rp 11.000.000
10	Konsumsi Tamu	box	50	Rp 1.900.000
11	Konsumsi Panitia dan Pelaku Seni Musik dan Pertunjukan	box	50	Rp 1.600.000
12	Kopi Ukuran Reguler 2 kali kegiatan Espresso Americano Cappucino Caramel Latte	cup	50 60 50 60	Rp 3.240.000
13	ATK 2 kegiatan	set	1	Rp 150.000
Jumlah sebelum PPN				Rp 88.330.000
PPN 11%				Rp 9.716.300
Jumlah total setelah PPN				Rp 98.046.300



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rosian Asfar Ratib
Jabatan : Direktur
Bertindak untuk dan : CV. Ruang Kayuwangi Kreatif
atas nama

dalam rangka pengadaan Jasa Penyelenggara Acara (Pentas Seni Budaya) pada Dinas Komunikasi dan Informatika dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktik korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme;
2. akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
4. apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1, 2, dan/atau 3 maka bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Klaten, 22 November 2025

CV. Ruang Kayuwangi Kreatif



Rosian Asfar Ratib

Direktur



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

FORMLIR ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rosian Asfar Ratib
No Identitas : 3310240605930001
Jabatan : Direktur
Bertindak untuk : CV. Ruang Kayuwangi Kreatif
dan atas nama
Alamat : Dk. Sewan RT 022 RW 007, Mayungan, Ngawen, Klaten
Telepon/Fax : 081327503339
Email : ruangkayuwangi@gmail.com

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan berdasarkan akta pendirian notaris Erlin Mulyatriani, SH. Nomor 26 tanggal 24 Maret 2023;
2. saya bukan sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah;
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usaha yang saya wakili tidak sedang dikenakan Sanksi Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

Dk. Sewan RT 022 RW 007, Mayungan, Kec. Ngawen, Kab. Klaten



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

A. Data Administrasi

1.	Nama Badan Usaha	:	CV. Ruang Kayuwangi Kreatif		
2.	Status Badan Usaha	:	☒ Pusat	☐	Cabang
3.	Alamat Kantor Pusat	:	Dk. Sewan RT 022 RW 007, Mayungan, Ngawen, Klaten		
	No. telepon	:	081327503339 / 085728085197		
	No. Fax	:	-		
	Email	:	ruangkayuwangi@gmail.com		
4.	Alamat Kantor Cabang	:	-		
	No. telepon	:	-		
	No. Fax	:	-		
	Email	:	-		
5.	Bukti Kepemilikan/Penguasaan tempat usaha/kantor	:	Surat Perjanjian Sewa		

B. Landasan Hukum Pendirian Badan Usaha

Akta Pendirian Perusahaan	
a. Nomor	: 26
b. Tanggal	: 24 Maret 2023
c. Nama Notaris	: Erlin Mulyatriani, SH.
d. Nomor Pengesahan/Pendaftaran	: AHU-0023469-AH.01.14 Tahun 2023
Perubahan Terakhir Akta Pendirian Perusahaan	
a. Nomor	: -
b. Tanggal	: -
c. Nama Notaris	: -

C. Pengurus Badan Usaha

1. Komisaris Untuk Perseroan Terbatas

No	Nama	No. KTP	Jabatan dalam Badan Usaha
1.	Alfin Maulana	3310221408930001	Komisaris

2. Direksi/Pengurus Badan Usaha

No	Nama	No. KTP	Jabatan dalam Badan Usaha
1.	Rosian Asfar Ratib	3310240605930001	Direktur



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

D. Nomor Izin Berusaha (NIB), Izin Usaha dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP)

1.	Nomor Indus Berusaha	:	0204230020965 tanggal 2 April 2023
2.	Surat Izin Usaha _____	:	-
3.	Masa berlaku izin usaha	:	Selama Perusahaan Aktif
4.	Instansi pemberi izin usaha	:	Kementerian Investasi/Badan Koordinasi Penanaman Modal
5.	Kualifikasi usaha	:	82302
6.	Klasifikasi usaha	:	Jasa Penyelenggaraan Event Khusus
7.	No. TDP	:	-

E. Izin Lainnya Apabila Dipersyaratkan

1.	Surat Izin Usaha _____	:	-
2.	Masa berlaku izin usaha	:	-
3.	Instansi pemberi izin usaha	:	-

F. Data Keuangan

1. Susuna Kepemilikan Saham

No.	Nama	No. KTP	Alamat	Persentase
1	Alfin Maulana	3310221408930001	Sewan RT 022 RW 007, Mayungan, Ngawen, Klaten	50%
2	Rosian Asfar Ratib	3310240605930001	Sangkal putung RT 002 RW 012, Barenglor, Klaten utara, Klaten	50%

2. Pajak

a.	Nomor Pokok Wajib Pajak	:	40.322.068.4-525.000
b.	Bukti.Laporan Pajak Tahun Terakhir (SPT Tahunan)	:	83684206535250425022 tanggal 25 April 2025



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

G. Data Personalia (Tenaga Ahli/Teknis/Terampil badan usaha) (apabila diperlukan)

No.	Nama	Tgl Lahir	Tingkat pendidikan	Jabatan
1.	Rosian Asfar Ratib	6 Mei 2025	S-1	Direktur
2.	Alfin Maulana	14 Agustus 1993	S-1	Komisaris
3.	Agus Kiryanto	14 September 1993	S-1	Staff Teknis

No.	Pengalaman Kerja	Profesi keahlian
1.	3 tahun	Business Development ,Event Organizer, Marketing, Perbankan
2.	10 tahun	Event Organizer, Kesenian, Marketing, Business Development
3.	7 tahun	Administrasi, Kesenian, Event Organizer

H. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan

No.	Jenis Fasilitas/Peralatan	Jumlah	Kapasitas/Output	Merk dan tipe
1.	Laptop	1	128 Gb	Macbook Air
2.	Printer	1	Color/Black white	Canon G3730
3.	Mobil MPV	1	7 orang	Honda BRV

No.	Tahun Pembuatan	Kondisi (%)	Lokasi	Bukti Kepemilikan
1.	2015	90 %	Klaten	C02V40PGJ1WL
2.	2024	90%	Klaten	KPHF03656
3.	2023	90%	Klaten	U-02616829

I. Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir

No	Nama Paket Pekerjaan	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan
1.	Jasa Penyelenggaraan Acara Implementasi Pembelajaran Mendalam SMK N 1 Klaten	Outbond dan kegiatan belajar luar ruangan	Karanganyar	SMK N 1 Klaten - Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah – Jl. Dr. Wahidin sudirohusodo No. 22 Klaten
2.	Jasa Penyelenggaraan Acara Implementasi Pembelajaran Mendalam SMK N 1 Klaten	Outbond dan kegiatan belajar luar ruangan	Karanganyar	SMK N 1 Klaten - Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah – Jl. Dr. Wahidin sudirohusodo No. 22 Klaten



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

3.	Jasa Penyelenggaraan Acara Rapat Pleno terbuka penetapan pasangan calon terpilih pemilihan bupati dan wakil bupati klaten tahun 2024	Rapat Pleno Terbuka Penetapan Kepala Daerah	Klaten	Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kab. Klaten – Jl. Mayor Kusmanto No. 25, Klaten
4.	Jasa Penyelenggara Acara Lomba Foto dan Video	Kompetisi Foto dan Video	Klaten	Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Klaten – Jl. Pemuda No. 294, Klaten

No	Kontrak	Nilai Kontrak	Status Penyedia	Tanggal Selesai Pekerjaan
1.	B/400.3.8/48/2025 tgl 17/09/25	Rp 21.000.000,-	Event Organizer	23 Sep 2025
2.	B/400.3.8/47/2025 tgl 17/09/25	Rp 36.500.000,-	Event Organizer	23 Sep 2025
3.	/KU.03.2-PILKADA/3310/2025 tgl 03/02/25	Rp 105.094.520,-	Event Organizer	05 Feb 2025
4.	000.3/998/21 tgl 11/11/24	Rp 198.836.750,-	Event Organizer	09 Des 2024

J. Data Pekerjaan yang Sedang Dilaksanakan

No	Nama Paket Pekerjaan	Group	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Pekerjaan
1.	-	-	-	-	-

No	Kontrak	Nilai Kontrak	Status Penyedia	Tanggal Selesai Pekerjaan
1.	-	-	-	-



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

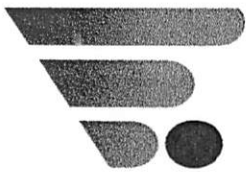
Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, Sanksi Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Klaten, 22 November 2025
CV. Ruang Kayuwangi Kreatif



Rosian Asfar Ratib
Direktur



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

METODE PELAKSANAAN PEKERJAAN

PEKERJAAN :

BELANJA JASA PENYELENGGARA PENTAS SENI BUDAYA

LOKASI :

Pentas Seni Budaya	:	- Online: Live kanal youtube RSPD Klaten - Offline: RSPD Klaten
--------------------	---	--

PEKERJAAN PERSIAPAN :

1. Menyesuaikan spesifikasi acara dengan vendor barang dan jasa.
2. Memastikan peralatan yang akan disewa, kesanggupan talent dan vendor, serta jadwal pelaksanaan yang disepakati oleh vendor dengan CV. Ruang Kayuwangi Kreatif.
3. Mendiskusikan jadwal pelaksanaan acara/pengiriman jasa

PELAKSANAAN :

1. Setelah mendapatkan persetujuan dari pengguna jasa mengenai spesifikasi, harga dan peralatan yang disewa serta jangka waktu pelaksanaan acara.
2. Setelah rancangan kegiatan dan tema acara terbentuk, maka akan dilakukan proses pengurusan perizinan termasuk didalamnya keamanan dan kebersihan ketika acara berlangsung.
3. Setelah materi publikasi siap, publikasi akan dilakukan melalui media online dan offline
4. Setelah segala peralatan acara siap, maka dilakukan eksekusi acara dengan durasi sesuai yang telah ditetapkan bersama pihak yang berwenang terhadap perizinan, keamanan, dan kebersihan.
5. Selama acara berlangsung akan dilakukan proses dokumentasi yang akan digunakan sebagai materi penyusunan laporan kegiatan acara.
6. Memastikan bahwa penyelenggaraan acara akan dilakukan dalam jangka waktu di dalam 5 hari kalender.

PEKERJAAN AKHIR :

1. Apabila acara sudah tereksekusi dengan baik, lancar, dan sesuai yang disyaratkan, selanjutnya dilaksanakan penyerahan pekerjaan.

Untuk melihat rencana progress mingguan dalam setiap tahapan acara, dapat dilihat dalam time schedule/jadwal dan diagram pengerjaan yang terlampir di bawah

Demikian metode pelaksanaan pekerjaan ini kami buat untuk memperlancar dalam pelaksanaan, sehingga Pekerjaan Jasa Penyelenggara Acara Pentas Seni Budaya ini bisa tepat waktu, sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai, dan bisa dipertanggungjawabkan.

Penyedia
CV. Ruang Kayuwangi Kreatif
**CV. RUANG
KAYUWANGI
KREATIF**
#RekanTerbaikmu

Rosian Asfar Ratib
Direktur



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

Time Schedule/jadwal pengerjaan

Pekerjaan	:	Jasa Penyelenggara Acara Pentsa Seni Budaya
Lokasi	:	RSPD Klaten – Jl. Sulawesi No. 2, Klaten Tengah, Klaten.
Tahun	:	2025

No	Pekerjaan	Durasi (minggu)	Bobot (%)	Minggu ke -			
				1	2	3	4
1	Persiapan/Perencanaan Kegiatan	2	20,00	10,00	10,00		
2	Koordinasi Teknis Kegiatan	2	15,00	5,00	10,00		
3	Proses perizinan dan keamanan	4	15,00	5,00	2,00	3,00	5,00
4	Publikasi Kegiatan	2	20,00		10,00	10,00	
5	Pelaksanaan kegiatan	1	20,00			4,00	16,00
6	Rekap pelaksanaan kegiatan	1	10,00				10,00
Jumlah			100,00				
Progress Rencana (%)				20,00	32,00	17,00	31,00
Kumulatif Progress Rencana (%)				20,00	52,00	69,00	100,00
Progress Realisasi (%)							
Kumulatif Progress Realisasi (%)							
Deviasi (%)							

Keterangan:

Jangka waktu pelaksanaan 5 hari kalender dengan masa persiapan hingga pelaksanaan acara selama 4 minggu dimana satu minggu terdiri dari 7 hari kalender.



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

A. Data Personalia (Tenaga Ahli/Teknis/Terampil badan usaha) *(apabila diperlukan)*

No.	Nama	Tgl Lahir	Tingkat pendidikan	Jabatan	Pengalaman Kerja	Profesi Keahlian
1.	Rosian Asfar Ratib	6 Mei 2025	S-1	Direktur	3 Tahun	Business Development ,Event Organizer, Marketing, Perbankan,
2.	Alfin Maulana	14 Agustus 1993	S-1	Komisaris	10 Tahun	Event Organizer, Kesenian, Marketing, Business Development
3.	Agus Kiryanto	14 September 1993	S-1	Staff Teknis	7 Tahun	Administrasi, Kesenian, Event Organizer



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Pemuda Nomor 294, Klaten, Jawa Tengah 57424
Telepon (0272) 321046, Faksimile (0272) 322567
Laman <https://diskominfo.klaten.go.id>

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 000.3.2/1299/21

Paket Pekerjaan : Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Aris Pramana, SE, MM

Kepala Dinas Kominfo Klaten Jalan
Pemuda No. 294 Klaten

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen;

berdasarkan Surat Perjanjian Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) nomor 000.3.2/1298/21 tanggal 11 Desember 2025, bersama ini memerintahkan:

CV RUANG KAYUWANGI KREATIF

SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN

yang dalam hal ini diwakili oleh: ROSIAN ASFAR RATIB

selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Paket Pengadaan: Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)
2. Tanggal mulai kerja: 11 Desember 2025
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak;
4. Waktu Penyelesaian: selama 1 hari kalender(11 Desember 2025) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 12 Desember 2025
5. Denda: Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu permil) dari Nilai SPK atau dari nilai bagian SPK (tidak termasuk PPN) sesuai ketentuan dalam SPK.

Klaten, 11 Desember 2025

Untuk dan atas nama
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Pejabat Penandatanganan Kontrak



Aris Pramana, SE, MM
NIP.197507182005011006

Menerima dan menyetujui :
Untuk dan atas nama
CV RUANG KAYUWANGI KREATIF



Rosian Asfar Ratib
Direktur



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

BERITA ACARA PENYELESAIAN PEKERJAAN

Nomor : 138/RK-EO/XII/25

Pada hari ini **Jumat** tanggal **Dua Belas** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima** yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSIAN ASFAR RATIB
Jabatan : Direktur CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF
Alamat : Sewan RT 022 RW 007, Mayungan, Ngawen, Klaten

Menyatakan bahwa Pekerjaan **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten Tahun Anggaran 2025 dengan total biaya sebesar **Rp 96.656.000,- (Sembilan Puluh Enam Juta Enam Ratus Lima Puluh Enam Ribu Rupiah)** telah selesai dikerjakan sesuai dengan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : 000.3.2/1298/21 tanggal 11 Desember 2025.

Demikian untuk menjadikan periksa.

Klaten, 12 Desember 2025
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF



ROSIAN ASFAR RATIB

Direktur



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

Nomor : 140/RK-EO/IX/25
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Pembayaran

Klaten, 12 Desember 2025
Kepada
Yth. Pejabat Pembuat Komitmen
Dinas Komunikasi dan
Informatika Kabupaten Klaten
di
KLATEN

Dengan ini kami beritahukan bahwa **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten sesuai dengan Surat Perintah Kerja Nomor : 000.3.2/1298/21 tanggal 11 Desember 2025 telah selesai kami kirimkan. Untuk itu, kami mohon dilakukan pemeriksaan dan apabila telah memenuhi persyaratan kami mohon dapat diterbitkan pembayaran sebesar **Rp. 96.656.000,- (Sembilan Puluh Enam Juta Enam Ratus Lima Puluh Enam Ribu Rupiah).**

Selanjutnya realisasi pembayaran dapat ditransfer melalui rekening kami pada :

Nama Bank : BCA
Nama Perusahaan : CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF
Nomor Rekening : 0301352165

Demikian untuk menjadikan periksa dan kami ucapkan terima kasih.

CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF


ROSIAN ASFAR RATIB
Direktur



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA PENERIMAAN HASIL PEKERJAAN BARANG /JASA

Nomor : 900.1.7 / 1313 /21

Pada hari ini **Jumat** tanggal **Dua belas** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima**, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIS PRAMANA, SE, MM**
NIP : 19750718 200501 1 006
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika selaku Pengguna Anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten Tahun 2025 dan Selaku PPKom (Pejabat Pembuat Komitmen)

Mengadakan serah terima pekerjaan barang/jasa pekerjaan : **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos)** Kegiatan **Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota** Sub Kegiatan **Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** dalam keadaan baik dan lengkap. Adapun jasa tersebut berupa :

No	Item Pekerjaan	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)	1	paket	96.656.000	Rp96.656.000
	Jumlah				Rp96.656.000
				Total	Rp96.656.000
Terbilang : Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah					
Harga tersebut diatas sudah termasuk Pajak-pajak dan ongkos kirim					

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama untuk digunakan seperlunya.

Klaten, 12 Desember 2025

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Selaku PPKom (Pejabat Pembuat
Komitmen) dan
Selaku Pengguna Anggaran



ARIS PRAMANA, SE, MM
Pembina Tk. I

NIP. 19661115 199710 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN BARANG /JASA

Nomor : 900.1.7 / 1314 /21

Pada hari ini **Jumat** tanggal **Dua belas** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima**, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIS PRAMANA, SE, MM**
NIP : 19750718 200501 1 006
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom) Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2025 dan Pengguna Anggaran Selaku Pihak **PERTAMA**

Nama : **PINANDITA BIMA MAHENDRA, ST, M.Si**
NIP : 19880901 201101 1 006
Jabatan : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2025 Selaku Pihak **KEDUA**

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** telah mengadakan serah terima pekerjaan barang/jasa pekerjaan : **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos)** Kegiatan **Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota** Sub Kegiatan **Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** dalam keadaan baik dan lengkap. Adapun barang tersebut berupa :

No	Item Pekerjaan	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)	1	paket	96.656.000	Rp96.656.000
Jumlah					Rp96.656.000
				Total	Rp96.656.000
Terbilang : <i>Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah</i>					
Harga tersebut diatas sudah termasuk Pajak-pajak dan ongkos kirim					

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama untuk digunakan seperlunya.

Klaten, 12 Desember 2025

Mengetahui
Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan(PPTK)
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Klaten

PINANDITA BIMA MAHENDRA, ST, M.Si

Pembina
NIP. 19880901 201101 1 006

Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom) dan Selaku
Pengguna Anggaran Dinas Komunikasi dan
Informatika Kabupaten Klaten



ARIS PRAMANA, SE, MM

Pembina Tk. I
NIP. 19750718 200501 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN BARANG /JASA

Nomor : 900.1.7 / 1317 / 21

Pada hari ini **Jumat** tanggal **Dua belas** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima**, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIS PRAMANA, SE, MM**
NIP : 19750718 200501 1 006
Jabatan : Pengguna Anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2025.
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
Nama : **CYNTIA WAHYU PUSPITA, A.Md.**
NIP : 19960128 202321 2 026
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Dinas Komunikasi Informatika Kabupaten Klaten Tahun Anggaran 2025.
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** telah mengadakan serah terima pekerjaan barang/jasa pekerjaan : **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos)** Kegiatan **Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota** Sub Kegiatan **Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** dalam keadaan baik dan lengkap. Adapun barang tersebut berupa :

No	Item Pekerjaan	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)	1	paket	96.656.000	Rp96.656.000
	Jumlah				Rp96.656.000
				Total	Rp96.656.000
Terbilang : Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah					
Harga tersebut diatas sudah termasuk Pajak-pajak dan ongkos kirim					

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama untuk digunakan seperlunya.

Klaten, 12 Desember 2025

PIHAK KEDUA
Pengurus Barang Pengguna

CYNTIA WAHYU PUSPITA, A.Md.
NIP. 19960128 202321 2 026

PIHAK PERTAMA
Pengguna Anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten

ARIS PRAMANA, SE, MM
NIP. 19750718 200501 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA PENYELESAIAN PEKERJAAN

Nomor : 900.1.7 / 1316 / 21

Tentang Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa : ***Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos) Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota*** Sub Kegiatan ***Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik*** pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten

Pada hari ini ***Jumat*** tanggal ***Dua belas*** bulan ***Desember*** tahun ***Dua Ribu Dua Puluh Lima***, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIS PRAMANA, SE, MM**
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen: ***Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik*** Kegiatan ***Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota*** Tahun Anggaran 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten sebesar ***Rp96.656.000 (Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah)***.

Menyatakan bahwa Pekerjaan Komitmen : ***Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos) Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota*** Sub Kegiatan ***Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik*** pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten Tahun 2025 yang kami kelola telah selesai 100 %.

Demikian untuk menjadikan pemeriksaan dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana perlunya.

Mengetahui / Menyetujui :
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
selaku PPKom (Pejabat Pembuat Komitmen)
dan
Selaku Pengguna Anggaran



ARIS PRAMANA, SE, MM

Pembina Tk. I

NIP. 19750718 200501 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

12 Desember 2025

Nomor : 900.1.7 / 1318 /21
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : Rekomendasi Pembayaran kegiatan
Pengadaan TA. 2025

Yth. Kepala BPKPAD
Kabupaten Klaten
di Klaten

Dengan ini kami kirimkan Berita Acara Panitia Penerimaan Hasil Pekerjaan : **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos)** Kegiatan **Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota** Sub Kegiatan **Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** Tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten tanggal 12 Desember 2025 Nomor: 900.1.7 / 1313 / 21 mengenai pekerjaan: **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos)** Kegiatan **Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota** Sub Kegiatan **Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** Tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika yang menyatakan bahwa pekerjaan telah selesai dan mencapai nilai **Fisik 50%** dan mohon ajuan pembayaran dapat disetujui.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas harap Saudara segera mengeluarkan uang sebesar **Rp96.656.000 (Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah)** kepada CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF dengan alamat Sewan RT22/RW07, Mayungan, Ngawen, Klaten berdasarkan Surat Perintah Kerja tanggal 11 Desember 2025 Nomor: 000.3.2/1398/21. Adapun mengenai potongan-potongan pajak dan lain sebagainya kalau ada agar diperhitungkan.

Demikian untuk menjadikan maklum dan guna seperlunya.

Kepala Dinas Komunikasi Informatika
Selaku Pengguna Anggaran



ARIS PRAMANA, SE, MM

Pembina Tk. I

NIP. 19750718 200501 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Pemuda Nomor 294, Klaten, Jawa Tengah 57424

Telepon (0272) 321046, Faksimile (0272) 322567

Laman <https://diskominfo.klaten.go.id>

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
Kontrak Lumsum

Paket Pekerjaan Jasa Lainnya :

Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)
Nomor : 000.3.2/1298/21

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIS PRAMANA, SE, MM
NIP 197507182005011006
Berkedudukan di : Jl. Pemuda No.294 Klaten

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;berdasarkan Surat Perjanjian Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) nomor 000.3.2/1298/21 tanggal 11 Desember 2025, bersama ini memerintahkan:

Nama : ROSIAN ASFAR RATIB
Jabatan : Direktur
Berkedudukan di : SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN
Akta Notaris Nomor : 26
Tanggal : 24 Maret 2023
Notaris : ERLIN MULYATRIANI S.H.

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Kontrak : Rp. 96.656.000,00
2. Lingkup Pekerjaan :
Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) meliputi:
 1. Sarana dan Prasarana
 2. Konsumsi
 3. Transportasi
 4. Hiburan
 5. Outbond
3. Tanggal mulai kerja : 11 Desember 2025
4. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
5. Waktu Penyelesaian : selama 1 hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 12 Desember 2025
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Klaten, 11 Desember 2025

Untuk dan atas nama
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Pejabat Pembuat Komitmen



Aris Pramana, SE, MM
NIP. 197507182005011006

Menerima dan menyetujui :

Untuk dan atas nama
CV RUANG KAYLIWANGI KREATIF



Rosian Asfar Ratib
Direktur



CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

#RekanTerbaikmu

Kode Pos 57466 | 081327503339 | ruangkayuwangi@gmail.com

BERITA ACARA PENYERAHAN BARANG/JASA

Nomor : 139/RK-EO/XII/25

Pada hari ini **Jumat** tanggal **Dua Belas** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima** yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSIAN ASFAR RATIB
Jabatan : Direktur CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF
Alamat : Sewan RT 022 RW 007, Mayungan, Ngawen, Klaten
selanjutnya disebut PIHAK KE I

Nama : ARIS PRAMANA,SE,MM
NIP : 19750718 200501 1 006
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)
Alamat : Dinas Komunikasi Informatika, Jl. Pemuda No. 294 Klaten
selanjutnya disebut PIHAK KE II

PIHAK I dan PIHAK II telah mengadakan serah terima pekerjaan/pengadaan barang/jasa pekerjaan : Pekerjaan **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) Sub Kegiatan Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten dalam keadaan baik dan lengkap. Adapun barang/jasa tersebut berupa :

No.	Nama Produk	Jumlah	Satuan	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah Harga(Rp.)
1	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)	1	paket	96.656.000	96.656.000
Jumlah (sudah termasuk pajak)					96.656.000
Terbilang : Sembilan Puluh Enam Juta Enam Ratus Lima Puluh Enam Ribu Rupiah					

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama untuk digunakan seperlunya.

PIHAK II
Pejabat Pembuat Komitmen

ARIS PRAMANA,SE,MM.
NIP 19750718 200501 1 006

Klaten, 12 Desember 2025
PIHAK I
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

ROSIAN ASFAR RATIB
Direktur



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)

Nomor: 000.3/1312/21

Pada hari ini tanggal 12-12-2025, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **Aris Pramana, SE, MM**

Kepala Dinas pada DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA berdasarkan Keputusan Nomor 800/0003 /29, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Kab. Klaten, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. **ROSIAN ASFAR RATIB**

Direktur, bertindak untuk dan atas nama CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF, yang berkedudukan di SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Menyatakan bahwa:

1. **PIHAK KEDUA** telah menyelesaikan pekerjaan: Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) untuk bulan Desember 2025 sesuai dengan BAST Nomor 000.3/1311/21 tanggal 12 Desember 2025.
2. **PIHAK PERTAMA** telah menerima dengan baik hasil pekerjaan tersebut dan menyetujui pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar **Rp. 96.656.000,00 (sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah)**.

Demikian Berita Acara Pembayaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.





PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)

Nomor: 000.3/1312/21

Pada hari ini tanggal 12-12-2025, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Aris Pramana, SE, MM

Kepala Dinas pada DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA berdasarkan Keputusan Nomor 800/0003 /29, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Kab. Klaten, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. ROSIAN ASFAR RATIB

Direktur, bertindak untuk dan atas nama CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF, yang berkedudukan di SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Menyatakan bahwa:

1. **PIHAK KEDUA** telah menyelesaikan pekerjaan: Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) untuk bulan Desember 2025 sesuai dengan BAST Nomor 000.3/1311/21 tanggal 12 Desember 2025.
2. **PIHAK PERTAMA** telah menerima dengan baik hasil pekerjaan tersebut dan menyetujui pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar **Rp. 96.656.000,00 (sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah)**.

Demikian Berita Acara Pembayaran ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF

ROSIAN ASFAR RATIB

PIHAK PERTAMA,

Aris Pramana, SE, MM



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN

Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)

Nomor: 000.3/1311/21

Pada hari ini tanggal 12-12-2025, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Aris Pramana, SE, MM

Kepala Dinas pada DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA berdasarkan Keputusan Nomor 800/0003 /29 dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Kab. Klaten, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

2. ROSIAN ASFAR RATIB

Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF, yang berkedudukan di SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Menyatakan bahwa:

1. **PIHAK KEDUA** telah menyelesaikan pekerjaan: Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) untuk bulan Desember dua ribu dua puluh lima sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor 000.3.2/1298/21 tanggal 11 Desember 2025.
2. **PIHAK PERTAMA** telah menerima dengan baik hasil pekerjaan tersebut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF
METERAI TEMPEL
D11E2ALX21673836
ROSIAN ASFAR RATIB

PIHAK PERTAMA
Arif Pramana, SE, MM



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN

Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)

Nomor: 000.3/1311/21

Pada hari ini tanggal 12-12-2025, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **Aris Pramana, SE, MM**

Kepala Dinas pada DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA berdasarkan Keputusan Nomor 800/0003 /29 dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Kab. Klaten, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

2. **ROSIAN ASFAR RATIB**

Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF, yang berkedudukan di SEWAN RT 022 RW 007, MAYUNGAN, NGAWEN, KLATEN yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Menyatakan bahwa:

1. **PIHAK KEDUA** telah menyelesaikan pekerjaan: Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos) untuk bulan Desember dua ribu dua puluh lima sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor 000.3.2/1298/21 tanggal 11 Desember 2025.
2. **PIHAK PERTAMA** telah menerima dengan baik hasil pekerjaan tersebut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,
CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF
#RekanTerbaikmu

ROSIAN ASFAR RATIB

PIHAK PERTAMA,

Aris Pramana, SE, MM



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Pemuda No. 294 Telp. (0272) 321046 (Pswt. 253, 255)
Facsimile (0272) 322567 Email : kominfo@klatenkab.go.id
KLATEN

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Nomor : 900.1.7 / 1333 / 21

Pada hari ini **Senin** tanggal **Lima belas** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima**, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIS PRAMANA, SE, MM**
NIP : 19750718 200501 1 006
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten selaku Pengguna Anggaran
Alamat : Jln Pemuda No.294 Telp. (0272) 321046
Selanjutnya di sebut **PIHAK KE I (SATU)**

Nama : **ROSIAN ASFAR RATIB**
Jabatan : Direktur CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF
Alamat : Sewan RT22/RW07, Mayungan, Ngawen, Klaten
Selanjutnya di sebut **PIHAK KE II (DUA)**

Berdasarkan permohonan ajuan sebesar **Rp96.656.000 (Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah)** sesuai dengan Surat Perintah Kerja tanggal 11 Desember 2025 Nomor: 000.3.2/1298/21 Pekerjaan **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer (Capacity Building Admin Medsos)** Kegiatan **Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota** Sub Kegiatan **Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik** sebesar **Rp96.656.000 (Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah)**, maka pihak ke II berhak menerima pembayaran **Rp96.656.000 (Sembilan puluh enam juta enam ratus lima puluh enam ribu rupiah)**.

Pihak I sepakat atas jumlah pembayaran tersebut di atas dibayarkan kepada Pihak II yaitu CV. RUANG KAYUWANGI KREATIF dengan alamat Sewan RT22/RW07, Mayungan, Ngawen, Klaten.

Demikian Berita Acara Pembayaran ini dibuat untuk selanjutnya dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Klaten, 15 Desember 2025

Kepala Dinas Komunikasi Informatika
Selaku Pengguna Anggaran

ARIS PRAMANA, SE, MM

Pembina Tk. I

NIP. 19750718 200501 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jln. Pemuda No. 294 Klaten Blok C Kode Pos 57424
Telepon. 0272.321046 (Pws. 253), Faksimile. 0272.322567
Laman: <https://diskominfo.klaten.go.id>, email: diskominfo@klaten.go.id

Harga Perkiraan Sendiri (HPS)
Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Capacity Building Admin Medsos)

No	Uraian Barang	Vol	Satuan	Harga	Jumlah
1	Honor MC	2	orang	Rp 400.000	Rp 1.500.000
2	Man Power	10	orang	Rp 300.000	Rp 3.000.000
3	Hiburan	1	paket	Rp 5.000.000	Rp 5.000.000
4	Tenaga Kebersihan	1	set	Rp 1.110.000	Rp 1.110.000
5	Transportasi Peserta (bus)	2	paket	Rp11.221.000	Rp 22.442.000
6	Uang Saku Rapat Fullday Jogja	100	orang	Rp 130.000	Rp 13.000.000
7	Banner 3x5 meter	15	meter	Rp 50.000	Rp 750.000
8	X-Banner	2	buah	Rp 222.000	Rp 444.000
9	sewa HT	5	buah	Rp 222.000	Rp 1.110.000
10	Sewa Genset	1	unit	Rp 1.110.000	Rp 1.110.000
11	Sound system 5000 watt	1	set	Rp 5.500.000	Rp 5.500.000
12	Games/Outbond Peserta	100	orang	Rp 200.000	Rp 20.000.000
13	Makan Rapat Fullday	100	buah	Rp 250.000	Rp 25.000.000
	Jumlah (sudah termasuk pajak)				Rp 99.266.000
	Total				Rp 99.266.000



Kepala Dinas Komunikasi dan
Informatika Kabupaten Klaten
Selaku PPKom

Aris Pramana, S.E., M.M.
NIP. 19750718 200501 1 006

KERANGKA ACUAN KERJA

**BELANJA JASA PENYELENGGARAAN ACARA
PENGUATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA
KOMUNIKASI PUBLIK**



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KLATEN

PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN

TAHUN 2025

URAIAN PEKERJAAN

Program	: Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
Kegiatan	: Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan	: Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik
Nama Pekerjaan	: Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara - Event Organizer- Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik
Lokasi	: Daerah Istimewa Yogyakarta
Kode Rekening	: 5.1.02.02.01.0047
Sumber Dana	: APBD Tahun 2025

A. LATAR BELAKANG

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi pada era digital menuntut pemerintah daerah untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan komunikasi publik secara efektif, transparan, dan akuntabel. Media sosial, sebagai salah satu kanal komunikasi yang dominan digunakan masyarakat, telah menjadi instrumen strategis dalam penyebaran informasi, pembentukan opini publik, serta peningkatan interaksi antara pemerintah dan masyarakat. Dengan demikian, pengelolaan media sosial yang profesional merupakan kebutuhan yang tidak dapat diabaikan dalam rangka mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang responsif dan partisipatif.

Di tingkat pemerintahan kabupaten, setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) memegang peranan penting dalam menyediakan informasi publik yang akurat, relevan, dan tepat waktu. Namun, evaluasi terhadap praktik pengelolaan media sosial OPD menunjukkan bahwa masih terdapat variasi kualitas, baik dari segi penyusunan strategi komunikasi digital, kualitas konten, pemanfaatan fitur teknis platform, maupun pengelolaan interaksi dengan masyarakat. Selain itu, cepatnya arus informasi di ruang digital turut menghadirkan tantangan baru, seperti risiko penyebaran informasi tidak benar, potensi krisis komunikasi, serta ancaman terhadap keamanan akun media sosial pemerintah.

Sebagai instansi yang berwenang dalam urusan komunikasi dan informatika, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Klaten berkewajiban untuk memastikan terselenggaranya tata kelola komunikasi publik yang efektif, termasuk melalui peningkatan kapasitas sumber daya manusia di lingkungan

OPD. Oleh karena itu, diperlukan penyelenggaraan kegiatan *capacity building* yang dirancang secara sistematis untuk memperkuat kompetensi para admin media sosial OPD dalam aspek strategi komunikasi, manajemen konten, literasi digital, keamanan informasi, serta etika komunikasi pemerintah.

Pelaksanaan kegiatan ini diharapkan mampu meningkatkan profesionalisme pengelolaan media sosial OPD, memperkuat koordinasi komunikasi publik antarinstansi, serta mendukung upaya Pemerintah Kabupaten Klaten dalam mewujudkan pelayanan informasi publik yang berkualitas. Pada akhirnya, kegiatan *capacity building* ini diharapkan berkontribusi pada peningkatan citra positif pemerintah daerah, terwujudnya komunikasi pemerintah yang lebih efektif, serta peningkatan kepercayaan masyarakat terhadap kinerja pemerintahan.

B. DASAR HUKUM

Dasar hukum dari kegiatan Penyusunan Metadata Statistik Sektor Kabupaten Klaten Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. UU No. 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik, yang mengatur tentang informasi elektronik, transaksi elektronik, dokumen elektronik, sistem elektronik, penyelenggaraan sistem elektronik, jaringan sistem elektronik, agen elektronik, tandatangan elektronik. Melalui UU ini, melahirkan Badan Standarisasi Transaksi Elektronik
2. UU No. 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik, yang mengatur mengenai informasi publik, badan publik, komisi informasi, sengketa informasi publik, mediasi, pengguna informasi publik, pejabat pengelola informasi. Melalui UU ini juga melahirkan pembentukan Komisi Informasi.
3. UU No. 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja.
4. Permenkominfo No. 4 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Konkuren Bidang Komunikasi dan Informatika.
5. Perda Kabupaten Klaten No. 15 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Klaten Tahun Anggaran 2025.
6. Perbup Klaten No. 52 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kominfo Kabupaten Klaten.

7. Perbup Klaten No. 52 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Klaten Tahun Anggaran 2025.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud Penyelenggaraan Kegiatan

Maksud pelaksanaan kegiatan ini adalah untuk meningkatkan kapasitas dan profesionalisme admin media sosial OPD di Kabupaten Klaten dalam mengelola komunikasi publik secara.

Tujuan Kegiatan

1. Meningkatkan kompetensi teknis dan strategis admin media sosial OPD dalam pengelolaan konten, pemanfaatan fitur platform digital, serta penerapan prinsip komunikasi publik yang efektif dan berstandar pemerintah.
2. Memperkuat kualitas dan koordinasi pengelolaan media sosial pemerintah daerah, sehingga informasi yang disampaikan kepada masyarakat menjadi lebih akurat, responsif, profesional, dan mendukung citra positif Pemerintah Kabupaten Klaten.

D. SASARAN

Kegiatan ini menyasar peningkatan kualitas pelayanan informasi kepada masyarakat, sehingga masyarakat dapat menerima informasi yang lebih akurat, cepat, dan mudah dipahami melalui media sosial pemerintah daerah. Dengan meningkatnya kapasitas admin media sosial, masyarakat diharapkan memperoleh layanan komunikasi publik yang lebih responsif dan terpercaya.

Bagi pemerintah daerah dan setiap OPD, kegiatan ini ditujukan untuk memperkuat kemampuan dalam mengelola media sosial secara profesional, terkoordinasi, dan sesuai standar komunikasi pemerintah. Melalui penguatan kapasitas ini, OPD dapat menyampaikan program dan layanan publik secara lebih efektif, sekaligus mendukung upaya Pemerintah Kabupaten Klaten dalam membangun citra positif serta tata kelola informasi publik yang lebih baik..

E. KELUARAN ATAU OUTPUT

Meningkatnya kompetensi admin media sosial OPD dalam pengelolaan konten dan strategi komunikasi digital, terbentuknya pedoman pengelolaan

media sosial yang lebih terstruktur, serta terwujudnya koordinasi antar-OPD yang lebih baik. Dengan demikian, kualitas konten dan layanan informasi publik melalui media sosial pemerintah daerah menjadi lebih profesional, efektif, dan konsisten.

F. STRATEGI PENCAPAIAN KELUARAN

1. Metode Pelaksanaan

Untuk mencapai output yang ditargetkan maka kegiatan tersebut dilakukan secara kontraktual, melalui mekanisme Non Tender melalui e-SIKAP.

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

a) Persiapan

Pada tahapan ini, hal yang dilakukan yakni merancang bentuk dan jenis kegiatan yang akan dilaksanakan dalam rangka peningkatan kapasitas sumber daya manusia komunikasi publik.

b) Perencanaan

Dalam tahap ini dilakukan menyusun HPS dan melakukan inputing pengadaan barang/jasa di Aplikasi Sirup LPSE.

c) Pelaksanaan

Pada Tahap ini, hal yang dilakukan adalah kegiatan Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara untuk kegiatan sosialisasi ini dilaksanakan dengan 1 (satu) paket pekerjaan pengadaan langsung :

- Penguatan Kapasitas Admin Media Sosial OPD Rp100.000.000,-
(Seratus Juta Rupiah)
- Pengadaan direncanakan akan dilaksanakan pada bulan November-Desember 2025.

d) Penyusunan Pelaporan

Dalam tahap ini tim melaporkan hasil kegiatan kepada Pengguna Anggaran melalui atasan langsung.

3. Jadwal Kegiatan

Jadwal pelaksanaan kegiatan sesuai tahapan tersebut di atas sebagaimana terlampir.

4. Persyaratan Penyedia

a) NIB Bidang Event Organizer.

b) Kualifikasi kecil dengan klasifikasi usaha bidang Event Organizer.

G. SUMBER DANA DAN PEMBIAYAAN

1. Sumber dana berasal dari Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Klaten Tahun 2025. Kegiatan: Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota. Sub Kegiatan: Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik.
2. Total pagu anggaran untuk kegiatan ini sebesar Rp. 100.000.000,-
(Seratus Juta Rupiah)

H. JENIS KONTRAK

Kontrak berdasarkan cara pembayaran : Kontrak harga lumpsum.

I. PERSONIL YANG DIBUTUHKAN

- 10 orang kru;
- 100 orang peserta;
- 2 orang pembawa acara;
- 1 tim kebersihan;
- 1 tim hiburan;

J. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 2 (dua) minggu

K. PERALATAN

- Backdrop ukuran 3 x 5 meter;
- X-banner 2 buah;
- HT 5 buah;
- Genset;
- Sound system 5000 watt;
- Sarana transportasi bus 2 unit.

L. RUANG LINGKUP dan PELAKSANAAN PEKERJAAN

1. Pekerjaan Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara untuk Kegiatan Penguatan Kapasitas Admin Media Sosial OPD
2. Lokasi di sekitar Wonosari, Gunungkidul, D.I. Yogyakarta.

M. KELUARAN/ PRODUK YANG DIHASILKAN

Tersedianya hasil dari kegiatan Penguatan Kapasitas Admin Media Sosial OPD ini berupa sumber daya manusia yang lebih kompeten dalam pengelolaan media sosial OPD serta pedoman atau standar pengelolaan media sosial yang dapat dijadikan acuan dalam menyusun konten dan komunikasi publik. Hal ini juga mencakup peningkatan kualitas konten dan interaksi di akun media sosial OPD yang mendukung penyampaian informasi publik secara profesional dan efektif.

N. SPESIFIKASI JASA TERLAMPIR

Pengguna Anggaran
selaku Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)



Aris Pramana, SE, M.M.

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19750718 20050 006

LAMPIRAN I SPESIFIKASI JASA :

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN
1.	“Penguatan Kapasitas Admin Media Sosial OPD Kabupaten Klaten” Kegiatan penguatan kapasitas diikuti oleh admin media sosial OPD di Kabupaten Klaten. Kegiatan akan dipandu oleh dua orang pembawa acara (MC). Memerlukan dukungan sarana dan prasarana, yaitu: - Alat transportasi bus - Genset - Backdrop - HT - X-banner - Sound system Kegiatan ini akan diikuti sebanyak 100 orang, dengan dukungan akomodasi dalam bentuk paket kegiatan dan konsumsi yang dilakukan selama satu hari.	1	Paket Kegiatan

Pengguna Anggaran
selaku Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom)



Aris Pramana, SE, M.M.

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19750718 20050 006



PEMERINTAH KABUPATEN KLATEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Pemuda Nomor 294, Klaten, Jawa Tengah 57424

Telepon (0272) 321046, Faksimile (0272) 322567

Laman <https://diskominfo.klaten.go.id>

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Pinandita Bima Mahendra, S.T., M.Si.

NIP : 19750718 200501 1006

Pangkat/Gol. : Pembina (IV/a)

Jabatan : Kepala Bidang Komunikasi dan Statistik selaku Pejabat Pelaksana
Teknis Kegiatan

Dengan ini menerangkan bahwa informasi terkait pengadaan barang/jasa dengan metode pengadaan *e-Purchasing* sebagaimana **terlampir** tidak tersedia.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Klaten, 22 Mei 2026

Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika
Kabupaten Klaten


Pinandita Bima Mahendra, S.T., M.Si.
Pembina / IV a

NIP. 198809012011011 006

1. Kerangka Acuan Kerja (KAK)
2. Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS
3. Spesifikasi Teknis
4. Rancangan Kontrak
5. Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi
6. Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan
7. Daftar Kuantitas dan Harga
8. Jadwal pelaksanaan dan data lokasi pekerjaan
9. Gambar Rancangan Pekerjaan
10. Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan
11. Dokumen Penawaran Administratif
12. Surat Penawaran Penyedia
13. Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
14. Berita Acara Pemberian Penjelasan
15. Berita Acara Pengumuman Negosiasi
16. Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding
17. Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia
18. Laporan Hasil Pemilihan Penyedia
19. Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)
20. Surat Perjanjian Kemitraan
21. Perjanjian Swakelola
22. Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola
23. Nota Kesepahaman atau Memorandum of Understanding
24. Surat Perintah Mulai Kerja
25. Surat Jaminan Pelaksanaan
26. Surat Jaminan Uang Muka
27. Surat Jaminan Pemeliharaan